

UMOWA Nr  
O ZASTĘPSTWO INWESTYCYJNE  
przy realizacji inwestycji  
**„Wykonanie zabezpieczeń przeciwpożarowych w budynku Zamku w Mosznej”**

zawarta w dniu ..... 2018r. w ..... pomiędzy:

**Województwem Opolskim**, z siedzibą w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole,  
Regon: 531412421, NIP: 7543077565, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

na podstawie upoważnienia, wynikającego z Uchwały .....  
zwanym dalej w treści Umowy "**Zamawiającym**"

a

**Moszna Zamek sp. z o.o.** z siedzibą w Mosznej, ul. Zamkowa 1, 47-370 Zielina,  
REGON 161546961, NIP: 1990111040, KRS 0000477870, reprezentowanym przez:

**Pana Tomasza Ganczarka** – Prezesa Zarządu,

**Panią Agnieszkę Zagolę** – Wiceprezesa Zarządu,

zwanym dalej w treści Umowy "**Inwestorem Zastępczym**",

## PRZEDMIOT UMOWY

### § 1

1. **Zamawiający** powierza Inwestorowi Zastępczemu, a **Inwestor Zastępczy** przyjmuje obowiązki wykonywania czynności zastępstwa inwestycyjnego związanego z realizacją **inwestycji** pod nazwą **„Wykonanie zabezpieczeń przeciwpożarowych w budynku Zamku w Mosznej”**, zwanego dalej **„Inwestycją”**.
2. **Inwestycja** obejmuje:
  - 1) wykonanie podziału budynku zamku na strefy pożarowe,
  - 2) wymianę hydrantów,
  - 3) wykonanie systemu rozgłaszania alarmu pożarowego przez sygnalizatory głosowe,
  - 4) wykonanie oddymiania klatek schodowych KS1 oraz KS3,
  - 5) wykonanie zabezpieczenia ognioochronnego drewnianych boazerii.
3. Wykonawca robót zostanie wyłoniony w postępowaniu udzielonym przez **Zamawiającego**.
4. Wartość **Inwestycji** określa się na kwotę **729.860,00** zł netto.
5. Zadanie finansowane jest w całości przez **Zamawiającego**.

## PRAWA I OBOWIĄZKI INWESTORA ZASTĘPCZEGO

### § 2

1. **Inwestor Zastępczy** będzie wykonywał czynności zastępstwa inwestycyjnego w imieniu i na rachunek **Zamawiającego**.
2. **Inwestor Zastępczy** będzie wykonywał swoje czynności na podstawie Umowy i udzielonych mu przez **Zamawiającego** w toku realizacji Umowy, pełnomocnictw.
3. Szczegółowe pełnomocnictwa dotyczące przedmiotu Umowy ustalane będą przez Strony w trakcie jej realizacji.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się udzielać **Inwestorowi Zastępczemu** pełnomocnictw, o których mowa w ust. 3, w terminie nie dłuższym niż 9 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez **Inwestora Zastępczego** na piśmie takiej potrzeby wraz z uzasadnieniem. **Zamawiający** odmówi udzielenia pełnomocnictwa jeżeli nie jest ono związane z przedmiotem Umowy lub nie leży w zakresie kompetencji **Inwestora Zastępczego**.
5. Pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 3, **Inwestor Zastępczy** zobowiązuje się przyjąć i wypełniać ze starannością profesjonalnego pełnomocnika (podwyższona staranność) i z zabezpieczeniem ochrony interesów **Zamawiającego**.

### § 3

1. **Inwestor Zastępczy** zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki, wynikające z pełnionej funkcji nadanej niniejszą Umową, zgodnie z jej postanowieniami oraz z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług (podwyższona staranność) oraz zapewniając ochronę praw i interesów **Zamawiającego**, podejmując wszelkie niezbędne działania dla należytego i terminowego przygotowania i wykonania **Inwestycji**.
2. **Inwestor Zastępczy** zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji **Inwestycji** ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
3. W ramach wykonywanych czynności **Inwestor Zastępczy** nie ma prawa do podpisywania umów i zaciągania żadnych zobowiązań finansowych wobec uczestników procesu inwestycyjnego realizujących zadania inwestycyjne.
4. **Inwestor Zastępczy** zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków jakie obciążają **Zamawiającego** z tytułu umów zawartych w związku realizacją **inwestycji** za wyjątkiem zastrzeżonych w umowach z Wykonawcami do realizacji bezpośrednio przez **Zamawiającego** z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego oraz obowiązków wynikających z Prawa Administracyjnego w związku z realizacją zadań inwestycyjnych, a w szczególności ustaw: Prawo Budowlane, ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, o wyrobach budowlanych, aktów wykonawczych, a także aktów prawa miejscowego i innych aktów prawnych znajdujących zastosowanie do przedmiotowej **inwestycji**.
5. **Inwestorowi Zastępczemu** powierza się następujące zadania:
  - 1) Wykonywanie wszelkich obowiązków i czynności jakie obciążają **Zamawiającego** z tytułu umów zawartych ze wszystkimi uczestnikami procesu inwestycyjnego, związanych z zarządzaniem i obsługą **inwestycji** w okresie jej realizacji aż do zakończenia i odbioru oraz jej rozliczenia.
  - 2) Strony ustalają, że do szczegółowych obowiązków **Inwestora Zastępczego** należy:
    - a) w zakresie przygotowania **inwestycji**: współdziałanie w przeprowadzeniu postępowania przetargowego zgodnie z przepisami Prawo zamówień publicznych.

Przygotowanie propozycji odpowiedzi na pytania oferentów dotyczące spraw techniczno-kosztorysowych zadań inwestycyjnych. Udział z głosem doradczym w ocenie złożonych ofert. Przygotowanie propozycji odpowiedzi na protesty złożone przez odrzuconych sprawdzenie jej poprawności,

b) w zakresie realizacji **inwestycji**:

- weryfikacja harmonogramu rzeczowo-finansowego, przedłożonego przez Wykonawcę. Harmonogram rzeczowo-finansowy i każda zmiana do niego powinna być zaakceptowana przez **Zamawiającego**,
- występowanie do instytucji i urzędów, w zakresie niezbędnym do realizacji zadania inwestycyjnego, przez cały okres jego trwania, w szczególności dokonanie zgłoszenia o rozpoczęciu robót do odpowiedniego organu,
- przygotowanie niezbędnych dokumentów do przekazania frontu robót i przekazanie go protokolarnie Wykonawcom,
- zaznajomienie inspektora nadzoru z dokumentacją projektową, frontem robót, warunkami określonymi w pozwoleniu na budowę,
- koordynowanie prac inspektora nadzoru,
- sprawowanie nadzoru technicznego i finansowego nad realizacją **inwestycji** zgodnie z harmonogramem **inwestycji**, dokumentacją projektową, techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym oraz umową o realizację **inwestycji**,
- reprezentowanie **Zamawiającego** wobec Wykonawcy robót oraz innych jednostek biorących udział w procesie inwestycyjnym,
- opiniowanie przyczyny niedotrzymania terminu wykonania zadania przez Wykonawcę robót, stanowiącej podstawę dla **Zamawiającego** do wystąpienia w sprawie kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i do dochodzenia (na zasadach ogólnych ustawy KC) odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Opinia powinna być wykonana najpóźniej w terminie 14 dni od daty zaistnienia ww. okoliczności,
- prowadzenie i przechowywanie korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji zadania inwestycyjnego ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawcy robót, mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawcy robót itp.,
- zgłaszanie Wykonawcy robót uwag **Zamawiającego** i dokonywanie z nimi stosownych uzgodnień lub wyjaśnień,
- opiniowanie i rekomendowanie każdej propozycji aneksu do Umowy z Wykonawcą robót,
- rozwiązywanie razem z **Zamawiającym** wszelkich problemów i sporów związanych z realizacją robót, w szczególności w zakresie zamiennych rozwiązań i materiałów, wad dokumentacji projektowej dla ww. **inwestycji**, rozliczaniem zrealizowanych robót budowlanych,
- sprawdzanie posiadanych przez Wykonawcę odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących wbudowanych materiałów i urządzeń,
- bieżący odbiór robót ulegających zakryciu i zanikających,

- uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usuniętych wad,
  - udział w naradach technicznych z udziałem kierownika budowy, przedstawiciela Wykonawcy robót, inspektora nadzoru oraz przedstawicieli **Zamawiającego**,
  - Przygotowywanie i przedkładanie **Zamawiającemu** protokołów konieczności w przypadku ewentualnego wystąpienia robót dodatkowych. Bez zgody **Zamawiającego Inwestor Zastępczy** nie jest upoważniony do zlecenia realizacji robót dodatkowych.
  - analizowanie i weryfikowanie dokumentów sporządzanych przez Wykonawcę robót na etapie realizacji przedmiotu umowy wraz z ich pisemną opinią,
  - przeprowadzanie regularnych inspekcji frontów robót sprawdzających co najmniej prawidłowość i jakość wykonywanych robót, jakość używanych materiałów, itp.,
  - egzekwowanie od Wykonawcy kompletnej dokumentacji dotyczącej podwykonawców, w tym oświadczeń o niezaleganiu z płatnościami oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego zarządzania ryzykiem solidarnej odpowiedzialności **Zamawiającego** za roszczenia podwykonawców jak i dalszych podwykonawców,
  - nadzorowanie i dopilnowanie zaleceń komisji dokonującej odbiorów i usunięcia, przez Wykonawcę robót, stwierdzonych usterek dających się naprawić,
  - pozyskanie od Wykonawcy robót inwentaryzacji powykonawczej, o ile zachodzi taka potrzeba. Nadzór nad wykonaniem tych czynności przez Wykonawcę,
  - wyegzekwowanie od Wykonawcy dostarczenia atestów i świadectw dopuszczenia do stosowania na wszystkie zastosowane materiały oraz kart gwarancyjnych i instrukcji użytkowania na wbudowane urządzenia,
  - w przypadku wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia, opracowanie opinii na ten temat z określeniem wartości utraconych robót i kwot obniżenia wynagrodzenia wykonawcy,
  - pisemne opiniowanie i rekomendowanie wszystkich zmian w dokumentacji projektowej służącej do realizacji robót w ramach ww. zadania inwestycyjnego, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie realizacji zawartych umów,
  - w okresie gwarancji i rękojmi za wady, lecz nie dłużej niż przewiduje to umowa, **Inwestor Zastępczy** będzie uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych i rozwiązywaniu sporów.,
  - potwierdzanie zgodności faktur z faktycznym wykonaniem zakresu prac przez Wykonawcę oraz przekazanie dokumentacji, która zgodnie z Umową z Wykonawcą powinna być załączona do faktury.
- c) Przechowywania dokumentacji dotyczącej **inwestycji** w tym w szczególności:
- dokumentacji projektowej wraz z wszelkimi adaptacjami, poprawkami, dokumentami zamiennymi sporządzanymi w toku **inwestycji**,
  - kompletu dokumentów odbiorowych,
  - korespondencję i inną dokumentację dotyczącą **inwestycji**,
  - kart gwarancyjnych,
  - harmonogramy przeglądów wynikających z gwarancji i rękojmi,

- protokołów odbiorów częściowych i końcowych **inwestycji**,
- rozliczenia końcowego **inwestycji**,
- wszystkich dokumentów potwierdzających wykonanie robót zgodnie z umową, zasadami sztuki budowlanej, normami i przepisami,
- dokumentacji w szczególności na podstawie których **Zamawiający** będzie mógł dochodzić należnych roszczeń od Projektanta, Wykonawcy.

W/w dokumenty w razie konieczności powinny być przekazane **Zamawiającemu** na jego wezwanie.

## OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

### § 4

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony licząc od daty (dnia) podpisania Umowy do dnia, w którym nastąpi wykonanie wszystkich prac i ich rozliczenie.
2. Za termin rozpoczęcia Umowy i realizacji zadań **Inwestora zastępczego** ustala się dzień podpisania Umowy.

## PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

### § 5

**Zamawiający** zastrzega sobie prawo:

- a) do udziału w odbiorach częściowych i końcowych, oraz przy odbiorach robót zanikających,
- b) do uzyskiwania bezpośredniej informacji i danych co do postępu prac,
- c) do uczestnictwa z głosem decydującym w koordynacji realizacji robót i negocjacjach prowadzonych przez **Inwestora Zastępczego** w zakresie przedmiotu **Inwestycji**.

### § 6

**Zamawiający** zobowiązuje się do:

- a) wyłonienia wykonawcy robót **Inwestycji**,
- b) wyłonienia inspektorów nadzoru,
- c) regulowania płatności za wykonane prace związane z realizacją **Inwestycji**,
- d) przekazanie **Inwestorowi Zastępczemu** zatwierdzonego harmonogramu robót,
- e) zapłaty wynagrodzenia za pełnienie funkcji **Inwestora Zastępczego**,
- f) przekazania **Inwestorowi Zastępczemu**, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze kopii umowy zawartej z wykonawcami **Inwestycji** i Inspektorami nadzoru, którzy zostaną wyłonieni w postępowaniu udzielonym przez **Zamawiającego**,
- g) przekazania **Inwestorowi Zastępczemu**, bez zbędnej zwłoki wszelkich innych materiałów dotyczących prawidłowego wykonania **Inwestycji**,
- h) udzielania **Inwestorowi Zastępczemu** pełnomocnictw, o których mowa w § 2.

## PRZEDSTAWICIELE STRON

### § 7

**Inwestor Zastępczy** oświadcza, że osoby które w jego imieniu wykonywać będą poszczególne prace stanowiące przedmiot niniejszej Umowy, posiadać będą stosowne kwalifikacje

i uprawnienia w zakresie powierzonych obowiązków oraz przeszkolenia w zakresie BHP uzyskane przed przystąpieniem do realizacji poszczególnych obowiązków.

## § 8

1. **Zamawiający** wyznacza osoby, które są uprawnione do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad wykonywaniem Umowy przez **Inwestora Zastępczego**, przyjmowania i zatwierdzania raportów, oraz są odpowiedzialne za realizację obowiązków **Zamawiającego** wynikających z Umowy:
  - a) Artur Nowak– Główny Specjalista w Biurze Skarbu Województwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego (UMWO)
  - b) Bartłomiej Orpel – Inspektor w Biurze Skarbu Województwa UMWO
2. **Inwestor Zastępczy** wyznacza osoby, które są uprawnione do terminowego składania raportów i faktur, oraz są odpowiedzialne za realizację obowiązków **Inwestora Zastępczego** wynikających z Umowy:
  - a) .....
  - b) .....

## WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

### § 9

1. Całkowite wynagrodzenie **Inwestora Zastępczego** za pełnienie obowiązków określonych w niniejszej Umowie wynosi: **18.246,50** złotych (słownie: osiemnaście tysięcy dwieście czterdzieści sześć złotych i 50/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, nie zawiera podatku VAT, który doliczony zostanie na fakturach według obowiązujących stawek.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, obejmuje wykonywanie wszystkich czynności objętych zakresem obowiązków **Inwestora Zastępczego**, niezależnie od poniesionych przez niego kosztów.
4. W przypadku zwiększenia kosztów lub zmiany terminów realizacji **inwestycji**, o których mowa w § 1, wynagrodzenie **Inwestora Zastępczego** nie będzie renegotjowane. Natomiast renegotjowane będą terminy płatności z uwzględnieniem przerw w wykonywaniu **inwestycji**.
5. W przypadku zmniejszenia kosztów **inwestycji** lub odstąpienia od realizacji jej części wynagrodzenie **Inwestora Zastępczego** będzie podlegać renegotjacji procentowo do zmniejszonych wartości.
6. **Zamawiający** będzie uprawniony do zawieszenia realizacji **inwestycji**, co wiąże się z zawieszeniem wykonywania w całości lub części niniejszej umowy na okres nie dłuższy niż sześć miesięcy. **Inwestorowi Zastępczemu** nie przysługuje wynagrodzenie za okres zawieszenia umowy.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wypłacone będzie na rachunek bankowy wskazany przez **Inwestora Zastępczego** w ..... miesięcznych ratach na podstawie prawidłowo wystawionych faktur **Inwestora Zastępczego** w terminie do 14 dni licząc od daty wpływu faktury do siedziby **Zamawiającego**.
8. Faktury wystawić należy w następujący sposób:  
**Nabywca:** Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 7543077565,

**Odbiorca:** Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.

9. Podstawą zapłaty faktury będzie miesięczny raport o wykonanych czynnościach **Inwestora Zastępczego**.
10. W przypadku nie zatwierdzenia przez **Zamawiającego** raportu, skorygowany i zatwierdzony raport przedłuża termin płatności wynagrodzenia do 14 dni licząc od daty dostarczenia skorygowanego i zatwierdzonego raportu do siedziby **Zamawiającego**.
11. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się pełny miesiąc kalendarzowy.

## **§ 10**

1. Wynagrodzenie wykonawcy jak również terminy ich płatności określone zostaną umowami zawartymi pomiędzy **Zamawiającym**, a wykonawcą.
2. Faktury wystawione przez wykonawcę płatne będą przez **Zamawiającego** bezpośrednio na jego rzecz na podstawie prawidłowo wystawionych faktur, uprzednio sprawdzonych przez **Inwestora Zastępczego**.
3. Podstawą zapłaty faktury będzie protokół odbioru częściowego lub końcowego robót.
4. **Inwestor Zastępczy** w terminie 3 dni kalendarzowych zobowiązany zostaje do dostarczenia faktury wykonawcy do siedziby **Zamawiającego** wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 11**

1. Ustalone poniżej kary liczone będą od wynagrodzenia całkowitego netto **Inwestora Zastępczego** określonego w § 9 ust.1.
2. **Zamawiający** zapłaci **Inwestorowi Zastępczemu** karę umowną w razie odstąpienia przez **Inwestora Zastępczego** od Umowy z wyłącznej winy **Zamawiającego**, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia całkowitego netto określonego w § 9 ust. 1.
3. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia **Inwestora Zastępczego**, pomimo zatwierdzonego raportu miesięcznego **Zamawiający** zapłaci odsetki równe odsetkom ustawowym od wynagrodzenia netto określonego w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

### **§ 12**

1. Ustalone poniżej kary liczone będą od wynagrodzenia całkowitego netto określonego w § 9 ust. 1.
2. **Inwestor Zastępczy** zapłaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne, bez względu na rozmiar poniesionych szkód przez **Zamawiającego**:
  - a) w razie nie dotrzymania terminów zadań przekazanych przez **Zamawiającego**, **Inwestorowi Zastępczemu** a określonych Umową pomiędzy **Zamawiającym** a wykonawcą **inwestycji** 1% wartości wynagrodzenia umownego (całkowitego) netto, za każdy dzień zwłoki,
  - b) w razie odstąpienia od umowy z winy **Inwestora Zastępczego**, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego (całkowitego),
  - c) w razie nie złożenia raportu miesięcznego w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia umownego (całkowitego) za każdy dzień zwłoki,

- d) nieterminowego przekazania faktury wykonawcy w wysokości odsetek należnych lub dochodzonych przez wykonawcę,
- e) w razie opóźnienia w realizacji **Inwestycji** powstałego z winy **Inwestora Zastępczego** w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia umownego (całkowitego) za każdy dzień zwłoki.

## **UBEZPIECZENIE**

### **§ 13**

1. **Inwestor Zastępczy** oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności, w tym zakresie obejmującym przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, na kwotę co najmniej ..... zł (słownie: ..... ), na dowód czego przedstawia kopię polisy ubezpieczeniowej, lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia.
2. **Inwestor Zastępczy** zapewnia, że przez cały czas obowiązywania Umowy będzie posiadał ważną polisę ubezpieczeniową na kwotę nie mniejszą niż określona w ust. 1.

## **ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI I RAPORTOWANIE**

### **§ 14**

1. Odpowiedzialnością **Inwestora Zastępczego** objęte są szkody poniesione przez **Zamawiającego** spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem w tym nieterminową realizacją zobowiązań przez podmioty wykonujące prace przygotowawcze oraz prace związane z wykonywaniem **Inwestycji**, a w szczególności przez wykonawcę, podwykonawców, dostawców, chyba że nie wystąpiły z winy **Inwestora Zastępczego**.
2. **Inwestor Zastępczy** zobowiązany zostaje do składania comiesięcznych raportów o wykonanych czynnościach i raportów o stanie zaawansowania **Inwestycji** zawierających analizę zgodności terminów realizacji robót z przyjętym harmonogramem, informację o poniesionych kosztach i zgodności z przyjętymi założeniami, ocenę wykonawcy, ocenę jakości wykonanych robót, informację o występujących problemach w terminie 7 dni następnego miesiąca za dany miesiąc, a po zakończeniu inwestycji raportu końcowego. **Inwestor Zastępczy** zobowiązany zostaje do niezwłocznego złożenia informacji w przypadku wystąpienia nagłych i nieprzewidzianych zdarzeń mających wpływ na termin i budżet **Inwestycji**, w terminie nie przekraczającym 2-ch dni od zdarzenia.

## **ODSTĄPIENIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY**

### **§ 15**

1. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku:
  - a) nie dotrzymania przez **Inwestora Zastępczego** terminów mających istotny wpływ na terminowe przeprowadzenie **Inwestycji**,
  - b) nie dostarczenia **Zamawiającemu** materiałów do zorganizowania i przeprowadzenia postępowania na wykonawcę robót, w terminie 14 dni od wezwania do przedstawienia takich dokumentów przez **Zamawiającego**.



2. Zaistnienie jednej z dwóch wskazanych w ust. 1 lit. a) i b) okoliczności, zwalnia **Zamawiającego** od obowiązku zapłaty **Inwestorowi Zastępczemu** jakiegokolwiek wynagrodzenia.
3. **Inwestor Zastępczy** ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nie przekazania przez **Zamawiającego** dokumentów niezbędnych do realizacji powierzonych obowiązków.
4. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyny i wskazaniem terminu odstąpienia.

## § 16

1. **Zamawiający** ma prawo wypowiedzieć Umowę w razie wystąpienia jednej z następujących przyczyn:
  - a) cofnięcia dofinansowania **inwestycji**, lub też uzyskanie środków w takiej wysokości, że wiązałoby się to z istotnym ograniczeniem **inwestycji** i wysokość wynagrodzenia należnego **Inwestorowi Zastępczemu** określona w umowie nie odpowiadałaby rzeczywistemu nakładowi jego pracy,
  - b) nie przedłożenia miesięcznych raportów przez dwa kolejne miesiące, nie uzupełnienia lub naniesienia poprawek w raporcie odrzuconym przez **Zamawiającego**,
  - c) wykonywania Umowy przez **Inwestora Zastępczego** w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub rażącego zaniedbania powierzonych obowiązków.
2. **Inwestor Zastępczy** ma prawo wypowiedzieć Umowę w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - a) w razie zwłoki w zapłacie dwóch kolejnych faktur przez **Zamawiającego** powyżej 14 dni od pierwotnego terminu płatności,
  - b) niezatwierdzenia miesięcznego raportu w terminie 7 dni od złożenia w siedzibie **Zamawiającego** , bez podania przyczyny.

## § 17

1. W razie wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze stron, Umowa rozwiązuje się z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Wypowiedzenie Umowy, pod rygorem nieważności musi być złożone na piśmie, a strony dokonują wzajemnych rozliczeń na dzień rozwiązania Umowy.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 18

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie przekazywanie wzajemnie informacji i dane mają charakter poufny i nie mogą być udostępnianie osobom trzecim z wyjątkiem uczestników procesu inwestycyjnego. Zakaz ten nie dotyczy udzielania informacji organom kontroli i wymiaru sprawiedliwości w zakresie prowadzonych przez nie postępowań.
2. Strony ustalają, że wszelkie pisma oraz dokumentacja związana z realizacją **Inwestycji** i niniejszej Umowy wiążąca będzie wyłącznie w języku polskim i powinna być kierowana na adres siedziby stron Umowy.

### § 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

### § 20

Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 21

Ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

### § 22

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egzemplarza dla **Zamawiającego** i 1 egzemplarza dla **Inwestora Zastępczego**.

#### Zamawiający

1. ....

2. ....

#### Inwestor Zastępczy

1. ....

2. ....