

## INSTRUKCJA POMOCNICZA PRZY USTALANIU KWOT

dla działania: 4.2 Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność

### INFORMACJE OGÓLNE:

1. Instrukcja dotyczy ustalania następujących kwot dla działania 4.2 Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność:

- możliwych do ujęcia w ogłoszeniach o naborach wniosków w ramach przedsięwzięcia;
- pozostałych w ramach celu głównego LSR;
- możliwych do przyznania pomocy w ramach limitów określonych w umowie ramowej.

2. Podstawy prawne:

- *ustawa* – oznacza ustawę z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267);
- *ustawa* z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2018 r., poz. 140);
- *rozporządzenie* – oznacza rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4 Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym „Rybacko i Morze” (Dz. U. poz. 1435);

Postanowienie § 5 ust. 1 pkt 9 umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, zwanej dalej umową ramową, zobowiązuje LGD do ogłaszania naborów wniosków w ramach wsparcia realizacji operacji w ramach LSR, zgodnie z harmonogramem naborów wniosków o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach LSR, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu tego naboru z Zarządem Województwa, zgodnie z art. 19 ustawy RLKS, o ile są dostępne środki finansowe na wsparcie realizacji operacji w ramach LSR.

Jednocześnie postanowienie § 6 ust 1 pkt 7 ww. umowy zobowiązuje SW do informowania LGD o wysokości dostępnych środków finansowych w przeliczeniu na złote w ramach procedury uzgodnienia terminu naboru, o której mowa powyżej.

### INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE:

Możliwe jest uzgodnienie terminu naboru wniosków w ramach wsparcia realizacji operacji w ramach LSR i przekazanie LGD informacji o wysokości dostępnych środków finansowych w przeliczeniu na złote, po przekazaniu przez LGD do SW dokumentów dotyczących protestów (o których wpłynięciu LGD poinformowała ZW do dnia wystąpienia uzgodnienia terminu na nabór wniosków w ramach przedsięwzięcia).

Uwaga!

W przypadku LGD, w których w wyniku przeprowadzanych naborów wpływa znaczna liczba uzasadnionych protestów, w wyniku których operacje finalnie wybierane są do finansowania, SW może podjąć decyzję o przekazaniu informacji o wysokości dostępnych środków finansowych, dopiero po zakończeniu procesu rozpatrywania protestów złożonych w ramach wcześniej przeprowadzonych naborów w tej LGD.

**ZW bada, na podstawie posiadanych informacji, dostępność środków finansowych na wsparcie realizacji operacji w ramach LSR w oparciu o 3 algorytmy ujęte w instrukcji I, II oraz III jednocześnie.** W celu realizacji ww. zobowiązania umowy ramowej SW zawsze informuje LGD o wysokości dostępnych środków finansowych na:

**I. przedsięwzięcie** w ramach którego LGD planuje ogłosić nabór wniosków – w tym celu należy zastosować *Instrukcję ustalania kwoty możliwej do ujęcia w ogłoszeniach o naborach wniosków w ramach przedsięwzięcia*;

**II. cel główny LSR realizowany przez dane przedsięwzięcie** – w tym celu należy zastosować *Instrukcję ustalania kwot pozostałych w ramach celu głównego LSR*;

Instrukcję stosuje się do określenia m.in. możliwości finansowania protestów/pozostawienia protestu bez rozpatrzenia na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1460, z późn. zm.).

**III. działanie 4.2** – należy zastosować *Instrukcję ustalania kwot możliwych do przyznania pomocy w ramach limitów określonych w umowie ramowej*.

Instrukcję stosuje się do przekazania przez SW do LGD – wysokości dostępnych środków na działanie 4.2 w celu wskazania kwot możliwych do przyznania pomocy w ramach limitów określonych w umowie ramowej, a także w celu mierzenia postępu realizacji umowy ramowej przez LGD (§ 8 umowy ramowej).

Kwota oprotestowanych operacji wybranych do finansowania, dla których brak jest wolnych środków w ramach celu ogólnego LSR (wyliczonych w oparciu o algorytm zawarty w Instrukcji II), obciąża limit środków finansowych działania 4.2.

**Ważne:**

- 1) Dane dotyczące kwot wypłaconych w ramach działania 4.2 oraz dane dotyczące kwot odzyskanych, SW pozyskują z aplikacji LIDER (Ryby), poprzez narzędzie Elasticsearch do predefiniowanych raportów zawierających dane wprowadzone do aplikacji LIDER (Ryby).
- 2) Kwoty protestu – blokuje się do czasu ich rozpatrzenia na poziomie LGD/SW. W kwocie protestów ujmuje się także protesty, które wpłynęły do SW w ramach prawomocnego rozstrzygnięcia sądu administracyjnego.
- 3) Należy pamiętać, że w przypadku odmowy przyznania pomocy lub płatności przez SW – zablokowana kwota w limicie środków finansowych wyliczonym w oparciu o Instrukcję I, II oraz III – może zostać zwolniona po upływie terminu na wniesienie prośby o ponowne rozpatrzenie sprawy.
- 4) Jeżeli w wyniku uwzględnienia przez sąd administracyjny skargi na odmowę przyznania pomocy – SW ustali, że są spełnione pozostałe warunki przyznania pomocy na operację, a kryteria wyboru operacji są spełnione w takim stopniu, że pomoc powinna zostać przyznana – blokuje się środki na tę operację w ramach limitu celu ogólnego LSR (Instrukcja II). W przypadku, kiedy brak jest wolnych środków w ramach celu ogólnego LSR – blokuje się środki na tę operację w ramach limitu działania 4.2 (Instrukcja III). W takim przypadku, należy pozyskać od LGD informację w ramach którego innego celu ogólnego blokowane są środki na tę operację.
- 5) Jeżeli w wyniku wniesienia protestu albo uwzględnienia skargi przez sąd administracyjny LGD wybierze operację do finansowania, a SW ustali, że są spełnione pozostałe warunki udzielenia wsparcia, kryteria wyboru operacji są spełnione w takim stopniu, że wsparcie na tę operację powinno zostać udzielone – blokuje się środki na tę operację w ramach limitu celu ogólnego LSR (Instrukcja II). W przypadku kiedy brak jest wolnych środków w ramach celu ogólnego LSR – blokuje się środki na tę operację w ramach limitu działania 4.2 (Instrukcja III). W takim przypadku, należy pozyskać od LGD informację w ramach którego innego celu ogólnego blokowane są środki na tę operację.
- 6) W przypadku, gdy w ramach naboru, w którym protest został wniesiony (nabór A), wszystkie środki zostały zakontraktowane i jedynymi wolnymi środkami w ramach danego celu głównego (cel I) są środki „zablokowane” w innym konkursie celu głównego (cel I) (nabór B), pomoc na oprotestowaną operację z naboru A przyznaje się do wysokości limitu w ramach celu głównego (cel I). Natomiast pomoc na operacje w ramach naboru B jest udzielana do wysokości środków określonych w ogłoszeniu dla tego naboru (B) pod warunkiem, że nie są wyczerpane środki w ramach całego działania 4.2 (tj. jeśli są wolne środki w ramach innego celu głównego, np. w celu II, III, itd.).
- 7) W przypadku, gdy w ramach naboru, w którym protest został wniesiony (nabór A), wszystkie środki zostały zakontraktowane i jedynymi środkami w ramach danego celu głównego (cel I) są środki zablokowane w innym konkursie tego celu głównego (cel I, nabór B), pomoc na oprotestowaną operację z naboru A przyznaje się do wysokości limitu w ramach celu głównego (cel I). Natomiast pomoc na operacje w ramach naboru B jest udzielana do wysokości środków określonych w ogłoszeniu dla tego naboru (nabór B) pod warunkiem, że nie są wyczerpane środki w ramach całego działania 4.2, tj. jeśli są wolne środki w ramach innego celu głównego, np. w celu II, celu III, itd.).

Kwota dostępnych środków finansowych na nabór wniosków o wsparcie to kwota, która jest mniejsza z kwot wyliczonych w oparciu o 3 algorytmy ujęte w Instrukcji I, II oraz III.

SW bada, na podstawie posiadanych informacji, dostępność środków finansowych na wsparcie realizacji operacji w ramach LSR w oparciu o algorytmy I-III jednocześnie.

W uzasadnionych przypadkach możliwe jest podanie LGD limitu wyłącznie na konkretne przedsięwzięcie/dany cel główny LSR realizowany przez dane przedsięwzięcie, bez konieczności podawania pozostałego limitu w ramach wszystkich przedsięwzięć danego celu głównego, czy wszystkich celów głównych w ramach działania 4.2.

**Ko** jest kwotą, na którą można ogłosić nabór w ramach przedsięwzięcia, o ile kwota ta nie jest większa od kwoty ustalonej zgodnie z algorytmem ujętym w II Instrukcji – tj.  $Ko < \text{lub} = Kco$ .

Jeśli **Ko** jest większa od **Kco** to nabór wniosków o wsparcie na przedsięwzięcie można ogłosić na kwotę nie wyższą niż **Kco**.

Nabór można ogłosić na kwotę równą **Ko** (nie większą niż **Kco**), o ile kwota ta nie jest większa od **Kw** (algorytm III Instrukcji).

#### I. Instrukcja ustalania kwoty możliwej do ujęcia w ogłoszeniach o naborach wniosków w ramach przedsięwzięcia

$$Ko = L - (Zp + Zo - So + Kp + P)$$

gdzie:

**Ko** – kwota możliwa do ujęcia w ogłoszeniu o naborach wniosków o wsparcie przez LGD na przedsięwzięcie [zł].

**L** – limit środków finansowych, na przedsięwzięcie określony w załączniku nr 2 do umowy ramowej (suma kwot środków finansowych na przedsięwzięcie określona w *Harmonogramie planowanych naborów wniosków o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność*) [zł].

**Zp** – wartość stanowiąca sumę kwot zrealizowanych przez ARiMR zleceń płatności dla spraw (operacji) w ramach przedsięwzięcia [zł].

W **Zp** ujmowane są wyłącznie kwoty środków finansowych dotyczące zrealizowanych przez ARiMR zleceń płatności dla operacji, w tym zleceń płatności dotyczących zaliczki.

Zleceń płatności wystawionych i przekazanych do ARiMR, dla których brak jest zwrotnej informacji o ich realizacji - nie ujmuje się w **Zp**.

**Zo** – wartość stanowiąca sumę środków finansowych do wypłaty (łącznie z kwotami zleceń płatności dla których brak informacji o ich zrealizowaniu) wynikająca z wartości aktualnie zaciągniętych wobec beneficjentów zobowiązań z umów o dofinansowanie (w ramach przedsięwzięcia) [zł].

W **Zo** nie ujmuje się kwot ujętych w **Zp** w tym wypłacone zaliczki.

**So** – środki odzyskane od beneficjentów w ramach przedsięwzięcia [zł].

**Kp** – wartość stanowiąca sumę kwot [zł]:

- wynikających z ogłoszonych naborów w ramach przedsięwzięcia - w przypadku, kiedy nabór nie został rozstrzygnięty / dokumentacja potwierdzająca dokonanie wyboru operacji przez LGD nie została przekazana przez LGD do SW; lub kiedy został rozstrzygnięty ale ustalona kwota wsparcia przez LGD dla operacji wybranych jest wyższa niż kwota wynikająca z ogłoszenia - do momentu upływu 6 miesięcy od dnia przekazania wniosków do SW nie powinno się uwolnić środków z naboru; lub
- ustalonych przez LGD dla operacji wybranych do finansowania w ramach przedsięwzięcia, w przypadku kiedy nabór został rozstrzygnięty i dokumentacja potwierdzająca dokonanie wyboru operacji przez LGD została przekazana do SW i kwota ta jest mniejsza niż kwota wynikająca z ogłoszonego naboru;
- wnioskowanych dla operacji wybranych do finansowania, w przypadku gdy oprotestowana operacja realizowana w przedsięwzięciu przyporządkowanym do innego celu głównego „skonsumowała” środki w ramach w/w przedsięwzięcia, a wysokością tych środków obciąża się przedsięwzięcie dla którego dokonuje się obliczenia.

W **Kp** nie ujmuje się operacji, które zostały ujęte w **Zo** lub **Zp**.

#### Przykład:

**Nabór wniosków w ramach przedsięwzięcia A został ogłoszony na 1 000 000 zł. W ramach naboru wpłynęło 5 wniosków o dofinansowanie:**

**Wnioski w kolejności na liście operacji wybranych do finansowania:**

1	200 000 zł	w limicie	
2	300 000 zł	w limicie	
3	200 000 zł	w limicie	
4	200 000 zł	w limicie	= 900 000 zł
5	200 000 zł	poza limitem	

**Sytuacja nr 1.** Wszystkie wnioski są w SW w trakcie rozpatrywania.

$K_p = 1\ 000\ 000\ \text{zł}$

**Sytuacja nr 2.** W ramach oceny wniosków przez SW zawarta została umowa z wnioskodawcą nr 2 – na kwotę 200 000 zł, pozostałe wnioski są w trakcie rozpatrywania przez ZW.

$K_p = 800\ 000\ \text{zł}$  (w wyniku zwolnienia 100 000 zł z wniosku nr 2 (podpisana umowa na niższą kwotę niż wnioskowana), wniosek nr 5 mieści się w limicie ogłoszenia)

$Z_o = 200\ 000\ \text{zł}$

**Sytuacja nr 3.** W ramach oceny wniosków przez SW zawarta została umowa z wnioskodawcą nr 2 – na kwotę 300 000 zł, pozostałe wnioski są w trakcie rozpatrywania przez SW.

$K_p = 700\ 000\ \text{zł}$  (mimo iż w danym momencie operacje na sumę kwot 600 000 zł. mieszczą się w limicie (operacja 5 jest poza limitem) – do momentu wyboru wszystkich operacji mieszczących się w limicie nie powinno się uwolnić środków z naboru, ponieważ w dalszym etapie rozpatrywania wniosków może się okazać, że operacja 5 zmieści się w limicie)

$Z_o = 300\ 000\ \text{zł}$

**Sytuacja nr 4.** W ramach oceny wniosków przez SW zawarta została umowa z wnioskodawcą nr 2 – na kwotę 200 000 zł (operacja dwu etapowa pierwszy i drugi WoP na kwotę 100 000 zł), z czego dla pierwszego wniosku o płatność zostało zrealizowane zlecenie płatności na kwotę 100 000 zł.

Pozostałe wnioski są w trakcie rozpatrywania przez ZW.

$K_p = 800\ 000\ \text{zł}$

$Z_o = 100\ 000\ \text{zł}$

$Z_p = 100\ 000\ \text{zł}$

**P** – wartość stanowiąca sumę kwot protestów [zł].

Należy uwzględnić protesty złożone do ZW i nie rozstrzygnięte.

W tej kwocie – ujmuje się także protesty, które wpłynęły do LGD/ZW w ramach prawomocnego rozstrzygnięcia sądu administracyjnego.

W **P** nie należy uwzględniać protestów, które w wyniku:

- pozytywnego rozstrzygnięcia są ujęte w **Z<sub>o</sub>** lub **Z<sub>p</sub>**,
- pozytywnego rozstrzygnięcia zostały uwzględnione w **K<sub>p</sub>** (**tiret 2**) (w przypadku, kiedy kwota protestu mieściła się w limicie z ogłoszenia o naborze wniosków, w ramach którego wniosek o dofinansowanie został złożony),
- oceny ZW nie zostały uwzględnione,
- oceny ZW zostały pozostawione bez rozpatrzenia.

Kwoty protestu blokuje się do czasu ich rozpatrzenia poziomie LGD/ZW.

## II. Instrukcja ustalania kwot pozostałych w ramach celu ogólnego LSR.

$$K_{co} = L - (Z_p + Z_o - S_o + K_p + P + O)$$

Instrukcję stosuje się także do określenia możliwości pozostawienia protestu bez rozpatrzenia zgodnie z art. 66 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1460, z późn. zm.) w związku z art. 22 ust. 8 pkt 3 ustawy RLKS, jak również możliwości udzielenia wsparcia na operacje wybrane w wyniku wniesienia protestu/skargi do sądu (zgodnie z art. 23 ust. 4a ustawy RLKS). Wówczas przy wyliczaniu dostępnych środków w ramach celu głównego nie uwzględnia się wartości  $K_p$ ,  $O$ , oraz  $P$ .

$$K_{co} = L - (Z_p + Z_o - S_o)$$

gdzie:

**K<sub>co</sub>** – kwota pozostała w ramach Celu głównego LSR [zł].

**L** – limit środków finansowych dla Celu głównego LSR (łącznie dla wszystkich przedsięwzięć w ramach danego celu głównego) [zł].

**Z<sub>p</sub>** – wartość stanowiąca sumę kwot zrealizowanych przez ARiMR zleceń płatności dla spraw (operacji) w ramach Celu głównego LSR (łącznie dla wszystkich przedsięwzięć w ramach danego celu głównego) [zł].

W **Zp** ujmowane są wyłącznie kwoty środków finansowych dotyczące zrealizowanych przez ARiMR zleceń płatności ), w tym zleceń płatności dotyczących zaliczki.

Zleceń płatności wystawionych i przekazanych do ARiMR, dla których brak jest zwrotnej informacji o ich realizacji - nie ujmuje się w **Zp**.

**Zo** – wartość stanowiąca sumę środków finansowych do wypłaty (łącznie z kwotami zleceń płatności dla których brak informacji o ich zrealizowaniu) wynikająca z wartości aktualnie zaciągniętych wobec beneficjentów zobowiązań z umów o dofinansowanie (w ramach *Celu głównego* LSR (łącznie dla wszystkich przedsięwzięć w ramach danego celu głównego) [zł].

W **Zo** nie ujmuje się kwot ujętych w **Zp** w tym wypłaconych zaliczek.

**So** – środki odzyskane od beneficjentów w ramach *Celu głównego* LSR (łącznie dla wszystkich przedsięwzięć w ramach danego celu głównego) [zł].

**Kp** – wartość stanowiąca sumę kwot [zł]:

- wynikających z ogłoszonych naborów w ramach celu głównego LSR (łącznie dla wszystkich przedsięwzięć w ramach danego celu głównego LSR), w przypadku, gdy nabór nie został rozstrzygnięty / dokumentacja potwierdzająca dokonanie wyboru operacji przez LGD nie została przekazana przez LGD do ZW lub gdy został rozstrzygnięty ale ustalona przez LGD kwota wsparcia dla operacji wybranych jest wyższa niż kwota wynikająca z ogłoszenia - do momentu upływu 6 miesięcy od dnia przekazania wniosków do ZW nie powinno się uwolnić środków z naboru; lub
- ustalonych przez LGD dla operacji wybranych do finansowania w ramach celu głównego (łącznie dla wszystkich przedsięwzięć w ramach danego celu głównego LSR), w przypadku gdy nabór został rozstrzygnięty i dokumentacja potwierdzająca dokonanie wyboru operacji przez LGD została przekazana do ZW i kwota ta jest mniejsza niż kwota wynikająca z ogłoszonego naboru;
- wnioskowanych dla operacji wybranych do finansowania, w przypadku gdy oprotestowana operacja realizowana w ramach innego celu głównego (innego niż ten, dla którego dokonuje się obliczeń) „skonsumowała” środki w ramach w/w celu głównego, a wysokością tych środków obciąża się cel główny, dla którego dokonuje się obliczenia. Dokonując obliczeń dostępnych środków w danym celu głównym uwzględnia się (odejmuje) kwoty wnioskowane dla operacji wybranych do finansowania, dla których zabrakło środków finansowych w ramach innego celu głównego.

W **Kp** – nie ujmuje się operacji, które zostały ujęte w **Zo** lub **Zp**.

**P** – wartość stanowiąca sumę kwot *protestów* [zł].

W **P** należy uwzględnić protesty złożone do ZW i nierozstrzygnięte.

W kwocie **P** – ujmuje się także protesty, które wpłynęły do LGD/SW w ramach prawomocnego rozstrzygnięcia sądu administracyjnego.

W **P** nie należy uwzględniać protestów, które w wyniku:

- pozytywnego rozstrzygnięcia zostały uwzględnione w **Zo** lub **Zp**,
- oceny SW nie zostały uwzględnione,
- oceny SW zostały pozostawione bez rozpatrzenia.

Kwoty protestu blokuje się do czasu ich rozpatrzenia poziomie LGD/SW.

**O** – Odwołania

Jeżeli w wyniku uwzględnienia przez sąd administracyjny skargi na odmowę przyznania pomocy – SW ustali, że są spełnione pozostałe warunki przyznania pomocy na operację, a kryteria wyboru operacji są spełnione w takim stopniu, że pomoc powinna zostać przyznana – a zostały wyczerpane środki w ramach limitu wskazanego w ogłoszeniu o naborze wniosków, blokuje się środki na tę operację w ramach celu głównego LSR (stosownie do art. 23 ust. 4a ustawy RLKS).

### III. Instrukcja ustalania kwot możliwych do przyznania pomocy w ramach limitów określonych w umowie ramowej

$$\mathbf{Kw} = (\mathbf{L} - \mathbf{Zp} + \mathbf{So}) * \mathbf{K} - (\mathbf{Zo} + \mathbf{Kp} + \mathbf{P} + \mathbf{O})$$

Uwaga!

Instrukcję stosuje się także w celu ustalenia możliwości finansowania operacji wybranych do finansowania w wyniku rozpatrzenia protestu, w przypadku, gdy w ramach naboru, w którym protest został wniesiony, wszystkie środki zostały

zakontraktowane i jedynymi środkami w ramach danego celu głównego są środki zablokowane w innym konkursie tego celu głównego.

$$Kw = (L - Zp + So) * K - Zo$$

gdzie:

**Kw** – kwota możliwa do przyznania pomocy w ramach limitów określonych w umowie ramowej dla działania 4.2 [zł].

**L** – limit środków finansowych, określony w umowie ramowej [euro].

**Zp** – wartość stanowiąca sumę kwot zrealizowanych przez ARiMR zleceń płatności dla spraw (operacji) w ramach działania 4.2, przeliczone po kursie wymiany złotego na euro zgodnym z kursem zawartym w arkuszu kalkulacyjnym przekazywanym comiesięcznie przez MG MiŻŚ, [euro].

W **Zp** ujmowane są wyłącznie kwoty środków finansowych dotyczące zrealizowanych przez ARiMR zleceń płatności dla operacji, w tym zleceń płatności dotyczących zaliczki.

Zleceń płatności wystawionych i przekazanych do ARiMR, dla których brak jest zwrotnej informacji o ich realizacji - nie ujmuje się w **Zp**.

**So** – środki odzyskane od beneficjentów, przeliczone na euro zgodnie z kursem zawartym w arkuszu kalkulacyjnym przekazywanym comiesięcznie przez MG MiŻŚ [euro].

**Zo** – wartość stanowiąca sumę środków finansowych do wypłaty (łącznie z kwotami zleceń płatności dla których brak informacji o ich zrealizowaniu) wynikająca z wartości aktualnie zaciągniętych wobec beneficjentów zobowiązań z umów o dofinansowanie [zł].

W **Zo** nie ujmuje się kwot ujętych w **Zp** w tym wypłaconych zaliczek.

**Kp** – wartość stanowiąca sumę kwot [zł]:

- wynikających z ogłoszonych naborów, w przypadku, gdy nabór nie został rozstrzygnięty/ dokumentacja potwierdzająca dokonanie wyboru operacji przez LGD nie została przekazana przez LGD do SW lub gdy został rozstrzygnięty, ale ustalona przez LGD kwota wsparcia dla operacji wybranych jest wyższa niż kwota wynikająca z ogłoszenia - do momentu upływu 6 miesięcy od dnia przekazania wniosków do ZW nie powinno się uwolnić środków z naboru; lub
- ustalonych przez LGD dla operacji wybranych do finansowania, w przypadku gdy nabór został rozstrzygnięty i dokumentacja potwierdzająca dokonanie wyboru operacji przez LGD została przekazana do ZW i kwota ta jest mniejsza niż kwota wynikająca z ogłoszonego naboru;
- ujętych w **Kp** tiret trzeci Instrukcja II, w ramach wszystkich celów głównych LSR.

W **Kp** nie ujmuje się operacji, które zostały ujęte w **Zo** lub **Zp**.

**P** – wartość stanowiąca sumę kwot *protestów* [zł].

W **P** należy uwzględnić protesty złożone do SW i nierozstrzygnięte.

W tej kwocie – ujmuje się także protesty, które wpłynęły do LGD/SW w ramach prawomocnego rozstrzygnięcia sądu administracyjnego.

W **P** nie należy uwzględniać protestów, które w wyniku:

- pozytywnego rozstrzygnięcia zostały uwzględnione w **Zo** lub **Zp**,
- oceny SW nie zostały uwzględnione,
- oceny SW zostały pozostawione bez rozpatrzenia.

Kwoty protestu blokuje się do czasu ich rozpatrzenia na poziomie LGD/SW.

**O** – Odwołania [zł]:

Jeżeli w wyniku uwzględnienia przez sąd administracyjny skargi na odmowę przyznania pomocy – SW ustali, że są spełnione pozostałe warunki przyznania pomocy na operację, a kryteria wyboru operacji są spełnione w takim stopniu, że pomoc powinna zostać przyznana a zostały wyczerpane środki w ramach limitu wskazanego w ogłoszeniu o naborze wniosków – blokuje się środki na tę operację w ramach celu głównego LSR (stosownie do art. 23 ust. 4a ustawy RLKS).

**K** – kurs wymiany euro do złotego. Przy obliczeniach należy stosować kurs zgodny z przekazywanym comiesięcznie przez MG MiŻŚ arkuszem kalkulacyjnym.

Przeliczeń kwoty na euro należy dokonać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Przeliczona kwota powinna być zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z regułami matematycznymi.