

## UCHWAŁA Nr 5466/2018

Zarządu Województwa Opolskiego

z dnia 14 MAJA 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Muzeum Śląska Opolskiego  
w Opolu oraz przyjęcia regulaminu określającego tryb pracy komisji konkursowej**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2017 r. poz. 2096 z późn. zm.), w związku z art. 16 ust.2 i 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 862 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie wykazu samorządowych instytucji kultury, w których wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w drodze konkursu (Dz. U. poz. 1298). oraz rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz.1629), Zarząd Województwa Opolskiego **uchwala**, co następuje:

**§ 1**

1. Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Muzeum Śląska Opolskiego w Opolu.
2. Konkurs ma charakter otwarty i może w nim uczestniczyć każdy kto odpowiada kryteriom określonym w ogłoszeniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały.
4. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego ustala się na 31 października 2018 r.

**§ 2**

1. Postanowienie o ogłoszeniu konkursu podaje się do wiadomości pracownikom Muzeum Śląska Opolskiego w Opolu w sposób przyjęty w tym Muzeum.
2. Treść ogłoszenia, o którym mowa w § 1 ust. 2, przekazuje się do publikacji w dziennikach: jednym o zasięgu ogólnokrajowym i jednym regionalnym oraz umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego i Muzeum Śląska Opolskiego w Opolu.

**§ 3**

1. Kandydata na stanowisko Dyrektora Muzeum Śląska Opolskiego w Opolu wyłoni komisja konkursowa, która zostanie powołana odrębną uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego.
2. Tryb pracy komisji konkursowej określa regulamin komisji konkursowej stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Obsługę organizacyjno - techniczną komisji konkursowej zapewnia Departament Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
4. Kandydaci na stanowisko Dyrektora Muzeum Śląska Opolskiego w Opolu winni spełniać następujące kryteria:
  - 1) wykształcenie wyższe – minimum magisterskie,
  - 2) co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe (do wymienionych okresów wlicza się

- także czas trwania tzw. kontraktów menadżerskich),
- 3) znajomość zagadnień i problematyki związanej z funkcjonowaniem muzeum, w tym przepisów prawnych dotyczących organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej i finansów publicznych,
  - 4) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym,
  - 5) brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - 6) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
  - 7) znajomość przynajmniej jednego języka obcego (angielski, niemiecki, francuski, czeski).

Preferowane wymagania dodatkowe:

- 1) ukończone studia na kierunku: historia sztuki, ochrona dóbr kultury, muzeologia, ekonomia w tym zarządzanie i marketing, prawo,
- 2) ukończone studia podyplomowe, kursy, szkolenia z zakresu: ekonomii, zarządzania, zarządzania w kulturze.

Wymagane dokumenty:

- i. deklaracja przystąpienia do konkursu zawierająca motywację kandydowania na stanowisko Dyrektora Muzeum Śląska Opolskiego w Opolu, wraz z danymi kontaktowymi: adresem do korespondencji tradycyjnej i elektronicznej, nr telefonu;
- ii. pisemna autorska koncepcja funkcjonowania i rozwoju Muzeum Śląska Opolskiego w Opolu, w formie programu działania, na okres pięciu lat, uwzględniająca poziom dotacji organizatora z bieżącego roku, przygotowana zgodnie z niżej wymienionymi założeniami:
  - a) diagnoza uwzględniająca: ocenę sytuacji finansowej instytucji, w tym ocenę struktury wykonania planów finansowych; strukturę organizacyjną, w tym zagadnienia związane z zatrudnianiem i wynagradzaniem pracowników; zakres działalności artystycznej i edukacyjnej; ocenę dostępności i efektywnego wykorzystania infrastruktury,
  - b) program działania uwzględniający: misję, wizję i cele; przedstawienie planu reorganizacji i jej efektów; uporządkowanie polityki magazynowej Instytucji; zapewnienie bezpieczeństwa baz danych muzealiów; dbałość o zapewnienie odpowiednich warunków do konserwacji i renowacji; koncepcja pozyskiwania środków na funkcjonowanie instytucji ze źródeł innych niż dotacja organizatora.Program powinien być dostarczony w formie pisemnej oraz w wersji elektronicznej w formie PDF na płycie CD,
- iii. życiorys z opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej i osiągnięć,
- iv. kwestionariusz osobowy,
- v. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje (dyplomy, świadectwa, certyfikaty itp.),
- vi. kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy, w tym na stanowisku kierowniczym tj. świadectwa pracy w razie gdy stosunek pracy został rozwiązany lub wygasł lub w razie pozostawania w zatrudnieniu – zaświadczenie pracodawcy lub zaświadczenie o okresie wykonywania umowy tzw. menadżerskiej, umowy nazwane i nienazwane.

- vii. aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- viii. oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- ix. oświadczenie kandydata, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
- x. oświadczenie kandydata, iż posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- xi. oświadczenie kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1311 z późn. zm.) oraz, że aktualnie nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- xii. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) na potrzeby postępowania konkursowego.

#### § 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego

#### § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

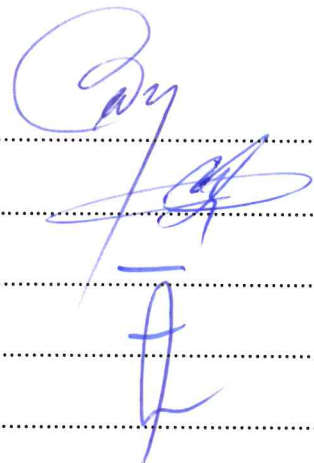
Andrzej Buła

Stanisław Rakoczy

Roman Kolek

Antoni Konopka

Szymon Ogłaza



The image shows five handwritten signatures in blue ink, each positioned over a horizontal dotted line. The signatures are: 1. A large, stylized signature starting with a large 'C' (likely Andrzej Buła). 2. A signature starting with 'S' (likely Stanisław Rakoczy). 3. A signature starting with 'R' (likely Roman Kolek). 4. A signature starting with 'A' (likely Antoni Konopka). 5. A signature starting with 'S' (likely Szymon Ogłaza).