

UMOWA – ZLECENIE

Nr

Zawarta w dniu listopada 2017r. w Opolu pomiędzy **Województwem Opolskim**,
45-082 Opole ul. Piastowska 14 (NIP: 7543077565, Regon: 531212421)
reprezentowanym przez Zarząd Województwa Opolskiego w osobach:

1.

2.

zwanym dalej „**Zleceniodawcą**”

a

Panem Andrzejem Skup – przedsiębiorcą, prowadzącym działalność gospodarczą
pod firmą **ARBOR – Andrzej Skup**, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej, adres ul. Grunwaldzka 24, 48-200 Prudnik, (NIP:
7551180220, Regon: 530616305)

Zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”

§ 1

1. **Umowa** dotyczy wykonywania funkcji inspektora nadzoru przyrodniczego. Celem nadzoru przyrodniczego jest kontrola i nadzór nad pracami realizowanymi w ramach dwóch zadań inwestycyjnych:
 - 1) Gospodarka drzewostanem i szatą roślinną
 - 2) Remont stawu Kaluszniktak aby zadania były realizowane zgodnie z przepisami prawa w zakresie ochrony środowiska, ochrony przyrody i ochrony zabytków oraz właściwymi decyzjami administracyjnymi. Nadzór przyrodniczy ma również na celu ograniczenie strat w środowisku.
2. **Zleceniodawca** zleca a **Zleceniobiorca** przyjmuje do wykonania prace polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru przyrodniczego nad zadaniami wymienionymi w ust.1 stanowiącymi części składowe zadania p.n. „**Remont stawu Kalusznik wraz z częściowym zagospodarowaniem terenu, gospodarką drzewostanem i szatą roślinną (sektor 1 i 2)**” – realizowanym na terenie zespołu pałacowo – parkowego w Mosznej.
3. Do zadań inspektora nadzoru przyrodniczego należeć będzie w szczególności:
 - 1) reprezentowanie inwestora przy realizacji inwestycji poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, obowiązującym przepisami oraz zasadami wiedzy specjalistycznej dotyczącej nadzoru przyrodniczego,
 - 2) nadzór nad jakością wykonywanych prac i stosowanych materiałów,
 - 3) sprawdzenie i odbiór robót ulegających zakryciu, uczestniczenie w odbiorach częściowych i końcowym,
 - 4) potwierdzenie faktycznie wykonanych prac, oraz faktu usunięcia wad,
 - 5) zapewnienie nadzoru nad poprawną realizacją zapisów zawartych w ekspertyzie wykonanej przez Pracownię ochrony przyrody i ekologii BIO-PLAN,

- 6) zapewnienie w zależności od potrzeb konsultacji z ekspertami takimi jak – ornitolog, botanik, ichtiolog, herpetolog etc.,
- 7) nadzór nad ewentualnym przenoszeniem gatunków chronionych z terenów, na których będą realizowane zadania inwestycyjne.

§ 2

1. Termin wykonania prac określonych w § 1 będzie związany z terminami umów zawartymi z wykonawcami robót. Ustala się, że zadanie „Gospodarka Drzewostanem i szatą roślinną” realizowany będzie maksymalnie do końca marca 2018r. ,natomiast zadanie „Remont stawu Kalusznik” do grudnia 2018r.
2. Podstawę wypłaty wynagrodzenia **Zleceniobiorcy** za prace określone w § 1 stanowić będzie protokół odebranych robót poszczególnych inwestycji.
3. Wykonawcą inwestycji pn. „Gospodarka Drzewostanem i szatą roślinną” będzie firma: BILPOL Kużaj Sp. k. z siedzibą w Chorzowie.
4. Wykonawca inwestycji „Remont stawu Kalusznik” zostanie wyłoniony w postępowaniu przetargowym, które zostanie przeprowadzone przez Województwo Opolskie w roku 2018.

§ 3

1. Za prawidłowe wykonanie prac wymienionych w § 1 **Zleceniobiorca** otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 29 520 zł (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy pięćset dwadzieścia złotych) brutto w tym podatek VAT w wysokości 5 520 zł. Wynagrodzenie płatne będzie w dwóch równych ratach. I rata płatna będzie po przedstawieniu protokołu częściowego odbioru robót w zakresie zadania „Gospodarka Drzewostanem i szatą roślinną”, II rata płatna będzie po przedstawieniu końcowych protokołów odbioru zadań „Gospodarka Drzewostanem i szatą roślinną” oraz „Remont stawu Kalusznik”.
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 płatne będzie na podstawie protokołów odbioru robót określonych w ust.1 oraz prawidłowo wystawionych faktur, w terminie do 14 dni licząc od daty wpływu do siedziby **Zleceniodawcy**. Kwota wynagrodzenia zostanie przekazana przelewem na wskazany przez **Zleceniobiorcę** rachunek bankowy.
3. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca: Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP 7543077565
Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
4. Wynagrodzenie określone w ust.1 zawiera wszelkie koszty, jakie **Zleceniobiorca** poniesie w związku z realizacją przedmiotu **Umowy**

§ 4

Zleceniodawca wyraża zgodę na powierzenie prac w zakresie określonym w §1 ust 3, pkt 6 osobom trzecim.

§ 5

1. W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie lub wykonania go w sposób nienależyty **Zleceniodawca** i **Zleceniobiorca** mają prawo do stosowania kar umownych.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) **Zleceniobiorca** zapłaci **Zleceniodawcy** karę umowną:
 - a) za odstąpienie od Umowy przez **Zleceniodawcę** wskutek okoliczności za które odpowiada **Zleceniobiorca** w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) za zwłokę w dostępności na terenie prowadzenia robót w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za nienależyte wykonanie Umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,
- 2) **Zleceniodawca** zapłaci **Zleceniobiorcy** karę umowną:
 - a) za odstąpienie od Umowy przez **Zleceniobiorcę** wskutek okoliczności za które odpowiada **Zleceniodawca** w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Powyższe kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zleceniodawcę odszkodowania przewyższającego ich wysokość, aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Zleceniodawca jest zobowiązany zapłacić Zleceniobiorcy odsetki ustawowe za opóźnienie w regulowaniu wynagrodzenia.

§ 6

Jakiegokolwiek zmiany w niniejszej Umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych z niniejszej Umowy jest Sąd Rejonowy w Opolu.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca:

1.

1.

2.