

POROZUMIENIE nr/2017
zawarte w dniu w Opolu

zwane dalej Porozumieniem, pomiędzy:

Województwem Opolskim, ul. Piastowska 14, 45 – 082 Opole, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Opolskiego, w imieniu którego działają:

.....
.....

zwanym dalej **Przekazującym**

a

Gminą Skoroszyce, ul. Powstańców Śląskich 17, 48 – 320 Skoroszyce, reprezentowaną przez:
Barbarę Alicję Dybczak – Wójta Gminy Skoroszyce

oraz

Gminą Grodków, ul. Warszawska 29, 49 – 200 Grodków, reprezentowaną przez:

Marka Antoniewicza – Burmistrza Grodkowa,

zwanymi dalej łącznie **Przyjmującymi**.

W związku z Uchwałą Nr XXXII/366/2017 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 26 września 2017 roku w sprawie powierzenia realizacji zadania pn.: „Powrót do korzeni” Gminie Skoroszyce i Gminie Grodków, Strony postanawiają co następuje:

§ 1

1. Przekazujący, zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 486 z późn. zm.), powierza Przyjmującym do realizacji zadanie pn.: „**Powrót do korzeni**” w ramach I edycji **Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego**.
2. Przyjmujący, zgodnie z art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), przyjmują do realizacji zadanie pn.: „**Powrót do korzeni**” w ramach I edycji **Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego**.
3. Przekazujący przekazuje Przyjmującym dotację celową z budżetu Województwa Opolskiego na zadanie, o którym mowa w ust. 1.
4. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, realizowane będzie na podstawie Formularza zgłaszania zadań do zrealizowania w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego o numerze RPW/17169/2017, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.
5. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, będzie zrealizowane w terminie od dnia 2017 roku do dnia 30 września 2018 r. zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Porozumienia.

§ 2.

1. Przekazujący zobowiązuje się udzielić Przyjmującym w latach 2017-2018 dotacji celowej w łącznej kwocie **149 440 zł** (słownie: sto czterdzieści dziewięć tysięcy czterysta czterdzieści złotych), na finansowanie zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Porozumienia.
2. Przyjmujący zobowiązani są udzieloną w roku:
 - 1) 2017 dotację wykorzystać w poniższych terminach:
 - a) Gmina Skoroszyce I transzę dotacji w wysokości 11 000 zł (słownie: jedenaście tysięcy złotych), w tym wydatki bieżące w wysokości 11 000 zł i wydatki majątkowe w wysokości 0 zł, wydatkować do dnia 31 grudnia 2017 r.,
 - b) Gmina Grodków I transzę dotacji w wysokości 25 940 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy dziewięćset czterdzieści złotych), w tym wydatki bieżące w wysokości 25 940 zł i wydatki majątkowe w wysokości 0 zł, wydatkować do dnia 31 grudnia 2017 r.
 - 2) 2018 dotację wykorzystać w poniższych terminach:

a) Gmina Skoroszyce II transzę dotacji w wysokości 69 000 zł (słownie: sześćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych), w tym wydatki bieżące w wysokości 69 000 zł i wydatki majątkowe w wysokości 0 zł, wydatkować do dnia 30 września 2018 r.,

b) Gmina Grodków II transzę dotacji w wysokości 43 500 zł (słownie: czterdzieści trzy tysiące pięćset złotych), w tym wydatki bieżące w wysokości 43 500 zł i wydatki majątkowe w wysokości 0 zł, wydatkować do dnia 30 września 2018 r.

§ 3.

1. Przekazanie środków finansowych nastąpi przelewem na rachunki bankowe, wskazane poniżej:
 - a) Gminie Skoroszyce nr..... prowadzony przez, w następujących terminach:
 - 1) I transza dotacji w wysokości 11 000 zł zostanie przekazana do 31 października 2017 r.,
 - 2) II transza dotacji w wysokości 69 000 zł zostanie przekazana do 31 stycznia 2018 r.;
 - b) Gminie Grodków nr prowadzony przez, w następujących terminach:
 - 1) I transza dotacji w wysokości 25 940 zł zostanie przekazana do 31 października 2017 r.,
 - 2) II transza dotacji w wysokości 43 500 zł zostanie przekazana do 31 stycznia 2018 r.
2. Przyjmujący złożą Przekazującemu szczegółowe rozliczenie finansowe dotacji celowej.
3. Rozliczenie dotacji zawierać będzie m. in. potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione:
 - a) kopie dokumentów finansowych, dotyczących wszystkich kosztów zadania sfinansowanych z dotacji. Dokumenty te powinny zostać opisane w sposób umożliwiający ich powiązanie z zadaniem, zweryfikowane formalnie, rachunkowo i merytorycznie oraz zatwierdzone do wypłaty przez osoby uprawnione oraz zawierać adnotację o sfinansowaniu ze środków pochodzących z dotacji z budżetu Województwa Opolskiego;
 - b) kopie potwierdzeń wykonania przelewów związanych z dokumentami, o których mowa w lit. a powyżej.
4. Przyjmujący mogą dokonywać przeniesienia wydatków pomiędzy poszczególnymi kosztami zadań zawartymi w Formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia, a ich wartość nie może przekroczyć 20% ich pierwotnej wysokości. Przeniesienie wydatków nie może spowodować zwiększenia całkowitego kosztu realizacji zadania.

§ 4.

Od dnia podpisania niniejszego Porozumienia Przyjmujący zobowiązują się do:

- a) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z tytułu dotacji,
- b) dokonywania wydatków finansowanych z dotacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn.zm.),
- c) niezwłocznego pisemnego informowania Przekazującego o sytuacjach zakłócających i stwarzających zagrożenie realizacji zadania lub wykonania zobowiązań wynikających z niniejszego Porozumienia,
- d) informowania, że zadanie jest finansowane z budżetu Województwa Opolskiego na wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego,
- e) umieszczenia logo lub herbu Przekazującego na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania, oraz na zakupionych środkach trwałych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniających jego dobrą widoczność.

§ 5.

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, tj. od dnia podpisania niniejszego Porozumienia do dnia

30 września 2018 r.

2. Przyjmujący składają Przekazującemu roczne rzeczowo-finansowe sprawozdanie z wykorzystania dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Porozumienia. Sprawozdanie częściowe za rok 2017 zostanie złożone do 15 stycznia roku kalendarzowego następującego po roku sprawozdawczym natomiast sprawozdanie końcowe zostanie złożone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Do sprawozdania załącza się dokumentację opisaną w § 3 ust. 3 Porozumienia.
3. Przyjmujący zobowiązani są dokonać zwrotu dotacji celowej niewykorzystanej na realizację zadania na rachunek bankowy Przekazującego nr 49 1160 2202 0000 0000 6013 8467 do:
 - a) 15 stycznia roku kalendarzowego następującego po roku rozliczeniowym – I transza dotacji,
 - b) 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania – II transza dotacji.Ponadto zwrotowi podlegają odsetki naliczone od środków dotacji na rachunku bankowym.
4. W przypadku wykorzystania dotacji celowej niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania środków nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Przyjmujący są zobowiązani do jej zwrotu w całości bądź w części na rachunek bankowy Przekazującego nr 49 1160 2202 0000 0000 6013 8467 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia ww. okoliczności.
5. Odsetki, o których mowa w ust. 4 powyżej, są naliczane wg zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.).
6. Przyjmujący dokonują zwrotu w całości bądź w części udzielonej dotacji celowej wraz z odsetkami w przypadku niezakończenia zadania wskazanego w § 1 Porozumienia.

§ 6.

1. Przekazujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli wykorzystania udzielonej dotacji celowej zgodnie z przeznaczeniem oraz wglądu do dokumentacji dotyczącej realizowanych zadań.
2. Przekazującemu przysługuje prawo do nadzorowania właściwego wykonania zadań określonych w § 1 Porozumienia, a kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadań oraz po ich zakończeniu.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 powyżej, upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego mogą badać dokumenty i inne środki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonanych zadań oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadań. Przyjmujący na żądanie kontrolującego są zobowiązani dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego zarówno w siedzibie Przyjmujących jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 7.

1. Niniejsze Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Przekazujący może w czasie obowiązywania niniejszego Porozumienia odstąpić od niego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy stwierdzi, że Przyjmujący:
 - a) zaniechali realizacji zadania,
 - b) realizowali z wykorzystaniem dotacji inne cele niż określone w niniejszym Porozumieniu,
 - c) nie doprowadzili w określonym terminie do usunięcia uchybień, za których powstanie ponoszą winę,w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z wyżej wskazanych okoliczności.
3. Porozumienie niniejsz wygasa w przypadku:
 - 1) wykonania przez Strony wszelkich wynikających z niej zobowiązań,
 - 2) z upływem terminu na jaki została zawarta.
4. Strony mogą rozwiązać niniejsze Porozumienie za porozumieniem w sytuacji wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie zobowiązań

zawartych w niniejszym Porozumieniu.

§ 8.

Gdy z przyczyn niezależnych od Przyjmujących, dotacja udzielona w danym roku budżetowym nie może być w tym roku wykorzystana przez Przyjmujących, Przyjmujący mogą wystąpić do Przekazującego w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 października danego roku z wnioskiem o dokonanie zmian w Porozumieniu umożliwiających wydatkowanie środków niewykorzystanej dotacji w roku następnym. Wniosek musi zawierać uzasadnienie. Uwzględnienie wniosku uzależnione jest od podjęcia odpowiedniej uchwały przez Sejmik Województwa Opolskiego. W przypadku uwzględnienia wniosku, Przekazujący zawiera z Przyjmującymi aneks do Porozumienia, który określa w szczególności wysokość dotacji udzielonej w danym roku, termin wydatkowania środków, termin zakończenia zadania.

§ 9.

Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia, jak również odstąpienie od niego albo jego rozwiązanie za zgodą obu Stron, wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 10.

Niniejsze Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 11.

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu, stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.).
2. Sądem właściwym dla rozpatrywania ewentualnych sporów wynikających z realizacji Porozumienia jest sąd właściwy dla siedziby Przekazującego.

Gmina Skoroszyce

Gmina Grodków

Województwo Opolskie

.....

.....

.....

Załączniki:

1. Formularz zgłaszania zadań;
2. Harmonogram;
3. Wzór rocznego rzeczowo – finansowego sprawozdania z wykorzystania dotacji.