

### WZÓR WNIOSKU

o przyznanie nagrody rocznej dyrektorowi wojewódzkiej samorządowej instytucji kultury, dla której  
Województwo Opolskie jest organizatorem

....., dnia .....  
(miejscowość) (data)

.....

.....  
(wnioskodawca)

.....

.....  
(adresat wniosku)

Wnioskuje się o przyznanie nagrody dla Pani/Pana .....  
(imię i nazwisko, stanowisko uprawnionego)

zatrudnionego na stanowisku dyrektora od .....  
(data objęcia funkcji/stanowiska)

W .....  
(nazwa i adres wojewódzkiej samorządowej instytucji kultury)

.....

za rok..... w wysokości \*.....  
(proponowana kwota jednorazowej nagrody rocznej \*\*)

Przeciętne miesięczne wynagrodzenie dyrektora w ..... roku to kwota ..... zł

\* Zarząd Województwa Opolskiego zastrzega sobie prawa do modyfikacji przedstawionej propozycji w oparciu o przyjęte kryteria przyznawania nagrody rocznej

\*\* Wysokość nagrody rocznej nie może przekraczać trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody

## Uzasadnienie wniosku:

### 1. Podstawowe dane, charakteryzujące działalność:

a) etaty i liczba osób zatrudnionych/struktura zatrudnienia:

Lp.	Wyszczególnienie stanowisk	Rok poprzedzający etat/ilość osób	Rok wnioskowany etat/ilość osób
1.	Kadra zarządzająca, w tym:		
	dyrektor		
	zastępca dyrektora		
	główny księgowy		
2.	Pracownicy merytoryczni /muzycy/aktorzy/ muzealnicy/ bibliotekarze, w tym		
	kierownicy/koncertmistrzowie		
	Zastępcy kierowników/ zastępcy koncertmistrzów		
	prowadzący grupy muzyczne		
	zastępcy prowadzących grupy		
3.	Pracownicy administracji, w tym:		
	Kierownicy/koordynatorzy		
	zastępcy kierowników		
3.	Pracownicy obsługi, w tym:		
	Kierownicy/koordynatorzy		
	zastępcy		
	<b>ogółem</b>		

b) Wynagrodzenie:

Wyszczególnienie	Nazwa instytucji	
Średnie wynagrodzenie brutto wszystkich pracowników (z wyłączeniem nagród jubileuszowych i odpraw emerytalnych ale z uwzględnieniem honorarium i umowy zlecenia) <b>bez kadry zarządzającej*</b>		
Średnie wynagrodzenie brutto wszystkich pracowników <b>wraz z kadram zarządzającą *</b> (z wyłączeniem nagród jubileuszowych i odpraw emerytalnych ale z uwzględnieniem honorarium i umowy zlecenia)		
w tym:	etaty	wynagrodzenie
dyrektor		
zastępca Dyrektora		
główny księgowy		
pracownicy merytoryczni		
pracownicy administracji		
pracownicy obsługi		
Ogółem przeciętna liczba zatrudnionych w etatach przeliczeniowych – za rok .....201... r.		
Podwyżka wynagrodzeń w 201..... r. (średnio w % i średnia kwota na etat)		

\*Kadra zarządzająca to: dyrektor, zastępca dyrektora i główna/y księgowa/y

## 2. Sytuacja finansowa:

Przychody w tys. zł		Koszty w tys. zł		Wynik finansowy w tys. zł		Koszty amortyzacji w tys. zł		Wskaźniki płynności finansowej	
Rok poprzedzający	Rok wnioskowany	Rok poprzedzający	Rok wnioskowany	Rok poprzedzający	Rok wnioskowany	Rok poprzedzający	Rok wnioskowany	Rok poprzedzający	Rok wnioskowany

## 3. Pozyskane środki finansowe na realizację projektów/przedsięwzięć/zadań

Lp.	Nazwa zadania	Łączny koszt zadania w tys. zł	Źródła finansowania			
			Środki własne	MKIDN	Inne (jakie)	uwagi
1						
2						

## 4. Opis działalności merytorycznej i organizacyjno-administracyjnej: m.in. organizacja wystaw, koncertów, przedstawień teatralnych, działań artystyczno-edukacyjnych, realizacja innych projektów kulturalnych, działania w zakresie: gromadzenia, konserwacji/renowacji/profilaktyki, promocja instytucji i jej przedsięwzięć, inwestycje, remonty;

.....  
.....  
.....

## 5. Osiągnięcia, medale, odznaczenia, nagrody, wyróżnienia w roku ..... (okres wnioskowany):

- 1) Nagrody i wyróżnienia, uzyskane w roku wnioskowanym przez:
  - a) Instytucję (wymienić jakie).....,
  - b) Dyrektora (wymienić jakie).....,
  - c) Pracowników (wymienić, kto i jakie).....

## 6. Oświadczenie Dyrektora Wojewódzkiej Samorządowej Instytucji Kultury:

- 1) o wysokości przeciętnego wynagrodzenia Dyrektora za okres wnioskowany:

.....  
.....  
.....

2) o zabezpieczonych w planie finansowym środkach finansowych na wypłatę nagrody:

.....  
.....

3) o terminowym regulowaniu przez Instytucję Kultury zobowiązań o charakterze publicznoprawnym:

.....  
.....  
.....

.....

(data i podpis wnioskodawcy Dyrektor DKS)