

Zakres rzeczowo – finansowy projektu partnerskiego pn. „Operator systemu popytowego” w ramach Działania 7.5 RPO WO Szkolenia, doradztwo dla przedsiębiorców i pracowników przedsiębiorstw oraz adaptacyjności przedsiębiorstw

- 1. TYP PROJEKTU:** Wsparcie szkoleniowe i doradcze skierowane do pracowników oraz mikro, małych i średnich przedsiębiorców z województwa opolskiego, funkcjonujących w ramach tak zwanych branż specjalizacji regionalnych.

(W ramach powyższego projektu wsparciem objętych zostanie 1 220 firm i 5940 pracowników.)

- 2. ALOKACJA:** 26 000 000 PLN (w tym 10% alokacji stanowić mogą koszty pośrednie).
3. CAŁKOWITA WARTOŚĆ PROJEKTU: ok. 32 000 000,00 PLN
4. WKŁAD WŁASNY WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO: ok. 700 000,00 PLN
5. TERMIN NABORU: II kwartał 2017 roku.
6. PRZEWIDYWANY OKRES REALIZACJI PROJEKTU: 2018 – 2022.
7. POZIOM DOFINANSOWANIA ORAZ LIMITY WSPARCIA

ZAKRES DOFINANSOWANIA	POZIOM/LIMIT DOFINANSOWANIA
Poziom dofinansowania kosztów pojedynczej usługi rozwojowej	max. 80%
Poziom dofinansowania kosztów usług rozwojowych na 1 MSP	Mikroprzedsiębiorstwa – max. 12 000,00 PLN Małe przedsiębiorstwa – max. 24 000,00 PLN Średnie przedsiębiorstwa – max. 48 000,00 PLN Jednocześnie w ramach danego przedsiębiorstwa średni poziom dofinansowania na 1 osobę (przedsiębiorcę, pracownika) wynosi max. 4 000,00 zł.

8. PLANOWANE EFEKTY REALIZACJI

Zgodnie z określonymi w RPO WO 2014-2020 wskaźnikami produktu w ramach projektu planowane jest wsparcie:

- 5 940 osób pracujących (łącznie z pracującymi na własny rachunek),
- 1 220 mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw,
- 1 110 osób pracujących (łącznie z pracującymi na własny rachunek) w wieku 50 lat i więcej,
- 2 550 osób pracujących o niskich kwalifikacjach.

9. Podział zadań oraz budżetu w ramach projektu

RPO WO Działanie 7.5	
Województwo Opolskie	Partner projektu
Zadania:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie systemu umożliwiającego elektroniczny obieg dokumentów. 2. Weryfikacja formularzy zgłoszeniowych MSP. 3. Zawieranie umów wsparcia z MSP. 4. Weryfikacja dokumentacji potwierdzającej realizację usługi i poniesienie kosztów oraz refundacja części kosztów usługi rozwojowej. 5. Udzielanie pomocy de minimis/pomocy publicznej oraz wydawanie zaświadczeń o pomocy de minimis zgodnie z obowiązującymi przepisami. 6. Rozliczanie projektu 7. Monitoring realizacji wsparcia (weryfikacja, czy szkolenia faktycznie się odbywają). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prowadzenie rekrutacji MSP <ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie regulaminu, • Przygotowanie wzorów dokumentów. 2. Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych. <ul style="list-style-type: none"> • Promocja projektu w mediach (radio, prasa, internet, telewizja), • Organizacja spotkań informacyjnych, • Uczestnictwo w eventach skierowanych do potencjalnych uczestników projektu.
Budżet projektu w podziale na Lidera i Partnera	
31 000 000,00 PLN	1 000 000,00