

Uchwała Nr XXV/286/2017
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia 28 lutego 2017 r.

w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów Marszałka Województwa Opolskiego w dziedzinie twórczości artystycznej – „Marszałkowskie Talenty”

Na podstawie art. 18 pkt 19a oraz pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 486) oraz art. 7b ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 406 z późn.zm.) Sejmik Województwa Opolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Określa się szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendiów Marszałka Województwa Opolskiego w dziedzinie twórczości artystycznej – „Marszałkowskie Talenty”.
2. Stypendia służą wspieraniu rozwoju artystycznego i mają na celu stworzenie możliwości doskonalenia warsztatu twórczego oraz pogłębienie specjalistycznej wiedzy i umiejętności stypendysty.

§ 2

1. Stypendia artystyczne, o których mowa w § 1, zwane dalej „stypendiami”, przyznawane są osobom fizycznym, zajmującym się twórczością artystyczną na terenie województwa opolskiego.
2. Stypendia przyznawane są uczniom szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych działających na terenie województwa opolskiego.

§ 3

1. Stypendia przyznaje się na zrealizowanie w ustalonym czasie, wskazanym w umowie, o której mowa w § 16 niniejszej Uchwały, programu stypendialnego.
2. W zakres programu stypendialnego może wchodzić realizacja na terenie województwa opolskiego projektu w zakresie twórczości artystycznej lub podejmowanie działań mających na celu stworzenie odpowiednich warunków dla dalszego rozwoju i podnoszenia poziomu artystycznego stypendysty (udział w warsztatach, kursach, szkoleniach etc.).

§ 4

Stypendia mają charakter indywidualny i mogą być przyznane tej samej osobie nie częściej niż raz do roku.

§ 5

Stypendia przyznawane są na cel określony we wniosku o przyznanie stypendium oraz w umowie, o której mowa w § 16 niniejszej Uchwały, w jednej z następujących dziedzin:

- 1) muzyka,
- 2) plastyka,
- 3) fotografia,
- 4) teatr,
- 5) film,
- 6) literatura,
- 7) taniec.

§ 6

Podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosku są:

- 1) pełnoletnie osoby fizyczne posiadające stałe zameldowanie na terenie województwa opolskiego,
- 2) szkoły działające na terenie województwa opolskiego,
- 3) instytucje kultury i stowarzyszenia twórcze działające na terenie województwa opolskiego,
- 4) działające na terenie województwa opolskiego podmioty, których statutowy zakres działalności obejmuje zadania w dziedzinie kultury i sztuki,
– zwane dalej „wnioskodawcami”.

§ 7

1. Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za prawdziwość danych zawartych we wniosku.

§ 8

1. Zarząd Województwa Opolskiego ogłasza w danym roku nabór wniosków o przyznanie stypendium. Termin składania wniosków nie może być krótszy niż 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia.
2. Informację o naborze wniosków publikuje się na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego: www.opolskie.pl, w zakładce Ogłoszenia.
3. Wnioski o przyznanie stypendium należy składać do Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.

§ 9

1. W razie stwierdzenia braków formalnych złożonego wniosku, wnioskodawca zostanie pisemnie wezwany do ich uzupełnienia w określonym zakresie i wyznaczonym terminie.
2. Wnioski złożone po terminie, nieprawidłowo i nieczytelnie wypełnione nie będą rozpatrywane.
3. W przypadku wysłania wniosku drogą pocztową, decyduje data wpływu wniosku w terminie wskazanym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 8 ust. 1.

§ 10

Przy ocenie wniosków bierze się pod uwagę następujące kryteria:

- 1) dotychczasowy dorobek artystyczny kandydata do stypendium,
- 2) poziom merytoryczny zaproponowanego programu stypendialnego,
- 3) wpływ realizacji programu stypendialnego na promowanie młodych talentów,
- 4) wpływ realizacji programu stypendialnego na rozwój umiejętności artystycznych kandydata do stypendium,
- 5) wpływ realizacji programu stypendialnego na rozwój życia artystycznego w regionie,
- 6) wpływ realizacji programu stypendialnego na promowanie regionu w Polsce i poza granicami kraju,
- 7) obiektywną możliwość realizacji programu stypendialnego opisanego we wniosku,
- 8) zakres i liczbę potencjalnych odbiorców programu stypendialnego,
- 9) załączone do wniosku referencje i opinie (m.in. środowiska artystycznego, stowarzyszeń twórczych, władz samorządowych).

§ 11

1. Wnioski podlegają ocenie przez Komisję, powołaną przez Zarząd Województwa Opolskiego w drodze Uchwały.
2. Komisja, o której mowa w ust. 1, uwzględniając wysokość środków finansowych zapisanych na dany cel w uchwalonym na dany rok budżecie Województwa Opolskiego, po rozpatrzeniu wniosków spełniających wymogi formalne, rekomenduje Zarządowi Województwa Opolskiego listę rankingową złożonych wniosków.
3. Z prac Komisji sporządza się protokół.

§12

1. Stypendia przyznaje Zarząd Województwa Opolskiego, w drodze Uchwały, po zapoznaniu się z listą rankingową oraz protokołem Komisji, o których mowa w § 11 ust. 2 i 3.
2. Zarząd Województwa Opolskiego podejmuje uchwałę, o której mowa w ust. 1, w terminie do 45 dni od dnia zakończenia naboru.

§ 13

Uchwała Zarządu Województwa Opolskiego o przyznaniu stypendium ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 14

Informacje o przyznanych stypendiach podaje się do publicznej wiadomości na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w Opolu.

§ 15

1. Stypendium w wysokości 7 600,00 zł (słownie: siedem tysięcy sześćset złotych) przyznaje się na czas realizacji programu stypendialnego.
2. Stypendium wypłaca się jednorazowo na rachunek bankowy wskazany we wniosku. Wypłata stypendium następuje po podpisaniu umowy, o której mowa w § 16 niniejszej Uchwały, do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zawarta została umowa.

§ 16

1. Szczegółowe zobowiązania stron określa umowa zawarta pomiędzy Województwem Opolskim a stypendystą.
2. Ramowy wzór umowy stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Z wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, stypendysta sporządza sprawozdanie merytoryczne w terminie wskazanym w umowie.
4. Ramowy wzór sprawozdania merytorycznego stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 17

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego.

§ 18

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 pkt 19a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 486, określanej dalej również jako u.s.w.) do kompetencji sejmiku województwa należy m.in. podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów. Ponadto, na podstawie art. 18 pkt 20 u.s.w. oraz art. 7b ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2012 r., poz. 406 z późn.zm.) jednostka samorządu terytorialnego może przyznawać stypendia osobom realizującym określone przedsięwzięcia w zakresie twórczości artystycznej, opieki nad zabytkami oraz upowszechniania kultury. Na podstawie art. 7b ust. 3 ww. ustawy organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa w drodze uchwały szczegółowe warunki, tryb przyznawania stypendiów oraz ich wysokość, mając na uwadze wspieranie rozwoju umiejętności artystycznych oraz upowszechnianie kultury i opieki nad zabytkami.

Samorząd Województwa Opolskiego, realizując zadania w dziedzinie kultury, podjął działania zmierzające do opracowania szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów Marszałka Województwa Opolskiego w dziedzinie twórczości artystycznej – „Marszałkowskie Talenty”.

Stypendia przyznawane będą na cel określony we wniosku o przyznanie stypendium, w jednej z następujących dziedzin:

1. muzyka,
2. plastyka,
3. fotografia,
4. teatr,
5. film,
6. literatura,
7. taniec.

Głównym celem stypendiów będzie stymulowanie rozwoju artystycznego najzdolniejszej młodzieży. Ponadto stypendium będzie wyrazem uznania dla osiągnięć w dziedzinie kultury, mającym na celu stworzenie odpowiednich warunków dla dalszego rozwoju i podnoszenia poziomu artystycznego stypendystów.

W szczegółowych warunkach przyznawania stypendiów określa się wszelkie niezbędne regulacje dotyczące zasad i warunków przyznawania stypendiów, ogłaszania naboru wniosków, trybu składania i rozpatrywania wniosków, wysokości stypendiów, a także wzór umowy oraz sprawozdania merytorycznego z wykonania umowy.

Mając powyższe na uwadze, uznaje się, że podjęcie uchwały jest zasadne.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/286/2017
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia 28 lutego 2017 r.

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
Departament Kultury, Sportu i Turystyki
ul. Piastowska 14
45-082 Opole

WNIOSEK

o przyznanie stypendium Marszałka Województwa Opolskiego w dziedzinie twórczości artystycznej –
„Marszałkowskie Talenty”.

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA (rubryki I-V wypełnia kandydat)							
Imię/imiona							
Nazwisko							
PESEL							
Data urodzenia							
Miejsce urodzenia							
Telefon kontaktowy (numer telefonu rodzica/opiekuna prawnego w przypadku osoby niepełnoletniej)							
Adres e-mail (adres e-mail rodzica/opiekuna prawnego w przypadku osoby niepełnoletniej)							
Imiona rodziców							
II. ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA							
Województwo		Powiat		Gmina			
Ulica		Nr domu		Nr lokalu		Kod pocztowy	
Miejscowość				Poczta			

Urząd Skarbowy	
Dokładny adres Urzędu Skarbowego	
III. DANE RACHUNKU BANKOWEGO, NA KTÓRY PRZEKAZYWANE BĘDZIE STYPENDIUM	
Imię i nazwisko posiadacza rachunku	
Nazwa banku oraz numer rachunku	
IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE DOTYCHCZASOWYCH OSIĄGNIĘĆ ARTYSTYCZNYCH KANDYDATA	
Nagrody i wyróżnienia artystyczne otrzymane w okresie 3 ostatnich lat:	

Udział w wystawach, konkursach, przeglądach artystycznych w okresie 3 ostatnich lat:

Wykaz załączonych referencji i opinii środowiska artystycznego:

Dziedzina sztuki, w której kandydat będzie realizował program stypendialny w ramach stypendium (właściwe podkreślić)	<ul style="list-style-type: none">▪ muzyka▪ plastyka▪ fotografia▪ teatr▪ film▪ literatura
---	--

V. OPIS PROGRAMU STYPENDIALNEGO PLANOWANEGO DO REALIZACJI W RAMACH STYPENDIUM

(należy uwzględnić wpływ realizacji programu stypendialnego na promowanie młodych talentów, rozwój umiejętności artystycznych stypendysty, rozwój życia artystycznego w regionie oraz promowanie regionu w Polsce i poza granicami kraju, a także liczbę potencjalnych odbiorców programu stypendialnego)

Świadomy/-a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą niniejszym oświadczam, iż wszelkie informacje podane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i podane na podstawie posiadanych przeze mnie dokumentów, które, w razie jakichkolwiek wątpliwości w trakcie oceny wniosku, zobowiązuję się niezwłocznie przedłożyć.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego moich danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z ubieganiem się o stypendium artystyczne, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że administratorem zebranych danych osobowych jest Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole oraz, że zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich przetwarzania.

Miejscowość		Data	
Czytelny podpis kandydata		<u>W przypadku kandydata niepełnoletniego:</u> czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego	
VI. INFORMACJA O WNIOSKUJĄCYM (wypełnia podmiot zgłaszający kandydata)			
Nazwa wnioskodawcy			
Osoba/-y upoważniona/-e do reprezentowania wnioskodawcy			
Województwo		Powiat	Gmina
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Kod pocztowy
Miejscowość		Poczta	
Osoba upoważniona do składania wyjaśnień			
Telefon kontaktowy			
Adres e-mail			
Miejscowość, data		Czytelny podpis/-y osoby/-ów reprezentującej/-cych wnioskodawcę	

Do wniosku należy załączyć:

- 1. Podpisane przez kandydata kopie dyplomów potwierdzających otrzymane nagrody i wyróżnienia.**
- 2. Podpisane przez kandydata kopie dyplomów, zaświadczeń potwierdzających udział w wystawach, konkursach, przeglądach artystycznych.**
- 3. Referencje i opinie środowiska artystycznego.**

UMOWA R.U.DKS-I.042.(...).(....).20(...)
zawarta w dniu w Opolu

pomiędzy

Województwem Opolskim,

z siedzibą w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole,
zwanym dalej „Województwem Opolskim”, reprezentowanym przez:

(...) – Marszałka / Wicemarszałka / Członka Zarządu Województwa Opolskiego,

(...) – Wicemarszałka / Członka Zarządu Województwa Opolskiego

a

(...),

zamieszkałym/-ą w (...),

PESEL (...),

zwanym/-ą dalej „Stypendystą”.

§ 1

Województwo Opolskie, działając na podstawie uchwały Zarządu Województwa Opolskiego Nr (...) / (...) z dnia (...) r. w sprawie przyznania stypendiów Marszałka Województwa Opolskiego w dziedzinie twórczości artystycznej – „Marszałkowskie Talenty”, przyznaje Stypendyście stypendium w wysokości 7 600,00 zł (słownie: siedem tysięcy sześćset złotych).

§ 2

Stypendysta zobowiązuje się, w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie, wykorzystać stypendium na realizację programu stypendialnego, przedstawionego we wniosku o przyznanie stypendium Marszałka Województwa Opolskiego w dziedzinie twórczości artystycznej – „Marszałkowskie Talenty”, złożonym w dniu (...) r., który stanowi załączniki do niniejszej umowy.

§ 3

1. Sprawozdanie merytoryczne z realizacji programu stypendialnego, przygotowane według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego Nr (...) / (...) z dnia (...) r. w

sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów Marszałka Województwa Opolskiego w dziedzinie twórczości artystycznej – „Marszałkowskie Talenty”, powinno zostać sporządzone i złożone do dnia (...) r.

2. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Województwo Opolskie sprawozdania merytorycznego, o którym mowa w ust. 1. W imieniu Województwa Opolskiego sprawozdanie akceptuje Dyrektor Departamentu Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

3. W przypadku niezłożenia sprawozdania merytorycznego, o którym mowa w ust. 1-2, w terminie wskazany w ust. 1, Województwo Opolskiego wzywa pisemnie Stypendystę do jego złożenia w terminie podanym w wezwaniu.

§ 4

1. Stypendium zostanie wypłacone Stypendyście jednorazowo na rachunek bankowy (imię i nazwisko właściciela i numer rachunku bankowego).

2. Wypłata stypendium nastąpi do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zawarta została niniejsza umowa.

§ 5

1. Stypendysta zobowiązuje się do informowania, że program stypendialny jest współfinansowany ze środków Województwa Opolskiego. Informacja na ten temat powinna znaleźć się we wszystkich materiałach, informacjach dla mediów oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego programu stypendialnego.

2. Stypendysta zobowiązuje się do umieszczania logo Województwa Opolskiego na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych i informacyjnych, dotyczących realizowanego programu stypendialnego, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

3. Stypendysta zobowiązuje się do przekazania, wraz ze sprawozdaniem merytorycznym, o którym mowa w §3 ust. 1, wszystkich materiałów wytworzonych w trakcie realizacji programu stypendialnego, w formie elektronicznej pozwalającej na ich powielanie i wykorzystywanie przez Województwo Opolskie w celach promocyjnych i informacyjnych.

4. Stypendysta na podstawie niniejszej umowy, bez konieczności składania żadnych dodatkowych oświadczeń w tym zakresie, przenosi nieodpłatnie na Województwo Opolskie autorskie prawa majątkowe do wszystkich materiałów wytworzonych w trakcie realizacji programu stypendialnego, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszystkich polach eksploatacji, zgodnie z art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r., poz. 666 z późn. zm.), w szczególności w zakresie:

- a) dowolnego wykorzystywania w całości lub części, w tym w sieci Internet,
- b) utrwalania w dowolny sposób,
- c) zwielokrotniania w dowolny sposób,
- d) wprowadzania do obrotu, w tym poprzez sprzedaż lub odpłatne oddanie do korzystania lub wypożyczenie,
- e) wprowadzania do pamięci komputera,
- f) publicznego wykonywania, publicznego odtwarzania, prezentowania, wystawiania, wyświetlania, a także modyfikacji i wprowadzania zmian oraz dalszego wykorzystania również w wersjach zmodyfikowanych i zmienionych.

§ 6

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 1, skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w protokole.
3. Stypendysta może odstąpić od umowy do dnia przekazania stypendium, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy.

§ 7

1. Umowa może być rozwiązana przez Województwo Opolskie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystywania stypendium niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) nieprzedłożenia przez Stypendystę sprawozdania merytorycznego, o którym mowa § 3 ust. 1-2, w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Województwo Opolskie, rozwiązując umowę, określi kwotę stypendium podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
3. W przypadku nieuiszczenia w terminie określonym w ust. 2 kwoty stypendium podlegającej zwrotowi, od kwoty tej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu stypendium, określonego w ust. 2.

§ 8

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).

§ 9

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Województwa Opolskiego sądu powszechnego.

§ 10

1. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej.

Stypendysta:

Województwo Opolskie:

.....

.....

Załącznik:

wniosek o przyznanie stypendium Marszałka Województwa Opolskiego w dziedzinie twórczości artystycznej – „Marszałkowskie Talenty”

Data złożenia sprawozdania

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
Departament Kultury, Sportu i Turystyki
ul. Piastowska 14
45-082 Opole

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

z realizacji programu stypendialnego realizowanego w ramach stypendium Marszałka Województwa Opolskiego w dziedzinie twórczości artystycznej – „Marszałkowskie Talenty”¹

określonego w umowie R.U.DKS-I.042.(...).(…).20(...),
zawartej w dniu (...) w Opolu,
pomiędzy Województwem Opolskim a
(...),
zamieszkałym/-ą w (...).

I. Opis działań podejmowanych w ramach realizacji programu stypendialnego:

(...)

¹ Sprawozdanie należy wypełnić komputerowo.

II. Efekty osiągnięte w wyniku realizacji programu stypendialnego:

(...)

Do niniejszego sprawozdania należy załączyć wszelkie materiały mogące dokumentować działania związane z realizacją programu stypendialnego, a także załączyć w formie elektronicznej wszystkie materiały wytworzone w trakcie realizacji programu stypendialnego, do wykorzystania przez Województwo Opolskie w celach promocyjnych i informacyjnych.

Załączniki:

1. ...
2. ...
3. ...

Miejscowość, data

Czytelny podpis

(wypełnia Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego)

Zaakceptowano sprawozdanie merytoryczne z realizacji programu stypendialnego²:

- TAK
- NIE

Uwagi:

² Zaznaczyć właściwe.

(...)

Imię i nazwisko, podpis pracownika

(...)

Zatwierdził:

Opole, dn.

Podpis dyrektora