

Zarząd Województwa Opolskiego

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a tej ustawy poprzez realizację przedsięwzięć w ramach 8. edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego pn. „AKTYWNA INTEGRACJA - ŁĄCZY NAS ODRA - EDYCJA VI” w 2026 r. skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. PODSTAWY PRAWNE KONKURSU:

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, zwane dalej: „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Zarząd Województwa Opolskiego, zwany dalej „Regulaminem OKO”.
4. Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, zwany dalej: „Programem współpracy”.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU

1. Rodzaj zadania (sfera pożytku publicznego):
Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1–32a ustawy
2. Numer i nazwa zadania priorytetowego, zgodnie z obowiązującym Programem współpracy:
21.3 Realizacja przedsięwzięć w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego
3. Działanie:
wykonanie w 2026 roku zadania pn. „AKTYWNA INTEGRACJA - ŁĄCZY NAS ODRA - EDYCJA VI” w 2026 r. wybranego w ramach 8. edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego ogłoszenia pn. Formularz zgłoszenia zadania pn. „AKTYWNA INTEGRACJA - ŁĄCZY NAS ODRA - EDYCJA VI”.
4. Cele i oczekiwania stawiane składanym ofertom:
 - 1) aktywizacja społeczności lokalnej powiatów, w których realizowane będą zadania publiczne;
 - 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w społeczeństwie;
 - 3) zgodność z działaniem określonym w ust. 3.

5. Dodatkowe warunki:
 - 1) zakup środków trwałych jest możliwy jedynie w przypadku gdy cena jednostkowa środka trwałego jest niższa niż 10 000 zł i łącznie zakup tych środków nie może wynosić więcej niż 50% całkowitej wartości zadania;
 - 2) koszty promocji zadania nie mogą przekroczyć 10% łącznej wartości zadania;
 - 3) koszty obsługi administracyjnej zadania nie mogą przekroczyć 5% całkowitej wartości zadania.
6. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie powierzenia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
7. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania.

III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanego konkursu w 2026 roku przeznaczona jest kwota do **99 800,00 zł**.
2. Na realizację jednego zadania publicznego w ramach ogłaszanego konkursu ustala się maksymalną wysokość dotacji w kwocie do 99 800,00 zł.

IV. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na finansowanie jego realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 11 i 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub innych właściwych przepisów.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego jest możliwe, gdy zgłoszone zadanie spełnia warunki określone w § 5 ust. 5 Regulaminu OKO.
3. Podmioty mogą otrzymywać dotacje z budżetu Samorządu na cele publiczne, związane z realizacją zadań Samorządu (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).
4. W opisie zadania określonego w ofercie Podmiot winien uwzględnić promocję zadania. Zasięg lub wymiar promocji zadania winien być dostosowany do rodzaju, zakresu oraz zasięgu zadania. (należy wyszczególnić w pkt III 3 oferty).
5. Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje dotacje na finansowanie realizacji zadań publicznych wyłonionych w konkursie, w drodze uchwały.
6. Szczegółowy katalog kosztów niekwalifikowanych w ramach dotacji został określony w rozdziale I Regulaminu OKO.
7. Kwota przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego może być niższa, niż wnioskowana. W takim przypadku, Podmiot może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, nie wpływający na istotę tego zadania lub wycofać swoją ofertę.

V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie winno być wykonane w roku **2026**, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić **po podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 31.12.2026 r.**
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Nie dopuszcza się pobierania opłat od adresatów zadania publicznego.
4. Zleceniobiorca będzie przetwarzał dane osobowe zgodnie z § 21 Regulaminu OKO.

VI. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. **Termin składania ofert ustala się od dnia publikacji ogłoszenia, do dnia 13.04.2026 r. do godz. 15:30.**
2. Podmiot może otrzymać w danym roku kalendarzowym jeden raz finansowanie lub dofinansowanie tej samej oferty realizacji zadania publicznego.
3. W ramach ogłaszanego konkursu Podmiot może złożyć nie więcej niż jedną ofertę.
4. W przypadku złożenia ofert w liczbie większej niż limit wskazany w ust. 3, Podmiot zobowiązany jest do niezwłocznego wycofania ofert wykraczających poza wskazany limit. W przeciwnym przypadku wszystkie złożone oferty pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Dwa lub więcej Podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy.
6. **Oferta składana w ramach konkursu określonego niniejszym ogłoszeniem, winna zostać przygotowana i wysłana w Generatorze eNGO dostępnym na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.**
7. Modyfikacja oferty w Generatorze eNGO jest możliwa jedynie w przypadku przygotowywania i składania korekt lub aktualizacji oferty.
8. Składana w konkursie oferta powinna zawierać elementy wskazane w art. 14 Ustawy oraz wzorze oferty, określonym Rozporządzeniem. Ponadto, oferta powinna zawierać wszelkie dodatkowe informacje pozwalające na dokonanie właściwej oceny zgłoszonego zadania, w tym w szczególności:
 - 1) informacje o wojewódzkim zasięgu zadania;
 - 2) informacje o ewentualnych odstępstwach w realizacji działań;
 - 3) określenie ryzyk mogących wystąpić przy realizacji zadania;
 - 4) opis dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - 5) opis działań związanych z promocją zadania publicznego;
 - 6) zakres działania realizowany przez Podmiot niebędący stroną umowy (jeśli dotyczy);
 - 7) informacje o planowanych partnerach w realizacji zadania publicznego (jeśli dotyczy);
 - 8) dodatkowe informacje wynikające ze specyfiki konkursu, określone w pkt II ust. 4 i ust. 5.
9. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie Podmiotu do złożenia dodatkowych dokumentów lub uzupełnienia informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty, na zasadach określonych w rozdziale IV Regulaminu OKO. Wezwanie wysyłane jest poprzez Generator eNGO.
10. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem OKO. Oferty złożone niezgodnie z Regulaminem OKO lub z niniejszym ogłoszeniem o konkursie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
11. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do dostosowania między innymi przestrzeni, usług, informacji oraz środków komunikacji tak, aby osoby o różnych potrzebach w szczególności osoby z niepełnosprawnościami, osoby starsze, kobiety w ciąży, osoby z małymi dziećmi mogły z nich swobodnie korzystać na równi z innymi. Zapewnienie dostępności obejmuje eliminację barier architektonicznych, cyfrowych oraz informacyjno-komunikacyjnych tak, aby osoby te mogły funkcjonować w sposób autonomiczny i komfortowy w przestrzeni

publicznej oraz mogły korzystać z oferowanych usług i zasobów, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).

12. Podmiot zobowiązany jest do zapoznania się z przepisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich i ich przestrzegania zarówno w trakcie jak i po zakończeniu realizacji zadania.
13. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania publicznego, określone w drodze Rozporządzenia, dostępne są na stronie internetowej Samorządu oraz w Generatorze eNGO na stronie: <https://opolskie.engo.org.pl> .

VII. TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERT

1. Opiniowanie ofert odbywa się zgodnie z zasadami oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rozdziale IV Regulaminu OKO.
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o kryteria określone w:
 - 1) Karcie oceny formalnej oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, oraz
 - 2) Karcie oceny merytorycznej oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Zaopiniowanie ofert przez komisję nastąpi w terminie do 70 dni kalendarzowych od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert.
4. Zarząd, po zapoznaniu się z opinią komisji, w terminie do 90 dni od ostatniego dnia, wyznaczonego na składanie ofert, podejmuje uchwałę o przyznaniu dotacji na realizację przez Podmioty zadań publicznych, o nieprzyznaniu dotacji na realizację przez Podmioty zadań publicznych oraz o pozostawieniu ofert bez rozpatrzenia.
5. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez zamieszczenie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu;
 - 2) na stronie internetowej Samorządu;
 - 3) w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - 4) w Generatorze eNGO dostępnym na stronie: <https://opolskie.engo.org.pl> .
6. Zarząd unieważni konkurs, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu konkursu.
7. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w ust 5.

VIII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU ORAZ W ROKU POPRZEDNIM I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY

1. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego na realizację przez Podmioty zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy poprzez realizację przedsięwzięć w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego wyniosła:
 - 1) w roku 2026 – 314 731,00 zł;

2) w roku 2025 - 2 104 632,00 zł.

2. Wykazy zrealizowanych zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztów, dostępne są na stronie:

1) w roku 2026:

<https://bip.opolskie.pl/2026/01/zarząd-województwa-opolskiegooglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-us/>

<https://bip.opolskie.pl/2026/01/zarząd-województwa-opolskiegooglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-us-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2026/01/zarząd-województwa-opolskiego-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ust-7/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/12/zarząd-województwa-opolskiego-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ust-6/>

2) w roku 2025:

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ust/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/02/uchwała-nr-1984-2025-zarządu-województwa-opolskiego-z-dnia-27-stycznia-2025-roku-w-sprawie-rozstrzygnięcia-otwartego-konkursu-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-o/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/03/uchwała-nr-2229-2025-zarządu-województwa-opolskiego-z-dnia-4-marca-2025-roku-w-sprawie-rozstrzygnięcia-otwartego-konkursu-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organ/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/03/uchwała-nr-2228-2025-zarządu-województwa-opolskiego-z-dnia-4-marca-2025-roku-w-sprawie-rozstrzygnięcia-otwartego-konkursu-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organ/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-oferta-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-w/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/03/uchwała-nr-2259-2025-zarządu-województwa-opolskiego-z-dnia-11-marca-2025-roku-w-sprawie-rozstrzygnięcia-otwartego-konkursu-oferta-na-realizację-zadań-publicznych-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organi/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/01/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-oferta-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-w-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/02/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-oferta-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-w-3/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/03/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-oferta-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ust-5/>

IX. HARMONOGRAM REALIZACJI KONKURSU:

Procedura niniejszego konkursu będzie przeprowadzana w oparciu o następujące terminy:

ETAP KONKURSU	TERMIN KOŃCOWY
Składanie ofert	do 13.04.2026 r.
Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert	do 19.06.2026 r.*
Rozstrzygnięcie konkursu	do 10.07.2026 r.*

*Terminy mogą ulec zmianie, jednak z zachowaniem terminów określonych w pkt VII ust. 3 i ust. 4 niniejszego ogłoszenia

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy, a także w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających podpisanie umowy o dotację, Zarząd Województwa Opolskiego może zarezerwować środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację innych zadań w zakresie pożytku publicznego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa o dotację zawierana pomiędzy Samorządem a Podmiotem.
3. W rozliczeniu finansowania zadania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Samorządu może być wyłącznie zawarta umowa o dotację.
5. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Żeromskiego 3 w Opolu, adres e-mail: a.mroz@opolskie.pl, tel. 77 44 29 321 .

6. W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego została wdrożona wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, zgodnie z Zarządzeniem Nr 83/2024 Marszałka Województwa Opolskiego z dnia 25.09.2024 r (z późn. zm.) Treść zarządzenia znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego <https://bip.opolskie.pl/2025/02/zgloszenia-wewnetrzne/>.

Załącznik nr 1

do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a tej ustawy poprzez realizację przedsięwzięć w ramach 8. edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego pn. „AKTYWNA INTEGRACJA - ŁĄCZY NAS ODRA - EDYCJA VI” w 2026 roku, skierowanego do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy

Karta oceny formalnej oferty nr

I	KRYTERIA FORMALNE NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU	SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA	UWAGI
1.	Ofertę złożono (wysłano) w Generatorze eNGO.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia.
2.	Ofertę złożono (wysłano) w terminie określonym w ogłoszeniu.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia.
3.	Zadanie przedstawione w ofercie wpisuje się w zakres zadania oraz działań określonych w ogłoszeniu konkursu.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia.
4.	Wartość dotacji na realizację zadania publicznego jest zgodna z ogłoszeniem.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia.
5.	Działalność statutowa Podmiotu zgodna jest ze sferą zadań publicznych, określoną w ogłoszeniu konkursu.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia.

II	KRYTERIA FORMALNE PODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU	SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA / WYMAGA UZUPEŁNIENIA	UWAGI
1.	Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego został określony w ofercie.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia. Jeżeli zaznaczono WYMAGA UZUPEŁNIENIA ofertę zwraca się do uzupełnienia. Należy wskazać termin do uzupełnienia.
2.	Termin realizacji zadania publicznego został określony w ofercie i jest zgodny z ogłoszeniem.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia. Jeżeli zaznaczono WYMAGA UZUPEŁNIENIA ofertę zwraca się do uzupełnienia. Należy wskazać termin do uzupełnienia.
3.	Miejsce realizacji zadania publicznego zostało określone w ofercie.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia. Jeżeli zaznaczono WYMAGA UZUPEŁNIENIA ofertę zwraca się do uzupełnienia. Należy wskazać termin do uzupełnienia.
4.	Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego została określona w ofercie.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia. Jeżeli zaznaczono WYMAGA UZUPEŁNIENIA ofertę zwraca się do uzupełnienia. Należy wskazać termin do uzupełnienia.
5.	Informacja o wcześniejszej działalności Podmiotu została określona w ofercie.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia. Jeżeli zaznaczono WYMAGA UZUPEŁNIENIA ofertę zwraca się do uzupełnienia. Należy wskazać termin do uzupełnienia.

6.	Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych została określona w ofercie.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia. Jeżeli zaznaczono WYMAGA UZUPEŁNIENIA ofertę zwraca się do uzupełnienia. Należy wskazać termin do uzupełnienia.
7.	Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego została zawarta w ofercie.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia. Jeżeli zaznaczono WYMAGA UZUPEŁNIENIA ofertę zwraca się do uzupełnienia. Należy wskazać termin do uzupełnienia.
8.	Zadanie przedstawione w ofercie zgodne jest z zakresem zadań własnych Samorządu.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia. Jeżeli zaznaczono WYMAGA UZUPEŁNIENIA ofertę zwraca się do uzupełnienia. Należy wskazać termin do uzupełnienia.
9.	Zadanie przedstawione w ofercie skierowane jest do mieszkańców województwa lub realizowane na rzecz województwa.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia. Jeżeli zaznaczono WYMAGA UZUPEŁNIENIA ofertę zwraca się do uzupełnienia. Należy wskazać termin do uzupełnienia.
10.	Wymogi zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zostały określone w ofercie.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia. Jeżeli zaznaczono WYMAGA UZUPEŁNIENIA ofertę zwraca się do uzupełnienia. Należy wskazać termin do uzupełnienia.
	DODATKOWE DOKUMENTY / INFORMACJE	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	UWAGI
11.	Oferta wymaga złożenia przez Podmiot dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty.		Jeżeli zaznaczono TAK , należy wskazać zakres uzupełnienia oraz jego termin.

III	WERYFIKACJA UZUPEŁNIENIA OFERT	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Dokonano uzupełnienia wymaganych dokumentów, informacji lub korekt w terminie wskazanym w wezwaniu.		Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia

IV	OPINIA W SPRAWIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW FORMALNYCH OFERTY	SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA	UWAGI
1.	Oferta spełnia wszystkie kryteria formalne weryfikowane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazana do oceny merytorycznej.		Jeżeli zaznaczono NIE SPEŁNIA ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia

Imiona i nazwiska członków komisji dokonujących oceny formalnej:

.....

Załącznik nr 2

do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a tej ustawy poprzez realizację przedsięwzięć w ramach 8. edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego pn. „AKTYWNA INTEGRACJA - ŁĄCZY NAS ODRA - EDYCJA VI” w 2026 roku, skierowanego do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy

Karta oceny merytorycznej oferty nr

Lp.	Kryterium oceny	Zakres oceny punktowej	Przyznana ocena punktowa	Uwagi
1.	Ocena możliwości i jakości realizacji zadania publicznego, w szczególności: 1) ocena czy i w jakim stopniu działania zaproponowane w ofercie oraz planowane rezultaty przyczynią się do osiągnięcia celów realizacji zadania publicznego wskazanych w ogłoszeniu konkursu, 2) ocena czy planowane rezultaty są spójne z planowanymi działaniami wraz z określeniem jaki jest planowany poziom rezultatów oraz sposób ich mierzenia, 3) ocena adekwatności zaproponowanych działań i ich opisu do zakresu zadania konkursowego, 4) wykorzystania rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji zadania w dalszych działaniach Podmiotu (trwałość rezultatów).	0 – 15 punktów		
2.	Ocena proponowanego sposobu wykonania zadania i kwalifikacji osób uczestniczących w realizacji zadania, w szczególności: 1) ocena właściwego doboru grupy docelowej i proponowanego sposobu rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, 2) ocena potencjału organizacyjnego Podmiotu (Podmiotów) i jego dotychczasowych doświadczeń do zakresu realizacji zadania, 3) ocena sposobu zarządzania realizacją zadania (podział obowiązków), 4) ocena kwalifikacji i doświadczenia personelu proponowanego do realizacji zadania, 5) zasięg i wymiar promocji zadania.	0 – 5 punktów		
3.	Ocena rzetelności, terminowości, sposobu rozliczenia środków oraz wypełniania obowiązków informacyjnych podczas realizacji zadań publicznych w latach poprzednich.	-10 – 0 punktów		Przedział od -10 do -1 = ocena negatywna. 0 = ocena pozytywna lub brak realizacji zadań w latach poprzednich.

4.	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania , w tym udział wkładu własnego (środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł), w szczególności: 1) ocena wydatków niezbędnych do realizacji zadania i osiągnięcia jego celów, 2) ocena prawidłowości sporządzenia kosztorysu i kwalifikowalności kosztów, 3) ocena racjonalności i efektywności zaplanowanych wydatków.	0 – 5 punktów		
5.	Ocena wkładu rzeczowego i osobowego Podmiotu (Podmiotów), w szczególności: 1) ocena wkładu rzeczowego, w tym sprzętowego, warunków lokalowych, sposobu ich wykorzystania, a także wsparcie Podmiotu w tym zakresie przez partnerów realizacji zadania, wskazanych w ofercie, 2) ocena wkładu własnego osobowego (świadczenia wolontariuszy lub praca społeczna członków) i sposób jego wykorzystania (wskazane w pkt IV.2 oferty).	0 – 5 punktów		
6.	Inne kryteria	0 – 15 punktów łącznie		Dla każdego kryterium 0 – 5 punktów.
	1) Ocena poziomu aktywizacji społeczności lokalnej powiatów w których realizowane będą zadania publiczne.	0 – 5 punktów		
	2) Ocena poziomu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w społeczeństwie.	0 – 5 punktów		
	3) Ocena zgodności oferty z dodatkowymi warunkami realizacji zadania określonymi w pkt II ust. 5 ogłoszenia konkursowego.	0 – 5 punktów		
Liczba punktów ogółem		do 45 punktów		

Imię i nazwisko członka komisji:



FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA W RAMACH 8 EDYCJI MARSZAŁKOWSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

UWAGA: Formularz zgłaszania zadania będzie w całości opublikowany na stronie internetowej: <https://budzet.opolskie.pl>, aby mieszkańcy zapoznali się z zadaniami, na które mogą oddać swój głos. Dane osobowe zgłaszającego mieszkańca nie będą publikowane.

Tytuł zadania:

Nazwa zadania nie może być długa i skomplikowana (może składać się z max. 100 znaków wraz ze spacjami)

Aktywna integracja - łączy nas Odra - edycja VI

Dane osobowe i miejsce zamieszkania osoby zgłaszającej zadanie

Imię i nazwisko	██████████
Data urodzenia:	██████
Powiat / Gmina:	██████████
Miejscowość:	██████████
Ulica, nr domu/nr mieszkania:	██████████
Nr telefonu:	██████
Adres e-mail:	██████████

Zasięg zadania - subregionalny (obejmujący co najmniej 2 powiaty w danym subregionie) lub powiatowy

Zasięg zadania - subregionalny (obejmujący co najmniej 2 powiaty w danym subregionie) lub powiatowy (dotyczący danego powiatu lub Miasta Opole). Pamiętaj! Nie możesz zgłosić tego samego zadania w ramach subregionu i powiatu mieszczącego się w tym subregionie. Zadanie o zasięgu subregionalnym (50 000 zł - 100 000 zł). Zadanie o zasięgu powiatowym (35 000 zł - 75 000 zł). Pamiętaj! Zadanie o zasięgu subregionalnym może zgłaszać jedynie mieszkaniec tego subregionu. Pamiętaj! Zadanie o zasięgu powiatowym może zgłaszać jedynie mieszkaniec powiatu, którego dotyczy zadanie.

Subregionalny - subregion obejmujący: miasto Opole, powiat opolski (od 50 000 do 100 000 zł)

Charakter zadania

Jeżeli zgłaszane zadania dotyczą kilku obszarów, wskaż zadanie dominujące.

sportowym, rekreacyjnym

Opis zadania

Scharakteryzuj zgłaszane zadanie: czego dotyczy, jaki jest jego główny cel i do kogo jest skierowany (do jakiej grupy docelowej mieszkańców województwa). Opis zadania ma zachęcić mieszkańców do oddania głosu na zadanie. Max. 2 000 znaków. Pamiętaj! Opis zadania nie może wskazywać podmiotu, który miałby zostać jego realizatorem.

Gmina Dobrzeń Wielki od lat prowadzi działania sportowe, rekreacyjne i kulturalne, integrujące lokalną społeczność i budujące więzi międzypokoleniowe. Regularnie organizowane są festyny, turnieje i wydarzenia aktywizujące mieszkańców oraz wzmacniające lokalną tożsamość. W ramach kontynuacji tej tradycji planowany jest cykl wydarzeń dla dzieci, młodzieży, dorosłych i seniorów, ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży i rodzin. Rozgrywki sportowo-rekreacyjne mają sprzyjać aktywnemu wypoczynkowi i rozwojowi wspólnoty. Koszty oprawy muzycznej różnią się w zależności od liczby i rodzaju artystów (soliści, zespoły, formacje), a także wymagań technicznych dostosowanych do miejsca (plener, obiekt zamknięty). Zróżnicowanie cen wynajmu atrakcji dmuchanych wynika z rodzaju i wielkości urządzeń, czasu wynajmu, liczby urządzeń oraz kosztów transportu i montażu. Promocja zadania będzie obejmowała informowanie o finansowaniu ze środków Samorządu na wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów i podczas wystąpień publicznych. Na materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych, edukacyjnych oraz na zakupionych środkach trwałych umieszczone zostaną logo Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego lub herb Województwa Opolskiego, w sposób proporcjonalny i dobrze widoczny. Każde wydarzenie uświetni występ mażorettek, ogólnodostępny dla mieszkańców, wzbogacający ofertę kulturalną i integracyjną gminy.

Zakres rzeczowy zadania

Pamiętaj! Zgłoszone zadanie musi być zgodne z kompetencjami i zadaniami województwa oraz przepisami prawa, w tym ze strategią rozwoju województwa. Najważniejsze jest wskazanie korzyści dla mieszkańców.

- Wskaż wszystkie wydarzenia np. spotkania, zajęcia, koncerty, festyny, szkolenia, warsztaty, zawody itd., które składają się na zgłaszane zadanie.
- Przy każdym wydarzeniu wskaż grupę docelową, do której skierowane jest wydarzenie np. dzieci, młodzież, rodziny, seniorzy itp. oraz szacunkową liczbę uczestników wydarzenia.
- Podaj liczbę wydarzeń np. 1 festyn lub np.: 10 warsztatów.
- Określ przewidywany termin wydarzenia np. miesiąc/kwartał lub w przypadku wydarzeń cyklicznych wskaż ich częstotliwość np. 10 warsztatów przez 3 miesiące.
- Jeśli planujesz wydarzenia w konkretnej lokalizacji pamiętaj o dołączeniu do formularza zgody podmiotu uprawnionego do udostępniania terenu lub obiektu.
- W ramach każdego zaplanowanego wydarzenia wskaż korzyści dla społeczności lokalnej i regionalnej oraz do zaspokojenia jakiej potrzeby lub rozwiązania jakiego problemu przyczyni się realizacja wydarzenia. Napisz w jaki sposób wydarzenie będzie przyczyniać się m.in. do: wspierania, promowania, rozwoju, integracji, pobudzania i aktywizacji społecznej mieszkańców.
- Opisz szczegółowo wszystkie wydarzenia wchodzące w skład zadania w sposób umożliwiający ocenę ich: realności, racjonalności i celowości.
- Pamiętaj, że zadanie nie może stać w sprzeczności pod względem merytorycznym z przedsięwzięciami planowanymi do realizacji przez właściwy departament lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego.
- Zadanie inwestycyjne możesz zrealizować wyłącznie na mieniu województwa. Wykaz mienia województwa znajduje się na stronie budzet.opolskie.pl Pamiętaj wtedy o dołączeniu do formularza wszystkich pozwoleń lub innych dokumentów technicznych niezbędnych do jego realizacji.

1.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	FESTYN SPORTOWY LZS KUP
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	W ramach Letniego Festynu Sportowego w Kup, planowanego na czerwiec 2026 roku, przygotowany zostanie szereg atrakcji sportowych i rekreacyjnych skierowanych do dzieci, młodzieży, dorosłych oraz seniorów. Wydarzenie, organizowane na terenie miejscowej infrastruktury sportowej, stanowi kontynuację wieloletniej tradycji wspólnego świętowania i aktywnego spędzania czasu w lokalnej społeczności. W programie przewidziano turnieje sportowe w różnych dyscyplinach - m.in. piłkę nożną, siatkówkę plażową, przeciąganie liny, biegi rekreacyjne, zawody sprawnościowe dla najmłodszych, a także liczne gry i zabawy rodzinne. Dzięki zaangażowaniu lokalnych organizacji, wolontariuszy i mieszkańców, wydarzenie zostanie przygotowane w sposób dostępny i atrakcyjny dla wszystkich uczestników - niezależnie od wieku czy poziomu sprawności fizycznej. Letni Festyn Sportowy w Kup od lat cieszy się dużym zainteresowaniem wśród mieszkańców zarówno sołectwa, jak i całej gminy Dobrzeń Wielki. To czas spotkań rodzin, sąsiadów i znajomych, wspólnego uczestnictwa w wydarzeniach sportowych, kulturalnych i integracyjnych. Oprócz zmagania sportowych przewidziano również strefy relaksu, punkty gastronomiczne z lokalnymi przysmakami oraz wieczorną zabawę taneczną, która tradycyjnie zakończy pierwszy dzień festynu. W trakcie wydarzenia zaplanowano również występ małżonków, który dodatkowo uatrakcyjni program. Całość będzie okazją do budowania więzi sąsiedzkich, promowania zdrowego stylu życia oraz wzmocnienia wspólnoty lokalnej w przyjaznej i radosnej atmosferze. Głównym celem imprezy jest integracja mieszkańców Kup i całej gminy Dobrzeń Wielki, wzmocnienie lokalnej tożsamości, promocja aktywności fizycznej oraz budowanie wspólnoty poprzez pozytywne emocje i wspólne działanie. Do udziału w wydarzeniu zaproszeni są wszyscy mieszkańcy oraz goście - festyn ma charakter otwarty i będzie dostępny bezpłatnie dla wszystkich zainteresowanych, dodatkowo występ małżonków, jako element ogólnodostępny dla mieszkańców.
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	Mieszkańcy Gminy Dobrzeń Wielki, mieszkańcy woj. opolskiego, powiatu opolskiego i miasta Opola
	Liczba uczestników	150
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	1
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	czerwiec 2026
	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołącz ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budzet.opolskie.pl)	Kup ul. Ligonía - Boisko LZS KUP
	Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	Organizacja Letniego Festynu Sportowego w Kup przynosi wiele korzyści dla mieszkańców miejscowości oraz całej gminy Dobrzeń Wielki. Wydarzenie sprzyja integracji lokalnej społeczności, umożliwiając wspólne spędzanie czasu w radosnej i przyjaznej atmosferze. Promowany jest aktywny i zdrowy styl życia poprzez udział w różnorodnych turniejach sportowych oraz zabawach ruchowych, skierowanych do dzieci, młodzieży i dorosłych. Wzmacniane jest również poczucie tożsamości lokalnej - budowana jest dumą z przynależności do wspólnoty oraz tworzona przestrzeń do wzajemnego poznawania się. Dzięki bezpłatnemu charakterowi wydarzenia zapewniony zostaje dostęp do atrakcyjnej oferty rekreacyjno-kulturalnej, co ma szczególne znaczenie dla rodzin z ograniczonymi możliwościami finansowymi. Udział w festynie wspiera rozwój umiejętności społecznych u najmłodszych uczestników, uczy współpracy, zasad fair play oraz zdrowej rywalizacji. Zaangażowanie lokalnych organizacji i wolontariuszy w

		<p>przygotowanie wydarzenia wzmacnia postawy obywatelskie oraz ukazuje, że mieszkańcy mogą realnie wpływać na kształt życia społecznego w swoim otoczeniu. Wydarzenie ożywia przestrzeń publiczną, nadając jej nowe funkcje i sprawiając, że staje się miejscem tętniącym życiem. W efekcie organizacja takiego festynu przyczynia się do poprawy jakości życia w gminie - sprzyjając budowaniu silnych więzi społecznych, wspieraniu zdrowia i aktywności oraz rozwojowi lokalnych inicjatyw.</p>
2.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	Festyn sportowy na stadionie Victoria
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	<p>Organizacja Festynu Sportowego Victoria Chróścice niesie ze sobą wiele korzyści dla mieszkańców miejscowości oraz całej gminy Dobrzeń Wielki. Przede wszystkim sprzyja integracji lokalnej społeczności, umożliwiając mieszkańcom wspólne spędzanie czasu w radosnej i przyjaznej atmosferze. Wydarzenie promuje aktywny i zdrowy styl życia poprzez udział w różnorodnych turniejach sportowych oraz zabawach ruchowych, skierowanych do dzieci, młodzieży i dorosłych. Festyn wzmacnia również poczucie tożsamości lokalnej, budując dumę z przynależności do wspólnoty i tworząc przestrzeń do wzajemnego poznawania się. Dzięki bezpłatnemu charakterowi wydarzenia, mieszkańcy mają dostęp do atrakcyjnej oferty rekreacyjno-kulturalnej, co jest szczególnie istotne dla rodzin o ograniczonych możliwościach finansowych. Udział w wydarzeniu rozwija u najmłodszych uczestników umiejętności społeczne, uczy współpracy, zasad fair play i zdrowej rywalizacji. Zaangażowanie lokalnych organizacji oraz wolontariuszy w przygotowanie imprezy wzmacnia postawy obywatelskie i pokazuje, że mieszkańcy mają realny wpływ na kształtowanie życia społecznego w swojej okolicy. Festyn ożywia przestrzeń publiczną, nadając jej nowe funkcje i sprawiając, że staje się miejscem tętniącym życiem. W konsekwencji organizacja takiego wydarzenia przyczynia się do poprawy jakości życia w gminie, budując silne więzi społeczne, sprzyjając zdrowiu i aktywności oraz wspierając rozwój lokalnych inicjatyw. Opolski Dzień Kina 2026 to wyjątkowe wydarzenie plenerowe, które łączy magię kina z rodzinną atmosferą. W programie znajdzie się pokaz filmu z legalnie wykupioną licencją kinową, zapewniający wysoką jakość i pełne bezpieczeństwo prawne. Koszty wydarzenia obejmują również wynajem profesjonalnego ekranu i nagłośnienia, atrakcje dla dzieci oraz poczęstunek, który umili uczestnikom wspólne popołudnie. To doskonała okazja do integracji lokalnej społeczności i wspólnego spędzenia czasu na świeżym powietrzu. Wydarzenie uświetni występ mażorettek, ogólnodostępny dla mieszkańców, wzbogacający ofertę kulturalną i integracyjną gminy.</p>
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	Mieszkańcy Gminy Dobrzeń Wielki, mieszkańcy woj. opolskiego, powiatu opolskiego i miasta Opola
	Liczba uczestników	150
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	1
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	lipiec 2026
	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołączyć ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budzet.opolskie.pl)	Stadion Victoria Chróścice ul. Świętego Rocha 26
	Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	<p>Korzyści dla mieszkańców wynikające z organizacji Festynu Sportowego Victoria Chróścice są wielowymiarowe i mają zarówno charakter społeczny, jak i zdrowotny oraz kulturalny. Przede wszystkim wydarzenie sprzyja integracji mieszkańców, dając im okazję do wspólnego spędzenia czasu, rozmów i budowania relacji międzysąsiedzkich w atmosferze życzliwości i wspólnego celu. Dzięki różnorodnym aktywnościom sportowym i rekreacyjnym festyn promuje zdrowy i aktywny styl życia, zachęcając dzieci, młodzież oraz dorosłych do ruchu i dbania o kondycję fizyczną. Wydarzenie pełni również ważną funkcję edukacyjną i wychowawczą, ucząc zasad fair play, współpracy zespołowej i odpowiedzialności. Udział w turniejach i zabawach rozwija kompetencje społeczne, zwłaszcza wśród najmłodszych. Mieszkańcy mają możliwość skorzystania z bezpłatnej oferty rekreacyjno-kulturalnej, co ma szczególne znaczenie dla rodzin z ograniczonym budżetem, a także dla osób starszych i mniej mobilnych, które dzięki wydarzeniu mogą aktywnie uczestniczyć w życiu społecznym. Festyn wzmacnia poczucie tożsamości lokalnej, buduje dumę z przynależności do miejscowości Chróścice i całej gminy Dobrzeń Wielki oraz angażuje lokalne środowisko - organizacje, wolontariuszy, kluby sportowe - w działania na rzecz wspólnego dobra. Ożywia lokalną przestrzeń publiczną, nadając jej nowe znaczenie i funkcje. W dłuższej perspektywie wydarzenie to poprawia jakość życia mieszkańców, zwiększa ich zaangażowanie w sprawy lokalne,</p>

		<p>rozwija więzi społeczne i przyczynia się do budowania silnej, solidarnej i aktywnej wspólnoty. Opolski Dzień Kina 2026 to wyjątkowe wydarzenie plenerowe, które łączy magię kina z rodzinną atmosferą. W programie znajdzie się pokaz filmu z legalnie wykupioną licencją kinową, zapewniający wysoką jakość i pełne bezpieczeństwo prawne. Koszty wydarzenia obejmują również wynajem profesjonalnego ekranu i nagłośnienia, atrakcje dla dzieci oraz poczęstunek, który umili uczestnikom wspólne popołudnie. To doskonała okazja do integracji lokalnej społeczności i wspólnego spędzenia czasu na świeżym powietrzu.</p>
3.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	Festyn sportowy na stadionie TOR
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	<p>Festyn Sportowy na stadionie TOR to wydarzenie, które stanowi wyjątkową okazję do integracji lokalnej społeczności i wspólnego spędzenia czasu w duchu sportu, radości i dobrej zabawy. Dzięki wykorzystaniu nowoczesnej i przestronnej infrastruktury stadionu TOR możliwe będzie przeprowadzenie licznych turniejów i aktywności sportowych skierowanych do dzieci, młodzieży, dorosłych oraz całych rodzin. Uczestnicy festynu będą mogli wziąć udział w konkurencjach drużynowych i indywidualnych, grach zręcznościowych, biegach, konkursach z nagrodami, a także skorzystać ze strefy animacji i rekreacji. Wydarzenie promuje zdrowy styl życia, zachęcając do aktywności fizycznej i dbania o własne zdrowie w sposób przyjemny i dostępny dla każdego. Festyn sprzyja budowaniu więzi sąsiedzkich, zacieśnianiu relacji międzypokoleniowych i wzmocnieniu tożsamości lokalnej. To również okazja do spotkań, rozmów i wspólnego świętowania w gronie mieszkańców oraz zaproszonych gości. Dzięki otwartemu i bezpłatnemu charakterowi festynu, dostęp do atrakcji ma każdy - niezależnie od wieku czy sytuacji życiowej. Zaangażowanie lokalnych organizacji, wolontariuszy i instytucji sprawia, że wydarzenie ma wyjątkowy, wspólnotowy charakter i stanowi przykład dobrej współpracy na rzecz rozwoju społeczności. Festyn na stadionie TOR to nie tylko aktywność sportowa, ale również radość, integracja i pozytywna energia, która zostaje z uczestnikami na długo po zakończeniu wydarzenia. Wydarzenie uświetni występ mażorettek, ogólnodostępny dla mieszkańców, wzbogacający ofertę kulturalną i integracyjną gminy. Całe wydarzenie, organizowane z okazji 100-lecia klubu sportowego LZS Tor Dobrzeń Wielki, rozpocznie rajd rowerowy, który wystartuje w Opolu, w dzielnicy Brzezcie, a zakończy się na stadionie TOR w Dobrzenu Wielkim, gdzie odbędzie się główna część festynu.</p>
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	Mieszkańcy Gminy Dobrzeń Wielki, mieszkańcy woj. opolskiego, powiatu opolskiego i miasta Opola
	Liczba uczestników	500
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	1
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	sierpień 2026
	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołączyć ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budzet.opolskie.pl)	Stadion sportowy TOR Dobrzeń Wielki
	Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	<p>Korzyści dla mieszkańców wynikające z organizacji Festynu Sportowego na stadionie TOR są liczne i mają istotny wpływ na życie lokalnej społeczności. Przede wszystkim wydarzenie sprzyja integracji mieszkańców, umożliwiając im wspólne spędzenie czasu w przyjaznej, rodzinnej atmosferze. Dzięki bogatemu programowi sportowemu i rekreacyjnemu festyn zachęca do aktywnego trybu życia, co wpływa pozytywnie na zdrowie fizyczne i psychiczne uczestników w każdym wieku. Festyn na stadionie TOR to także doskonała przestrzeń do budowania relacji sąsiedzkich i międzypokoleniowych - dzieci, młodzież, dorośli i seniorzy mają okazję do wspólnej zabawy, wzajemnego poznania się i współpracy. Udział w zawodach i turniejach uczy zasad fair play, wzmocnia poczucie wspólnoty i rozwija umiejętności społeczne, zwłaszcza wśród najmłodszych. Dzięki bezpłatnemu charakterowi wydarzenia, mieszkańcy mają dostęp do atrakcyjnych form spędzania wolnego czasu niezależnie od sytuacji materialnej. Festyn aktywizuje również lokalne organizacje, wolontariuszy i instytucje, co wzmocnia zaangażowanie obywatelskie i poczucie wpływu na życie społeczne w miejscowości. Wydarzenie ożywia przestrzeń stadionu TOR, pokazując, że może on pełnić rolę nie tylko sportową, ale również integracyjną i kulturalną. W efekcie organizacja festynu przyczynia się do budowania silnej, aktywnej i solidarnej społeczności lokalnej, poprawia jakość życia mieszkańców i wzmocnia ich dumę z przynależności do miejsca, w którym żyją.</p>

4.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	Parada Świąteczna
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	Parada Świąteczna to wyjątkowe wydarzenie, które wnosi magię świąt do serca naszej miejscowości i gromadzi mieszkańców we wspólnym, radosnym świętowaniu. Barwny korowód przebranych postaci, świątecznie udekorowane pojazdy, bajkowe iluminacje oraz dźwięki kolęd i zimowych przebojów tworzą niezapomnianą atmosferę, która zachwyca zarówno dzieci, jak i dorosłych. Parada przemierza głównie ulice miejscowości, zatrzymując się w wybranych punktach, gdzie odbywają się krótkie animacje, występy artystyczne, wspólne śpiewanie oraz spotkania z Mikołajem. To doskonała okazja do spędzenia czasu z rodziną, zrobienia pamiątkowych zdjęć i poczucia prawdziwego ducha Bożego Narodzenia. Wydarzenie ma nie tylko charakter rozrywkowy, ale także integracyjny i wspólnotowy - aktywizuje mieszkańców, lokalne szkoły, przedszkola, stowarzyszenia i instytucje, które współtworzą oprawę parady. Parada Świąteczna wzmacnia więzi społeczne, buduje poczucie wspólnoty i sprawia, że świąteczny czas staje się jeszcze bardziej wyjątkowy. Na zakończenie wydarzenia uczestnicy mogą wziąć udział w świątecznym jarmarku, warsztatach rękodzielniczych lub wspólnym rozświetleniu choinki, które symbolicznie otwiera okres świąteczny w naszej miejscowości. Parada Świąteczna to wydarzenie pełne ciepła, radości i świątecznych wzruszeń - chwile, które zostają w sercach mieszkańców na długo. Wydarzenie uświetni występ mażorettek, ogólnodostępny dla mieszkańców, wzbogacający ofertę kulturalną i integracyjną gminy.
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	Mieszkańcy Gminy Dobrzeń Wielki, mieszkańcy woj. opolskiego, powiatu opolskiego i miasta Opola
	Liczba uczestników	500
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	1
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	Grudzień 2026
	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołącz ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budzet.opolskie.pl)	Plac przy OSP Chróścice
Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	Korzyści dla mieszkańców wynikające z organizacji Parady Świątecznej są zarówno społeczne, kulturalne, jak i emocjonalne. Przede wszystkim wydarzenie sprzyja integracji lokalnej społeczności - mieszkańcy mają okazję wspólnie przeżywać magiczny czas świąt, spotykać się, rozmawiać i spędzać czas w serdecznej, radosnej atmosferze. Parada pozwala na wzmocnienie więzi międzypokoleniowych - biorą w niej udział zarówno dzieci, młodzież, jak i seniorzy, co sprzyja budowaniu wspólnoty opartej na szacunku i wzajemnym wsparciu. Wydarzenie to także doskonała okazja do pielęgnowania lokalnych tradycji i zwyczajów świątecznych, które są ważnym elementem tożsamości kulturowej mieszkańców. Poprzez udział w paradzie lokalne szkoły, przedszkola, stowarzyszenia i instytucje mogą aktywnie włączyć się w życie społeczne, co z kolei wzmacnia zaangażowanie obywatelskie i poczucie odpowiedzialności za wspólne dobro. Parada Świąteczna dostarcza również pozytywnych emocji i wzruszeń, które budują poczucie bliskości i radości - szczególnie ważnych w okresie zimowym, kiedy wiele osób odczuwa samotność. Dla dzieci to niezapomniane przeżycie, pełne bajkowych postaci, muzyki i świateł, które zostaje w pamięci na długie lata. Dla dorosłych to chwila wytchnienia i okazja do spędzenia czasu z rodziną. Dodatkową korzyścią jest ożywienie przestrzeni publicznej oraz wzrost atrakcyjności miejscowości, co może przyciągnąć także gości z innych okolic. Parada Świąteczna wprowadza mieszkańców w świąteczny nastrój, buduje lokalną tożsamość, sprzyja integracji i sprawia, że święta Bożego Narodzenia stają się czasem prawdziwej wspólnoty.	
5.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	Mistrzostwa Europy Mażorettek w Chorwacji
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	Mistrzostwa Europy Mażorettek w Chorwacji to prestiżowe wydarzenie o międzynarodowym charakterze, podczas którego najlepsze zespoły mażoretkowe z całej Europy rywalizują o tytuł mistrzowski. W ramach zadania planowany jest udział polskiej reprezentacji - zespołu mażorettek z naszej miejscowości, który dzięki systematycznej pracy, pasji i zaangażowaniu osiągnął wysoki poziom artystyczny i zakwalifikował się do udziału w tej rangi zawodach. Udział w mistrzostwach stanowi wyjątkową szansę na reprezentowanie Polski na arenie międzynarodowej, promocję lokalnej kultury tanecznej oraz wymianę doświadczeń z zespołami z innych krajów. Wyjazd obejmuje przygotowanie choreografii konkursowych, treningi, koszty logistyczne związane z podróżą i zakwaterowaniem, a także udział w oficjalnych prezentacjach i ceremoniach. Realizacja zadania ma na

	<p>celu wzmocnienie kompetencji artystycznych i społecznych uczestniczek, rozwój ich umiejętności pracy zespołowej, pewności siebie i odpowiedzialności. Mistrzostwa to również doskonała okazja do promocji polskiej kultury i talentów młodzieży, którzy dzięki wsparciu lokalnej społeczności mogą godnie reprezentować swój region i kraj. Dodatkowo udział w wydarzeniu ma wymiar wychowawczy i edukacyjny - pokazuje, że ciężka praca, systematyczność i pasja mogą prowadzić do osiągnięcia ambitnych celów. Mistrzostwa Europy Mażorettek to nie tylko rywalizacja, ale również święto kultury, tańca i młodości - zadanie to przynosi korzyści zarówno uczestniczkom, jak i całej społeczności, której stają się ambasadorkami na międzynarodowej scenie.</p>
Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	Uczestniczki grupy mażorettek SENIORITA
Liczba uczestników	100
Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	1
Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	lipiec 2026
Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołączyć ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budżet.opolskie.pl)	Chorwacja
Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	<p>Korzyści dla mieszkańców wynikające z udziału lokalnego zespołu w Mistrzostwach Europy Mażorettek w Chorwacji są wielowymiarowe i wykraczają poza samą obecność na wydarzeniu. Przede wszystkim udział reprezentantek naszej miejscowości w tak prestiżowym międzynarodowym konkursie jest powodem do dumnej identyfikacji lokalnej społeczności ze swoimi młodymi ambasadorkami. Sukcesy mażorettek promują naszą gminę i region poza granicami kraju, wzmacniając pozytywny wizerunek miejscowości jako środowiska wspierającego rozwój kultury, talentu i aktywności młodzieży. Mieszkańcy mają możliwość aktywnie wspierać zespół, śledzić jego przygotowania, uczestniczyć w wydarzeniach towarzyszących i świętować osiągnięcia razem z uczestniczkami. Dzieci i młodzież z lokalnej społeczności zyskują inspirację oraz wzorce do naśladowania, co sprzyja rozwojowi pasji, systematyczności i zaangażowania w życie społeczne i kulturalne. Dzięki udziałowi w mistrzostwach rośnie zainteresowanie działalnością artystyczną, co może przyczynić się do rozwoju nowych inicjatyw kulturalnych i edukacyjnych w regionie. Wspólne kibicowanie i wspieranie dziewcząt wzmacnia więzi społeczne i integrację lokalną, pokazując, że sukcesy indywidualne są także sukcesami całej wspólnoty. Dodatkowo, mieszkańcy czują realny wpływ na sukces młodzieży, gdyż to dzięki ich wsparciu - emocjonalnemu i organizacyjnemu- możliwy jest udział w tego typu międzynarodowych wydarzeniach. Udział zespołu mażorettek w Mistrzostwach Europy staje się więc źródłem lokalnej dumy, motywacji do działania i budowania wspólnej tożsamości, co przekłada się na większe zaangażowanie mieszkańców w życie kulturalne i społeczne miejscowości.</p>

Ogólnodostępność dla mieszkańców województwa

Wskaż w jaki sposób wydarzenia zaplanowane w ramach zgłoszonego zadania będą dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami. Jeśli zapewnienie dostępności będzie wiązało się z dodatkowymi kosztami to należy uwzględnić je w kosztorysie np. zatrudnienie tłumacza migowego.

Organizatorzy cyklu wydarzeń sportowo-rekreacyjnych w Gminie Dobrzeń Wielki dokładają wszelkich starań, aby zapewnić ich dostępność osobom z niepełnosprawnościami, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W ramach realizacji zasad dostępności: Miejsca wydarzeń będą wybierane z uwzględnieniem dostępności architektonicznej - z możliwością wjazdu dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, z podjazdami lub windami, jeśli wydarzenie odbywać się będzie w budynkach. Toalety dostępne dla osób z niepełnosprawnościami będą udostępniane w miejscach wydarzeń. Informacje o wydarzeniach będą przekazywane w sposób dostępny - w formie elektronicznej (strona internetowa spełniająca standard WCAG 2.1), a na życzenie uczestników także w formatach alternatywnych (np. tekst łatwy do czytania, wersje audio). Istnieje możliwość zgłoszenia potrzeby wsparcia (np. tłumacza języka migowego, asysty) najpóźniej na 5 dni roboczych przed wydarzeniem. W razie potrzeby, organizatorzy zapewnią odpowiednie oznakowanie terenu wydarzenia oraz pomoc wolontariuszy dla osób z ograniczoną mobilnością. Uczestnictwo we wszystkich wydarzeniach w ramach projektu jest całkowicie bezpłatne i ogólnodostępne dla mieszkańców Województwa Opolskiego. Zadanie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Samorządu na wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego wymagane jest umieszczenia logo Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego lub herbu Województwa Opolskiego

Zakres finansowy zadania

- Kosztorys zadania o zasięgu subregionalnym musi mieścić się w przedziale 50 000 zł – 100 000 zł.
- Kosztorys zadania o zasięgu powiatowym musi mieścić się w przedziale 35 000 zł – 75 000 zł.
- Wybierz nazwę wydarzenia z listy rozwijalnej (lista tworzy się w oparciu o wydarzenia wpisane przez Ciebie w zakresie rzeczowym zadania).
- Podaj nazwę i krótko opis każdy wydatek w ramach wydarzenia np. zakup skakanek na festyn.
- Wybierz rodzaj wydatku z listy rozwijalnej: usługi, zakupy materiałów, zakupy środków trwałych, promocja zadania, obsługa administracyjna.
- Wskaż kwotę jednostkową danego wydatku i liczbę – łączny koszt obliczy się automatycznie.
- Opisz szczegółowo wszystkie wydatki wchodzące w skład zadania w sposób umożliwiający ocenę ich: racjonalności, oszczędności i efektywności. Jeśli posiadasz przykładowe ceny produktów/usług ze stron internetowych to dołącz je do formularza zgłaszania.
- Możesz ująć w kosztorysie w ramach jednego lub kilku wydatków:
 - koszty związane z zakupem środków trwałych, jednak cena jednostkowa środka trwałego nie może przekroczyć 10 000 zł i ich łączny koszt nie może przekroczyć 50% łącznej wartości zadania,
 - koszty promocji zadania, jednak ich łączny koszt nie może przekroczyć 10% łącznej wartości zadania,
 - koszty obsługi administracyjnej zadania, jednak ich łączny koszt nie może przekroczyć 5% łącznej wartości zadania. W przypadku realizacji zadania przez Urząd, jego jednostki lub JST łączna wartość zadania zostanie pomniejszona o koszty administracyjne zadania.
 - koszty wynajmu, jeśli chcesz zrealizować wydarzenie w konkretnej lokalizacji, a nie jest możliwe jej bezpłatne udostępnienie.

1.	Nazwa wydarzenia:	FESTYN SPORTOWY LZS KUP
	Nazwa i opis wydatku:	atrakcje dmuchane dla wszystkich dzieci uczestniczących w wydarzeniu
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
2.	Nazwa wydarzenia:	FESTYN SPORTOWY LZS KUP
	Nazwa i opis wydatku:	oprawa muzyczna - zespół + technika estradowa
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
3.	Nazwa wydarzenia:	FESTYN SPORTOWY LZS KUP
	Nazwa i opis wydatku:	zakup nagród - dla uczestników turnieju sportowego (puchary, medale, sprzęt sportowy)
	Rodzaj wydatku:	██████████████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
4.	Nazwa wydarzenia:	FESTYN SPORTOWY LZS KUP
	Nazwa i opis wydatku:	poczęstunek - kiełbaska z bułką dla uczestników wydarzenia 150 osób
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
5.	Nazwa wydarzenia:	FESTYN SPORTOWY LZS KUP
	Nazwa i opis wydatku:	promocja zadania - baner, plakaty, informacja w mediach
	Rodzaj wydatku:	██████████████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
6.	Nazwa wydarzenia:	FESTYN SPORTOWY LZS KUP
	Nazwa i opis wydatku:	koordynacja
	Rodzaj wydatku:	████████████████████
	Kwota jednostkowa:	██████

	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
	suma:	██████
7.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie Victoria
	Nazwa i opis wydatku:	oprawa muzyczna - zespół + technika estradowa
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
8.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie Victoria
	Nazwa i opis wydatku:	poczęstunek - kiełbaska z bułką dla uczestników wydarzenia 150 osób (na festyn)
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
9.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie Victoria
	Nazwa i opis wydatku:	sprzęt sportowy - dla uczestników turnieju (piłki, stroje sportowe, akcesoria sportowe)
	Rodzaj wydatku:	██████████████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
10.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie Victoria
	Nazwa i opis wydatku:	atrakcje dla dzieci - (dmuchańce na festyn sobota i niedziela)
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
11.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie Victoria
	Nazwa i opis wydatku:	promocja - plakaty, baner, promocja w mediach
	Rodzaj wydatku:	██████████████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
12.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie Victoria
	Nazwa i opis wydatku:	Projekcja filmu - licencja kinowa na Opolski Dzień Kina 2026
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
13.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie Victoria

	Nazwa i opis wydatku:	wynajem ekranu
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
14.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie Victoria
	Nazwa i opis wydatku:	Animacje, gry, zabawy, prowadzenie wydarzenia - na Opolski Dzień Kina 2026
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
15.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie Victoria
	Nazwa i opis wydatku:	Poczęstunek dla uczestników danie z grilla i napój - 200 osób na Opolski Dzień Kina 2026
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
16.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie Victoria
	Nazwa i opis wydatku:	miasteczko dmuchane - na Opolski Dzień Kina 2026 w tym warsztaty dla uczestników
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
	suma:	██████
17.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie TOR
	Nazwa i opis wydatku:	oprawa muzyczna festynu
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
18.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie TOR
	Nazwa i opis wydatku:	wynajem atrakcji dmuchanych
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
19.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie TOR
	Nazwa i opis wydatku:	wynajem namiotów
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████

	Liczba	1
	Łączny koszt:	████████
20.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie TOR
	Nazwa i opis wydatku:	poczęstunek
	Rodzaj wydatku:	████████
	Kwota jednostkowa:	████████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	████████
21.	Nazwa wydarzenia:	Festyn sportowy na stadionie TOR
	Nazwa i opis wydatku:	obsługa finansowa
	Rodzaj wydatku:	████████████████████
	Kwota jednostkowa:	████████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	████████
suma:		████████
22.	Nazwa wydarzenia:	Parada Świąteczna
	Nazwa i opis wydatku:	nagłośnienie - technika estradowa
	Rodzaj wydatku:	████████
	Kwota jednostkowa:	████████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	████████
23.	Nazwa wydarzenia:	Parada Świąteczna
	Nazwa i opis wydatku:	poczęstunek dla uczestników 125 osób
	Rodzaj wydatku:	████████
	Kwota jednostkowa:	████████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	████████
24.	Nazwa wydarzenia:	Parada Świąteczna
	Nazwa i opis wydatku:	nagrody - pamiątki dla uczestników ok. 500 szt
	Rodzaj wydatku:	████████████████████
	Kwota jednostkowa:	████████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	████████
25.	Nazwa wydarzenia:	Parada Świąteczna
	Nazwa i opis wydatku:	obsługa zadania
	Rodzaj wydatku:	████████████████████
	Kwota jednostkowa:	████████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	████████
26.	Nazwa wydarzenia:	Parada Świąteczna
	Nazwa i opis wydatku:	promocja - plakaty i promocj w mediach
	Rodzaj wydatku:	████████████████████

	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
27.	Nazwa wydarzenia:	Parada Świąteczna
	Nazwa i opis wydatku:	dekoracje - udekorowanie trasy przemarszu parady
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
	suma:	██████
28.	Nazwa wydarzenia:	Mistrzostwa Europy Mażoretek w Chorwacji
	Nazwa i opis wydatku:	transport dla uczestników - w dwie strony
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
29.	Nazwa wydarzenia:	Mistrzostwa Europy Mażoretek w Chorwacji
	Nazwa i opis wydatku:	noclegi dla uczestników zadania
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
30.	Nazwa wydarzenia:	Mistrzostwa Europy Mażoretek w Chorwacji
	Nazwa i opis wydatku:	szycie strojów - dla mażoretek
	Rodzaj wydatku:	██████
	Kwota jednostkowa:	██████
	Liczba	1
	Łączny koszt:	██████
	suma:	██████
Sumaryczny koszt:		99 800.00

Załączniki do formularza

Lista poparcia dla zadania: <small>(bez listy poparcia zgłoszenie jest nieważne)</small>	listy.zip
Załącznik:	zgoda Wójta II.pdf

Oświadczenia

- Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do zgłaszania zadania poprzez fakt bycia mieszkańcem Województwa Opolskiego tj. mieszkańcem subregionu lub powiatu, dla którego mieszkańców zgłaszam zadanie.
- Zapoznałem/am się z Regulaminem Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego.
- Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- Oświadczam, że zgłoszone przeze mnie zadanie jest zgodne z prawem i nie narusza praw osób trzecich.
- Wyrażam zgodę na publikację formularza zgłoszenia zadania do publicznej wiadomości. Zgoda nie obejmuje moich danych osobowych w tym adresu zamieszkania i danych kontaktowych.
- Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania.
- Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny, mailowy, osobisty oraz przez Platformę MBO z pracownikami UMWO we wszystkich sprawach związanych ze zgłoszonym przeze mnie zadaniem.

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych adresu e-mail i numeru telefonu w celu zebrania projektów zadań do budżetu obywatelskiego oraz w celu realizacji budżetu obywatelskiego.
- Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz przyjmuję do wiadomości, iż: administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu, ul. Ostrówek 5 , 45-088 Opole; dane kontaktowe inspektora ochrony danych to: e-mail: iod@opolskie.pl ; moje dane osobowe będą przetwarzane w celu zebrania projektów zadań do budżetu obywatelskiego oraz w celu realizacji budżetu obywatelskiego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO w związku z art. 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j.Dz.U. z 2025 r. poz. 581); a w przypadku podania numeru telefonu i/lub adresu e-mail na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a, RODO; podanie danych osobowych jest dobrowolne; niepodanie danych może spowodować uznanie formularza za nieważny; odbiorcami/kategoriami odbiorców danych osobowych może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej, dostarczający usługę na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, podmioty uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa; dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej; dane będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby archiwizacji, wynikający z przepisów prawa a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, do czasu jej cofnięcia; posiadam prawo do żądania dostępu do swoich danych ich sprostowania oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jeśli wystąpią przesłanki określone w art. 17 i 18 RODO; posiadam prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie; cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; posiadam prawo wniesienia skargi do organu nadzoru – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – gdy uznaję, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO; administrator danych nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.