

Projektowane postanowienia umowne dla części I

UMOWA Część I – Nr DOA-ZP.273.....2025

zawarta pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu przy ul. Ostrówek 5 (wykonującym zadania, w tym z zakresu zamówień publicznych, przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole), NIP: 7543077565,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... ,

z siedzibą w przy ul., .. - ,

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, NIP:, REGON:,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania nr DOA-ZP....., przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art.275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) - dalej PZP.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I ZASADY REALIZACJI

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa 14 nowych komputerów przenośnych. Ww. urządzenia będą wyposażeniem stanowisk pracy w Urzędzie Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia (OPZ Część I– zał. do SWZ), stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich.
4. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy z dnia (wg daty podpisu elektronicznego), stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

5. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik do niniejszej umowy. Załącznik nr 2 jest integralną częścią umowy.
6. Dodatkowo zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy określają obowiązujące w postępowaniu zapisy specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz ze sprzętem dokumentację techniczną wraz z instrukcją obsługi w języku polskim oraz dokument gwarancyjny.
8. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
9. Specyfikacja dostarczanych komputerów w postaci kart lub karty katalogowych, w szczególności zawierającej nazwę producenta, model i parametry oferowanego sprzętu – element oferty – stanowić będzie załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, zostanie dostarczony Zamawiającemu w terminie dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy (zgodnie z treścią oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy).

§ 3

OSOBY UPOWAŻNIONE DO REALIZACJI UMOWY

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:
 - a) Zamawiającego reprezentować będzie: (Imię i Nazwisko, tel, email)
 - b) Wykonawcę reprezentować będzie: (Imię i Nazwisko, tel, email)
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do nadzoru nad realizacją umowy oraz podpisania protokołu odbioru jest Dyrektor Departamentu Cyfryzacji lub osoba go zastępująca.

§ 4

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY I PŁATNOŚCI

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zrealizowanie niniejszej umowy w wysokości zł netto (słownie: złotych /100), tj. zł brutto (słownie: złotych/100), w tym należny podatek VAT według stawki 23%.
2. Wartość umowy określona w ust. 1 jest wartością maksymalną zamówienia.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wartość faktury nie może przekroczyć, wartości umowy podanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Na fakturze należy zamieścić ceny jednostkowe dostarczonego sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT, w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
7. Data wystawienia faktury VAT nie może być wcześniejsza niż data podpisania protokołu odbioru.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone przez Zamawiającego na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę, prawidłowo wystawionej faktury VAT, nie później niż w ciągu 21 dni

od dnia jej otrzymania. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Fakturę VAT należy wystawić na:

Nabywca:

Województwo Opolskie
ul. Ostrówek 5,
45-088 Opole,
NIP: 754-307-75-65

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
ul. Ostrówek 5,
45-088 Opole,

10. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.
11. Kwota, o której mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
12. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie wszelkie składniki cenotwórcze jak podatki, cła, naliczone według aktualnie obowiązujących przepisów.
13. Zamawiający jest podatnikiem VAT.
14. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiana w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.

§ 5

ZASADY DOSTAWY I ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt, do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy urzędu na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego; Departament Cyfryzacji; ul. Ostrówek 5A, 45-088 Opole lub w inne wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie Opola.
2. Dostawa obejmuje wniesienie towaru do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Na odbiór przedmiotu umowy Zamawiający przeznaczy do 7 dni roboczych od dnia wykonania dostawy. Dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.
4. W razie stwierdzenia podczas odbioru wad przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania informacji o ich wystąpieniu. Informacja, o której mowa w zdaniu poprzednim, zostanie przesłana Wykonawcy w formie elektronicznej na adres e-mail@..... Z chwilą upływu terminu określonego w zdaniu 1, Zamawiający nabywa prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w dalszej części umowy.
5. Protokół odbioru sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przeznaczony będzie dla Wykonawcy, a drugi dla Zamawiającego.
6. Podpisanie protokołu odbioru będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Dostawa realizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Wykonawca wraz ze sprzętem winien przedłożyć dokumenty:
 - a. Deklaracja zgodności CE oferowanego urządzenia – certyfikat potwierdzony za zgodność z oryginałem,

- b. Oświadczenie producenta lub oświadczenie autoryzowanego przedstawiciela producenta potwierdzające zgodność wszystkich parametrów oferowanego urządzenia wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad w terminie o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w § 7 ust. 5 umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w § 7 ust. 9 umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy;
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wartości naliczonych kar, na co Wykonawca wyraża zgodę. Potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych. W przypadku niedokonania potrącenia kara umowna jest płatna w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań uzupełniających na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Odstąpienie od umowy pozostaje bez wpływu na roszczenia o zapłatę kar, o których mowa w ust. 1, które stały się wymagalne przed odstąpieniem lub w związku z odstąpieniem.
5. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z winy Zamawiającego.

§ 7

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na 24 miesiące, przy czym bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą podpisania protokołu odbioru.

2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji nie uchybiają uprawnieniom przysługującym mu z tytułu rękojmi za wady.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni stały kontakt w celu udzielania Zamawiającemu nieodpłatnych konsultacji i pomocy technicznej we wszystkie dni robocze w godz. 08:00-15:00.
4. Zgłoszenia awarii przyjmowane będą przez serwis gwarancyjny producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta poprzez stronę www lub telefonicznie w dni robocze od 08:00 do 15:00.
5. Wykonanie napraw i usunięcie awarii przedmiotu umowy nastąpi w trybie door-to-door w terminie do 10 dni roboczych od dokonania zgłoszenia, w czasie godzin pracy Zamawiającego. W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie, Wykonawca podstawí sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych w terminie 1 dnia roboczego.
6. Usuwanie błędów i awarii odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W razie zaistnienia wad Wykonawca, zobowiązany jest odebrać wadliwy przedmiot umowy na swój koszt z siedziby Zamawiającego.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, jeżeli zgłoszenie awarii nastąpiło przed upływem tego terminu.
9. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia wolnego od wad przedmiotu umowy, jeżeli w terminie gwarancji dokonane zostały co najmniej 2 jego naprawy, a przedmiot umowy nadal jest wadliwy, nawet wówczas gdy wada ma charakter usuwalny.
10. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad lub jej część, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub jej części.
11. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy od dnia jego wydania Wykonawcy do dnia dostawy do Zamawiającego ponosi Wykonawca.
12. Gwarancją nie są objęte:
 - a) mechaniczne uszkodzenia spowodowane przez Zamawiającego,
 - b) uszkodzenia i wady powstałe na skutek używania i przechowywania przedmiotu umowy niezgodnie z instrukcją obsługi;
 - c) naprawy podjęte przez Zamawiającego we własnym zakresie;
 - d) niewłaściwe użytkowanie przedmiotu umowy, niezgodnie z przeznaczeniem;
 - e) uszkodzenia na skutek zdarzeń losowych takich jak: pożar, zalanie, itp.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku z oprogramowania.
14. W przypadku ujawnienia wad jakościowych przedmiotu umowy, których nie można było stwierdzić w chwili odbioru, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie na piśmie lub drogą elektroniczną.
15. Wykonawca na prośbę Zamawiającego przedstawi oświadczenie potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
16. Szczegółowa informacja dotycząca zakresu oraz warunków udzielonej gwarancji znajduje się w OPZ.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP,
 - c) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz. 507 ze zm.)
 - d) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Nie wyłączając ani nie ograniczając i nie modyfikując okoliczności oraz podstaw odstąpienia od niniejszej umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy w terminie 3 dni roboczych w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy, przez okres dłuższy niż 7 dni roboczych;
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, będących podstawą odstąpienia od niniejszej umowy. Termin jest liczony od każdego z naruszeń z osobna, a przypadku, gdy ten sam rodzaj naruszenia jest powielony, od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu ostatniego z naruszeń.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej i zawiera uzasadnienie.

§ 9

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie wyłączając ani nie ograniczając i nie modyfikując okoliczności oraz podstaw zmiany umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy także w następujących przypadkach:
 - 1) ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego sprzętu – w takim przypadku dopuszczalne jest zastąpienie wadliwych elementów ich inną alternatywną wersją, umożliwiającą należyte wykonanie umowy, o ile nowe rozwiązanie będzie spełniało wszystkie wymagania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz oferty Wykonawcy, a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie;

- 2) zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy – w takim przypadku zmianie ulegnie wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy oraz stawka podatku VAT, która zostanie dostosowana do obowiązujących przepisów; wartość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian;
 - 3) wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę sprzętu. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę sprzętu będącego przedmiotem umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności. Zmiana sprzętu nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia.
 - 4) zmiany osób upoważnionych do realizacji umowy wskazanych w § 3 nie wymagają aneksu do umowy.
 - 5) Wystąpienia siły wyższej, o której mowa w §10.
3. Tryb wprowadzania zmian do umowy bez względu na ich podstawę prawną lub umowną obejmuje, w zależności od kontekstu wprowadzanej zmiany oraz uwarunkowań prawnych jej wprowadzania:
- 1) wniosek zainteresowanej Strony wraz z uzasadnieniem oraz
 - 2) podpisanie aneksu do umowy.

§ 10

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem okoliczności siły wyższej lub wszelkich innych okoliczności lub przyczyn niezależnych od Stron.
2. Termin „siła wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, które jest niemożliwe do przewidzenia lub któremu nie dało się zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, które uniemożliwia należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne.
3. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy przez Stronę, to:
 - 1) Strona ta niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o powstaniu tego zdarzenia, a ponadto będzie informować drugą Stronę o istotnych faktach mających wpływ na przebieg takiego zdarzenia, w szczególności o przewidywanym terminie jego zakończenia i o przewidywanym terminie podjęcia wykonywania zobowiązań z umowy, oraz o zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie. W przypadku, gdy zdarzenie siły wyższej uniemożliwia zawiadomienie, o którym mowa powyżej, wówczas Strona dotknięta stanem siły wyższej powiadomi drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej niezwłocznie po jej ustaniu.
 - 2) Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia oraz sposób usuwania skutków tego zdarzenia.

§ 11

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych powinno być zgodne z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z dnia 23 października 2018 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i o swobodnym przepływie takich danych oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 45/2001 i decyzję nr 1247/2002/WE (Dz. Urz. UE L 295 z 21.11.2018, str. 39).

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: „RODO” - informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego, ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego, adres: ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole,
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@opolskie.pl,
 - 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceńbiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych),
 - 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 6) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
4. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
 - 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy,
 - 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany i profilowaniu w oparciu o Państwa dane osobowe.

§ 12

PRAWO I SĄD

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
4. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu, sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego posiada wyłączne kompetencje do rozstrzygania i orzekania w każdym sporze między Stronami w odniesieniu do niniejszej umowy.

5. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
6. W przypadku, gdy na skutek nienależytego wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę osoby trzecie zgłoszą jakiekolwiek roszczenia w związku z doznanymi szkodami Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należyłą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Wykonawca nienależycie wykonywał niniejszą umowę.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę sporządzono w formie elektronicznej. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze Stron.
2. W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego została wdrożona wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, zgodnie z Zarządzeniem Nr 83/2024 Marszałka Województwa Opolskiego z dnia 25.09.2024 r. z późn. zm. Treść znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego: <https://bip.opolskie.pl/2025/02/zgloszenia-wewnetrzne/>
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r., poz. 1071), ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) nr 2 – oferta Wykonawcy,
 - 3) nr 3 – wykaz oferowanego sprzętu

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY