

Zarząd Województwa Opolskiego

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32a ustawy na realizację przedsięwzięć w ramach „Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego na 2026 r. – VIII edycja” pn.: „Świadomy start w przyszłość.

Bezpłatna fizjoterapia dzieci i kobiet” w 2026 roku

skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. PODSTAWY PRAWNE KONKURSU:

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, zwane dalej: „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Samorząd Województwa Opolskiego lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego, zwany dalej „Regulaminem”.
4. Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, zwany dalej: „Programem współpracy”.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU

1. Rodzaj zadania (sfera pożytku publicznego):
Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1–32a ustawy
2. Numer i nazwa zadania priorytetowego, zgodnie z obowiązującym Programem współpracy:
21.3 Realizacja przedsięwzięć w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego
3. Działania:
 - 1) Wykonanie w 2026 roku zadania pn.: „Świadomy start w przyszłość. Bezpłatna fizjoterapia dzieci i kobiet”, wybranego w ramach 8 edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia pn. Formularz zgłoszenia zadania dla zadania pn.: „Świadomy start w przyszłość. Bezpłatna fizjoterapia dzieci i kobiet”.
4. Dodatkowe warunki oraz cele i oczekiwania stawiane składanym ofertom:
 - 1) Składane oferty muszą spełniać warunki minimalne określone w załącznikach do poszczególnych zadań (wskazanych w ust. 3 Działania)

- 2) Dopuszcza się możliwość poszerzenia zakresu rzeczowego i finansowego w ramach poszczególnych zadań do wysokości wnioskowanej dotacji zgodnie z pkt III Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania pkt. 2 dla poszczególnych zadań.
- 3) Zakup środków trwałych jest możliwy jedynie w przypadku gdy cena jednostkowa środka trwałego jest niższa niż 10 000 zł i łącznie zakup tych środków nie może wynosić więcej niż 50% całkowitej wartości zadania.
- 4) Koszty promocji zadania nie mogą przekroczyć 10% łącznej wartości zadania.
- 5) Koszty obsługi administracyjnej zadania nie mogą przekroczyć 5% całkowitej wartości zadania.
5. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie:
 - 1) powierzenia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
6. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania.

III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanego konkursu w 2025 roku przeznacza się kwotę do **74 980,00 zł**.
2. Na realizację jednego zadania publicznego w ramach ogłaszanego konkursu ustala się maksymalną wysokość dotacji w kwocie:
 - dla działania określonego w pkt. II ust. 3 ppkt 1) niniejszego ogłoszenia: do **74 980,00 zł**

IV. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na finansowanie jego realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 11 i 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) lub innych właściwych przepisów.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego jest możliwe, gdy zgłoszone zadanie spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) wpisuje się w zakres zadania, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu;
 - 2) wpisuje się w zakres zadań własnych Samorządu i jest skierowane do mieszkańców województwa lub realizowane na rzecz województwa;
 - 3) Podmiot składający ofertę prowadzi działalność statutową w sferze zadań publicznych określonym w ogłoszeniu;
 - 4) spełnia wymogi zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Podmioty mogą otrzymywać dotacje z budżetu Samorządu na cele publiczne, związane z realizacją zadań Samorządu, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).
4. W opisie zadania określonego w ofercie Podmiot winien uwzględnić promocję zadania. Zasięg lub wymiar promocji zadania winien być dostosowany do rodzaju, zakresu oraz zasięgu zadania. (należy wyszczególnić w pkt III 3 oferty).
5. Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje dotacje na finansowanie realizacji zadania publicznego wyłonionego w konkursie, w drodze uchwały.
6. Szczegółowy katalog kosztów niekwalifikowanych w ramach dotacji został określony w rozdziale I Regulaminu.

7. Kwota przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego może być niższa, niż wnioskowana. W takim przypadku, Podmiot może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, nie wpływający na istotę tego zadania lub wycofać swoją ofertę.

V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2026, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić **po podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 31.12.2026 r.**
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Nie dopuszcza się pobierania opłat od adresatów zadania publicznego.

VI. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Warunkiem koniecznym do skutecznego złożenia oferty jest posiadanie konta w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.
2. **Termin składania ofert ustala się od dnia publikacji ogłoszenia, do dnia 19 stycznia 2026 r., do godz. 15:00.**
3. Podmiot może otrzymać w danym roku kalendarzowym jeden raz finansowanie lub dofinansowanie tej samej oferty realizacji zadania publicznego. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd, zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia.
4. W ramach ogłaszanego konkursu Podmiot może złożyć nie więcej niż jedną ofertę.
5. W przypadku złożenia ofert w liczbie większej niż limit wskazany w ust. 4, Podmiot zobowiązany jest do niezwłocznego wycofania ofert wykraczających poza wskazany limit. W przeciwnym przypadku wszystkie złożone oferty pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Dwa lub więcej Podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy.
7. **Oferta składana w ramach konkursu określonego niniejszym ogłoszeniem, winna zostać przygotowana i wysłana w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.**
8. Modyfikacja oferty w Aplikacji Generator eNGO jest możliwa jedynie w przypadku przygotowywania i składania korekt lub aktualizacji oferty.
9. Składana w konkursie oferta powinna zawierać elementy wskazane w art. 14 Ustawy oraz wzorze oferty, określonym Rozporządzeniem. Ponadto, oferta powinna zawierać wszelkie dodatkowe informacje pozwalające na dokonanie właściwej oceny zgłoszonego zadania, w tym w szczególności:
 - 1) informacje o wojewódzkim zasięgu zadania;
 - 2) informacje o ewentualnych odstępstwach w realizacji działań;
 - 3) określenie ryzyk mogących wystąpić przy realizacji zadania;
 - 4) opis dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - 5) opis działań związanych z promocją zadania publicznego;
 - 6) informację o dofinansowaniu inwestycji związanych z realizacją zadania (jeśli dotyczy);
 - 7) zakres działania realizowany przez Podmiot niebędący stroną umowy (jeśli dotyczy);

- 8) informacje o planowanych partnerach w realizacji zadania publicznego (jeśli dotyczy).
10. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie Podmiotu do uzupełnienia dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty, a także wezwanie do uzupełnienia braków formalnych, na zasadach określonych w rozdziale IV Regulaminu. Wezwanie wysyłane jest poprzez Aplikację Generator eNGO.
11. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem. Oferty złożone niezgodnie z Regulaminem lub z niniejszym ogłoszeniem o konkursie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
12. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do dostosowania między innymi przestrzeni, usług, informacji oraz środków komunikacji tak, aby osoby o różnych potrzebach (np. osoby z niepełnosprawnościami, osoby starsze, kobiety w ciąży, osoby z małymi dziećmi) mogły z nich swobodnie korzystać na równi z innymi. Zapewnienie dostępności obejmuje eliminację barier architektonicznych, cyfrowych oraz informacyjno-komunikacyjnych tak, aby osoby te mogły funkcjonować w sposób autonomiczny i komfortowy w przestrzeni publicznej oraz mogły korzystać z oferowanych usług i zasobów, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).
13. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania publicznego, określone w drodze Rozporządzenia, dostępne są na stronie internetowej Samorządu oraz w Aplikacji Generator eNGO na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.

VII. TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERT

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rozdziale IV Regulaminu.
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o kryteria określone w:
 - 1) Karcie oceny formalnej oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia, oraz
 - 2) Karcie oceny merytorycznej oferty, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
3. Zaopiniowanie ofert przez komisję nastąpi w terminie do 70 dni kalendarzowych od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Opiniowanie ofert odbywa się w kilku etapach.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 90 dni kalendarzowych od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
5. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
6. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty, poprzez zamieszczenie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu;
 - 2) na stronie internetowej Samorządu;
 - 3) w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - 4) w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.
7. Zarząd Województwa Opolskiego unieważnia konkurs, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
8. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób

określony w ust 6.

VIII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU ORAZ W ROKU POPRZEDNIM I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY

1. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego na realizację przez Podmioty zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy poprzez realizację przedsięwzięć w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego wyniosła:
 - 1) w roku 2024 – 2 299 240,00 zł;
 - 2) w roku 2025 – 2 204 632,00 zł.
2. Wykazy zrealizowanych zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztów, dostępne są na stronie:
 - 1) <https://bip.opolskie.pl/2024/03/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-w-2024-roku-zadań-publicznych-w-obszarze-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-4/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-w-2024-roku-zadań-publicznych-w-obszarze-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-3/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadań-publicznych-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ustawy-z-dnia-24-kwietnia-2003-r-o-działal/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-w-2024-r-zadania-publicznego-w-obszarze-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-innych-uprawnionych-podmiotów-w-zakresie-realizacji-przedsięwzięć-w-r-4/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-w-2024-r-zadania-publicznego-w-obszarze-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-innych-uprawnionych-podmiotów-w-zakresie-realizacji-przedsięwzięć-w-r-3/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-w-2024-r-zadania-publicznego-w-obszarze-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-innych-uprawnionych-podmiotów-w-zakresie-realizacji-przedsięwzięć-w-r-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-w-2024-r-zadania-publicznego-w-obszarze-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-innych-uprawnionych-podmiotów-w-zakresie-realizacji-przedsięwzięć-w-ra/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/01/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ustawy-z-dnia-24-kwietnia-2003-r-o-dział-5/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/01/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-w-2024-roku-zadań-publicznych-w-obszarze-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2023/12/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-w-2024-roku-zadań-publicznych-w-obszarze-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3/>

- 2) <https://bip.opolskie.pl/2025/03/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ust-5/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/01/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-w-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/01/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadań-publicznych-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ustaw-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/01/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ust-4/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/01/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ust-3/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-3/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-w/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ust-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ust/>

IX. HARMONOGRAM REALIZACJI KONKURSU:

Procedura niniejszego konkursu będzie przeprowadzana w oparciu o następujące terminy:

ETAP KONKURSU	TERMIN KOŃCOWY
Składanie ofert	do 19 stycznia 2026 r.
Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert	do 25 lutego 2026 r.*
Rozstrzygnięcie konkursu	do 25 marca 2026 r.*

*termin może ulec zmianie, jednak z zachowaniem terminów określonych w pkt VII. 3 i VII. 4 niniejszego ogłoszenia

X . POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy, a także w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających podpisanie umowy o dotację, Zarząd Województwa Opolskiego może zarezerwować środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację innych zadań w zakresie pożytku publicznego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa o dotację zawierana pomiędzy Samorządem a Podmiotem.
3. W rozliczeniu finansowania lub dofinansowania zadania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Samorządu może być wyłącznie zawarta umowa o dotację.
5. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Ozimska 19 w Opolu, adres e-mail: a.jasiewicz@opolskie.pl, tel. 77 444 55 65.
6. W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego została wdrożona wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych, zgodnie z Zarządzeniem Nr 83/2024 Marszałka Województwa Opolskiego z dnia 25.09.2024 r. (z późn. zm.). Treść zarządzenia znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego <https://bip.opolskie.pl/2025/02/zgłoszenia-wewnetrzne/>.

Załącznik nr 1 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32a ustawy na realizację przedsięwzięć w ramach „Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego na 2026 r. – VIII edycja” pn.: „Świadomy start w przyszłość. Bezpłatna fizjoterapia dzieci i kobiet” w 2026 roku, skierowanego do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
Województwa Opolskiego



FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA W RAMACH 8 EDYCJI MARSZAŁKOWSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

UWAGA: Formularz zgłaszania zadania będzie w całości opublikowany na stronie internetowej: <https://budzet.opolskie.pl>, aby mieszkańcy zapoznali się z zadaniami, na które mogą oddać swój głos. Dane osobowe zgłaszającego mieszkańca nie będą publikowane.

Tytuł zadania:

Nazwa zadania nie może być długa i skomplikowana (może składać się z max. 100 znaków wraz ze spacjami)

Świadomy start w przyszłość. Bezpłatna fizjoterapia dzieci i kobiet

Dane osobowe i miejsce zamieszkania osoby zgłaszającej zadanie

Imię i nazwisko	[REDACTED] ⁽¹⁾
Data urodzenia:	[REDACTED] ⁽¹⁾
Powiat / Gmina:	[REDACTED]
Miejscowość:	[REDACTED] ⁽¹⁾
Ulica, nr domu/nr mieszkania:	[REDACTED]
Nr telefonu:	[REDACTED] ⁽¹⁾
Adres e-mail:	[REDACTED] ⁽¹⁾

Zasięg zadania - subregionalny (obejmujący co najmniej 2 powiaty w danym subregionie) lub powiatowy

Zasięg zadania - subregionalny (obejmujący co najmniej 2 powiaty w danym subregionie) lub powiatowy (dotyczący danego powiatu lub Miasta Opole). Pamiętaj! Nie możesz zgłosić tego samego zadania w ramach subregionu i powiatu mieszczącego się w tym subregionie. Zadanie o zasięgu subregionalnym (50 000 zł - 100 000 zł). Zadanie o zasięgu powiatowym (35 000 zł - 75 000 zł). Pamiętaj! Zadanie o zasięgu subregionalnym może zgłaszać jedynie mieszkaniec tego subregionu. Pamiętaj! Zadanie o zasięgu powiatowym może zgłaszać jedynie mieszkaniec powiatu, którego dotyczy zadanie.

Powiatowy - powiat: oleski (od 35 000 do 75 000 zł)

Charakter zadania

Jeżeli zgłaszane zadania dotyczą kilku obszarów, wskaż zadanie dominujące.

prozdrowotnym

Opis zadania

Scharakteryzuj zgłaszane zadanie: czego dotyczy, jaki jest jego główny cel i do kogo jest skierowany (do jakiej grupy docelowej mieszkańców województwa). Opis zadania ma zachęcić mieszkańców do oddania głosu na zadanie. Max. 2 000 znaków. Pamiętaj! Opis zadania nie może wskazywać podmiotu, który miałby zostać jego realizatorem.

Świadomy start w przyszłość- BEZPŁATNA FIZJOTERAPIA DZIECI I KOBIET Zadanie dotyczy profilaktyki prozdrowotnej kobiet oraz wsparcia rozwoju dzieci. Głównymi celami zadania jest dostęp do szybkiej i bezpłatnej fizjoterapii dzieci oraz kobiet. Celem zadania jest edukacja kobiet w ciąży i po porodzie w temacie zmian zachodzących w ich ciele, przygotowanie kobiety na świadomy poród, terapia występujących dolegliwości okołoporodowych. Zapobieganie problemom wieku rozwojowego dzieci, wsparcie rodziców oraz terapia nieprawidłowości mogących wystąpić w pierwszych latach życia dziecka. Zadanie skierowane jest dla kobiet w ciąży i po porodzie oraz dla dzieci. Grupa wiekowa której dotyczy projekt to kobiety w wieku 18-45 roku życia oraz dzieci 0-18

Zakres rzeczowy zadania

Pamiętaj! Zgłoszone zadanie musi być zgodne z kompetencjami i zadaniami województwa oraz przepisami prawa, w tym ze strategią rozwoju województwa. Najważniejsze jest wskazanie korzyści dla mieszkańców.

- Wskaż wszystkie wydarzenia np. spotkania, zajęcia, koncerty, festyny, szkolenia, warsztaty, zawody itd., które składają się na zgłaszane zadanie.
- Przy każdym wydarzeniu wskaż grupę docelową, do której skierowane jest wydarzenie np. dzieci, młodzież, rodziny, seniorzy itp. oraz szacunkową liczbę uczestników wydarzenia.

- Podaj liczbę wydarzeń np. 1 festyn lub np.: 10 warsztatów.
- Określ przewidywany termin wydarzenia np. miesiąc/kwartał lub w przypadku wydarzeń cyklicznych wskazać ich częstotliwość np. 10 warsztatów przez 3 miesiące.
- Jeśli planujesz wydarzenia w konkretnej lokalizacji pamiętaj o dołączeniu do formularza zgody podmiotu uprawnionego do udostępniania terenu lub obiektu.
- W ramach każdego zaplanowanego wydarzenia wskaż korzyści dla społeczności lokalnej i regionalnej oraz do zaspokojenia jakiej potrzeby lub rozwiązania jakiego problemu przyczyni się realizacja wydarzenia. Napisz w jaki sposób wydarzenie będzie przyczyniać się m.in. do: wspierania, promowania, rozwoju, integracji, pobudzania i aktywizacji społecznej mieszkańców.
- Opisz szczegółowo wszystkie wydarzenia wchodzące w skład zadania w sposób umożliwiający ocenę ich: realności, racjonalności i celowości.
- Pamiętaj, że zadanie nie może stać w sprzeczności pod względem merytorycznym z przedsięwzięciami planowanymi do realizacji przez właściwy departament lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego.
- Zadanie inwestycyjne możesz zrealizować wyłącznie na mieniu województwa. Wykaz mienia województwa znajduje się na stronie budzet.opolskie.pl Pamiętaj wtedy o dołączeniu do formularza wszystkich pozwoleń lub innych dokumentów technicznych niezbędnych do jego realizacji.

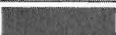
1.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	Bezpłatna fizjoterapia kobiet
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	Rehabilitacja okołoporodowa jest bardzo ważną częścią opieki nad kobietą ciężarną i po porodzie. Pomaga w zminimalizowaniu skutków ciąży i porodu, oraz ułatwia szybki powrót do równowagi fizycznej. Zmiany zachodzące przez 9 miesięcy w ciele kobiety takie jak powiększająca się macica, oraz piersi, przesunięcie lokalizacji środka ciężkości, przodopochylenie miednicy, doprowadzają do zmiany całej postawy ciała. Dochodzi do ograniczenia ruchomości w stawach, destabilizacji mięśniowo - więzadłowej, przyrostu masy ciała, a to wiąże się z dolegliwościami bólowymi o różnym natężeniu. Głównym celem rehabilitacji podczas ciąży jest: wzmacnianie i stabilizacja postawy; łagodzenie ciążowych objawów adaptacyjnych; przygotowanie do świadomego porodu; poprawa ukrwienia i oddechu. Ciało kobiety w pierwszym roku po porodzie jest wyjątkowo plastyczne i zmiany które zaszły na etapie ciąży, bardzo łatwo wyeliminować poprzez zastosowanie terapii, ćwiczeń i zmian złych nawyków. Obrażenia jakie zaszły podczas porodu naturalnego czy po cięciu cesarskim można zminimalizować poprzez pracę na dnie miednicy, czy bliżnie na jamie brzusznej lub po epizjotomii. Cele jakie stawiamy po porodzie to: poprawa kondycji fizycznej osoby ; wzmocnienie struktur dna miednicy, eliminowanie ciążowych objawów adaptacyjnych oraz skutków uszkodzeń w wyniku porodu naturalnego (urazy okolic krocza i odbytu, wysiłkowego nietrzymania moczu, parć nagłych, zaburzeń statyki); edukacja w temacie higieny toaletowej; praca na jamie brzusznej (rozejście mięśnia prostego brzucha, przepuklina brzuszna, blizna po cięciu cesarskim). Rehabilitacja ma zapewnić kobiecie prawidłowe funkcjonowanie bez bólu i ograniczeń. Przełoży się to na jej ogólną jakość życia, oraz będzie mogła w pełni oddać się nowo narodzonemu dziecku, a także wrócić do pracy w pełnym zdrowiu. Spotkania z terapeutą będą bezpłatne. Terapeuta uroginekologiczny powinien mieć ukończony kurs z akredytacją PTUG (POLSKIE TOWARZYSTWO UROGINEKOLOGICZNE) Terapia tkanek miękkich, Terapia kobiet. Doświadczenie : min. 2 lata pracy z pacjentką w okresie okołoporodowym. Spotkania będą się odbywać z jednym terapeutą.
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	kobiety od 18 do 45 roku życia
	Liczba uczestników	do 110 osób (liczba uczestników będzie zależna od potrzeb. Jeden uczestnik może skorzystać z więcej niż jednego spotkania
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	110 spotkań (1 spotkanie=60 min)
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	kwiecień-listopad
	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołączyć ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budzet.opolskie.pl)	Wynajem lokalu w którym odbywałyby się bezpłatne spotkania z terapeutą
	Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	Poprawa kondycji fizycznej i zdrowotnej kobiety, profilaktyka prozdrowotna; terapia w dysfunkcjach miednicy mniejszej, terapia w przypadku bólu.
2.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	Bezpłatna fizjoterapia dzieci
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	Kiedy pojawia się w życiu dziecko młodzi rodzice napotykają na wiele trudności w opiece nad nim. Opiekunowie często nie wiedzą w jaki sposób podnosić, nosić, przewijać, czy układać nowo narodzone dziecko. Problemy te stają się jeszcze większe , gdy maluch rodzi się zbyt wcześnie, ma problemy o podłożu neurologicznym, genetycznym lub co jest bardzo częste, nieharmonijny rozwój zaburza nieprawidłowe napięcie mięśniowe. Nieprawidłowa pielęgnacja małego dziecka sprzyja asymetrii, spłaszczeniom główki , zaburza fizjologiczny rozwój stawów biodrowych co w dalszym rozwoju dzieci wpływa na wady postawy oraz problemy z nauką i koncentracją w wieku szkolnym. Bardzo ważne jest, aby w rodzice w prawidłowy sposób wspierali dziecko w kolejnych etapach rozwoju, ponieważ nieprawidłowości, które mogą powstać, towarzyszą dziecku przez całe życie. Niestety świadomość rodziców w temacie prawidłowego rozwoju niemowląt

	oraz dzieci jest nadal bardzo mała. Opiekunowie zaczynają zauważać problemy wieku rozwojowego dzieci najczęściej dopiero, gdy te nieprawidłowo chodzą, stoją czy siedzą. Konsultacja z fizjoterapeutą w sprawie oceny rozwoju dziecka na terenie naszego powiatu możliwa jest głównie odpłatnie, więc wielu rodziców często rezygnuje z wizyty. Celem zadania jest edukacja rodziców w temacie przyjaznej pielęgnacji niemowląt, jak prawidłowo postępować z dzieckiem, jak wspierać jego rozwój, a czego unikać. Spotkania z fizjoterapeutą mają na celu wczesne wychwycenie oraz niwelowanie problemów w rozwoju motorycznym dziecka. Zadanie skierowane jest do mieszkańców powiatu oleskiego. Celem zadania jest pomoc kobietom i dzieciom wymagającym wsparcia. Zaplanowane spotkania będą bezpłatnie odbywały się w gabinecie rehabilitacji w wymiarze 60 min. Ilość spotkań ustalana będzie indywidualnie, w zależności od potrzeb, stanu zdrowia dziecka. Spotkania z terapeutą będą bezpłatne. Terapeuta powinien posiadać minimum pięcioletnie doświadczenie w pracy z dziećmi oraz niemowlętami. Ukończony kurs NDT- Bobath, NDT-Bobath Baby, Trójpłaszczyznową terapię manualną wad stóp. Spotkania będą się odbywać z jednym terapeutą
Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	dzieci od 0 do 18 roku życia
Liczba uczestników	do 340 osób (Liczba uczestników będzie zależna od potrzeb. Jeden uczestnik może skorzystać z więcej niż jednego spotkania)
Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	340 spotkań (1spotkanie= 60 min)
Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	kwiecień-listopad
Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołączyć ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budżet.opolskie.pl)	Wynajęta sala do bezpłatnych spotkań z fizjoterapeutą
Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	Edukacja rodziców w temacie przyjaznej pielęgnacji niemowląt, wsparcie rozwoju dzieci, szybki dostęp do bezpłatnej rehabilitacji

Ogólnodostępność dla mieszkańców województwa

Wskaz w jaki sposób wydarzenia zaplanowane w ramach zgłoszonego zadania będą dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami. Jeśli zapewnienie dostępności będzie wiązało się z dodatkowymi kosztami to należy uwzględnić je w kosztorysie np. zatrudnienie tłumacza migowego.
Sala, w której planuje się przeprowadzenie bezpłatnej terapii, powinna być na parterze, z łatwym dostępem dla osób niepełnosprawnych.

Zakres finansowy zadania

- Kosztorys zadania o zasięgu subregionalnym musi mieścić się w przedziale 50 000 zł - 100 000 zł. - Kosztorys zadania o zasięgu powiatowym musi mieścić się w przedziale 35 000 zł - 75 000 zł. - Wybierz nazwę wydarzenia z listy rozwijalnej (lista tworzy się w oparciu o wydarzenia wpisane przez Ciebie w zakresie rzeczowym zadania). - Podaj nazwę i krótko opisz każdy wydatek w ramach wydarzenia np. zakup skakanek na festyn. - Wybierz rodzaj wydatku z listy rozwijalnej: usługi, zakupy materiałów, zakupy środków trwałych, promocja zadania, obsługa administracyjna. - Wskaz kwotę jednostkową danego wydatku i liczbę - łączny koszt obliczy się automatycznie. - Opisz szczegółowo wszystkie wydatki wchodzące w skład zadania w sposób umożliwiający ocenę ich: racjonalności, oszczędności i efektywności. Jeśli posiadasz przykładowe ceny produktów/usług ze stron internetowych to dołącz je do formularza zgłoszenia. - Mozesz ująć w kosztorysie w ramach jednego lub kilku wydatków: - koszty związane z zakupem środków trwałych, jednak cena jednostkowa środka trwałego nie może przekroczyć 10 000 zł i ich łączny koszt nie może przekroczyć 50% łącznej wartości zadania, - koszty promocji zadania, jednak ich łączny koszt nie może przekroczyć 10% łącznej wartości zadania, - koszty obsługi administracyjnej zadania, jednak ich łączny koszt nie może przekroczyć 5% łącznej wartości zadania. W przypadku realizacji zadania przez Urząd, jego jednostki lub JST łączna wartość zadania zostanie pomniejszona o koszty administracyjne zadania. - koszty wynajmu, jeśli chcesz zrealizować wydarzenie w konkretnej lokalizacji, a nie jest możliwe jej bezpłatne udostępnienie.		
1.	Nazwa wydarzenia:	Bezpłatna fizjoterapia kobiet
	Nazwa i opis wydatku:	spotkanie indywidualne z terapeutą
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	
	Łączny koszt:	
2.	Nazwa wydarzenia:	Bezpłatna fizjoterapia kobiet
	Nazwa i opis wydatku:	koszt informacji i promocji spotkań (ulotki plakaty i reklama na facebooku)

	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	
	Łączny koszt:	
3.	Nazwa wydarzenia:	Bezpłatna fizjoterapia kobiet
	Nazwa i opis wydatku:	wynajem lokalu (1 roboczo-miesiąc)
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	
	Łączny koszt:	
suma:		
4.	Nazwa wydarzenia:	Bezpłatna fizjoterapia dzieci
	Nazwa i opis wydatku:	bezpłatne spotkanie indywidualne z terapeutą
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	
	Łączny koszt:	
5.	Nazwa wydarzenia:	Bezpłatna fizjoterapia dzieci
	Nazwa i opis wydatku:	koszt informacji i promocji spotkań (ulotki plakaty i reklama na facebooku)
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	
	Łączny koszt:	
6.	Nazwa wydarzenia:	Bezpłatna fizjoterapia dzieci
	Nazwa i opis wydatku:	wynajęcie sali do bezpłatnych spotkań z terapeutą (3 roboczo-miesiące)
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	
	Łączny koszt:	
suma:		
Sumaryczny koszt:		74 980.00

Załączniki do formularza

Lista poparcia dla zadania: (bez listy poparcia zgłoszenie jest nieważne)	scan mbo.pdf
Załącznik:	umowa 1.jpg
Załącznik:	umowa 2.jpg

Oświadczenia

- Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do zgłaszania zadania poprzez fakt bycia mieszkańcem Województwa Opolskiego tj. mieszkańcem subregionu lub powiatu, dla którego mieszkańców zgłaszam zadanie.
- Zapoznałem/am się z Regulaminem Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego.
- Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- Oświadczam, że zgłoszone przeze mnie zadanie jest zgodne z prawem i nie narusza praw osób trzecich.
- Wyrażam zgodę na publikację formularza zgłoszenia zadania do publicznej wiadomości. Zgoda nie obejmuje moich

- danych osobowych w tym adresu zamieszkania i danych kontaktowych.
- Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania.
 - Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny, mailowy, osobisty oraz przez Platformę MBO z pracownikami UMWO we wszystkich sprawach związanych ze zgłoszonym przeze mnie zadaniem.
 - Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych adresu e-mail i numeru telefonu w celu zebrania projektów zadań do budżetu obywatelskiego oraz w celu realizacji budżetu obywatelskiego.
 - Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz przyjmuję do wiadomości, iż: administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu, ul. Ostrówek 5 , 45-088 Opole; dane kontaktowe inspektora ochrony danych to: e-mail: iod@opolskie.pl ; moje dane osobowe będą przetwarzane w celu zebrania projektów zadań do budżetu obywatelskiego oraz w celu realizacji budżetu obywatelskiego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO w związku z art. 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j.Dz.U. z 2025 r. poz. 581); a w przypadku podania numeru telefonu i/lub adresu e-mail na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a, RODO; podanie danych osobowych jest dobrowolne; niepodanie danych może spowodować uznanie formularza za nieważny; odbiorcami/kategoriami odbiorców danych osobowych może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej, dostarczający usługę na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, podmioty uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa; dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej; dane będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby archiwizacji, wynikający z przepisów prawa a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, do czasu jej cofnięcia; posiadam prawo do żądania dostępu do swoich danych ich sprostowania oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jeśli wystąpią przesłanki określone w art. 17 i 18 RODO; posiadam prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie; cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; posiadam prawo wniesienia skargi do organu nadzoru – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – gdy uznaję, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO; administrator danych nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Przypisy wyłączenia jawności:

^[1] Prywatność osoby fizycznej - art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

^[2] Tajemnica przedsiębiorcy - art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

Załącznik nr 2 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32a ustawy na realizację przedsięwzięć w ramach „Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego na 2026 r. – VIII edycja” pn.: „Świadomy start w przyszłość. Bezpłatna fizjoterapia dzieci i kobiet” w 2026 roku, skierowanego do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej oferty nr

I	MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA OCENY OFERTY	TAK/NIE	DO UZUPEŁNIENIA	UWAGI
1.	Czy oferta wymaga złożenia przez Podmiot dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty?			Jeżeli zaznaczono TAK , należy wskazać zakres uzupełnienia oraz jego termin
II	OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE	TAK / NIE	DO KOREKTY	UWAGI
1.	Czy oferta została złożona (wysłana) w Aplikacji Generator eNGO w terminie określonym w ogłoszeniu ?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
2.	Czy zadanie przedstawione w ofercie wpisuje się w zakres zadania oraz działań określonych w ogłoszeniu o konkursie?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
3.	Czy oferta została złożona przez Podmiot prowadzący działalność statutową w sferze zadań publicznych, określonej w ogłoszeniu o konkursie?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
4.	Czy oferta wpisuje się w zakres zadań własnych Samorządu i jest skierowana do mieszkańców województwa lub realizowana na rzecz województwa?			Jeżeli zaznaczono NIE ofertę zwraca się do korekty , celem uzupełnienia braków formalnych. Należy wskazać termin do dokonania korekty
5.	Czy oferta spełnia wymogi zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami?			Jeżeli zaznaczono NIE ofertę zwraca się do korekty , celem uzupełnienia braków formalnych. Należy wskazać termin do dokonania korekty.

III	DECYZJA W SPRAWIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW FORMALNYCH OFERTY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Czy dokonano uzupełnienia wymaganych dokumentów, informacji lub korekt w terminie wskazanym w wezwaniu?		Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
2.	Czy oferta spełnia wszystkie kryteria formalne weryfikowane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazana do oceny merytorycznej?		Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia

Imiona i nazwiska członków komisji dokonujących oceny formalnej:

.....

.....

.....

na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32a ustawy na realizację przedsięwzięć w ramach „Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego na 2026 r. – VIII edycja” pn.: „Świadomy start w przyszłość. Bezpłatna fizjoterapia dzieci i kobiet” w 2026 roku, skierowanego do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny merytorycznej oferty nr

Lp.	Kryterium oceny	Zakres oceny punktowej	Przyznana ocena punktowa	Uwagi
1.	Ocena możliwości i jakości realizacji zadania publicznego, w szczególności: 1) ocena czy i w jakim stopniu działania zaproponowane w ofercie oraz planowane rezultaty przyczynią się do osiągnięcia celów realizacji zadania publicznego wskazanych w ogłoszeniu konkursowym, 2) ocena czy planowane rezultaty są spójne z planowanymi działaniami wraz z określeniem jaki jest planowany poziom rezultatów oraz sposób ich mierzenia, a także jakie są oczekiwane zmiany społeczne, 3) ocena adekwatności zaproponowanych działań i ich opisu do zakresu zadania konkursowego, 4) wykorzystania rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji zadania w dalszych działaniach Podmiotu (trwałość rezultatów).	0 – 15 punktów		
2.	Ocena proponowanego sposobu wykonania zadania i kwalifikacji osób uczestniczących w realizacji zadania, w szczególności: 1) ocena właściwego doboru grupy docelowej i proponowanego sposobu rozwiązywania jej problemów/ zaspokajania potrzeb, 2) ocena potencjału organizacyjnego Podmiotu (Podmiotów) i jego dotychczasowych doświadczeń do zakresu realizacji zadania, 3) ocena sposobu zarządzania realizacją zadania (podział obowiązków), 4) ocena kwalifikacji i doświadczenia personelu proponowanego do realizacji zadania, 5) zasięg i wymiar promocji zadania.	0 – 5 punktów		

3.	Ocena realizacji, terminowości, sposobu realizacji oraz wypełniania obowiązków informacyjnych podczas realizacji zadań publicznych w latach poprzednich.	-10 – 0 punktów		10 do -1 = ocena negatywna. 0 = ocena pozytywna lub brak realizacji zadań w latach poprzednich.
4.	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania , w tym udział wkładu własnego (środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł), w szczególności: 1) ocena wydatków niezbędnych do realizacji zadania i osiągnięcia jego celów, 2) ocena prawidłowości sporządzenia kosztorysu i kwalifikowalności kosztów, 3) ocena racjonalności i efektywności zaplanowanych wydatków.	0 – 5 punktów		
5.	Ocena wkładu rzeczowego i osobowego Podmiotu (Podmiotów), w szczególności: 1) ocena wkładu rzeczowego, w tym sprzętowego, warunków lokalowych, sposobu ich wykorzystania, a także wsparcie Podmiotu w tym zakresie przez partnerów realizacji zadania, wskazanych w ofercie, 2) ocena wkładu własnego osobowego (świadczenia wolontariuszy lub praca społeczna członków) i sposób jego wykorzystania (wskazane w pkt IV.2 oferty).	0 – 5 punktów		
6.	Ocena ilości zrealizowanych spotkań/wizyt dla kobiet w przedziale wiekowym 18 - 45 z Terapeutą w ramach zadania.	0-5 punktów		min. 110 wizyt = 5 pkt. poniżej 110 = 0 pkt.
7.	Ocena ilości zrealizowanych spotkań/wizyt dla dzieci w przedziale wiekowym 0 - 18 z Terapeutą w ramach zadania.	0-5 punktów		min. 340 wizyt = 5 pkt. poniżej 340 = 0 pkt.
Liczba punktów ogółem		40 punktów		

Imię i nazwisko członka komisji: