

Zarząd Województwa Opolskiego

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32a tej ustawy na realizację przedsięwzięć w ramach „Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego na 2025 r. – VII edycja” pn.: „Nadzieja na lepsze jutro-rehabilitacja i terapia psychologiczna dla dzieci i ich rodzin - IV edycja”

w 2025 roku,

skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. PODSTAWY PRAWNE KONKURSU:

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, zwane dalej: „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Samorząd Województwa Opolskiego lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego, zwany dalej „Regulaminem”.
4. Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok, zwany dalej: „Programem współpracy”.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU

1. Rodzaj zadania (sfera pożytku publicznego):
Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust.1 w pkt 1 – 32a ustawy
2. Numer i nazwa zadania priorytetowego, zgodnie z obowiązującym Programem współpracy:
19.3 Realizacja przedsięwzięć w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego
3. Działania:
Otoczenie terapią ruchową oraz psychologiczną dzieci i ich rodziców, zamieszkujących powiat oleski.
4. Dodatkowe warunki oraz cele i oczekiwania stawiane składanym ofertom:
 - 1) rekrutacja i wyłonienie uczestników, minimum 100 osób, tj. dzieci i młodzieży do lat 18 i ich rodzin z powiatu oleskiego,
 - 2) przeprowadzenie minimum 300 zajęć rehabilitacyjnych każde po 45 minut przez fizjoterapeutę z ukończonym kursem NDTBobath i minimum 300 zajęć z psychologiem z ukończoną specjalizacją kliniczną z uprawnieniami psychoterapeuty. Zajęcia powinny dopasowane do uczestników w zależności od indywidualnej potrzeby każdej ze zrekrutowanych osób. Zajęcia muszą być prowadzone przez specjalistów z doświadczeniem w pracy z dziećmi z zaburzeniami rozwojowymi, czyli osoby, które pracowały w poradniach rehabilitacyjnych dla dzieci lub miejscach, gdzie była

realizowana wczesna interwencja. Zajęcia powinny odbywać się w gabinecie rehabilitacji dla dzieci oraz gabinecie psychologicznym na terenie miasta Olesno. Zajęcia powinny być realizowane przez okres od 7 do 10 miesięcy, ale nie dłużej niż do 31.12.2025 roku.

- 3) Na zakup pomocy wykorzystanych w terapii oraz na materiały biurowe oferent może przeznaczyć maksymalnie 500 zł.
- 4) Oferent zobowiązany jest do przeprowadzenia działań informacyjno-promocyjnych, na które może przeznaczyć maksymalnie 500 zł.
5. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie:
 - 1) powierzenia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
6. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania.

III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadania publicznego w ramach ogłoszonego konkursu w 2025 roku przeznaczona jest kwota **do 100 000 zł** (sto tysięcy złotych 00/100).
2. Na realizację jednego zadania publicznego w ramach ogłaszanego konkursu ustala się maksymalną wartość dotacji w kwocie **do 100 000,00 zł** (sto tysięcy złotych 00/100).

IV. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na finansowanie jego realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 11 i 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) lub innych właściwych przepisów.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego jest możliwe, gdy zgłoszone zadanie spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) wpisuje się w zakres zadania priorytetowego, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu;
 - 2) wpisuje się w zakres zadań własnych Samorządu i jest skierowane do mieszkańców województwa lub realizowane na rzecz województwa;
 - 3) Podmiot składający ofertę prowadzi działalność statutową w sferze zadań publicznych określonym w ogłoszeniu;
 - 4) spełnia wymogi zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
3. Podmioty mogą otrzymywać dotacje z budżetu Samorządu na cele publiczne, związane z realizacją zadań Samorządu, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).
4. W opisie zadania określonego w ofercie Podmiot winien uwzględnić promocję zadania. Zasięg lub wymiar promocji zadania winien być dostosowany do rodzaju, zakresu oraz zasięgu zadania. (należy wyszczególnić w pkt III 3 oferty).
5. Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje dotacje na finansowanie realizacji zadania publicznego wyłonionego w konkursie, w drodze uchwały.
6. Szczegółowy katalog kosztów niekwalifikowanych w ramach dotacji został określony w rozdziale I Regulaminu.
7. Kwota przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego może być niższa, niż wnioskowana. W takim przypadku, Podmiot może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, nie wpływający na istotę

tego zadania lub wycofać swoją ofertę.

V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2025, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić **po podpisaniu umowy, lecz nie wcześniej niż 1 stycznia 2025 r., a zakończenie powinno nastąpić w ciągu od 7 do 10 miesięcy od podpisania umowy, ale nie później niż do dnia 31.12.2025 r.**
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

VI. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Warunkiem koniecznym do skutecznego złożenia oferty jest posiadanie konta w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.
2. **Termin składania ofert ustala się od dnia publikacji ogłoszenia do dnia 2 stycznia 2025 r. do godz. 15:30**
3. Podmiot może otrzymać w danym roku kalendarzowym jeden raz finansowanie lub dofinansowanie tej samej oferty realizacji zadania publicznego. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd, zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia.
4. W ramach ogłaszanego konkursu Podmiot może złożyć nie więcej niż jedną ofertę.
5. W przypadku złożenia ofert w liczbie większej, niż limit wskazany w ust. 4, Podmiot zobowiązany jest do niezwłocznego wycofania ofert wykraczających poza wskazany limit. W przeciwnym przypadku wszystkie złożone oferty pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Dwa lub więcej Podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy.
7. **Oferta składana w ramach konkursu określonego niniejszym ogłoszeniem, winna zostać przygotowana i wysłana w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.**
8. Modyfikacja oferty w Aplikacji Generator eNGO jest możliwa jedynie w przypadku przygotowywania i składania korekt lub aktualizacji oferty.
9. Składana w konkursie oferta powinna zawierać elementy wskazane w art. 14 Ustawy oraz wzorce oferty, określonym Rozporządzeniem. Ponadto, oferta powinna zawierać wszelkie dodatkowe informacje pozwalające na dokonanie właściwej oceny zgłoszonego zadania, w tym w szczególności:
 - 1) informacje o wojewódzkim zasięgu zadania;
 - 2) informacje o ewentualnych odstępstwach w realizacji działań;
 - 3) określenie ryzyk mogących wystąpić przy realizacji zadania;
 - 4) opis dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 16 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - 5) opis działań związanych z promocją zadania publicznego;
 - 6) informację o dofinansowaniu inwestycji związanych z realizacją zadania (jeśli dotyczy);
 - 7) zakres działania realizowany przez Podmiot niebędący stroną umowy (jeśli dotyczy);
 - 8) informacje o planowanych partnerach w realizacji zadania publicznego (jeśli dotyczy).
10. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie Podmiotu do uzupełnienia dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty, a także wezwanie do uzupełnienia braków formalnych, na zasadach określonych w rozdziale IV

Regulaminu. Wezwanie wysyłane jest poprzez Aplikację Generator eNGO.

11. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem. Oferty złożone niezgodnie z Regulaminem lub z niniejszym ogłoszeniem o konkursie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
12. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do dostosowania między innymi przestrzeni, usług, informacji oraz środków komunikacji tak, aby osoby o różnych potrzebach (np. osoby z niepełnosprawnościami, osoby starsze, kobiety w ciąży, osoby z małymi dziećmi) mogły z nich swobodnie korzystać na równi z innymi. Zapewnienie dostępności obejmuje eliminację barier architektonicznych, cyfrowych oraz informacyjno-komunikacyjnych tak, aby osoby te mogły funkcjonować w sposób autonomiczny i komfortowy w przestrzeni publicznej oraz mogły korzystać z oferowanych usług i zasobów, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).
13. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania publicznego, określone w drodze Rozporządzenia, dostępne są na stronie internetowej Samorządu oraz w Aplikacji Generator eNGO na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.

VII. TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERT

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rozdziale IV Regulaminu.
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o kryteria określone w:
 - 1) Karcie oceny formalnej oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, oraz
 - 2) Karcie oceny merytorycznej oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Zaopiniowanie ofert przez komisję nastąpi w terminie do 70 dni kalendarzowych od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Opiniowanie ofert odbywa się w kilku etapach.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 90 dni kalendarzowych od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
5. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynęła jedna oferta.
6. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez zamieszczenie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu;
 - 2) na stronie internetowej Samorządu;
 - 3) w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - 4) w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.
7. Zarząd Województwa Opolskiego unieważnia konkurs, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
8. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w ust 6.

VIII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU ORAZ W ROKU POPRZEDNIM I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY

1. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego

na realizację przez Podmioty zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) na realizację przedsięwzięć w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego, wyniosła:

- 1) w roku 2023 – 1 950 000,00 zł;
- 2) w roku 2024 – 2 299 300,00 zł.

2. Wykazy zrealizowanych zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztów dostępne są na stronie:

1) w roku 2023 w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego:

<https://bip.opolskie.pl/2023/02/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadań-publicznych-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ustaw/>

<https://bip.opolskie.pl/2023/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ustawy-z-dnia-24-kwietnia-2003-r-o-dział/>

<https://bip.opolskie.pl/2023/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ustawy-z-dnia-24-kwietnia-2003-r-o-dział-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2023/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ustawy-z-dnia-24-kwietnia-2003-r-o-dział-3/>

<https://bip.opolskie.pl/2023/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotów-wymienionych-w-art-3-ust-3-ustawy-z-dnia-24-kwietnia-2003-r-o-dział-4/>

<https://bip.opolskie.pl/2023/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-innych-uprawnionych-podmiotów-na-realizację-przedsięwzięć-w-ramach-mars/>

<https://bip.opolskie.pl/2023/02/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadań-publicznych-w-zakresie-kultury-sztuki-ochrony-dobrych-kultury-i-dziedzictwa-narodowego-w-ramach-marszałkowskiego/>

2) w roku 2024 w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego:

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-w-2024-r-zadania-publicznego-w-obszarze-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-innych-uprawnionych-podmiotów-w-zakresie-realizacji-przedsięwzięć-w-ra/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-w-2024-r-zadania-publicznego-w-obszarze-działalności-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-innych-uprawnionych-podmiotów-w-zakresie-realizacji-przedsięwzięć-w-r-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-w-2024-r-zadania-publicznego-w-obszarze-dzialalnosci-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-innych-uprawnionych-podmiotow-w-zakresie-realizacji-przedsięwzięc-w-r-3/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-w-2024-r-zadania-publicznego-w-obszarze-dzialalnosci-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-innych-uprawnionych-podmiotow-w-zakresie-realizacji-przedsięwzięc-w-r-4/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/03/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-w-2024-roku-zadan-publicznych-w-obszarze-dzialalnosci-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotow-wymienionych-w-art-3-4/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-w-2024-roku-zadan-publicznych-w-obszarze-dzialalnosci-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotow-wymienionych-w-art-3-3/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/01/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-w-2024-roku-zadan-publicznych-w-obszarze-dzialalnosci-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotow-wymienionych-w-art-3-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/02/otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-w-zakresie-dzialalnosci-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotow-wymienionych-w-art-3-ust-3-ustawy-z-dnia-24-kwietnia-2003-r-o-dzialal/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/01/otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadania-publicznego-w-zakresie-dzialalnosci-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotow-wymienionych-w-art-3-ust-3-ustawy-z-dnia-24-kwietnia-2003-r-o-dzial-5/>

<https://bip.opolskie.pl/2023/12/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-w-2024-roku-zadan-publicznych-w-obszarze-dzialalnosci-na-rzecz-organizacji-pozarządowych-oraz-podmiotow-wymienionych-w-art-3/#>

IX. HARMONOGRAM REALIZACJI KONKURSU:

Procedura niniejszego konkursu będzie przeprowadzana w oparciu o następujące terminy:

ETAP KONKURSU	TERMIN KOŃCOWY
Składanie ofert	do 2 stycznia 2025 r.
Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert	do 20 lutego 2025 r.
Rozstrzygnięcie konkursu	do 19 marca 2025 r.

X . POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy, a także w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających podpisanie umowy o dotację, Zarząd Województwa Opolskiego może zarezerwowane środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację innych zadań w zakresie pożytku publicznego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa o dotację zawierana pomiędzy Samorządem a Podmiotem.

3. W rozliczeniu finansowania lub dofinansowania zadania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Samorządu może być wyłącznie zawarta umowa o dotację.
5. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie Zdrowia i Polityki Społecznej, ul. Ozimska 19 p. VIII, pok. 818, adres e-mail: a.jasiewicz@opolskie.pl tel. 77 44 45 565.

Załącznik nr 1 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32a tej ustawy na realizację przedsięwzięć w ramach „Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego na 2025 r. – VII edycja” pn.: „Nadzieja na lepsze jutro – rehabilitacja i terapia psychologiczna dla dzieci i ich rodzin - IV edycja” w 2025 roku, skierowanego do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej oferty nr

I	MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA OCENY OFERTY	TAK/NIE	DO UZUPEŁNIENIA	UWAGI
1.	Czy oferta wymaga złożenia przez Podmiot dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty?			Jeżeli zaznaczono TAK , należy wskazać zakres uzupełnienia oraz jego termin
II	OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE	TAK / NIE	DO KOREKTY	UWAGI
1.	Czy oferta została złożona (wysłana) w Aplikacji Generator eNGO w terminie określonym w ogłoszeniu ?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
2.	Czy zadanie przedstawione w ofercie wpisuje się w zakres zadania oraz działań określonych w ogłoszeniu o konkursie?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
3.	Czy oferta została złożona przez Podmiot prowadzący działalność statutową w sferze zadań publicznych, określonej w ogłoszeniu o konkursie?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
4.	Czy oferta wpisuje się w zakres zadań własnych Samorządu i jest skierowana do mieszkańców województwa lub realizowana na rzecz województwa?			Jeżeli zaznaczono NIE ofertę zwraca się do korekty , celem uzupełnienia braków formalnych. Należy wskazać termin do dokonania korekty
5.	Czy oferta spełnia wymogi zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami?			Jeżeli zaznaczono NIE ofertę zwraca się do korekty , celem uzupełnienia braków formalnych. Należy wskazać termin do dokonania korekty.

III	DECYZJA W SPRAWIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW FORMALNYCH OFERTY	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Czy dokonano uzupełnienia wymaganych dokumentów, informacji lub korekt w terminie wskazanym w wezwaniu?		Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
2.	Czy oferta spełnia wszystkie kryteria formalne weryfikowane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazana do oceny merytorycznej?		Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia

Imiona i nazwiska członków komisji dokonujących oceny formalnej:

.....
.....
.....

na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32a tej ustawy na realizację przedsięwzięć w ramach „Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego na 2025 r.– VII edycja” pn.: „Nadzieja na lepsze jutro – rehabilitacja i terapia psychologiczna dla dzieci i ich rodzin - IV edycja” w 2025 roku, skierowanego do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny merytorycznej oferty nr

Lp.	Kryterium oceny	Zakres oceny punktowej	Przyznana ocena punktowa	Uwagi
1.	<p>Ocena możliwości i jakości realizacji zadania publicznego, w szczególności:</p> <p>1) ocena czy i w jakim stopniu działania zaproponowane w ofercie oraz planowane rezultaty przyczynią się do osiągnięcia celów realizacji zadania publicznego wskazanych w ogłoszeniu konkursowym,</p> <p>2) ocena czy planowane rezultaty są spójne z planowanymi działaniami wraz z określeniem jaki jest planowany poziom rezultatów oraz sposób ich mierzenia, a także jakie są oczekiwane zmiany społeczne,</p> <p>3) ocena adekwatności zaproponowanych działań i ich opisu do zakresu zadania konkursowego,</p> <p>4) wykorzystania rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji zadania w dalszych działaniach Podmiotu (trwałość rezultatów).</p>	0 – 15 punktów		
2.	<p>Ocena proponowanego sposobu wykonania zadania i kwalifikacji osób uczestniczących w realizacji zadania, w szczególności:</p> <p>1) ocena właściwego doboru grupy docelowej i proponowanego sposobu rozwiązywania jej problemów/ zaspokajania potrzeb,</p> <p>2) ocena potencjału organizacyjnego Podmiotu (Podmiotów) i jego dotychczasowych doświadczeń do zakresu realizacji zadania,</p> <p>3) ocena sposobu zarządzania realizacją zadania (podział obowiązków),</p> <p>4) ocena kwalifikacji i doświadczenia personelu proponowanego do realizacji zadania,</p> <p>5) zasięg i wymiar promocji zadania.</p>	0 – 5 punktów		
3.	<p>Ocena rzetelności, terminowości, sposobu rozliczenia środków oraz wypełniania obowiązków informacyjnych podczas realizacji zadań publicznych w latach poprzednich.</p>	-10 – 0 punktów		Przedział od -10 do -1 = ocena negatywna. 0 = ocena pozytywna lub brak realizacji zadań w latach poprzednich.

	<p>4. Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym udziału wkładu własnego (środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł), w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ocena wydatków niezbędnych do realizacji zadania i osiągnięcia jego celów, 2) ocena prawidłowości sporządzenia kosztorysu i kwalifikowalności kosztów, 3) ocena racjonalności i efektywności zaplanowanych wydatków. 	0 – 5 punktów		
5.	<p>Ocena wkładu rzeczowego i osobowego Podmiotu (Podmiotów), w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ocena wkładu rzeczowego, w tym sprzętowego, warunków lokalowych, sposobu ich wykorzystania, a także wsparcie Podmiotu w tym zakresie przez partnerów realizacji zadania, wskazanych w ofercie, 2) ocena wkładu własnego osobowego (świadczenia wolontariuszy lub praca społeczna członków) i sposób jego wykorzystania (wskazane w pkt IV.2 oferty). 	0 – 5 punktów		
6.	Ocena ilości osób objętych wsparciem w ramach zadania.	0-5 punktów		min. 100 osób = 5 pkt poniżej 100 = 0 pkt.
7.	Ocena ilości zrealizowanych wizyt/terapii z Psychologiem w ramach zadania.	0-5 punktów		min. 300 wizyt = 5 pkt poniżej 300 = 0 pkt.
8.	Ocena ilości zrealizowanych wizyt/terapii z Fizjoterapeutą w ramach zadania.	0-5 punktów		min. 300 wizyt = 5 pkt poniżej 300 = 0 pkt.
Liczba punktów ogółem		45 punktów		

Imię i nazwisko członka komisji: