

Załącznik 2 do uchwały ZWO nr 942/2024 z 17 września 2024 r.

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr DOA-ZP.273.....

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole (wykonującym zadania, w tym z zakresu zamówień publicznych przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole), NIP: 7543077565, REGON: 531412421 reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej: **„Zamawiającym”**

a

.....
.....

reprezentowanym przez (umocowanie ustalone na podstawie CEIDG, odpisu z KRS / pełnomocnictwa / innego dokumentu, z którego wynika prawo do reprezentowania Wykonawcy):

.....

zwany dalej **„Wykonawcą”**,

zwanymi dalej również **„Stronami”** lub każda z osobna **„Stroną”**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania pn.: „Dostawa krzeseł na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego”, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, numer postępowania DOA-ZP..... na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320) - dalej Pzp, pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa krzeseł określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (zwanym dalej OPZ), który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje: dostawę wraz z rozładunkiem, wniesieniem, ustawieniem oraz montażem w lokalizacjach /pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego (na terenie Opola).
3. W cenie oferty Wykonawca powinien ująć wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności załadunek, dostarczenie, rozładunek, montaż i ustawienie przedmiotu zamówienia.
4. Dostarczone krzesła muszą spełniać wszystkie warunki techniczno-eksploatacyjne określone przez Zamawiającego w OPZ i winny być dopuszczone do użytkowania w pomieszczeniach biurowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Przedstawione w OPZ parametry, stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia musi być:
 - 1) fabrycznie nowy,

- 2) kompletny,
 - 3) pozbawiony wad fizycznych i prawnych, a także wolny od wszelkich zobowiązań i obciążeń czy wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania,
 - 4) dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) dobrej jakości, odpowiadającej jakości wymaganej dla poszczególnych rodzajów asortymentu oraz spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach (normach) określonych w OPZ,
 - 6) być wykonany z bezpiecznych materiałów dopuszczonych do użytkowania oraz posiadać zgodne z właściwymi przepisami atesty lub certyfikaty lub dopuszczenia.
7. Krzesła powinny posiadać wytrzymałość gwarantującą bezawaryjną eksploatację, zapewnioną poprzez system mocnych łączy i właściwą jakość użytych materiałów.

§ 2

Zasady realizacji dostaw

1. Ustala się następujące terminy dostawy krzesel w ramach zamówienia podstawowego:
 - 1) krzesła pracownicze obrotowe i krzesła managerskie obrotowe (Poz. 1 i 2 OPZ)
Termin dostawy zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Zakłada się jednorazowe dostarczenie krzesel ujętych w niniejszym punkcie w ramach zamówienia podstawowego.
 - 2) krzesła konferencyjne (Poz. 3 OPZ)
Termin dostawy – każdorazowo do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania zlecenia jednostkowego na dostawę krzesel konferencyjnych. Zakłada się minimum dwukrotną i maksymalnie czterokrotną dostawę krzesel ujętych w niniejszym punkcie w ramach zamówienia podstawowego w ciągu czasu trwania umowy, o którym mowa w § 3 umowy.
2. Dostarczenie krzesel wskazanych w OPZ odbędzie się do maksymalnie 8 lokalizacji Zamawiającego na terenie Opola.
3. Dostawa krzesel będzie realizowana, każdorazowo, w dniach roboczych. Przez dni robocze rozumie się dni inne niż soboty oraz dni inne niż dni ustawowo wolne od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1920) w godzinach między 8:30 a 14:30.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić drogą mailową z osobami wymienionymi w § 4 ust. 2 szczegóły dostawy – tj. termin i godzinę dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego - 1 dzień roboczy przed planowaną dostawą.
5. Wykonawca dostarczy, rozładuje i wniesie krzesła na własny koszt do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego. Krzesła powinny być zmontowane i zabezpieczone w sposób, który zagwarantuje sprawny i bezpieczny transport. Przedmiot zamówienia musi być zmontowany w całości, gotowy do wstawienia. Zamawiający dopuszcza możliwość montażu przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu terminu, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia wszystkich pozostałości i opakowań związanych z dostarczeniem przedmiotu umowy.
6. Każdorazowa dostawa krzesel zostanie potwierdzona podpisanym protokołem odbioru po weryfikacji przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Za dzień zrealizowania dostawy Strony uznają dzień dostarczenia kompletnego i zgodnego z wymogami OPZ i niniejszą umową przedmiotu zamówienia. Zamawiający

- w terminie 2 dni roboczych dokona odbioru przedmiotu zamówienia licząc od dnia zrealizowania dostawy. Czasu odbioru krzesel przez Zamawiającego nie wlicza się do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy. Warunkiem koniecznym do odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia jest przekazanie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 10.
7. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie dokonany każdorazowo przez Zamawiającego w zakresie zgodności z OPZ pod względem jakościowym i ilościowym, każdorazowo w oparciu o protokół odbioru podpisany każdorazowo przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2, lub Zamawiający zgłosi zastrzeżenia zgodnie z ust. 8.
 8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy lub ich niezgodności z OPZ, w tym w szczególności braki, niekompletność, uszkodzenia, Zamawiający zgłosi Wykonawcy ten fakt na adres e-mail wskazany w § 4 ust. 3 umowy. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru na własny koszt wadliwego, niespełniającego wymogów OPZ asortymentu i usunięcia zgłoszonych wad lub niezgodności w terminie 4 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia, poprzez wymianę krzesel niezgodnych z OPZ lub dostarczenie brakującego asortymentu.
 9. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 8 Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad lub niezgodności innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę, niezależnie od możliwości naliczenia kary umownej, określonej w § 7 ust. 1 pkt 3) umowy.
 10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą spełnianie wymagań w zakresie zgodności z normami najpóźniej 3 dni robocze przed planowaną dostawą krzesel, a jeżeli termin dostarczenia, o którym mowa w §2 ust. 1 zgodnie z ofertą Wykonawcy jest krótszy – najpóźniej w dniu dostawy.
 11. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru krzesel nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
 12. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 3

Czas trwania umowy

Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 4

Osoby upoważnione do kontaktu

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym podpisywaniem protokołu odbioru, Zamawiającego reprezentować będzie:
 - dane osoby: imię i nazwisko, stanowisko, telefon do kontaktu:, e-mail: lub
 - dane osoby: imię i nazwisko, stanowisko, telefon do kontaktu:, e-mail:
2. W sprawach związanych z uzgadnianiem szczegółów dostaw, Zamawiającego reprezentować będzie:
 - dane osoby: imię i nazwisko, stanowisko, telefon do kontaktu:, e-mail: lub osoba ją zastępująca.

3. Wykonawcę w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym podpisania protokołu odbioru, reprezentować będzie:
- dane osoby: imię i nazwisko, stanowisko, telefon do kontaktu....., e-mail:
- lub
- dane osoby: imię i nazwisko, stanowisko, telefon do kontaktu....., e-mail:
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy, a jedynie poinformowania Strony poprzez wysyłkę wiadomości na adresy e-mail, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 5

Wartość umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości brutto (słownie:), w tym VAT w wysokości%, czyli zł netto, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik 2 do umowy.
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 składa się:
 - 1) Zamówienie podstawowe w wysokości brutto (słownie:), w tym VAT w wysokości, czyli zł netto, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik 2 do umowy.
 - 2) Zamówienie w ramach prawa opcji w wysokości brutto (słownie:), w tym VAT w wysokości, czyli zł netto, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik 2 do umowy.
3. Wartość umowy określona w ust. 1 zawiera wszystkie składniki cenotwórcze i jest wartością maksymalną zamówienia.

§ 6

Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem, na rachunek Wykonawcy każdorazowo po prawidłowym dostarczeniu przedmiotu umowy.
2. Termin zapłaty ustala się na 14 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT za realizację przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT stanowi każdorazowo protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust.7.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację dostawy będzie obliczane jako suma iloczynów ilości sztuk dostarczonego asortymentu i cen jednostkowych zgodnie z ofertą Wykonawcy, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w §5 ust. 1. Suma faktur za realizację przedmiotu umowy w ramach zamówienia podstawowego nie przekroczy kwoty brutto, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 1). Suma faktur częściowych za realizację zleceń jednostkowych w ramach realizacji zamówienia w ramach prawa opcji nie przekroczy kwoty brutto o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 2).
5. Zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) Zamawiający wyraża zgodę na stosowanie faktur elektronicznych (w formie PDF), w tym faktur korygujących oraz duplikatów faktur.

6. Faktura elektroniczna wystawiona Zamawiającemu zostanie wysłana na adres e-mail: administracja@opolskie.pl
7. Fakturę należy wystawić na poniższe dane:
Nabywca: Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP 754 307 75 65
Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, na który Zamawiający uiszcza wynagrodzenie będzie zgodny z „białą listą podatników VAT”, prowadzoną przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) lub 2) niniejszej umowy, w wysokości:
 - a) w przypadku dostawy krzesel pracowniczych obrotowych i krzesel managerskich obrotowych – 5% łącznej wartości brutto krzesel pracowniczych obrotowych i krzesel managerskich w zamówieniu podstawowym - naliczonej za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku dostawy krzesel konferencyjnych – 5% wartości brutto krzesel konferencyjnych w zamówieniu podstawowym określonej w zleceniu jednostkowym, którego zwłoka dotyczy - naliczonej za każdy dzień zwłoki.
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 pkt 1),
 - 3) zwłoki w usunięciu wad i niezgodności w terminie, o którym mowa w §2 ust. 8 - w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy uznanego za wadliwy - liczonego za każdy dzień zwłoki. Wartość brutto, od której liczona będzie kara umowna, zostanie obliczona wg cen jednostkowych wadliwego towaru,
 - 4) zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji, o której mowa w §2 ust. 10 w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia, o którym mowa w §5 ust. 1 naliczonej za każdy dzień zwłoki.
 - 5) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w § 11 ust.2 niniejszej umowy, w wysokości 2% wartości dostawy krzesel określonej w zleceniu jednostkowym, naliczonej za każdy dzień zwłoki,
 - 6) zwłoki w usunięciu wad w terminie, o którym mowa w §10 ust. 2 - w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy uznanego za wadliwy - liczonego za każdy dzień zwłoki. Wartość brutto, od której liczona będzie kara umowna, zostanie obliczona wg cen jednostkowych wadliwego towaru,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za zapłatę należności wynikającej z dostarczonej prawidłowej faktury w terminie późniejszym niż określony w § 6 ust. 2, w wysokości ustawowej.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
5. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku niedokonania potrącenia, kara umowna jest płatna w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej wraz z wezwaniem do zapłaty kar umownych.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 8

Zmiany umowy oraz przesłanki umownego odstąpienia od umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem poniższych postanowień umownych oraz z zachowaniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wycofania z produkcji lub dystrybucji na rynku polskim części asortymentu będącego przedmiotem umowy lub tkaniny tapicerskiej, co Wykonawca powinien potwierdzić stosownym oświadczeniem uzyskanym od producenta danego asortymentu, wówczas Wykonawca może zastąpić go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę zgodną z ofertą. Opisywana zmiana jest możliwa jedynie po uzyskaniu przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego jest możliwe jedynie na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia producenta danego asortymentu i dokumentacji, o której mowa w §2 ust. 10 potwierdzających, że nowe produkty lub materiały użyte do ich produkcji spełniają wymagania norm zgodnie z OPZ.
 - 2) Konieczności wstrzymania biegu terminu realizacji dostawy zamówienia w związku z wystąpieniem zdarzeń określonych jako „siła wyższa”, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania niniejszej umowy i które nie wynikają z winy żadnej ze stron, („siła wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, klęski żywiołowe, wojny, ataki terrorystyczne); w takim przypadku:
 - a) nastąpi wstrzymanie biegu terminu realizacji dostawy do momentu ustąpienia skutków działania „siły wyższej” lub
 - b) Strony odstąpią od realizacji niniejszej umowy w całości lub części, jeżeli skutki „siły wyższej” uniemożliwią realizację umowy,
 - 3) ustawowej zmiany stawki podatku VAT – w takim przypadku wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian, natomiast stawka VAT zostanie dostosowana do obowiązujących przepisów i odpowiednio zmianie ulegnie wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 5,
 - 4) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy - w takim przypadku zapisy umowy zostaną dostosowane do zmienionych przepisów prawa,
 - 5) zmiany źródeł finansowania przedmiotu umowy - w takim przypadku kwota wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 pozostanie bez zmian, a Strony dokonają wprowadzenia do umowy informacji o źródle finansowania przedmiotu umowy oraz

logotypów. Stosowna informacja o źródle finansowania przedmiotu umowy zostanie zamieszczona również na zleceniu jednostkowym,

3. Tryb wprowadzania zmian do umowy wymaga:
 - 1) wniosku zainteresowanej Strony wraz z uzasadnieniem oraz
 - 2) podpisania aneksu do umowy.
4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w tym zmiana osób, o których mowa w § 4 umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający zastrzega sobie ponadto możliwość odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o jednej z następujących okoliczności:
 - a) w przypadku, gdy zwłoka z winy Wykonawcy w realizacji co najmniej jednej dostawy wyniesie min. 14 dni roboczych,
 - b) W przypadku gdy Wykonawca do dnia pierwszej dostawy krzeseł nie przekaze Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zgodność z normami, o których mowa w §2 ust. 10.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości w następującej okoliczności:
 - a) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 507).

§ 10

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy udzieli gwarancji na okres miesięcy zgodnie z ofertą, licząc od daty odebrania przedmiotu umowy określonej w protokole odbioru, o którym mowa w §2 ust. 7. Gwarancja obejmuje wszelkie występujące wady ukryte lub inne uszkodzenia nie spowodowanych błędami w eksploatacji, nieprzestrzeganiem instrukcji obsługi.
2. W ramach świadczonych usług gwarancyjnych, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji, poprzez odebranie na swój koszt wadliwego produktu i naprawienie lub dostarczenie nowego, wolnego od wad, w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia reklamacji drogą elektroniczną na adres Wykonawcy wskazany w §4 ust. 3.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uznania także wad ukrytych dostarczonego przedmiotu Umowy i jego wymiany na wolny od wad, w terminie jak w ust. 2 od daty zgłoszenia reklamacji, w szczególności w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego cech wskazujących na utratę przez dostarczony przedmiot Umowy przydatności do użycia produktu zgodnie z jego

- przeznaczeniem, które ujawniły się mimo prawidłowego przechowywania i użytkowania tj. zgodnego ze wskazaniami producenta zawartymi na opakowaniu lub instrukcji użytkowania.
4. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia wad przez inny podmiot na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od możliwości naliczenia kar umownych, określonych w § 7.
 5. W razie nieuwzględnienia przez Wykonawcę reklamacji z tytułu gwarancji, Zamawiający może wystąpić do podmiotu trzeciego z wnioskiem o przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy, ponosi Wykonawca. Zwrot kosztów ekspertyzy nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
 6. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady, określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1061.), zwanej dalej „kodeksem cywilnym”.
 7. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przez okres równy okresowi gwarancji.

§ 11

Zamówienie w ramach prawa opcji

1. Maksymalny zakres zamówienia w ramach opcji ujmuje tabela 1 pn. Wykaz zamawianych krzesel stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy – OPZ. Zamawiający przewiduje opcję zwiększającą.
2. Podstawą uruchomienia przez Zamawiającego prawa opcji jest powstanie lub prognoza zapotrzebowania na dany asortyment krzesel, których dostawa została już zgłoszona do realizacji lub zrealizowana w ramach zamówienia podstawowego. Uruchomienie opcji nastąpi w czasie trwania umowy na realizację zamówienia podstawowego, jednak nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych przed upływem podstawowego okresu realizacji umowy. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest przekazanie Wykonawcy oświadczenia woli Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji, na adres email, o którym mowa w § 4 ust. 3. Realizacja zamówienia w ramach opcji odbywać się będzie, zgodnie z zasadami realizacji dostaw wskazanymi w § 2 od ust. 2 do ust. 11 umowy, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty przekazania zlecenia jednostkowego na dostarczenie krzesel zamówienia w ramach opcji.
3. Zamówienie w ramach prawa opcji stanowi wyłączne uprawnienie Zamawiającego do jednostronnego kształtowania zakresu zamówienia poprzez jego rozszerzenie, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy.
4. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
5. W przypadku uruchomienia zamówienia w ramach opcji, zostanie ono uruchomione przez Zamawiającego w ciągu trwania niniejszej umowy - w czasie umożliwiającym realizację dostawy przez Wykonawcę w terminie wskazanym w ust. 2.
6. Dostarczenie krzesel w zamówieniu w ramach prawa opcji będzie realizowane w maksymalnie 3 dostawach zgodnie z terminem dostawy określonym w ust. 2, wymaganiami i informacjami opisanymi w załączniku nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia i w umowie.
7. W przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest wymagana zmiana niniejszej umowy ani zawarcie odrębnej umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W przypadku zaistnienia sporu dotyczącego wykonania niniejszej umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do podjęcia w pierwszej kolejności próby polubownego rozwiązania sporu.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1061), ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320).
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)