



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Czechy - Polska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia pn.: " Dostawa materiałów biurowych" obejmuje następujące materiały w opisanych niżej ilościach:

I. Materiały finansowane z FEO (faktura nr 1):

Lp.	Nazwa materiału biurowego	Opis materiału biurowego - minimalne wymagania jakościowe:	Jedn. miary	Ilość
1	Biuwar	Biuwar papierowy na biurko, zawierający minimum 30 kart w formacie A2 z planerem tygodniowym oraz miejscem na notatki (bez kalendarza), klejony po dłuższym boku, karty o gramaturze 80 g/m ² .	szt.	60
2	Długopis	Długopis automatyczny, tusz olejowy niebieski, długość linii pisania minimum 1400 m, grubość końcówki maksymalnie 1 mm.	szt.	300
3	Długopis ergonomiczny	Długopis z tuszem w kolorze niebieskim, z ergonomicznym uchwytem ułatwiającym właściwe trzymanie długopisu również osobom z niepełnosprawnościami.	szt.	10
4	Dziurkacz	Dziurkacz do papieru, z plastikowym pojemnikiem na odpady oraz listwą formatową, konstrukcja metalowa, dziurkujący jednorazowo minimum 25 kartek, rozstaw otworów 70/80 mm, średnica dziurki od 5 do 6 mm. Każdy dziurkacz pakowany w osobne opakowanie.	szt.	25
5	Folia do bindowania A4	Folia do bindowania A4, transparentna, wykonana z PVC o grubości minimum 150 mic., pakowana w opakowania zbiorcze po 100 sztuk.	opak.	10
6	Folia do laminowania	Folia do laminowania A4, transparentna, antystatyczna, błyszcząca, do laminowania na gorąco, grubości 2 x 80 mic., pakowana w opakowania zbiorcze po 100 sztuk.	opak.	5
7	Gąbka do tablic suchościeralnych	Gąbka do tablicy suchościeralnej, ze spodnią stroną wykonaną z filcu, nie rysująca powierzchni tablic, posiadająca warstwę magnetyczną umożliwiającą przytwierdzenie do tablic magnetycznych.	szt.	25

8	Gumka	Gumka chlebowa przeznaczona do ścierania pisma ołówka, syntetyczna, biała, nie niszcząca ścieranej powierzchni, każda sztuka umieszczona w kartonowej osłonce oraz zafoliowana, wymiary: 43 x 18 x 12 mm (+/- 2 mm do każdego wymiaru).	szt.	50
9	Igła do archiwizacji	Igła do archiwizacji długości minimum 15 cm.	szt.	20
10	Klej introligatorski	Klej w płynie w butelce, introligatorski, bezbarwny i bezwonny, z atestem PZH, przeznaczony do papieru, fotografii i tektury, waga pojedynczej butelki minimum 100 g maksymalnie 250 g. Łączna waga zamawianego produktu – 1500 g.	gram	1500
11	Listwa wsuwana 6 mm	Listwa plastikowa z zaokrągloną końcówką umożliwiającą oprawienie kartek formatu A4 bez użycia bindownicy, szerokości 6 mm, mieści jednorazowo minimum 25 kartek, kolory: czarny, niebieski, czerwony i zielony - ilości poszczególnych kolorów do ustalenia przy zamówieniu.	szt.	100
12	Listwa wsuwana 10 mm	Listwa plastikowa z zaokrągloną końcówką umożliwiającą oprawienie kartek formatu A4 bez użycia bindownicy, szerokości 10 mm, mieści jednorazowo minimum 40 kartek, kolory: czarny, niebieski, czerwony i zielony - ilości poszczególnych kolorów do ustalenia przy zamówieniu.	szt.	100
13	Magnes do tablic magnetycznych	Magnes do tablic magnetycznych w oprawie plastikowej, miks kolorów, 8 sztuk w opakowaniu, średnica magnesu 20 mm (+/- 2 mm).	opak.	25
14	Ofertówki	Obwoluty na dokumenty, format A4, wykonane z folii z polichlorku winylu (PVC), grubość folii nie mniej niż 200 mikrometrów, otwierane od góry i z prawej strony, z wcięciem na palec ułatwiającym wyjmowanie dokumentów, kolory: bezbarwny, niebieski i zielony - ilości poszczególnych kolorów do ustalenia przy zamówieniu.	szt.	150
15	Papier A4	Papier ksero A4 80 g/m ² , białość minimum 165 (potwierdzone certyfikatem producenta), ryza 500 kartek.	ryza	1500
16	Pinezki	Pinezki do tablic korkowych, kolorowe plastikowe kuleczki o średnicy od 5-10 mm, z metalowym trzpieniem o długości 8-10 mm, pakowane zbiorczo po 100 sztuk.	opak.	10
17	Przybornik	Przybornik na biurko wykonany z metalowej siatki w kolorze czarnym lub srebrnym, odpornej na uszkodzenia, z 1 komorą na artykuły piśmiennicze (komora o wysokości minimum 9 cm), z 1 komorą na karteczki o wymiarach minimum 85x85 mm oraz z 1 komorą na inne drobne przedmioty (np. spinacze).	szt.	25
18	Rozszywacz	Rozszywacz do zszywek metalowych, konstrukcja metalowa obudowa plastikowa.	szt.	25

19	Sznurek do archiwizacji	Sznurek jutowy, grubości 1,5 - 2,5 mm, na szpuli, długości minimum 25 mb, waga 45 - 55 g.	szt.	10
20	Teczka bezkwasowa szeroka	Teczka archiwizacyjna wiązana bezkwasowa, wyposażona w 3 szerokie klapy zabezpieczające, wykonana z kartonu litego bezkwasowego o wskaźniku pH od 7,5 do 10, rezerwie alkalicznej > 0,4 mol/kg, liczbie Kappa < 5, tasiemka wykonana w 100 % z bawełny. Wymiary 320 x 250 x 50 mm (+/- 2 mm), spełniająca wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. Urz. z 2019 r., poz. 246).	szt.	2500
21	Temperówka	Temperówka do ołówków z ostrzem ze stali szlachetnej, wykonana z aluminium, z plastikowym pojemnikiem na odpady.	szt.	50
22	Zakreślacz neonowy	Zakreślacz ze ściętą końcówką, umożliwiającą kreślenie linii o szerokości od 1 do 5 mm, tusz nierozmazujący się, na bazie wody, w 3 kolorach - żółty, pomarańczowy, różowy - ilość poszczególnych kolorów do ustalenia przy realizacji zamówienia.	szt.	240
23	Zszywacz	Zszywacz ręczny biurowy do zszywek 24/6 umożliwiający zszycie jednorazowo minimum 30 kartek.	szt.	25
24	Zszywki 24/8	Zszywki biurowe miedziane, rozmiar 24/8, do zszywania minimum 40 kartek, 1000 szt. w opakowaniu.	opak.	20

I. Materiały finansowane z INTERREG (faktura nr 2):

Lp.	Nazwa materiału biurowego	Opis materiału biurowego - minimalne wymagania jakościowe	Jedn. miary	Ilość
1	Biuwar	Biuwar papierowy na biurko, zawierający minimum 30 kart w formacie A2 z planerem tygodniowym oraz miejscem na notatki (bez kalendarza), klejony po dłuższym boku, karty o gramaturze 80 g/m ² .	szt.	4
2	Folia do laminowania	Folia do laminowania A4, transparentna, antystatyczna, błyszcząca, do laminowania na gorąco, grubości 2 x 80 mic., pakowana w opakowania zbiorcze po 100 sztuk.	opak.	1

Dodatkowe informacje:

- 1. Przedmiot umowy realizowany będzie dostawami częściowymi, zgodnie ze zgłaszanym przez Zamawiającego zapotrzebowaniem.**

2. Najpóźniej z dniem pierwszej dostawy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą spełnianie wymagań w zakresie asortymentu wskazanego w OPZ oraz ofercie Wykonawcy, w zakresie tabeli I:

- poz. 2 – Długopis – dokument potwierdzający wymaganą długość linii pisania,
- poz. 10 – Klej introligatorski – dokument potwierdzający, że klej posiada atest PZH,
- poz. 15 – Papier A4
 - a. dokument potwierdzający, że papier posiada białość minimum 165 (standard CIE),
 - b. dokument potwierdzający, że papier został wytworzony z włókien drzewnych pochodzących z legalnych zasobów leśnych, pozyskanych w sposób zrównoważony – zgodnie z ofertą Wykonawcy.