|  |  |
| --- | --- |
|  |  Opole, dnia 20 czerwca 2024 roku |

**ROZEZNANIE CENOWE**

**dotyczące usługi pn.: Opracowanie dokumentu pn. „Plan gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023-2028 z uwzględnieniem lat 2029-2034”**

Szanowni Państwo,

niniejsze rozeznanie cenowe nie jest procedurą przetargową w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, ma jedynie na celu rozeznanie cen rynkowych ww. usługi, niezbędnych
do rozpoczęcia procedury o udzielenie zamówienia publicznego. Zwracamy się ponownie z uprzejmą prośbą o złożenie wyceny szacunkowej zgodnie z poniższymi wskazaniami.

**I. OPIS PRZEDMIOTU ROZEZNANIA CENOWEGO:**

1. Przedmiotem niniejszego rozeznania cenowego jest usługa dot. opracowania dokumentu pn. „Plan gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023-2028 z uwzględnieniem lat 2029 -2034”.
2. **Integralną częścią „Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023 - 2028 z uwzględnieniem lat 2029-2034” będą następujące załączniki:**

* + Plan inwestycyjny dla województwa opolskiego,
	+ Program zapobiegania powstawaniu odpadów na terenie województwa opolskiego wraz z  Programem zapobiegania powstawaniu odpadów żywności na terenie województwa opolskiego,
	+ Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu województwa opolskiego,
	+ Informacja dot. miejsca magazynowania zatrzymanych transportów odpadów,
	+ Prognoza oddziaływania na środowisko do „Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023-2028 z uwzględnieniem lat 2029-2034”,
	+ Podsumowanie przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania do „Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023-2028 z uwzględnieniem lat 2029-2034”, o którym mowa w art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o  środowisku jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 z późn. zm.).
1. **Dokument pn. „Plan gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023-2028 z uwzględnieniem lat 2029-2034” powinien być zgodny z:**
2. ustawą z dnia 14 grudnia 2012  r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi dot. gospodarki odpadami,
3. Krajowym planem gospodarki odpadami 2028,
4. Krajowym programem zapobiegania powstawaniu odpadów,
5. Programem oczyszczania kraju z azbestu na lata 2009-2032,
6. Strategią na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju,
7. Strategią Rozwoju Województwa Opolskiego 2030,
8. Uchwałą Rady Ministrów Nr 67 z dnia 16 lipca 2019 r. w sprawie przyjęcia „Polityki ekologicznej państwa 2030 – strategii rozwoju w obszarze środowiska i gospodarki wodnej” (M.P. poz. 794),
9. rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 28 listopada 2023 r. w sprawie sposobu i  formy sporządzania planu gospodarki odpadami oraz wzoru planu inwestycyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2574),
10. obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2622),
11. obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w  postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z  2017 r. poz. 2247),
12. przepisami o ochronie danych osobowych,
13. **„Plan gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023-2028 z uwzględnieniem lat 2029-2034” ma za zadanie:**
14. Wspierać działania zmierzające do osiągnięcia celów i spełnienia wymagań wynikających z  przepisów prawa Unii Europejskiej, w szczególności z: dyrektywy 94/62/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 1994 r. w sprawie opakowań i odpadów opakowaniowych (Dz. Urz. WE L 365 z 31.12.1994 r., str. 10, z późn. zm.), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/852 z dnia 30 maja 2018 r. zmieniającej dyrektywę 94/62/WE w sprawie opakowań i odpadów opakowaniowych (Dz. Urz. UE L 150 z 14.06.2018 r., str. 141), dyrektywy Rady 1999/31/WE z dnia 26 kwietnia 1999 r. w sprawie składowania odpadów (Dz. Urz. WE L 182 z  16.07.1999 r., str. 1, z późn. zm.), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/850 z  dnia 30 maja 2018 r. zmieniającej dyrektywę 1999/31/WE w sprawie składowania odpadów (Dz.  Urz. UE L 150 z 14.06.2018 r., str. 100), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2000/53/WE z dnia 18 września 2000 r. w sprawie pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. Urz. WE L 269 z 21.10.2000 r., str. 34 z późn. zm.), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2006/66/EU z dnia 6 września 2006 r. w sprawie baterii i akumulatorów oraz zużytych baterii i  akumulatorów (Dz. Urz. UE L 266 z 26.09.2006 r., str. 1, z późn. zm.), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz. Urz. UE L 312 z 22.11.2008 r., str. 3 z późn. zm.), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/851 z dnia 30 maja 2018 r. zmieniającej dyrektywę 2008/98/WE w  sprawie odpadów (Dz. Urz. UE L 150 z 14.06.2018 r., str. 109), dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2012/19/EU z dnia 4 lipca 2012 r. w sprawie zużytego sprzętu elektrycznego i  elektronicznego (WEEE) (Dz. Urz. UE L 197 z 24.07.2012 r., str. 38, z późn. zm.) oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/849 z dnia 30 maja 2018 r. zmieniającej dyrektywy 2000/53/WE w sprawie pojazdów wycofanych z eksploatacji, 2006/66/WE w sprawie baterii i  akumulatorów oraz zużytych baterii i akumulatorów i 2012/19/UE w sprawie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (Dz. Urz. UE L 150 z 14.06.2018 r., str. 93).
15. Wdrażać hierarchię postępowania z odpadami, zasadę samowystarczalności i bliskości.
16. Wspierać i utrzymywać w województwie zintegrowaną i wystarczającą sieć instalacji gospodarowania odpadami, spełniających wymagania ochrony środowiska.
17. Dotyczyć gospodarki odpadami wytworzonymi na obszarze województwa opolskiego oraz przywożonych na jego teren, w tym odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji, opakowaniowych i niebezpiecznych.
18. Obejmować środki służące zapobieganiu powstawaniu odpadów.
19. **„Plan gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023-2028 z uwzględnieniem lat 2029-2034” powinien przedstawiać:**
	1. Analizę aktualnego stanu gospodarki odpadami na obszarze, dla którego jest sporządzany plan, w  tym informacje dotyczące:
20. istniejących środków służących zapobieganiu powstawaniu odpadów i oceny ich użyteczności;
21. rodzajów, ilości i źródeł powstawania odpadów;
22. rodzajów i ilości odpadów poddawanych poszczególnym procesom odzysku, również w  instalacjach położonych poza terytorium kraju;
23. rodzajów i ilości odpadów poddawanych poszczególnym procesom unieszkodliwiania, również w  instalacjach położonych poza terytorium kraju;
24. istniejących systemów gospodarowania odpadami, w tym również zbierania odpadów;
25. rodzajów, rozmieszczenia i mocy przerobowych instalacji istniejących i istotnych dla systemu gospodarki odpadami instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, w tym o rozwiązaniach dotyczących olejów odpadowych, odpadów niebezpiecznych, odpadów komunalnych, odpadów zawierających znaczne ilości surowców najistotniejszych z ekonomicznego punktu widzenia, których dostawy są obarczone wysokim ryzykiem, zwanych dalej "surowcami krytycznymi", lub innych strumieni odpadów;
26. identyfikacji problemów w zakresie gospodarki odpadami, w tym oceny:
* konieczności zamknięcia istniejących instalacji gospodarowania odpadami i potrzeby budowy dodatkowej infrastruktury gospodarowania odpadami zgodnie z zasadą bliskości oraz konieczności realizacji inwestycji w celu zaspokojenia istniejących potrzeb – jeżeli jest to uzasadnione,
* istniejących systemów zbierania odpadów, w tym rodzajów odpadów objętych tymi systemami i terytorialnego zakresu selektywnego zbierania odpadów, środków służących poprawie funkcjonowania tych systemów oraz potrzeby stworzenia nowych systemów zbierania odpadów,
* uwzględniającą – jeżeli to konieczne – podstawowe informacje związane z obszarem, dla którego jest sporządzany plan gospodarki odpadami, w szczególności położenie geograficzne, sytuację demograficzną, sytuację gospodarczą oraz warunki glebowe, hydrogeologiczne i hydrologiczne, mogące mieć wpływ na lokalizację instalacji gospodarowania odpadami,
1. oceny inwestycji i środków finansowych, w tym w odniesieniu do jednostek samorządu terytorialnego, niezbędnych do zaspokojenia potrzeb, o których mowa w pkt. 4.1 lit. g;
2. informacji o środkach mających na celu przeciwdziałanie umieszczaniu odpadów nadających się do poddania recyklingowi lub innemu odzyskowi, w szczególności odpadów komunalnych, na składowisku, z wyjątkiem odpadów, których składowanie zapewnia wynik najlepszy dla środowiska;
3. informacji o środkach na rzecz zwalczania zaśmiecania środowiska lądowego i morskiego oraz przeciwdziałania temu zaśmiecaniu i usuwaniu wszystkich rodzajów odpadów;
4. jakościowe lub ilościowe wskaźniki i cele, w tym dotyczące ilości wytworzonych odpadów i ich przetwarzania oraz odpadów komunalnych unieszkodliwianych lub poddawanych procesowi odzysku energii;
	1. Prognozowane zmiany w zakresie gospodarki odpadami, w tym wynikające ze zmian demograficznych i gospodarczych.
	2. Przyjęte cele w zakresie gospodarki odpadami z podaniem terminów ich osiągnięcia, w tym cele dotyczące zapobiegania powstawaniu odpadów i ograniczania ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowisko odpadów.
	3. Kierunki działań w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów oraz kształtowania systemu gospodarki odpadami, podejmowanych dla osiągnięcia celów, o których mowa w pkt 4.3, w tym:
5. rozwiązania dotyczące olejów odpadowych, odpadów niebezpiecznych, odpadów komunalnych, odpadów zawierających znaczne ilości surowców krytycznych oraz innych strumieni odpadów,
6. określenie polityki w zakresie gospodarki odpadami wraz z planowanymi technologiami i metodami jej realizacji lub polityki w zakresie postępowania z odpadami stwarzającymi problemy z ich zagospodarowaniem, w tym:
* środki, jakie należy zastosować, aby udoskonalić z punktu widzenia ochrony środowiska przygotowanie do ponownego użycia, recykling, inny niż recykling odzysk oraz unieszkodliwianie odpadów,
* środki zachęcające do selektywnego zbierania bioodpadów w celu ich kompostowania, fermentacji lub przetwarzania w inny sposób, który zapewnia wysoki poziom ochrony środowiska, stosowania bezpiecznych dla środowiska materiałów wyprodukowanych z bioodpadów, przy zachowaniu wysokiego poziomu ochrony życia i zdrowia ludzi oraz środowiska,
1. informacje dotyczące kryteriów lokalizacji instalacji gospodarowania odpadami oraz mocy przerobowych przyszłych instalacji unieszkodliwiania odpadów lub istotnych dla systemu gospodarki odpadami instalacji odzysku – jeżeli jest to konieczne.
	1. Kierunki działań w celu zapobiegania powstawaniu odpadów z produktów, w tym opakowań jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych, oraz działania służące zmniejszeniu stosowania produktów jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych wymienionych w [załączniku nr 6](https://sip.lex.pl/#/document/16901930?unitId=zal(6)&cm=DOCUMENT) do ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1903 oraz z 2023 r. poz. 877) będących opakowaniami.
	2. Wskazanie instalacji komunalnych na obszarze województwa.
	3. Plan zamykania instalacji niespełniających wymagań ochrony środowiska, których modernizacja nie jest możliwa z przyczyn technicznych lub nie jest uzasadniona z przyczyn ekonomicznych.
	4. Harmonogram, określenie wykonawców i sposobu finansowania zadań wynikających z przyjętych kierunków działań, o których mowa w pkt 4.4.
	5. Informację o strategicznej ocenie oddziaływania planu na środowisko.
	6. Ocenę, w jaki sposób plan wspiera działania zmierzające do osiągnięcia celów i spełnienia wymagań wynikających z przepisów prawa Unii Europejskiej w zakresie gospodarki odpadami.
	7. Określenie sposobu monitoringu i oceny wdrażania planu pozwalającego na określenie sposobu oraz stopnia realizacji celów i zadań zdefiniowanych w planie.
	8. Streszczenie w języku niespecjalistycznym.

W przypadku stwierdzenia, podczas opracowania dokumentu, konieczności uwzględnienia informacji wynikających z uwarunkowań geograficznych i obszaru objętego planem, powinien on zawierać także następujące informacje:

1. Opis aspektów organizacyjnych związanych z gospodarowaniem odpadami, w tym opis podziału odpowiedzialności pomiędzy podmioty publiczne i prywatne zajmujące się gospodarowaniem odpadami.
2. Ocenę użyteczności i przydatności stosowania instrumentów ekonomicznych i innych instrumentów do rozwiązywania problemów związanych z gospodarką odpadami z uwzględnieniem potrzeby utrzymywania niezakłóconego funkcjonowania rynku wewnętrznego.
3. Dane dotyczące kampanii informacyjnych i informowania społeczeństwa lub określonej grupy osób w zakresie gospodarki odpadami.
4. Informacje dotyczące skażonych miejsc unieszkodliwiania odpadów i środków podjętych dla ich przywrócenia do stanu pozwalającego na ich gospodarcze wykorzystanie.
5. Kwestie specyficzne związane z gospodarką odpadami, wynikające z uwarunkowań dotyczących obszaru, dla którego jest sporządzany plan.

W ramach opracowania „Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023 - 2028 z uwzględnieniem lat 2029-2034” oraz Planu inwestycyjnego dla województwa opolskiego, należy dokonać szczegółowej analizy instalacji do zagospodarowania odpadów, w tym ze szczególnym uwzględnieniem instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych wytworzonych na terenie województwa opolskiego, pod kątem zabezpieczenia potrzeb województwa i określenia niezbędnych inwestycji w tym zakresie.

Informacje zawarte w planie przedstawia się w formie opisowej i w formie tabel, wskazując źródła danych. W planie gospodarki odpadami dla województwa opolskiego, należy zamieścić informacje graficzne dotyczące gospodarki odpadami w formie wykresów, diagramów i map województwa opolskiego. W szczególności w formie map, należy przedstawić rozmieszczenie instalacji istniejących i planowanych do przetwarzania odpadów w skali umożliwiającej naniesienie lokalizacji tych instalacji.

1. **Wymagania**  **dotyczące zawartości Planu inwestycyjnego dla województwa opolskiego**
	1. Plan inwestycyjny dla województwa opolskiego musi określać potrzebną infrastrukturę dotyczącą odpadów komunalnych wraz z mocami przerobowymi, służącą zapobieganiu powstawaniu tych odpadów oraz gospodarowaniu tymi odpadami, zapewniającą osiągnięcie celów wyznaczonych w przepisach o  których mowa w art. 35 ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
	2. Plan inwestycyjny powinien zawierać w szczególności:
2. Wskazanie planowanych inwestycji.
3. Oszacowanie kosztów planowanych inwestycji oraz wskazanie źródeł ich finansowania.
4. Harmonogram realizacji planowanych inwestycji.
5. **Wymagania dotyczące Programu zapobiegania powstawaniu odpadów na terenie województwa opolskiego wraz z  Programem zapobiegania powstawaniu odpadów żywności na terenie województwa opolskiego**
	1. Program zapobiegania powstawaniu odpadów na terenie województwa opolskiego musi być zgodny z Krajowym programem zapobiegania powstawaniu odpadów,
	2. Program zapobiegania powstawaniu odpadów na terenie województwa opolskiego wraz z Programem zapobiegania powstawaniu odpadów żywności na terenie województwa opolskiego powinien określać:
6. Środki zapobiegania powstawaniu odpadów wymienione w art. 19a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
7. Cele dotyczące zapobiegania powstawaniu odpadów.
8. Opis istniejących środków służących zapobieganiu powstawaniu odpadów, z wyodrębnieniem ponownego użycia, oraz ich wkład w zapobieganie powstawaniu odpadów.
9. Wskaźniki jakościowe lub ilościowe w celu monitorowania i oceny wdrażania środków służących zapobieganiu powstawaniu odpadów, z wyodrębnieniem ponownego użycia, w szczególności dotyczące ilości wytwarzanych odpadów oraz pomiaru poziomów odpadów żywności.
10. Informacje o wpływie instrumentów ekonomicznych i innych środków określonych w załączniku nr  4a do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach na zapobieganie powstawaniu odpadów (jeżeli jest to konieczne).
11. Ocenę użyteczności środków określonych w załączniku nr 5 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o  odpadach lub innych stosowanych środków (jeżeli jest to konieczne).
12. Określenie surowców krytycznych, które są istotne przy podejmowaniu działań w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów (jeżeli jest to konieczne).
13. Działania rekomendowane do realizacji w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów, w tym działania zapobiegające temu, aby produkty zawierające surowce krytyczne nie stały się odpadami.
	1. Integralną częścią Programu zapobiegania powstawaniu odpadów na terenie województwa opolskiego jest Program zapobiegania powstawaniu odpadów żywności na terenie województwa opolskiego, który musi obejmować:
14. Cele dotyczące zapobiegania powstawaniu odpadów żywności na terenie województwa opolskiego.
15. Opis istniejących środków służących zapobieganiu powstawaniu odpadów żywności na terenie województwa opolskiego.
16. Wskaźniki jakościowe lub ilościowe w celu monitorowania i oceny wdrażania środków służących zapobieganiu powstawaniu odpadów żywności na terenie województwa opolskiego.
17. Działania rekomendowane do realizacji w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów żywności na terenie województwa opolskiego.
18. **Wymagania dotyczące Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu województwa opolskiego**
	1. Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu województwa opolskiego musi być zgodny z Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032 oraz obowiązującymi aktami prawnymi, w szczególności regulującymi zasady postępowania z wyrobami zawierającymi azbest. Ww. dokumenty są dostępne pod adresem: www.bazaazbestowa.gov.pl w zakładce o nazwie „*Praktycznie o  azbeście”* → „*Pliki do pobrania”*.
	2. Program usuwania wyrobów zawierających azbest z województwa opolskiego powinien zawierać:
19. Charakterystykę wyrobów zawierających azbest i oddziaływanie azbestu na zdrowie człowieka.
20. Podstawowe regulacje prawne w zakresie użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.
21. Aktualny stan w zakresie występowania wyrobów zawierających azbest i gospodarki odpadami zawierającymi azbest w województwie opolskim (ilości wyrobów, ich rozmieszczenie, instalacje do unieszkodliwiania, funkcjonujący system usuwania, transportu i unieszkodliwiania) na podstawie dostępnych, zgromadzonych danych.
22. Cele, zadania inwestycyjne i pozainwestycyjne, harmonogram wdrażania programu.
23. Informacje o źródłach finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest.
24. Wnioski z prognozy oddziaływania na środowisko projektu programu i sposób ich uwzględnienia w  programie.
25. Streszczenie w języku niespecjalistycznym.
26. **Wymagania dotyczące zawartości Prognozy oddziaływania na środowisko „Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023-2028 z uwzględnieniem lat 2029–2034”**
	1. Prognoza oddziaływania na środowisko powinna zawierać:
27. Informacje o zawartości, głównych celach projektowanego dokumentu oraz jego powiązaniach z  innymi dokumentami.
28. Informacje o metodach zastosowanych przy sporządzaniu prognozy.
29. Propozycje dotyczące przewidywanych metod analizy skutków realizacji postanowień projektowanego dokumentu oraz częstotliwości jej przeprowadzania.
30. Informacje o możliwym transgranicznym oddziaływaniu na środowisko.
31. Streszczenie sporządzone w języku niespecjalistycznym.
32. Oświadczenie autora, a w przypadku gdy wykonawcą prognozy jest zespół autorów - kierującego tym zespołem, o spełnieniu wymagań, o których mowa w art. 74a ust. 2 ustawy z dnia 3  października 2008 r. o udostępnianiu informacji o  środowisku jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, stanowiące załącznik do prognozy.
33. Datę sporządzenia prognozy, imię, nazwisko i podpis autora, a w przypadku gdy wykonawcą prognozy jest zespół autorów - imię, nazwisko i podpis kierującego tym zespołem oraz imiona, nazwiska i podpisy członków zespołu autorów.

Prognoza oddziaływania na środowisko powinna określać, analizować i oceniać:

1. Istniejący stan środowiska oraz potencjalne zmiany tego stanu w przypadku braku realizacji projektowanego dokumentu.
2. Stan środowiska na obszarach objętych przewidywanym znaczącym oddziaływaniem.
3. Istniejące problemy ochrony środowiska istotne z punktu widzenia realizacji projektowanego dokumentu, w szczególności dotyczące obszarów podlegających ochronie na podstawie ustawy z  dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
4. Cele ochrony środowiska ustanowione na szczeblu międzynarodowym, wspólnotowym i  krajowym, istotne z punktu widzenia projektowanego dokumentu, oraz sposoby, w jakich te cele i inne problemy środowiska zostały uwzględnione podczas opracowywania dokumentu.
5. Przewidywane znaczące oddziaływania, w tym oddziaływania bezpośrednie, pośrednie, wtórne, skumulowane, krótkoterminowe, średnioterminowe i długoterminowe, stałe i chwilowe oraz pozytywne i negatywne, na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru, a także na środowisko, a w szczególności na: różnorodność biologiczną, ludzi, zwierzęta, rośliny, wodę, powietrze, powierzchnię ziemi, krajobraz, klimat, zasoby naturalne, zabytki, dobra materialne z uwzględnieniem zależności między tymi elementami środowiska i między oddziaływaniami na te elementy.

Prognoza oddziaływania na środowisko musi przedstawiać:

1. Rozwiązania mające na celu zapobieganie, ograniczanie lub kompensację przyrodniczą negatywnych oddziaływań na środowisko, mogących być rezultatem realizacji projektowanego dokumentu, w szczególności na cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru.
2. Biorąc pod uwagę cele i geograficzny zasięg dokumentu oraz cele i przedmiot ochrony obszaru Natura 2000 oraz integralność tego obszaru - rozwiązania alternatywne do rozwiązań zawartych w  projektowanym dokumencie wraz z uzasadnieniem ich wyboru oraz opis metod dokonania oceny prowadzącej do tego wyboru albo wyjaśnienie braku rozwiązań alternatywnych, w tym wskazania napotkanych trudności wynikających z niedostatków techniki lub luk we współczesnej wiedzy.

Informacje zawarte w prognozie oddziaływania na środowisko, powinny być opracowane stosownie do stanu współczesnej wiedzy i metod oceny oraz dostosowane do zawartości i stopnia szczegółowości projektowanego dokumentu.

**II.HARMONOGRAM REALIZACJI:**

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie od dnia zawarcia umowy w terminie nie dłuższym niż 300 dni (zgodnie ze złożoną ofertą).
2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w dwóch etapach:
3. **Etap I (realizacja w terminie do 60 dni od dnia zawarcia umowy).**
4. Przygotowanie wstępnego projektu przedmiotu zamówienia i przekazanie go do akceptacji Zamawiającemu.
5. Zatwierdzenie wstępnego projektu przedmiotu zamówienia lub przygotowanie wykazu uwag do wprowadzenia przez Wykonawcę w projekcie przedmiotu zamówienia.

Wykaz uwag do uwzględnienia zostanie podpisany podpisem elektronicznym przez Zamawiającego przedmiot zamówienia i przekazany elektronicznie na adres email wskazany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty otrzymania wstępnego projektu przedmiotu zamówienia.

1. Wprowadzanie zgłaszanych przez Zamawiającego uwag do przełożonego wstępnego projektu przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wykazu uwag do uwzględnienia w projekcie przedmiotu zamówienia.
2. Zatwierdzenie przez Zamawiającego projektu przedmiotu zamówienia w celu realizacji dalszej części etapu zamówienia w terminie 3 dni od daty otrzymania projektu przedmiotu zamówienia uwzględniającego uwagi zgłoszone i zaakceptowane podczas przygotowania wstępnego projektu.

Czynności wskazane do realizacji przez Zamawiającego i Wykonawcę projektu przedmiotu zamówienia w ppkt b-c Etapu I będą wykonywane do czasu uzyskania pozytywnie zatwierdzonego przez Zamawiającego wstępnego projektu przedmiotu zamówienia.

1. **Etap II (realizacja w terminie do 300 dni od dnia zawarcia umowy, odliczając okres realizacji Etapu I).**
2. Skierowanie projektu przedmiotu zamówienia do opiniowania zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy o odpadach.
3. Przygotowanie przez Wykonawcę stanowiska, które będzie zawierało rekomendację dotyczącą przyjęcia bądź odrzucenia uwag zgłoszonych w procesie opiniowania projektu przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowym i wyczerpującym uzasadnieniem dla każdej uwagi.

Stanowisko to Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie dokumentu podpisanego elektronicznie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia (lub przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę) elektronicznie na adres email: dos@opolskie.pl), w terminie 7 dni od daty zakończenia opiniowania przedmiotu zamówienia.

Wykaz uwag do wprowadzenia przez Wykonawcę w projekcie przedmiotu zamawiającego zostanie uzgodniony przy ścisłej współpracy przez Zamawiającego.

Wykaz uwag do uwzględnienia zostanie podpisany podpisem elektronicznym przez Zamawiającego przedmiot zamówienia i przekazany elektronicznie na adres email wskazany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty otrzymania stanowiska Wykonawcy.

1. Uzupełnienie projektu zamówienia o uwagi zgłoszone na etapie opiniowania projektu zamówienia z organami wymienionymi w art. 36 ust. 4 ustawy o odpadach nastąpi w terminie 7 dni od daty przekazania wykazu uwag podpisanego przez Zamawiającego przedmiot zamówienia.
2. Zatwierdzenie przez Zamawiającego projektu przedmiotu zamówienia w celu realizacji kolejnej części zamówienia nastąpi w terminie do 7 dni od daty otrzymania projektu przedmiot zamówienia uwzględniającego uwagi zgłoszone podczas opiniowania i zaakceptowane przez Zamawiającego przedmiot zamówienia.
3. Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu przedmiotu zamówienia z udziałem społeczeństwa.
4. Przygotowanie przez Wykonawcę stanowiska, które będzie zawierało rekomendację dotyczącą przyjęcia bądź odrzucenia uwag zgłoszonych w procesie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowym i wyczerpującym uzasadnieniem dla każdej uwagi.

Stanowisko to Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie dokumentu podpisanego elektronicznie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia (lub przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę) elektronicznie na adres email: dos@opolskie.pl) w terminie 7 dni od daty zakończenia procesu strategicznej oceny oddziaływania na środowisko przedmiotu zamówienia.

Wykaz uwag do wprowadzenia przez Wykonawcę w projekcie przedmiotu zamawiającego zostanie uzgodniony przy ścisłej współpracy przez Zamawiającego.

Wykaz uwag do uwzględnienia zostanie podpisany podpisem elektronicznym przez Zamawiającego przedmiot zamówienia i przekazany elektronicznie na adres email wskazany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty otrzymania stanowiska Wykonawcy.

1. Uzupełnienie projektu przedmiotu zamówienia o uwagi zgłoszone w procesie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko i zatwierdzone przez Zamawiającego nastąpi w terminie 7 dni od daty przekazania wykazu uwag podpisanych przez Zamawiającego przedmiot zamówienia.
2. Zatwierdzenie przez Zamawiającego projektu przedmiotu zamówienia w celu realizacji kolejnej części zamówienia nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu przedmiot zamówienia uwzględniającego uwagi zgłoszone podczas procesu strategicznej oceny oddziaływania na środowisko i zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Skierowanie projektu przedmiotu zamówienia do opiniowania i uzgodnienia zgodnie z art. 36 ust. 5 ustawy o odpadach.
4. Uzupełnienie projektu zamówienia o uwagi zgłoszone na etapie opiniowania i uzgadniania projektu przedmiotu zamówienia przez ministra właściwego do spraw klimatu, zgodnie z art. 36 ust. 5 ustawy o odpadach, przy ścisłej współpracy z Zamawiającym.
5. Zatwierdzenie przez Zamawiającego projektu przedmiotu zamówienia w celu realizacji kolejnej części zamówienia nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu przedmiotu zamówienia uwzględniającego uwagi zgłoszone i uzgodnione przez Zamawiającego podczas opiniowania i uzgadniania przez ministra właściwego do spraw klimatu.

Czynność wskazane do realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w ppkt i-k Etapu II będą wykonywane do czasu uzyskania pozytywnej opinii i pozytywnego uzgodnienia projektu przedmiotu zamówienia wydanych przez ministra właściwego do spraw klimatu.

1. Przedłożenie Zarządowi Województwa Opolskiego i Sejmikowi Województwa Opolskiego projektu przedmiotu zamówienia po uzyskaniu pozytywnych opinii i uzgodnień uzyskanych w ramach procesu opiniowania, uzgadniania i konsultacji społecznych.

Dodatkowo w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, należy:

- przygotować stanowiska, które będą zawierały rekomendację dotyczącą przyjęcia bądź odrzucenia uwag zgłoszonych w procesie opiniowania i strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu Planu wraz ze szczegółowym i wyczerpującym uzasadnieniem dla każdej uwagi,

- wydruk projektu wstępnego Planu i Planu po uchwaleniu przez Sejmik Województwa Opolskiego,

- przekazanie wersji elektronicznej projektu wstępnego Planu i Planu po uchwaleniu przez Sejmik Województwa Opolskiego na zewnętrznym nośniku danych innym niż CD.

**III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA SZACUNKOWEJ WYCENY:**

* + - 1. Szacunkowa wycena powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu na formularzu, który jest załączony do niniejszego rozeznania cenowego jako Załącznik nr 1 wraz z dodatkowymi Załącznikami.
			2. Szacunkowa wycena powinna być zgodna z opisem przedmiotu rozeznania cenowego.
			3. Wycena powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do formularza wyceny.
			4. Wykonawca sporządza wycenę w formularzu oferty na podstawie specyfikacji technicznej i ilościowej opisanej w przedmiocie rozeznania ceny.
			5. Wycena powinna zawierać:

− pełną nazwę Wykonawcy, adres lub siedzibę, numer telefonu;

− posiadać datę wystawienia;

− wartość zamówienia netto (w PLN) powiększoną o obowiązujący podatek VAT ze wskazaniem ostatecznej ceny brutto;

**IV. DODATKOWE INFORMACJE:**

1. O udzielenie zamówienia będą mogli ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące

 warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadają wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
3. dysponują doświadczonym personelem, który zostanie zaangażowany do realizacji przedmiotu zamówienia.

**VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA SZACUNKOWEJ WYCENY:**

**Wycenę należy złożyć do dnia 25 czerwca 2024 r. do godz. 12:00**

Sposób złożenia oferty:

Elektronicznie na adres poczty: dos@opolskie.pl z dopiskiem w temacie: „szacunkowe koszty opracowania WPGO”

W razie pytań proszę o kontakt z pracownikami Departamentu Ochrony Środowiska, **77 44 83 264**.

Załącznik:

1. Formularz szacunkowej wyceny.

**Załącznik nr 1 do rozeznania cenowego**

**FORMULARZ SZACUNKOWEJ WYCENY**

Zamawiający: Województwo Opolskie z siedzibą: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,

ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, posiadający NIP 754-307-75-65

**Wykonawca:**

**…………………………………………………………………………………………**

**(nazwa, adres, NIP, kontakt)**

..……………………………………………………………………………………….

Odpowiadając na rozeznanie cenowe usługi dot. „Opracowania Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2023-2028 z uwzględnieniem lat 2029-2034”.

**I. Wyceniamy wykonanie usługi będącej przedmiotem rozeznania ceny, zgodnie z wymogami opisu**

 **przedmiotu rozeznania ceny:**

* + - 1. **Etap I** **pn. „Opracowanie wstępnego projektu Planu”**

netto:.................................zł, słownie:………………………………………………………

podatek VAT:……………%, .…….. zł, słownie:………………………………………..

brutto: .............................. zł, słownie:………………………………………………………

1. **Etap II pn. „Opiniowanie, uzgadnianie i przeprowadzanie konsultacji społecznych projektu Planu*”***

netto:.................................zł, słownie:………………………………………………………

podatek VAT:……………%, .…….. zł, słownie:………………………………………..

brutto: .............................. zł, słownie:………………………………………………………

1. **Łączna wycena wykonania usługi będącej przedmiotem rozeznania ceny (Etap I i Etap II razem):**

netto:.................................zł, słownie:………………………………………………………

podatek VAT:……………%, .…….. zł, słownie:………………………………………..

brutto: .............................. zł, słownie:………………………………………………………

**II. Termin realizacji zamówienia:**

**Etap I** **pn. „Opracowanie wstępnego projektu Planu”** - obejmuje przygotowanie wstępnego projektu Planu - realizacja w terminie nie dłuższym niż 60 dni, licząc od dnia zawarcia umowy,

**Etap II pn. „Opiniowanie, uzgadnianie i przeprowadzanie konsultacji społecznych projektu Planu*”*** - obejmuje uzyskiwanie przewidzianych przepisami prawa opinii, uzgodnień oraz przeprowadzanie konsultacji społecznych, którego efektem będzie opracowanie projektu dokumentu, który zostanie przekazany do uchwalenia przez Sejmik Województwa Opolskiego – realizacja w terminie nie dłuższym niż 300 dni licząc od dnia zawarcia umowy i uwzględniający okres realizacji Etapu I.

**III. Podając szacunkową wartość zamówienia oświadczamy, że:**

* 1. zapoznaliśmy się z zapytaniem o wycenę i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy

 warunki w nim zawarte,

* 1. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
	2. pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie ceny oraz wykonanie ww. zamówienia,
	3. oferowana cena za całość zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
	4. informacje zawarte w wycenie nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa i stanowią informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej,
	5. zapoznałem/-am się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, akceptuję ją i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wskazanym klauzulą.

 ......................................................

 *(podpis i pieczątka upoważnionej osoby\*)*

*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu wyceny musi być parafowana przez osobę upoważnioną.*

**Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) tzw. „RODO”), przedstawiamy zasady, na jakich odbywa się przetwarzanie danych osobowych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego oraz prawa przysługujące osobom, których dane dotyczą.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego jest Marszałek Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, adres e-mail: umwo@opolskie.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego:

 e-mail: iod@opolskie.pl

1. Podstawą upoważniającą nas do przetwarzania większości Państwa danych są obowiązujące przepisy prawa, zawarte umowy oraz zgoda osoby, której dane dotyczą.
2. Państwa dane przetwarzane są jedynie w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, wypełnienia warunków umów, zawartych pomiędzy Województwem Opolskim a kontrahentami, oraz w celach określonych w udzielonych zgodach.
3. Przetwarzamy tylko te Państwa dane osobowe, które są konieczne do realizacji celu przetwarzania
4. Odbiorcami Państwa danych mogą być tylko osoby i podmioty działające z polecenia administratora danych oraz organy władzy publicznej i podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej.
5. Państwa dane będą przechowywane do czasu ustania ich przydatności lub przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do jej danych oraz prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne.
7. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do żądania usunięcia danych osobowych („bycia zapomnianym”) w przypadku, gdy:

– wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,

– wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych (w sytuacji, gdy przetwarzanie odbywa się wyłącznie w oparciu o zgodę)

– dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

– przepisy prawa nakazują usunięcie danych osobowych,

– ustały cele, dla których dane zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.

1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądać ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadku, gdy:

– kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

– przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a ona sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

– ustał cel przetwarzania, ale ona potrzebuje danych do ustalenia obrony lub dochodzenia roszczeń,

– wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych;

1. W przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy lub na podstawie zgody oraz dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, osoba, której dane dotyczą ma prawo do przenoszenia danych.
2. Z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, osoba, której dane dotyczą, ma prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w sytuacji, gdy podstawą przetwarzania jest realizacja zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora lub przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią.
3. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody, osoba, której dane dotyczą ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
4. W przypadku powzięcia informacji, że dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. W sytuacji, kiedy podstawą przetwarzanie danych osobowych jest zgoda osoby, której dane dotyczą, podanie danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
6. W przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie przepisów prawa lub umowy podanie danych osobowych jest konieczne. Odmowa skutkuje brakiem możliwości załatwienia sprawy.
7. Państwa dane osobowe nie będą profilowane, ale mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany.