



Załącznik nr 1 do Uchwały Zarządu Województwa Opolskiego Nr 12070/2024 z dnia 9 kwietnia 2024 r.

Projekt umowy

Nr 2024

zawarta w dniu roku w Opolu pomiędzy:

1. Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu 45-082, przy ul. Piastowskiej 14, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Opolskiego, reprezentowanym przez:

..... -

..... -

zwanym w treści Umowy **ZAMAWIAJĄCY**,

a

2., z siedzibą w, ul.,
..... (NIP:), reprezentowanym przez

.....

zwanym w treści Umowy **WYKONAWCĄ**

Stosownie do art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ww. ustawy. Pomędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zapewnienie przez Wykonawcę usługi polegającej na kompleksowej organizacji imprezy z zakresu działalności kulturalnej – Koncertu z Okazji 20-lecia Polski w UE w dniu 26 maja 2024 r. na Błoniach Politechniki Opolskiej mieszczących się w Opolu przy ulicy Stanisława Mikołajczyka.

2. Do zadań Wykonawcy należeć będzie:

1) Zapewnienie występu artystów:

- a. Cleo
- b. Enej
- c. Siostry Wajs & Stonoga



d. Stwory Głodomory

W tym:

- dokonywanie wszelkich kontaktów/ustaleń z menagerami gwiazd w sprawach technicznych i organizacyjnych,
- zapewnienie noclegów dla osób koncertujących (rezerwacja i opłacenie pokoi hotelowych),
- zapewnienie cateringu dla artystów, tj. obiad oraz wyposażenie gastronomiczne garderób,
- Zapewnienie wyposażenia garderób wg wymagań zespołów.

2) Zapewnienie profesjonalnej obsługi konferansjerskiej (prowadzenia) koncertu

Obowiązki konferansjera/prowadzącego:

- zapoznanie się ze scenariuszem/programem wydarzenia (przekazanym przez Zamawiającego) w sposób zapewniający sprawne prowadzenie koncertu,
- pełnienie funkcji prowadzącego podczas wydarzenia w miejscu i godzinach określonych przez Zamawiającego w scenariuszu,
- dbanie o utrzymanie dynamiki Wydarzenia i dyscypliny czasowej,
- utrzymywanie kontaktu z widownią,
- przeprowadzenie konkursu wg scenariusza dostarczonego przez Zamawiającego.

3) Zapewnienie niezbędnej techniki estradowej, w tym instalacja, montaż i demontaż:

a. Scena:

- atestowana scena 12 m x 10 m wraz z zadaszeniem łukowym,
- wyposażona w schody wraz z poręczami,
- stack monitorowy zadaszony,
- risery oraz konstrukcje spełniające wymogi zawarte w riderach występujących artystów,
- pełna obsługa oraz realizacja.

b. Nagłośnienie:

- liniowe uznanej marki (np. Meyer, Adamson, JBL itp.), pokrywający równo teren przed sceną do 70m,
- spełniające wymogi zawarte w riderach występujących zespołów,
- na potrzeby organizatorów min. 4 mikrofony bezprzewodowe,
- możliwość wpięcia pendrive z podkładami,
- pełna obsługa oraz realizacja.

c. Oświetlenie:



- sceniczne spełniające wymogi zawarte w riderach występujących zespołów,
- pełna obsługa oraz realizacja.
- Zapewnienie obsługi technicznej wydarzenia tj. obsługa techniczna, realizatorzy dźwięku i oświetlenia, obsługa imprezy itp.

Dodatkowo Wykonawca zaplanuje szczegółowy harmonogram prac:

- montażowych,
- obsługi imprezy,
- demontażu,
- zagospodarowania terenu imprezy.

4) Zapewnienie Ekranu LED o minimalnych wymiarach 5m x 3m P6:

- podwieszony na osobnej bramce,
- wyposażony w min. 2 kamery oraz mikser,
- pełna obsługa i realizacja.

5) Zapewnienie strefy cateringowej działającej w czasie trwania koncertu tj.:

- min. 3 stanowiska gastronomiczne oferujące ciepłe dania oraz ciepłe i zimne napoje bezalkoholowe,
- miejsca do konsumpcji tj. ławostoly wraz z parasolami.

6) Zapewnienie agregatów prądowczych do zasilania sceny, garderób oraz strefy cateringowej wraz z paliwem, obsługą oraz infrastrukturą kablową.

7) Zapewnienie licencjonowanej ochrony wraz z kierownikiem ds. bezpieczeństwa imprez wg harmonogramu:

- sobota (25.05.2023) od godz.17:00 do poniedziałku (27.05.2024) godz. 08:00 - 6 osób;
- niedziela (26.05.2024) od godziny 15.00 – 23.00 ilość osób zgodna z ustawą zabezpieczeniu imprez masowych.

Sporządzenie dokumentacji oraz zgłoszenie imprezy masowej na 2 000 osób.

Na wniosek Zamawiającego Wykonawca przedstawi do wglądu plan rozmieszczenia służb ochrony.

8) Zapewnienie płotów ogrodzeniowych do ogrodzenia terenu imprezy oraz zaplecza technicznego, w tym:

- Płot ciężki mojo - 40 m,
- Płot lekki, niski, typu monrovia - 200 m,
- Płot wysoki - 200 m.

Wykonawca zapewni transport płotów na teren koncertu oraz ich montaż i demontaż po zakończeniu koncertu.



9) Zapewnienie 6 namiotów typu „turek” wraz z podłogą, oświetleniem i wyposażeniem w ławki, wieszaki i lustra zamykane na klucz.

10) Zapewnienie zabezpieczenia medycznego w dniu koncertu, tj.:

26.05.2024 r. w postaci karetki pogotowia wraz z medykami oraz patrolu medycznego na terenie imprezy w godz. min. od 15:00 – max. do 23:00.

11) Zabezpieczenie przeciwpożarowe w dniu koncertu, tj. 26.05.2024 r. w godzinach min. od 15:00- max. do 23:00, w postaci: wozu strażackiego w pełni wyposażonego wraz z obsługą. Wyposażenie: min. 4 x przenośne gaśnice 5 kg oraz koce gaśnicze.

12) Zabezpieczenie zaplecza sanitarnego wraz z serwisem, transportem i montażem tj.: niezbędnej liczby przenośnych toalet z zapewnieniem utrzymania czystości podczas całej imprezy (zapewnienie papieru toaletowego oraz wody przez cały okres trwania imprezy), w ilości:

- 24 x kabina standard,
- 4 x kabina dla osób niepełnosprawnych,
- 6 x umywalka przenośna.

13) Zapewnienie czystości w trakcie i po wydarzeniu tj.:

- zapewnienie kontenerów na odpady wraz z wywozem nieczystości w ilości:
- 2 x kontener min 15 m³,
- 20 x pojemniki 120 l.
- posprzątanie terenu po imprezie,
- opróżnianie pojemników 120L w trakcie imprezy.

14) Zabezpieczenie identyfikatorów dla artystów, organizatorów oraz obsługi.

15) Projekt i druk:

- 100 plakatów, format A1, pion, wydruk w pełnym kolorze na papierze kredowym matowym 170g/m², lakier dyspersyjny 1/0, pełny kolor 4/0 CMYK.

16) Uiszczenie należnych tytułem koncertu opłat wobec Stowarzyszenia ZAiKS

za pośrednictwem właściwych terytorialnych dyrekcji okręgowych.

17) Wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za terminowy i odpowiedni przebieg prac, która będzie w bezpośrednim kontakcie z Zamawiającym.

18) Zapewnienie wszelkich pozwoleń i uzgodnień oraz dokumentacji niezbędnej do legalnego i bezpiecznego przeprowadzenia imprezy na wyznaczonym terenie, o ile są wymagane.

19) Zapewnienie noclegów, obiadów dla obsługi technicznej wydarzenia.

Wykonawca jest odpowiedzialny za odpowiednie zaplanowanie prac, ich prawidłowy i terminowy przebieg oraz odpowiednie zagospodarowanie przestrzeni. Wszelkie prace muszą być wykonywane zgodnie z zasadami BHP oraz odpowiednimi uprawnieniami jeśli są



wymagane. Wykonawca musi być przygotowany do pracy pod względem zaplecza technicznego oraz personalnego.

3. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia miejsca na koncert.
4. Integralną część umowy stanowi:
 - a) ogłoszenie o udzielanym zamówieniu z zakresu działalności kulturalnej z dnia 26.03.2024 r.
 - b) oferta Wykonawcy z dnia 25.03.2024 r.
 - c) upoważnienie do reprezentowania Województwa Opolskiego w sprawach dotyczących w/w imprezy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§2

Zasady realizacji Umowy

1. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania zastrzeżeń do sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę ww. zastrzeżenia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Realizacja całości Przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 ust. 2 nastąpi na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wszelkich czynności niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu umowy i zawarcia stosownych umów z osobami i podmiotami, o których mowa w § 1 ust. 2 i pokrycia wszelkich zobowiązań wobec tych osób i podmiotów.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej staranności, a także rzetelnie i terminowo, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa i dbałością o interesy Zamawiającego, uwzględniając profesjonalny charakter działalności Wykonawcy i wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na uwadze ochronę interesów Województwa Opolskiego i promocję imprezy.
5. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Przedmiotu Umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury finansowej, technicznej i organizacyjnej dla prawidłowego i niezakłóconego jego wykonania.

§ 3

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Prawidłową realizację zadania, o którym mowa w §1 potwierdzi protokół odbioru sporządzony w ciągu 5 dni roboczych po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego do telefonicznych lub mailowych kontaktów roboczych pomiędzy Stronami jest
....., a w przypadku jej nieobecności osoba zastępująca zgodnie z Zakresem Obowiązków.



3. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy do telefonicznych lub mailowych kontaktów roboczych pomiędzy Stronami (m.in. udzielanie wskazówek, zgłaszanie uwag/zmian/korekt) jest, a w przypadku jego nieobecności wskazana przez niego osoba.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do nadzoru nad realizacją Umowy jest....., a w przypadku jej nieobecności inna wskazana osoba zgodnie z jej Zakresem Obowiązków.
5. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu jest, a w przypadku jej nieobecności osoba zastępująca zgodnie z Zakresem Obowiązków. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest Zmiana osób podpisujących protokół odbioru nie wymaga aneksowania umowy, wymaga poinformowania stron w trybie roboczym o tym fakcie.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie wymienionych w niniejszej umowie czynności Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości 282 000,00 zł netto, co stanowi kwotę: 346 860,00 zł brutto (słownie: trzysta czterdzieści sześć tysięcy osiemset sześćdziesiąt złotych brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 25 marca 2024 r.).
2. Wynagrodzenie płatne będzie po odbiorze zamówienia bez zastrzeżeń na podstawie protokołu oraz prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę względem Zamawiającego (**Nabywca: Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-307-75-65; Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole**), w terminie do 21 dni od daty wpływu ww. faktury do Zamawiającego.
3. Kwota wynagrodzenia zostanie przekazana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Kwota określona w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym i czynnym podatnikiem podatku VAT.
7. Przedmiot umowy współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz środków budżetu województwa opolskiego w ramach pomocy technicznej programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027.

§ 5

Prawa autorskie



1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu pełne prawa autorskie do utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza również, że zawarcie niniejszej umowy nie będzie naruszać niczyich praw, w szczególności cudzych praw własności intelektualnej.
2. Zamawiający oświadcza, że zna i akceptuje repertuar Artystów oraz uznaje ich prawa do swobodnego ułożenia programu jak też własnego wizerunku scenicznego.
3. Wszelkie profesjonalne rejestracje fonograficzne, radiowe, telewizyjne oraz inne rejestracje audiowizualne występów autorskich artystów Cleo oraz Enej mogą nastąpić wyłącznie za zgodą i w porozumieniu z Wykonawcą. Każdorazowa rejestracja wymaga odrębnej pisemnej umowy między Stronami.
4. Za profesjonalne rejestracje nie uważa się rejestracji dokonywanych za pomocą telefonów komórkowych, tabletów, czy amatorskich kamer ręcznych, jednakże takie amatorskie rejestracje dopuszczone są wyłącznie na użytek własny gości Imprezy bez prawa do ich upubliczniania, w tym także w Internecie.
5. Agencja wyraża zgodę na rejestrację przez Organizatora do 10 minut występu autorskiego Artystów wyłącznie dla celów dokumentacyjnych i archiwizacyjnych Organizatora, jednakże bez prawa do powszechnego upubliczniania go, w tym także w Internecie.
6. Ewentualna zgoda na upublicznienie materiałów w Internecie wymaga odrębnej pisemnej zgody i umowy między Stronami.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania Przedmiotu umowy lub wykonania go w sposób nienależyty Zamawiający ma prawo do stosowania kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdy przypadek nienależytego wykonania któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy – w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - b) za niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
 - c) za zwłokę w realizacji zastrzeżeń zamawiającego, o których mowa w §2 ust. 2 umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w §4 ust.1 Umowy, liczoną za każdy dzień zwłoki;
3. Powyższe kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego mu wynagrodzenia.

§ 7



Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania przez Wykonawcę umowy w terminach określonych w § 1 Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu winno być złożone na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia przyczyny odstąpienia i nie wymaga poprzedniego wezwania Wykonawcy do wykonania Umowy zgodnie z jej treścią.
2. W razie niemożności przeprowadzenia imprezy, o której mowa w § 1 lub jej odwołania żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej w przypadku, gdy do niewykonania umowy dojdzie na skutek okoliczności siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od woli którejkolwiek ze stron, którym nie można było zapobiec. W takim przypadku Zamawiający pokryje udokumentowane koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
3. W przypadku odwołania koncertu artystów z powodu choroby na 36h przed koncertem, Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania koncertu innego artysty po konsultacji z Zamawiającym. W przypadku odwołania koncertu artystów z powodu choroby na 12h przed koncertem, Wykonawca zobowiązuje się do niepobierania od Zamawiającego kwoty wysokości honorarium określonym w cenach jednostkowych, o których mowa w §1 ust. 5.

§ 8

Informacje dotyczące RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Nr 679/2016 (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn.zm.). Zamawiający informuje:

1. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w UMWO możliwy jest pod numerem telefonu nr 77 541 6450, lub adresem email: iod@opolskie.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy, zadań wynikających z przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust.2 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z przepisów prawa.
6. Istnieje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Istnieje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na mocy przepisu prawa oraz w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie i realizację niniejszej umowy.

§ 9

Jakiegokolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 1 Umowy. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§ 10



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **OPOLSKIE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509).

§ 11

Do niniejszej Umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.) na podstawie art. 11 ust. 5 pkt. 2 ww. ustawy.

§12

Ewentualne spory z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze porozumienia stron, a w razie braku porozumienia przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca



Fundusze Europejskie dla Opolskiego

Dofinansowane przez Unię Europejską



OPOLSKIE

Załącznik nr 1

Do umowy nr/DWF/2024

Opole,..... 2024 r.

MAKRO MUSIC Michał Podmagórski
ul. Technologiczna 2
45-839 Opole

Upoważnienie

Województwo Opolskie, reprezentowane przez

..... –
..... –

organizator imprezy masowej pn. Koncert z Okazji 20-lecia Polski w UE, która odbędzie się 26 maja 2024 r. na Błoniach Politechniki Opolskiej mieszących się w Opolu przy ulicy Stanisława Mikołajczyka, informuje, że na mocy podpisanej w dniu 2024 r. umowy nr/DWF/2024 firma MAKRO MUSIC Michał Podmagórski reprezentowana przez Michała Podmagórskiego, jest upoważniona do reprezentowania Województwa Opolskiego w sprawach dotyczących w/w imprezy, w tym do złożenia Wniosku o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej i odbioru opinii.

.....