

Załącznik do Uchwały Nr 11655/2024
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 19 lutego 2024r.

UMOWA ZLECENIE
Nr DIN.042. .2024

O PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU

zawarta w dniu lutego 2024r. w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, NIP 7543077565 (wykonującym zadania, w tym Zamówienia publiczne, przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole), reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Inwestorem”

a:

Mateuszem Sinickim – przedsiębiorcą działającym pod firmą „M5 Biuro Obsługi Inwestycji Budowlanych Mateusz Sinicki” wpisanym do CEIDG, adres: Osiedle Piastów 28/3, 49-100 Niemodlin, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP: 9910308509, REGON: 369862566, wyłonionym na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego, zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Inspektorem Nadzoru”

łącznie zwanymi dalej „Stronami”,

Do niniejszego zamówienia, z uwagi na dyspozycję art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), nie stosuje się przepisów ustawy j. w.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami prowadzonymi w ramach kompleksu zespołu pałacowo – parkowego Moszna Zamek, który obejmuje następujący zakres robót:
 - 1) Zadanie nr 1: „Modernizacja pomieszczeń piwnicznych zlokalizowanych pod parkingiem przy zachodnim skrzydle budynku zamku wraz z remontem tego parkingu i jego częściowym zagospodarowaniem”,
 - 2) Zadanie nr 2: „Przebudowa 4 pomieszczeń w budynku zamku w Mosznej”,
 - 3) Zadanie nr 3: „Renowacja stolarki wewnętrznej w holu głównym (wiatrołap i drzwi do recepcji)”,
 - 4) Zadanie nr 4: „Remont 3 sal reprezentacyjnych w budynku zamku w Mosznej”.
2. Realizacja poszczególnych zadań inwestycyjnych odbywać się będzie na podstawie umów, jakie Zamawiający zawrze z Wykonawcami robót budowlanych, wyłonionymi w wyniku postępowań o udzielenie zamówień publicznych.
3. Prace, wymienione w ust. 1, realizowane będą ze środków własnych Województwa Opolskiego.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023r. poz. 682 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022r. poz. 2556 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022r. poz. 840 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi,
 - 4) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.)
- Wymienione powyżej przepisy prawa, Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem zmian stanu prawnego w tym zakresie.
3. W toku realizacji niniejszej Umowy w imieniu Zamawiającego działają: Inwestor Zastępczy – spółka Moszna Zamek Sp. z o.o. oraz Kierownik Budowy.
 4. Sposób komunikowania się stron: w przypadku dokonywania zatwierdzeń, powiadomień, przekazywania informacji lub wydawania poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru, e-mailem na podane przez Strony Umowy adresy e-mailowe, o których mowa w § 12.
 5. Poprzez pojęcie „dzień roboczy” rozumie się dzień, o którym mowa w art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.).

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 3

1. Wykonawca ma obowiązek pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru w ramach danego zadania, określonego w § 1 ust. 1, od dnia przekazania terenu budowy w ramach tego zadania przez okres, o którym mowa w ust. 2.
2. Okres realizacji zadań o których mowa w § 1 ust. 1 ustala się odpowiednio na:
 - 1) Zadanie nr 1: 14 miesięcy,
 - 2) Zadanie nr 2: 8 miesięcy,
 - 3) Zadanie nr 3: 4 miesiące,
 - 4) Zadanie nr 4: 11 miesięcy,od dnia przekazania terenu budowy w ramach danego zadania.
3. Terminy realizacji zadań, o których mowa w ust. 2, mogą ulec zmianie.

OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością.
2. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) przekazania Wykonawcy niezbędnej dokumentacji technicznej w wersji elektronicznej w terminie do 3 (trzech) dni roboczych po zawarciu Umowy,
 - 2) wyznaczenia terminów odbiorów robót częściowych, zanikających i odbioru końcowego. Na wyznaczenie terminów odbiorów Zamawiający ma nie więcej niż 5 (pięć) dni roboczych od dnia prawidłowego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
 - 3) przekazania Wykonawcy kserokopii umów zawartych z Wykonawcami robót budowlanych wyłonionych w odrębnych postępowaniach przez Zamawiającego,
 - 4) terminowego przystępowania do odbiorów robót,
 - 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za prawidłowe wykonanie poszczególnych etapów prac,
 - 6) zapewnienia kierowania budową przez Kierownika Budowy,
 - 7) zapewnienia kierowników robót ze strony wykonawców robót budowlanych dla poszczególnych zadań inwestycyjnych,
 - 8) wyznaczanie dat Rad Budowy, w terminie nie krótszym niż 2 (dwa) dni robocze od powiadomienia.

OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 5

1. Wykonawca, pełniąc obowiązki Inspektora Nadzoru, działa we własnym imieniu na rzecz Zamawiającego, co oznacza, że jest obowiązany do należytej zawodowej staranności realizacji robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia obowiązków Inspektora Nadzoru, zgodnie z:
 - 1) ustawą dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023r. poz. 682 ze zm.),
 - 2) ustawą z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022r. poz. 840 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi,
 - 3) rozporządzeniem z dnia z dnia 22 grudnia 2022r. Ministra Infrastruktury i Rozwoju i Technologii w sprawie dziennika budowy oraz systemu Elektroniczny Dziennik Budowy (Dz. U. z 2023r. poz. 45),
 - 4) wydanymi na rzecz Zamawiającego pozwoleniami budowlanymi i konserwatorskimi.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu Umowy przez Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
5. Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru wynikających z art. 25 ustawy z dnia ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2023r. poz. 682 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju i Technologii z dnia 22 grudnia 2022r. w sprawie dziennika budowy oraz systemu Elektroniczny Dziennik Budowy (Dz. U. z 2023r. poz. 45), należą w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, umową, obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi branżowymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowywanych wyrobów budowlanych, poprawności stosowanych technologii wykonania, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania,
 - 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, udział w czynnościach odbioru robót budowlanych (częściowego i końcowego) i przekazywania ich do użytkowania,
 - 4) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót i usunięcia stwierdzonych wad przez Wykonawcę robót budowlanych oraz dokumentowanie ich przez prowadzenie dokumentacji cyfrowej i fotograficznej,
6. Niezależnie od podstawowych obowiązków wymienionych w ust. 6, Wykonawca przyjmuje do realizacji następujące obowiązki:
 - 1) monitorowanie terminowości realizacji robót, a w przypadku zagrożenia niedotrzymania terminów wynikających z „Harmonogramu rzeczowo – finansowego robót” powiadomienie pisemnie Zamawiającego,
 - 2) zgłaszanie uzasadnionych uwag i zastrzeżeń do złożonego przez Wykonawcę Harmonogramu rzeczowo – finansowego w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia złożenia,
 - 3) akceptacja proponowanych przez Wykonawców robót materiałów,
 - 4) obowiązkowe uczestnictwo w Radach Budowy,
 - 5) organizowanie Rad Budowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego z udziałem wykonawców robót, przedstawiciela Zamawiającego, Kierownika Budowy i Kierownika robót, oraz sporządzanie z nich protokołów i przekazywanie ich zainteresowanym Stronom w terminie do 5 dni roboczych po naradzie,
 - 6) nadzorowanie robót w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru na terenie budowy w trakcie realizacji robót (za wyjątkiem przestoju w robotach, gdzie częstotliwość pobytu można ograniczyć do niezbędnego minimum) oraz na wezwanie Kierownika Budowy, Kierownika robót lub Zamawiającego,
 - 7) przygotowanie dla Zamawiającego danych do protokołów odbioru,

- 8) kontrola prawidłowości prowadzenia Dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót (ilości, jakości). W czasie każdorazowego pobytu na budowie Inspektor Nadzoru ma obowiązek bieżącego przeglądu Dziennika budowy oraz potwierdzenia obecności poprzez dokonanie stosownego zapisu,
 - 9) analiza i zatwierdzanie przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów tj. atestów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności itp.,
 - 10) nadzór nad realizacją robót budowlanych, z uwzględnieniem zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 11) kontrola przestrzegania przez wykonawców robót budowlanych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
 - 12) udział w czynnościach związanych z wykonywaniem robót zamiennych / dodatkowych, w tym m.in. sporządzanie protokołów konieczności, weryfikacja kosztorysów,
 - 13) sprawdzanie i zatwierdzanie dokumentacji technicznej powykonawczej przedłożonej przez Wykonawców robót,
 - 14) udzielanie, w uzgodnieniu z Zamawiającym informacji i wyjaśnień na pytania wykonawcy robót oraz innych zainteresowanych osób w zakresie dotyczącym przedmiotowych inwestycji,
 - 15) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzonych przez nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
 - 16) udzielanie Wykonawcy robót pisemnego potwierdzenia o jego gotowości do odbiorów częściowych lub odbioru końcowego.
7. Inspektor Nadzoru ma prawo do:
- 1) wydawania Kierownikowi Budowy lub Kierownikom robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
 - 2) żądać od Kierownika Budowy lub Kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
 - 3) do innych czynności i obowiązków właściwych dla pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru, uregulowanych ustawą Prawo budowlane w ramach posiadanych kompetencji.
8. Wykonawcy nie wolno bez zgody Zamawiającego wydawać wykonawcy robót budowlanych polecenia wykonywania jakichkolwiek robót dodatkowych nie objętych umową na roboty budowlane lub robót zamiennych. Konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych wraz z określeniem szacunkowej wartości tych robót, zgodnie z zapisami umowy o wykonanie robót budowlanych musi zostać stwierdzona w protokole konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że obowiązki wynikające z niniejszej Umowy będą wykonywane samodzielnie lub łącznie przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz doświadczenie w pracach realizowanych na obiektach wpisanych do rejestru zabytków zgodnie z art. 37 c obowiązującej ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022r. poz. 840 ze zm.).
10. Wykonawca zobowiązuje się w dniu podpisania niniejszej Umowy do dostarczenia Zamawiającemu w odniesieniu do każdej osoby pełniącej obowiązki, dokumentów o posiadaniu przez nią stosownych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie w pracach

realizowanych na obiektach wpisanych do rejestru zabytków oraz – jeśli dotyczy - dokumentów przynależności do odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa.

11. Wykonawca ustanawia do wykonania przedmiotu Umowy niżej wymienione osoby:
 - 1) do pełnienia funkcji jako Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego: Pana/Panią _____, posiadającego/cą uprawnienia nr _____ wydane w dniu _____ przez _____,
 - 2) do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, Pana/Panią _____ posiadającego/cą uprawnienia nr _____ wydane w dniu _____ przez _____,
 - 3) do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych Pana/Panią _____, posiadającego/cą uprawnienia nr _____ wydane w dniu _____ przez _____.
12. O każdorazowej zmianie Inspektorów Nadzoru różnych branż, Wykonawca powiadomi Zamawiającego do 7 (siedmiu) dni roboczych przed dokonaniem zmiany. W przypadku zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru, którejkolwiek z branż, o których mowa w ust. 11, mają zastosowanie odpowiednio ust. 9 i 10.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości powziętych przy realizacji niniejszej Umowy oraz wszelkich Umów i spraw związanych z realizacją przedmiotowej inwestycji.

WYNAGRODZENIE

§ 6

1. **Strony** ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę:

cena ogółem brutto: **98 400,00 zł** (słownie: dziewięćdziesiąt osiem tysięcy czterysta złotych 00/100)

cena ogółem netto: 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

VAT: 23 % 18 400,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy czterysta złotych 00/100)

w tym:

- 1) **Zadanie nr 1** pn.: „Modernizacja pomieszczeń piwnicznych zlokalizowanych pod parkingiem przy zachodnim skrzydle budynku zamku wraz z remontem tego parkingu i jego częściowym zagospodarowaniem”
cena brutto: **38 130,00 zł** (słownie: trzydzieści osiem tysięcy sto trzydzieści złotych 00/100)
cena netto: 31 000,00 zł (słownie: trzydzieści jeden tysięcy złotych 00/100)
VAT: 23 % 7 130,00 zł (słownie: siedem tysięcy sto trzydzieści złotych 00/100)
- 2) **Zadanie nr 2** pn.: „Przebudowa 4 pomieszczeń w budynku zamku w Mosznej”
cena brutto: **19 680,00 zł** (słownie: dziewiętnaście tysięcy sześćset osiemdziesiąt złotych 00/100)
cena netto: 16 000,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy złotych 00/100)
VAT: 23 % 3 680,00 zł (słownie: trzy tysiące sześćset osiemdziesiąt złotych 00/100)
- 3) **Zadanie nr 3** pn.: „Renowacja stolarki wewnętrznej w holu głównym (wiatrołap i drzwi do recepcji)”
cena brutto: **9 840,00 zł** (słownie: dziewięć tysięcy osiemset czterdzieści złotych 00/100)
cena netto: 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100)
VAT: 23 % 1 840,00 zł (słownie: tysiąc osiemset czterdzieści złotych 00/100)
- 4) **Zadanie nr 4** pn.: „Remont 3 sal reprezentacyjnych w budynku zamku w Mosznej”
cena brutto: **30 750,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100)
cena netto: 2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)
VAT: 23 % 5 750,00 zł (słownie: pięć tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100)

2. Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru płatne będzie w miesięcznych ratach, których wysokość stanowić będzie iloraz wysokości wynagrodzenia za poszczególne zadanie określone w § 1 ust. 1 i ilość miesięcy przypadających na okres pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru, o którym mowa w § 3 ust. 2 dla każdego zadania.
3. W przypadku wykonania przedmiotu zamówienia przez wykonawcę robót budowlanych w ramach danego zadania w terminie krótszym niż określony w § 3 ust. 2 dla tego zadania, Inspektorowi Nadzoru przysługuje całkowite wynagrodzenie odpowiadające danemu zadaniu określone w ust. 1.
4. W przypadku określonym w ust. 3, wynagrodzenie Inspektora Nadzoru płatne będzie w miesięcznych ratach w wysokości wynikającej z ust. 2, natomiast ostatnia rata stanowić będzie kwotę dopełniającą do całkowitej wartości (określonej dla poszczególnych zadań w ust. 1) za realizację usługi w ramach danego zadania.
5. W przypadku wykonania w ramach danego zadania przedmiotu zamówienia przez wykonawcę robót budowlanych w terminie dłuższym niż termin wskazany w § 3 ust. 2, wynagrodzenie Inspektora Nadzoru może ulec zwiększeniu o wysokość wynikającą z ust. 2 dla danego zadania, za każdy rozpoczęty miesiąc sprawowania funkcji Inspektora Nadzoru w ramach danego zadania.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 5, wprowadzone będą w formie pisemnej w drodze Aneksu do niniejszej Umowy pod rygorem nieważności.
7. W przypadku wprowadzenia wykonawcy zastępczego do realizacji robót budowlanych w ramach danego zadania, funkcja Inspektora Nadzoru, jest nadal sprawowana, natomiast termin realizacji przedmiotu Umowy w ramach danego z zadań, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz płatności wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru, o którym mowa w § 6 ust. 1 w ramach danego zadania, ulegają zawieszeniu na czas procedowania wyłonienia wykonawcy zastępczego.
8. W związku z tym, iż niniejsza Umowa zawarta została w trybie zapytania ofertowego, tj. nie stosuje się do niej przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.), Zamawiający zastrzega, iż wszelkie zmiany dokonane w zakresie wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej Umowy, nie mogą spowodować przekroczenia wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1) ww. Ustawy.
9. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr: .
10. Wszelkie zmiany danych dotyczących rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 9, wymagają formy pisemnej.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy i jest Wynagrodzeniem maksymalnym oraz obejmuje cały zakres prac wymienionych w § 5 niniejszej Umowy.
12. Zamawiający w przypadku unieważnienia postępowania na wyłonienie Wykonawcy robót któregośkolwiek z zadań wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1) - 5) lub rezygnacji z realizacji któregośkolwiek z nich zastrzega sobie prawo zmniejszenia Wynagrodzenia o kwotę wskazaną w § 6 ust. 1, a dotyczące tej części.

PŁATNOŚCI

§ 7

1. Zapłata za pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
2. Zapłata za wykonane prace nastąpi w terminie do 14 (czternastu) dni kalendarzowych, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może, bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego, przelać wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich ani dokonać cesji praw i obowiązków związanych z realizacją Umowy.
4. Fakturę VAT za wykonane zadania wyszczególnione w § 6 ust. 1 wystawić należy w następujący sposób:

Nabywca: Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 7543077565,

Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest czynnym płatnikiem VAT.

KARY UMOWNE

§ 8

1. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia ogółem brutto Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1.
2. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W przypadku rozwiązania przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia ogółem brutto Wykonawcy, określonego w § 6 ust.1.
4. Kary umowne potrącane będą z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a w przypadku niemożności potrącenia, płatne będą w terminie do 14 (czternastu) dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
5. Za uporczywe niestawianie się przez Wykonawcę na Radach Budowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 % wynagrodzenia ogółem brutto za każdy taki przypadek.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego Wynagrodzenia ogólnego.

UBEZPIECZENIA

§ 9

1. Najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia ważnych Polis Ubezpieczeniowych w pełnym zakresie od Odpowiedzialności Cywilnej związanej z przedmiotem Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego dostarczenia Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia w przypadku wygaśnięcia poprzedniego. Polisy Ubezpieczeniowe winne mieć charakter ciągły i być zawarte na okres realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie szkody (kwoty) nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczającej będą obciążały Wykonawcę.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca skierował do wykonania Umowy inne osoby niż wskazane w § 5 ust. 12 i nie poinformował Zamawiającego o takiej zmianie zgodnie z § 5 ust. 13,
 - 3) Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy, jednakże odstąpienie z tej przyczyny uzależnione jest od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach. Jeżeli Zamawiający zażądał od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, a brak odpowiedzi w tym terminie Strony uważają za przyznanie przez Wykonawcę wystąpienia przyczyny odstąpienia od Umowy. W przypadku złożenia wyjaśnień termin, w ciągu którego Zamawiający może odstąpić od Umowy, liczy się od dnia złożenia tych wyjaśnień. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie i wskazywać przyczynę uzasadniającą odstąpienie od Umowy.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie miesiąca od uzyskania wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 8 ust. 1 Umowy.

PODWYKONAWSTWO

§ 11

1. Wykonawca powierza do wykonania przez Podwykonawców następujący zakres przedmiotu Umowy: .
2. W terminie do 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej Umowy, Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o podmiotach, którym zamierza powierzyć realizację prac, o których mowa w ust. 1, wskazując nazwę podmiotu oraz część zamówienia, którą mu powierzy.
3. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania Podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.

PRZEPIYW INFORMACJI

§ 12

1. Dane korespondencyjne Zamawiającego:
Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, Departament Inwestycji i Nieruchomości, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, adres e-mail: din@opolskie.pl , j.jankowska@opolskie.pl
Nr tel.: Sekretariat: 77 44 82 190, Referat Inwestycyjny: 77 44 82 193, 77 54 93 505, 77 44 82 198.
2. Dane kontaktowe Wykonawcy: M5 Biuro Obsługi Inwestycji Budowlanych, adres e-mail: boib.m5@gmail.com, Nr tel.: +48 792 607 457.
3. Dane kontaktowe Inwestora Zastępczego działającego w imieniu Zamawiającego: Moszna Zamek Sp. z o.o., Moszna ul. Zamkowa 1, 47-370 Zielina, adres e-mail: techniczny@moszna-zamek.pl , biuro@moszna-zamek.pl Nr tel.: 533 128 927, 530-355-990.
4. W okresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują w formie pisemnej lub mailowej, na dane teleadresowe wskazane w ust. 1 -3.

INFORMACJE DODATKOWE (DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH)

§ 13

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców jest Marszałek Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@opolskie.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania Umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł Umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np.

kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);

5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;

2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;

3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia Umowy.

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji Umowy;

administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany i profilowaniu w oparciu o Państwa dane osobowe.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.

2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego.

3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszystkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Umowa została sporządzona w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

.....