



**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA 2024 ROK**

*„Wspólnie zwykli ludzie mogą osiągnąć niezwykłe rezultaty”  
/ Becka Schoettle /*

*Szanowni Państwo!*

*Dobrze zorganizowani, przekonani o celowości i odpowiedzialności za podejmowane działania, tworzymy silną wspólnotę, która uzyskuje więcej pozytywnych wyników, jakich oczekujemy. Wspólnota daje nam większą odwagę, pewność, bezpieczeństwo i skuteczność. Przekonaliśmy się o tym, kiedy solidarnie, jako wspólnota regionalna, 25 lat temu w obroniliśmy województwo opolskiego i, łącząc potencjały – samorządności, inicjatyw obywatelskich, zaangażowanych wspólnot lokalnych i organizacji pozarządowych, umocniliśmy naszą tożsamość. Chcemy nadal rozwijać nasze piękne, wielokulturowe województwo i dbać wspólnie o dobrostan jego mieszkańców. Nie chcemy niczego narzucać, ale umożliwiać działanie ludzi i organizacji, wspierając proces zwiększania udziału organizacji pozarządowych i zaangażowanie aktywistów społecznych, w tworzeniu wysokiej jakości życia w wielu wymiarach oraz zaspokajaniu zróżnicowanych indywidualnie i zbiorowo potrzeb. Wszystkich zapraszamy serdecznie do wspólnego działania.*

*Z wyrazami szacunku*

**Andrzej Buła**  
**Marszałek Województwa Opolskiego**

## ***SPIS TREŚCI***

<b>Rozdział I.</b>	Postanowienia ogólne .....	str. 4
<b>Rozdział II.</b>	Cel główny i cele szczegółowe Programu .....	str. 5
<b>Rozdział III.</b>	Zasady współpracy .....	str. 6
<b>Rozdział IV.</b>	Zakres przedmiotowy .....	str. 6
<b>Rozdział V.</b>	Formy współpracy .....	str. 6
<b>Rozdział VI.</b>	Priorytetowe zadania publiczne zlecane do realizacji podmiotom Programu	str. 8
<b>Rozdział VII.</b>	Okres realizacji Programu .....	str. 8
<b>Rozdział VIII.</b>	Sposób realizacji Programu .....	str. 8
<b>Rozdział IX.</b>	Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu .....	str. 9
<b>Rozdział X.</b>	Sposób oceny realizacji Programu .....	str. 9
<b>Rozdział XI.</b>	Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji .....	str. 10
<b>Rozdział XII.</b>	Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych .....	str. 11

## Rozdział I

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „**BIP**” - rozumie się przez to Biuletyn Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego;
- 2) „**dotacji**” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy, o której mowa w pkt. 19;
- 3) „**Europejskim Budżecie Obywatelskim (EBO)**” - rozumie się przez to projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus zakładający realizację zadań wybieranych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 4) „**integracji**” – rozumie się przez to w szczególności realizację wspólnych projektów, partnerstwo, wymianę wiedzy i doświadczeń;
- 5) „**klastrach**” - rozumie się przez to skoncentrowaną przestrzennie (geograficznie) grupę przedsiębiorstw pochodzących z tego samego lub pokrewnych sektorów, a także instytucji i organizacji, powiązanych ze sobą siecią pionowych i poziomych zależności, konkurujących i współpracujących ze sobą;
- 6) „**klauzuli społecznej**” - rozumie się przez to uwzględnianie dodatkowych wymagań społecznych związanych z realizacją zadań publicznych oraz uwzględnianie aspektów społecznych przy warunkach określających możliwość realizacji;
- 7) „**komisji konkursowej**” – rozumie się przez to komisję, o której mowa w art. 15 ust. 2a ustawy, o której mowa w pkt. 19;
- 8) „**komórcze ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi**” - rozumie się przez to Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego;
- 9) „**komórkach Urzędu**” - rozumie się przez to departamenty oraz inne samodzielne komórki organizacyjne Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego współpracujące z podmiotami Programu;
- 10) „**konkursie**” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy, o której mowa w pkt. 19;
- 11) „**Partnerach**” – rozumie się przez to strony, których dotyczy niniejszy program współpracy, czyli Samorząd oraz podmioty Programu;
- 12) „**podmiotach Programu**” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, o której mowa w pkt. 19;
- 13) „**Programie**” – rozumie się przez to Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok;
- 14) „**regrantingu**” - rozumie się przez to sposób realizacji zadania publicznego, określony w art. 16a ustawy, o której mowa w pkt. 19;
- 15) „**ROPS**” - rozumie się przez to wojewódzką samorządową jednostkę organizacyjną pn. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu;
- 16) „**Samorządzie**” - rozumie się przez to Samorząd Województwa Opolskiego;
- 17) „**społecznej odpowiedzialności biznesu**” (z ang. *CSR – Corporate Social Responsibility*) - rozumie się przez to koncepcję, według której przedsiębiorstwa dobrowolnie uwzględniają

- interesy społeczne i ochronę środowiska, a także relacje z różnymi grupami interesariuszy;
- 18) „Urządzie” – rozumie się przez to Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego;
  - 19) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - 20) „województwie” – rozumie się przez to obszar województwa opolskiego;
  - 21) „Zarządzie” – rozumie się przez to Zarząd Województwa Opolskiego.

## Rozdział II

### CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

#### § 2 1. Cel główny Programu:

Pogłębienie współpracy Samorządu i podmiotów Programu w obszarze działalności na rzecz podnoszenia poziomu jakości życia mieszkańców regionu, kształtowania trwałych więzi społecznych oraz poczucia współodpowiedzialności za jego rozwój, a także wspomaganie zrównoważonego rozwoju województwa, zgodnie ze Strategią Rozwoju Województwa Opolskiego Opolskie 2030.

#### 2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) realizowanie zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- 2) tworzenie warunków służących wymianie informacji pomiędzy Samorządem a podmiotami Programu;
- 3) budowanie zdolności i rozwój potencjału podmiotów Programu oraz innych organizacji społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności poprzez:
  - a) wsparcie rozwoju oraz profesjonalizacji działań,
  - b) podejmowanie działań na rzecz wsparcia technicznego, instytucjonalnego i infrastrukturalnego,
  - c) wspieranie podmiotów Programu w pozyskiwaniu środków ze źródeł zewnętrznych,
  - d) tworzenie warunków do zwiększania aktywności podmiotów Programu,
  - e) wsparcie rozwoju aktywności obywatelskiej, w tym poprzez organizację i promocję wolontariatu,
  - f) kształtowanie postaw i rozwój kompetencji liderów i liderów,
  - g) działania promujące budowanie relacji z innymi sektorami,
  - h) tworzenie strategii rozwoju i wpływu na kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego regionu,
  - i) tworzenie warunków do integracji podmiotów Programu, a także do wzmacniania i budowy nowych struktur partnerskich i federacyjnych,
  - j) prowadzenie badań i analiz kondycji sektora podmiotów Programu;
- 4) zwiększenie transparentności i widoczności Polityki Spójności oraz partycypacji podmiotów Programu, a za ich pośrednictwem mieszkańców regionu, we wdrażaniu funduszy europejskich;
- 5) wsparcie i współpraca z podmiotami Programu w organizowaniu wydarzeń o charakterze szkoleniowym, społecznym i charytatywnym;
- 6) wsparcie i współpraca z podmiotami Programu w realizacji działań podejmowanych w sytuacjach kryzysowych;
- 7) podejmowanie działań na rzecz aktywizacji i rozwoju środowisk młodzieżowych i senioralnych;
- 8) realizowanie przedsięwzięć ukierunkowanych na pielęgnowanie wielokulturowego

- dziedzictwa oraz integracji międzykulturowej;
- 9) podejmowanie inicjatyw na rzecz rozwoju tolerancji, równości oraz różnorodności społecznej;
  - 10) podejmowanie działań zmierzających do stosowania rozwiązań prośrodowiskowych przy realizacji zadań przez Podmioty Programu.

## Rozdział III

### ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3 Współpraca Samorządu z podmiotami Programu budowana jest zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy, w oparciu o następujące zasady:

- 1) **partnerstwa** – systematyczna i trwała współpraca z podmiotami Programu z wykorzystaniem dostępnych metod oraz środków, w ramach której Samorząd i podmioty Programu wspólnie planują, projektują, wdrażają oraz realizują określone działania i inicjatywy;
- 2) **pomocniczości** (subsydiarności) – rozumianej jako współpraca Partnerów, oparta na obopólnej chęci wzajemnych działań, uzasadnionych potrzebami lokalnej wspólnoty, dążących do skutecznej realizacji zadań publicznych;
- 3) **suwerenności stron** – Partnerzy respektują swoją niezależność, wspierają wzajemną działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 4) **efektywności** – rozumianej jako dążenie Partnerów do maksymalizacji korzyści społeczeństwa z realizowanych wspólnie zadań publicznych. W myśl tej zasady Samorząd będzie dokonywać wyboru najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych, proponowanych przez podmioty Programu, przestrzegając zasady uczciwej konkurencji oraz pamiętając o najefektywniejszym sposobie wykorzystania środków publicznych, a podmioty Programu będą gwarantować wykonanie zadań zleconych w sposób profesjonalny, efektywny i terminowy;
- 5) **jawności** – zakłada, że Partnerzy wzajemnie udostępniają sobie informacje na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia budowania wysokiej jakości partnerstwa;
- 6) **uczciwej konkurencji** – rozumianej jako stosowanie jednakowych i transparentnych zasad wobec wszystkich podmiotów Programu.

## Rozdział IV

### ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4 1. Współpraca Samorządu z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w obszarach odpowiadających zadaniom własnym Samorządu, w szczególności w zakresie realizacji priorytetowych zadań publicznych wskazanych w § 6 Programu.

2. Realizacja Programu powinna uwzględniać założenia Strategii Rozwoju Województwa Opolskiego Opolskie 2030 oraz innych dokumentów strategicznych i programowych przyjętych przez organy Samorządu i obowiązujących w czasie funkcjonowania Programu.

## Rozdział V

### FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5 1. Współpraca Samorządu z podmiotami Programu może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym realizowana jest poprzez:

- 1) powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji w ramach umów jednorocznych lub wieloletnich;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu w formule regrantingu;
- 3) w zależności od sytuacji finansowej Samorządu, wyodrębnienie środków finansowych na działania z zakresu polityki młodzieżowej i senioralnej;
- 4) w zależności od sytuacji finansowej Samorządu, umożliwienie udzielania podmiotom Programu pożyczek na realizację zadań publicznych, w tym na prefinansowanie środków europejskich;
- 5) realizację projektów na rzecz podmiotów Programu, w tym w partnerstwie z nimi, finansowanych ze źródeł zewnętrznych.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym realizowana jest w szczególności poprzez:

- 1) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów prawa miejscowego i innych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 2) wzajemne i wszechstronne informowanie się Partnerów o kierunkach planowanej i realizowanej działalności;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów i grup roboczych o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej z podmiotami Programu na zasadach określonych w ustawie;
- 5) zawieranie umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023 r. poz. 1259 z późn. zm.), porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079);
- 6) upowszechnianie wiedzy na temat tworzenia klastrów, społecznej odpowiedzialności biznesu i stosowania klauzuli społecznej;
- 7) promowanie działań podejmowanych przez Partnerów w sferze pożytku publicznego, w tym przekazywanie materiałów promocyjnych podmiotom Programu;
- 8) organizowanie szkoleń, konferencji, warsztatów, seminariów, wyjazdów studyjnych dla podmiotów Programu;
- 9) organizowanie konkursów promujących najlepsze organizacje pozarządowe z terenu województwa oraz osoby działające na rzecz dobra wspólnego oraz postawy prospołeczne;
- 10) organizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój podmiotów Programu oraz ich profesjonalizację;
- 11) współorganizację przedsięwzięć z podmiotami Programu;
- 12) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy podmiotów Programu w skali regionalnej,

- ponadregionalnej i międzynarodowej;
- 13) pomoc w pozyskiwaniu partnerów zagranicznych do realizacji międzynarodowych zadań w zakresie potrzeb zgłaszanych przez podmioty Programu;
  - 14) pomoc merytoryczną pracowników Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Samorządu;
  - 15) obejmowanie patronatem Marszałka Województwa Opolskiego inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu;
  - 16) wsparcie rzeczowe podmiotów Programu;
  - 17) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń lub sprzętu Urzędu;
  - 18) udzielanie rekomendacji podmiotom Programu współpracującym z Samorządem, które ubiegają się o dofinansowanie realizowanych przedsięwzięć z innych źródeł.

## **Rozdział VI**

### **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE ZLECANE DO REALIZACJI PODMIOTOM PROGRAMU**

**§ 6** W okresie realizacji Programu, planuje się zlecenie podmiotom Programu realizację zadań publicznych szczegółowo określonych w Zestawieniu priorytetowych zadań publicznych na 2024 rok, stanowiącym załącznik do Programu.

## **Rozdział VII**

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

**§ 7** Program realizowany jest od dnia **1 stycznia 2024 roku** do dnia **31 grudnia 2024 roku**.

## **Rozdział VIII**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

**§ 8 1.** Program jest realizowany we współpracy z podmiotami Programu oraz Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego przez:

- 1) Sejmik Województwa Opolskiego;
- 2) Zarząd Województwa Opolskiego;
- 3) komórki Urzędu;
- 4) ROPS lub inne wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne.

2. Program jest realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji:
  - a) w ramach otwartych konkursów ofert poprzez zawieranie umów rocznych i/lub wieloletnich, w tym z wykorzystaniem form finansowych w postaci regrantingu,
  - b) z pominięciem otwartych konkursów ofert w trybie art. 19a ustawy,
  - c) w trybach określonych w innych przepisach;
- 2) realizację różnorodnych form współpracy, szczegółowo określonych w § 5 ust. 2 i 3 Programu.

3. Komórki Urzędu oraz ROPS lub inne wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne prowadzą bezpośrednią współpracę z podmiotami Programu, która w szczególności polega na:

- 1) przygotowaniu i prowadzeniu otwartych konkursów ofert dla podmiotów Programu na realizację zadań finansowanych ze środków Samorządu;



- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z podmiotami Programu;
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z podmiotami Programu;
- 4) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dla podmiotów Programu, dotyczących współpracy.

4. Do dnia 15 stycznia 2024 r. komórka ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, we współpracy z pozostałymi komórkami Urzędu oraz ROPS lub innymi wojewódzkimi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi, opracowuje oraz publikuje w BIP harmonogram ogłaszania konkursów, który podlega bieżącej aktualizacji w okresie obowiązywania Programu.

## **Rozdział IX**

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

**§ 9** Samorząd na realizację Programu w 2023 roku planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości co najmniej **10.000.000 zł.**

## **Rozdział X**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

**§ 10 1.** Komórki Urzędu oraz ROPS lub inne wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne, prowadzą stały monitoring w zakresie realizacji założeń Programu. Wnioski z monitoringu przedstawiane są na bieżąco Zarządowi.

2. Komórka ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, we współpracy z pozostałymi komórkami Urzędu oraz ROPS lub innymi wojewódzkimi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi, opracowuje sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, sporządzane jest na podstawie oceny realizacji Programu.

4. Narzędziami wykorzystywanymi w ocenie realizacji Programu są w szczególności:

- 1) raporty z finansowej i pozafinansowej współpracy z podmiotami Programu, sporządzone przez komórki Urzędu oraz ROPS lub inne wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne, odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań i działań wymienionych w Programie;
- 2) informacje o zadaniach realizowanych przez wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne we współpracy z podmiotami Programu w zakresie innym niż określono w Programie;
- 3) kwestionariusz ankiety skierowany do podmiotów Programu, w celu wyrażenia uwag, opinii i wniosków dotyczących realizacji Programu;
- 4) wnioski z bieżącej analizy działań prowadzonych przez Samorząd oraz podmioty Programu.

5. Do oceny realizacji Programu stosuje się wskaźniki jakościowe i ilościowe, uwzględniające w szczególności osiągnięte rezultaty realizowanych zadań.

6. Wskaźnikami jakościowymi realizacji Programu są opinie, uwagi, publikacje i inne materiały pozwalające ocenić realizację Programu w kontekście osiągnięcia jego celu głównego oraz celów szczegółowych.

7. Wskaźnikami ilościowymi realizacji Programu są w szczególności:

- 1) szacunkowa liczba odbiorców realizowanych zadań publicznych;
- 2) liczba podmiotów Programu realizujących zadania we współpracy z Samorządem;
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Samorządu na realizację zadań publicznych;

- 4) liczba i różnorodność zadań publicznych realizowanych przy współpracy Samorządu z podmiotami Programu;
- 5) liczba przedsięwzięć realizowanych przez podmioty Programu, które objęto patronatem Marszałka Województwa Opolskiego.

8. Przygotowany projekt sprawozdania z realizacji Programu, komórka ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi przedkłada Zarządowi.

9. Zarząd przedkłada Radzie Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego projekt sprawozdania z realizacji Programu, celem zaopiniowania.

10. Zarząd do dnia 31 maja 2025 r. przedkłada Sejmikowi Województwa Opolskiego sprawozdanie z realizacji Programu i opublikuje je w BIP po przyjęciu do wiadomości przez Sejmik.

11. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu. Uzyskane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje są wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Samorządu z podmiotami Programu.

## **Rozdział XI**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

**§ 11** 1. Opracowanie projektu Programu oraz konsultacje przebiegały w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez powołany Zarządzeniem Marszałka Województwa Opolskiego Zespół roboczy ds. opracowania projektu Programu Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2024 rok, w skład którego weszli przedstawiciele komórek Urzędu oraz ROPS, a także przedstawiciele Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego;
- 2) przyjęcie uchwałą Zarządu projektu uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w przedmiocie Programu i rozpoczęcie konsultacji;
- 3) zgłaszanie uwag przez podmioty Programu;
- 4) opiniowanie projektu Programu przez Radę Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego;
- 5) sporządzenie przez pracowników komórki ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji;
- 6) dokonanie analizy uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji i przygotowanie dla Zarządu zestawienia uwag z konsultacji;
- 7) rozpatrzenie przez Zarząd uwag i wniosków zgłoszonych przez uprawnione Podmioty podczas konsultacji oraz zapoznanie się z opinią Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego;
- 8) zamieszczenie sprawozdania z przebiegu konsultacji w BIP oraz w serwisie internetowym organizacji pozarządowych;
- 9) podjęcie przez Zarząd uchwały przyjmującej projekt uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, a następnie skierowanie go pod obrady Sejmiku Województwa Opolskiego;
- 10) po uchwaleniu Programu przez Sejmik Województwa Opolskiego, publikacja w BIP.

2. Program został poddany pod konsultacje z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego, stanowiącego załącznik do uchwały nr I/13/2014 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 28 listopada 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2014 r. poz. 2745).

W trakcie konsultacji

.....  
.....

(opis przebiegu konsultacji zostanie uzupełniony po zakończeniu procedury konsultacyjnej).

## **Rozdział XII**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH**

**§ 12** 1. Zarząd każdorazowo po ogłoszeniu konkursu powołuje, w drodze uchwały, komisję konkursową, która opiniuje oferty złożone w danym konkursie.

2. Komisja konkursowa pracuje w składzie co najmniej 5 osób z udziałem:

- 1) przedstawicieli Zarządu wskazanych spośród pracowników Urzędu lub pracowników ROPS lub pracowników innych wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych;
- 2) przedstawicieli podmiotów Programu.

3. Przedstawiciele podmiotów Programu, o których mowa w ust. 2 pkt 2, wyłania się według następującego trybu:

- 1) Zarząd na stronie internetowej Samorządu zamieszcza informację o naborze przedstawicieli podmiotów Programu z terenu województwa, na kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w konkursach, ogłaszanych w roku następnym. Do informacji dołącza się wzór zgłoszenia kandydata i wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie i pracę w komisjach konkursowych;
- 2) podmioty Programu, w określony terminie, zgłaszają swoich przedstawicieli (maksymalnie dwóch), na kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w konkursach ogłaszanych w roku następnym;
- 3) Zarząd po dokonaniu weryfikacji zgłoszeń i oświadczeń, przygotowuje „Listę kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert”, ogłaszanych w roku następnym;
- 4) Zarząd, uwzględniając rodzaj zadań ogłoszonych konkursem, powołuje do komisji konkursowej przedstawicieli podmiotów Programu z „Listy kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert”;

**§ 13** 1. Zasady działania komisji konkursowych:

- 1) pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji;
- 2) komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu, za wyjątkiem sytuacji dotyczących prac członków komisji w Generatorze eNGO;
- 3) komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów;
- 4) Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące

wyłączenia pracownika;

- 5) każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w pkt 4;
- 6) do zadań komisji konkursowej należy:
  - a) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu,
  - b) przygotowanie dla Zarządu listy ofert, którym rekomenduje udzielenie dotacji wraz z propozycją podziału środków finansowych;
- 7) komisja rozpatruje oferty w terminie do 70 dni od ostatniego dnia składania ofert, z zachowaniem warunków określonych w art. 15 ustawy;
- 8) za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Komisja konkursowa może realizować swoje działania bez udziału osób wskazanych przez podmioty Programu w następujących przypadkach:

- 1) żaden podmiot Programu nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie osoby powołane w skład komisji konkursowej podlegają wyłączeniu na podstawie art.15 ust. 2d lub art.15 ust. 2f ustawy.

3. Na wniosek przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego komisji, w pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

Załącznik:

- Zestawienie priorytetowych zadań publicznych na 2024 rok.

## ZESTAWIENIE PRIORYTETOWYCH ZADAŃ PUBLICZNYCH NA 2024 ROK

### 1. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób

<b>Zadanie 1.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie i inicjowanie działań w obszarze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	ROPS

### 2. Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej

<b>Zadanie 2.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Organizacja i prowadzenie niepublicznego ośrodka adopcyjnego na terenie województwa opolskiego</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DZD
<b>Zadanie 2.2</b>	
Nazwa zadania	<b>Wsparcie rodzin i systemu pieczy zastępczej</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	ROPS

### 3. Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego

<b>Zadanie 3.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie działań na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz wielokulturowego charakteru województwa</b>
Realizacja	Podmioty Programu

Koordinacja	DEP – PW, BDO
-------------	---------------

#### 4. Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

<b>Zadanie 4.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie działań na rzecz ochrony i promocji zdrowia</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DZD
<b>Zadanie 4.2</b>	
Nazwa zadania	<b>Realizacja działań z zakresu zdrowia psychicznego ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DZD - PU

#### 5. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

<b>Zadanie 5.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania zakładów aktywności zawodowej w województwie opolskim</b>
Uwagi	Dofinansowanie na wniosek Podmiotu - tryb poza ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Podstawa prawna: - art. 35 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, - rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej.
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DZD, ROPS
<b>Zadanie 5.2</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych</b>
Uwagi	Podstawa prawna: - ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; - rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lutego 2008 r. w sprawie rodzajów zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych zleczanych fundacjom i organizacjom pozarządowym.

Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DZD, ROPS
<b>Zadanie 5.3</b>	
Nazwa zadania	<b>Dofinansowanie robót budowlanych w obiektach służących rehabilitacji, w związku z potrzebami osób niepełnosprawnych</b>
Uwagi	Dofinansowanie na wniosek Podmiotu - tryb poza ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Podstawa prawna: - art. 35 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, - rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 6 sierpnia 2004 r. w sprawie określenia zadań samorządu województwa, które mogą być dofinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	ROPS

## 6. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

<b>Zadanie 6.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie inicjatyw aktywizujących społeczności lokalne</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	BDO, DWO
<b>Zadanie 6.2</b>	
Nazwa zadania	<b>Realizowanie przedsięwzięć ukierunkowanych na pielęgnowanie wielokulturowego dziedzictwa oraz integracji międzykulturowej</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DEP – PW, BDO
<b>Zadanie 6.3</b>	
Nazwa zadania	<b>Europejskie Opolskie - 20 lat członkostwa w Unii Europejskiej</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DZP

## 7. Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie

<b>Zadanie 7.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie działań edukacyjnych i wychowawczych na rzecz mieszkańców województwa opolskiego</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DEP
<b>Zadanie 7.2</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie działań na rzecz nauki i szkolnictwa wyższego w województwie opolskim</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DEP
<b>Zadanie 7.3</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie działań na rzecz uczenia się przez całe życie</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DEP

## 8. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

<b>Zadanie 8.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie i upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DKD

## 9. Wspieranie i upowszechniania kultury fizycznej

<b>Zadanie 9.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie organizacji sportowych prowadzących interdyscyplinarną działalność na rzecz związków, klubów i sekcji sportowych</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DST
<b>Zadanie 9.2</b>	



Nazwa zadania	<b>Wspieranie zadań w sferze upowszechniania kultury fizycznej realizowanych w ramach ogólnopolskich programów ministerialnych oraz polskich związków sportowych</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DST
<b>Zadanie 9.3</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie drużyn gier zespołowych uczestniczących w rozgrywkach sportowych na poziomie ponadregionalnym</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DST
<b>Zadanie 9.4</b>	
Nazwa zadania	<b>Upowszechnianie kultury fizycznej w różnych środowiskach i grupach społecznych</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DST
<b>Zadanie 9.5</b>	
Nazwa zadania	<b>Upowszechnianie kultury fizycznej w różnych środowiskach i grupach społecznych sportów motorowych</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DST
<b>Zadanie 9.6</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie opolskich organizacji sportowych</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DST

## 10. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego

<b>Zadanie 10.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Organizacje pozarządowe dla przyrody</b>
Realizacja	Podmioty Programu

Koordinacja	DOŚ, DWO
<b>Zadanie 10.2</b>	
Nazwa zadania	<b>Ochrona dzikich zwierząt</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DOŚ

#### 11. Turystyka i krajoznawstwo

<b>Zadanie 11.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Turystyka i krajoznawstwo województwa opolskiego</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	DST

#### 12. Porządek i bezpieczeństwo publiczne

<b>Zadanie 12.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie działań na rzecz zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego mieszkańcom województwa</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	BDO

#### 13. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji

<b>Zadanie 13.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Zwiększenie świadomości mieszkańców regionu w zakresie tolerancji, równości oraz różnorodności społecznej</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	BDO

#### 14. Ratownictwo i ochrona ludności

<b>Zadanie 14.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Ratownictwo wodne turystów w regionie</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordynacja	DST

**15. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami**

<b>Zadanie 15.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie działań w zakresie współpracy międzynarodowej</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordynacja	DZP

**16. Promocja i organizacja wolontariatu**

<b>Zadanie 16.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Promocja i organizacja wolontariatu</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordynacja	BDO

**17. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym**

<b>Zadanie 17.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych, narkotykowych oraz zachowań ryzykownych i/lub problemowych</b>
Uwagi	Realizacja w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym
Realizacja	Podmioty Programu
Koordynacja	DZD - PU

**18. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1–32a ustawy**

<b>Zadanie 18.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Wsparcie rozwoju instytucjonalnego i infrastrukturalnego organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	BDO
<b>Zadanie 18.2</b>	
Nazwa zadania	<b>Profesjonalizacja trzeciego sektora, budowanie zdolności partnerów społecznych i organizacji społeczeństwa obywatelskiego</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	BDO
<b>Zadanie 18.3</b>	
Nazwa zadania	<b>Wsparcie organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów w zakresie wkładów własnych</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	BDO
<b>Zadanie 18.4</b>	
Nazwa zadania	<b>Realizacja przedsięwzięć w ramach Europejskiego Budżetu Obywatelskiego</b>
Uwagi	Współfinansowane z EFS+
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	BDO
<b>Zadanie 18.5</b>	
Nazwa zadania	<b>Realizacja przedsięwzięć w ramach Europejskiego Młodzieżowego Budżetu Obywatelskiego</b>
Uwagi	Współfinansowane z EFS+
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	BDO
<b>Zadanie 18.6</b>	
Nazwa zadania	<b>Realizacja przedsięwzięć w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego</b>

Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	Komórki Urzędu i Wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne

**19. Działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.**

<b>Zadanie 19.1</b>	
Nazwa zadania	<b>Wspieranie działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych</b>
Realizacja	Podmioty Programu
Koordinacja	ROPS

**Wykaz koordynatorów:**

- **BDO** – Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego,
- **DEP** – Departament Edukacji i Rynku Pracy,
- **DKD** – Departament Kultury i Dziedzictwa Regionalnego,
- **DST** – Departament Sportu i Turystyki,
- **DOŚ** – Departament Ochrony Środowiska,
- **DWO** – Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- **DZD** – Departament Zdrowia i Polityki Społecznej,
- **DZP** – Departament Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu,
- **PU** – Pełnomocnik Zarządu Województwa Opolskiego ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień,
- **PW** – Pełnomocnik Zarządu Województwa Opolskiego ds. Wielokulturowości,
- **ROPS** – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu,
- **Komórki Urzędu** – departamenty oraz inne samodzielne komórki organizacyjne Urzędu współpracujące z podmiotami Programu,
- **Wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne** - jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego, współpracujące z podmiotami Programu.