

Portal TED obsługuje e-formularze od dnia 2.11.2022 r. Zmieniło się wyszukiwanie: pamiętaj o dostosowaniu swoich zdefiniowanych zapytań zaawansowanych. Zapoznaj się ze zmianami na naszej stronie z aktualnościami i na zaktualizowanych stronach pomocy

Solidarność UE z Ukrainą

Prozorro+: ukraińska platforma zamówień publicznych

## Dostawy - 649673-2022

23/11/2022 S226

I. II. III. IV. VI.

Polska–Opole: Nośniki do przechowywania

2022/S 226–649673

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Województwo Opolskie

Krajowy numer identyfikacyjny: 53141242100000

Adres pocztowy: Piastowska 14

Miejscowość: Opole

Kod NUTS: PL524 Opolski

Kod pocztowy: 45–082

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Monika Elceser

E-mail: [zamowieniapubliczne@opolskie.pl](mailto:zamowieniapubliczne@opolskie.pl)

Tel.: +48 775416357

Faks: +48 775416411

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.opolskie.pl/>

Adres profilu nabywcy: <http://www.bip.opolskie.pl/typy-tresci/zamowienia-publiczne/>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można

uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej



Organ władzy regionalnej lub lokalnej

- I.5) Główny przedmiot działalności  
Ogólne usługi publiczne

## Sekcja II: Przedmiot

- II.1) Wielkość lub zakres zamówienia
- II.1.1) Nazwa:  
Urządzenia infrastruktury serwerowej – dedykowany serwer do obsługi platformy IT wraz z oprogramowaniem serwerowym w ramach realizacji projektu LIFE\_AQP\_Opolskie\_2019.PL – LIFE19 GIE/PL/000398)  
Numer referencyjny: DOA-ZP.272.43.2022
- II.1.2) Główny kod CPV  
30234000 Nośniki do przechowywania
- II.1.3) Rodzaj zamówienia  
Dostawy
- II.1.4) Krótki opis:  
1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dysków SSD i półek dyskowych w zakresie rozbudowy posiadanej macierzy dyskowej. Zamawiający planuje rozbudowę posiadanej macierzy dyskowej poprzez zwiększenie przestrzeni dyskowej. Rozbudowa macierzy HPE 3PAR 8450 (PN: H6Z17B) o 3 półki dyskowe wyposażone łącznie w 72 dyski SSD 3,84 TB 2,5" SFF wraz ze wszystkimi urządzeniami i akcesoriami niezbędnymi do poprawnego montażu oraz działania z macierzą HPE 3PAR 8450 4-node w szczególności poprzez dostawę:  
– 3 półki dyskowe HPE 3PAR 8000 SFF(2.5in) SAS Drive Encl (H6Z26A) lub równoważne,  
– 72 dysków HPE 3,84 TB 2,5" SFF SSD (2P91B) do macierzy 3PAR lub równoważne.
- II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość
- II.1.6) Informacje o częściach  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) Opis
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług  
Kod NUTS: PL52 Opolskie  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, Departament Cyfryzacji UMWO, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole
- II.2.4) Opis zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest dostawa w ramach zadania pn. URZĄDZENIA INFRASTRUKTURY SERWEROWEJ – DEDYKOWANY SERWER DO OBSŁUGI PLATFORMY IT W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU LIFE\_AQP\_Opolskie\_2019.PL – LIFE19 GIE/PL /000398).  
1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dysków SSD i półek dyskowych w zakresie rozbudowy posiadanej macierzy dyskowej. Zamawiający planuje rozbudowę posiadanej macierzy dyskowej poprzez zwiększenie przestrzeni dyskowej. Rozbudowa macierzy HPE 3PAR 8450 (PN: H6Z17B) o 3 półki dyskowe wyposażone łącznie w 72 dyski SSD 3,84 TB 2,5" SFF wraz ze wszystkimi urządzeniami i akcesoriami niezbędnymi do poprawnego montażu oraz działania z macierzą HPE 3PAR 8450 4-node w szczególności poprzez dostawę:  
3 półki dyskowe HPE 3PAR 8000 SFF(2.5in) SAS Drive Encl (H6Z26A) lub równoważne



72 dysków HPE 3,84 TB 2,5" SFF SSD (2P91B) do macierzy 3PAR lub równoważne  
2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających, czy i w jakim zakresie w jego opinii zachodzi równoważność rozwiązań/ produktów i w zakresie jakich elementów (parametrów, funkcji lub cech określonych przez Zamawiającego) określonych w OPZ.

Ponadto: Wymagania dotyczące zgodnie z art. 100 ust. 1 Pzp:

Przedmiot zamówienia uwzględnia wymagania w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami ponieważ montaż dysków SSD i półek dyskowych możliwy jest do wykonania przez osoby z ograniczoną niepełnosprawnością. Osoby z niepełnosprawnościami ponadto będą użytkowały dyski SSD bez ograniczeń.

Opis przedmiotu zamówienia uwzględnia rekomendacje Prezesa UZP w sprawie udzielania zamówień publicznych na dostawę zestawów komputerowych – marzec 2021 oraz w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na system informatyczny – tom II.

Samorząd województwa wykonuje zadania o charakterze wojewódzkim określone ustawami, w szczególności w zakresie: ochrony środowiska.

Elektromobilność

W przypadku zadania publicznego w ramach, którego realizowane będzie zamówienie publiczne – w dokumentacji z postępowania ujęto wymagania określone w art. 68 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych tj.: w Projektowanych Postanowieniach Umowy § 7 i § 8 oraz zostanie zawarte w umowie w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający nie przewiduje Prawa opcji.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAWIERAJĄ dokumenty zamówienia w tym SWZ oraz:

- zapisy załącznika nr 1 do SWZ pn. Opis przedmiotu zamówienia,
- oraz załącznik nr 8 do SWZ pn. Projektowane postanowienia umowy z załącznikami.

#### II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Termin dostawy / Waga: 20

Kryterium jakości – Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 20

Cena – Waga: 60

#### II.2.6) Szacunkowa wartość

#### II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 35

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) Informacje o opcjach



Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:  
tak

Numer identyfikacyjny projektu:

LIFE\_AQP\_Opolskie\_2019.PL – LIFE19 GIE/PL/000398

II.2.14) Informacje dodatkowe

Termin realizacji zamówienia: Zgodnie z treścią oferty wykonawcy jednak NIE DŁUŻEJ NIŻ DO 35 DNI (kalendarzowych) od dnia zawarcia umowy.

Wszelkie informacje dot. niniejszego zamówienia znajdują się w dokumentach

zamówienia w tym w SWZ, OPZ, PPU, zał. do tych dokumentów, formularzach

Zamawiającego, na str. <https://miniportal.uzp.gov.pl>; <https://bip.opolskie.pl/typy-tresci/zamowienia-publiczne/>

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym \_\_

III.1) Warunki udziału

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, od którego:

Zamawiający wymaga wykazania, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje) należycie, co najmniej:

1 dostawę dysków SSD, o wartości minimum 50 000 zł brutto

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Dokumenty do wypełnienia przez Wykonawcę na potwierdzenie ww. warunków postępowania (WYKAZ DOSTAW) stanowią odpowiednio załączniki do SWZ.

Dokumenty składane są na wezwanie Zamawiającego zgodnie z zapisami art. 126 ust. 1 PZP.

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Warunki realizacji umowy określa załącznik do SWZ – PPU (Projektowane postanowienia umowy), które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projektowanych postanowieniach Umowy.

Zmiany umowy: określenie rodzaju i zakresu zmian oraz warunków ich wprowadzenia: – wg Projektowanych postanowień umowy – załącznik do SWZ.

Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, z wyjątkiem przypadków wskazanych w umowie.

Pełny tekst zawierający warunki realizacji umowy znajduje się w PPU – zał. do SWZ, dostępny na:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>; <http://www.bip.opolskie.pl/typy-tresci/zamowienia-publiczne/>



Sekcja IV: Procedura

- IV.1) Opis
  - IV.1.1) Rodzaj procedury  
Procedura otwarta
  - IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
  - IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak
- IV.2) Informacje administracyjne
  - IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału  
Data: 30/12/2022  
Czas lokalny: 09:00
  - IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom
  - IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:  
Polski
  - IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą  
Oferta musi zachować ważność do: 29/03/2023
  - IV.2.7) Warunki otwarcia ofert  
Data: 30/12/2022  
Czas lokalny: 10:00  
Miejsce:  
Otwarcie ofert elektronicznych odbywa się w całości przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, i następuje poprzez odszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem miniPortalu UZP  
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:  
Osobami upoważnionymi do obecności podczas otwarcia ofert są pracownicy Referatu Zamówień UMWO oraz m.in. członkowie komisji przetargowej. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do deszyfrowania z miniPortalu poprzez wskazanie przez Zamawiającego pliku do deszyfrowania, wg „Instrukcji Użytkownika systemu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>”

#### Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych  
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) Informacje dodatkowe:  
Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą badania i oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp tj.: najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.  
Zgodnie z art. 139 ust. 2 Pzp Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składane na formularzu JEDZ), – gdyż Zamawiający żąda tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.



Po złożeniu ofert zamawiający dokona badania ofert pod kątem poprawy omyłek zgodnie z art. 223 ustawy Pzp. Wraz z ofertą Wykonawca składa: odpowiednie pełnomocnictwa, jeżeli dotyczy, KRS, CEIDG o ile wykonawca nie wskazał bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Zobowiązanie innego podmiotu, INFORMACJĘ DO OCENY W RAMACH KRYTERIUM JAKOŚCI: Oferta stanowi oświadczenie woli Wykonawcy.

OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ: CENĘ oraz POZOSTAŁE DANE do oceny oferty w kryteriach oceny ofert, (zgodnie z wymaganiami, o których mowa w rozdz./ pkt. XVIII SWZ. pt. „OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT (...)” – niniejszej SWZ) tj.: „Termin dostawy” oraz „Okres gwarancji”.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 – z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

– Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w SWZ S – składa dokumenty zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;

– 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych (...)

– 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio (...),

– 3). (...)

Przed wyborem najkorzystniejszej oferty zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu JEDZ do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Poczta elektroniczna Zamawiająco: [zamowieniapubliczne@opolskie.pl](mailto:zamowieniapubliczne@opolskie.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Ponadto, Zamawiający zamieści komplet dokumentacji z postępowania (w tym: Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ), OPZ, PPU z załącznikami i inne załączniki do SWZ) na swojej stronie internetowej: <https://bip.opolskie.pl/typy-tresci/zamowienia-publiczne/> oraz na stronie prowadzonego postępowania

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Pełny zakres informacji dot. niniejszego zamówienia – znajduje się w dokumentach zamówienia (w szczególności: w SWZ, OPZ – z załącznikami, PPU) dostępnych na stronach internetowych:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

<http://www.bip.opolskie.pl/typy-tresci/zamowienia-publiczne/>

#### VI.4) Procedury odwoławcze

##### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a



Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

#### VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Środki ochrony prawnej od art. 505 do art.590 Pzp.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

2. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

3. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1. Odwołanie wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a);

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:





1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

– Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

18/11/2022

