

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**  
**do konkursu „Opolska Niezapominajka”**

**CZĘŚĆ A. Informacje o podmiocie zgłaszającym**

1. Pełna nazwa organizacji pozarządowej.	
2. Adres do korespondencji.	
3. Telefon/adres e-mail oraz dane kontaktowe do osoby wypełniającej zgłoszenie.	
4. Uzasadnienie zgłoszenia (krótki i syntetyczny opis najważniejszych osiągnięć w roku poprzedzającym zgłoszenie, rekomendujących do otrzymania nagrody).	

**CZĘŚĆ B. Informacje o podmiocie zgłaszanym do konkursu**

1. Cele statutowe organizacji pozarządowej (zapisane w statucie).	
2. Najważniejsze obszary działalności pożytku publicznego w roku poprzedzającym zgłoszenie.	

3. Jakie podjęto inicjatywy w roku poprzedzającym zgłoszenie, które zwiększyły aktywność mieszkańców województwa opolskiego.	
4. Zadania realizowane w roku poprzedzającym zgłoszenie.	
5. Współpraca z administracją publiczną, w zakresie realizowanych projektów, w szczególności z Samorządem Województwa Opolskiego, w tym liczba i charakter projektów oraz wysokość pozyskanych środków.	
6. Umiejętność i skuteczność pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł w roku poprzedzającym zgłoszenie.	
7. Współpraca z innymi organizacjami w roku poprzedzającym zgłoszenie.	

Wysyłając zgłoszenie do konkursu wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Organizatora Konkursu moich danych osobowych zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla celów organizacji konkursu, wyłonienia laureatów konkursu, a także wydania nagród, jak również do opublikowania tych danych w postaci listy laureatów. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Wyrażam zgodę na utrwalanie i publikowanie mojego wizerunku w mediach społecznościowych oraz na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

.....

Czytelny podpis zgłaszającego

Wyrażam(y) zgodę na udział w konkursie na „Opolską Niezapominajkę”.

.....

podpis osoby/osób upoważnionej/nych

do reprezentowania organizacji

zgłoszonej do konkursu (zgodnie z KRS)

**OŚWIADCZAM, ŻE PRZYJMUJĘ DO WIADOMOŚCI, IŻ:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO):

- 1) administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@opolskie.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) kopię danych osobowych można uzyskać w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO:

- 1) dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164);
- 2) przysługuje prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie, na podstawie danych osobowych.

.....  
**data i czytelny podpis uczestnika Konkursu**

**POUCZENIE:**

1. Formularz powinien być wypełniony czytelnie (maszynowo lub pismem drukowanym) i zgodnie ze stanem faktycznym. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, iż dane zawarte w formularzu są nieprawdziwe, podmiot zgłoszony do konkursu zostanie zdyskwalifikowany, o czym Organizator poinformuje go na piśmie.
2. W przypadku braku miejsca na uzasadnienie wyboru zgłaszający może dołączyć dodatkową kartkę papieru, przy czym uzasadnienie nie powinno być dłuższe niż 1 strona maszynopisu.

3. Do formularza mogą być dołączone rekomendacje (z wyjątkiem rekomendacji pochodzących od Organizatora), materiały promocyjne, zdjęcia i inne dokumenty, które w opinii zgłaszającego mogłyby uzupełnić Formularz zgłoszeniowy.