

**Umowa – odpowiednio dla cz. 1, 2
RU Nr DOA - IV. 273..... 2020**

Zawarta w dniu w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole posiadającym NIP 754-307-75-65 zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a
....., zarejestrowaną w KRS pod numerem
zwaną w treści umowy Wykonawcą,
reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej Stronami

Umowa jest zawierana w wyniku postępowania nr **DOA-IV.272. 2020** w trybie określonym w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), z zachowaniem zasad przejrzystości, obiektywności i niedyskryminacji.

**§ 1
Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego usług pocztowych w zakresie /odpowiednio dla cz. I i / lub cz. II/:

Tytuł część I

„Świadczenie rejestrowanych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania i doręczania przesyłek listowych i paczek – przez operatora wyznaczonego, na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego oraz odbiór z UMWO i nadanie przesyłek u operatora pocztowego – część I” – zgodnie z załącznikiem pt. Opis Przedmiotu Zamówienia – cz. 1 (OPZ) oraz przyjętą ofertą Wykonawcy na cz. 1 z dnia, - które stanowią integralną część niniejszej umowy.

W skład przedmiotu zamówienia wchodzi także prawo opcji dla części I.

Zakres i warunki zamówienia objętego prawem opcji zawarte są w załączniku do niniejszej umowy pt. OPZ.

Zamawiający zastrzega dla części I obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi w zakresie objętym decyzją wydaną na podstawie art. 71 ust. 1 w związku z ust. 3 i 4 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

Tytuł część II

„Świadczenie nierejestrowanych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania i doręczania przesyłek listowych na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego oraz odbiór z UMWO i nadanie przesyłek na operatora pocztowego - część II” – zgodnie z załącznikiem pt. Opis przedmiotu zamówienia – cz. 2 oraz przyjętą ofertą Wykonawcy na cz. 2 z dnia, - które stanowią integralną część niniejszej umowy;

W skład przedmiotu zamówienia wchodzi także prawo opcji dla części II.

Zakres i warunki zamówienia objętego prawem opcji zawarte są w załączniku do niniejszej umowy pt. OPZ.

§ 2 Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy sukcesywnie **/odpowiednio/**
(część 1 zamówienia) - od 01.07.2020r. do dnia 31.12.2021 r.

(część 2 zamówienia) - od 02.01.2021r. do dnia 31.12.2021 r.

lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia, określonego w § 4 ust. 1 umowy powiększonego o 35% dla cz. I – i odpowiednio dla cz. II 50% łącznego wynagrodzenia brutto w ramach prawa opcji.

W przypadku zawarcia umowy na część I po dniu 01.07.2020r. – umowa obowiązuje od dnia podpisania.

§ 3 Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Szczegółowy opis zakres i warunki przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z Załącznikami – odpowiednio dla cz.1, 2.
2. Opis przedmiotu zamówienia – zał. do SIWZ wraz z załącznikami– odpowiednio dla cz.I, II, SIWZ i przyjęta oferta z dnia – odpowiednio dla cz.1, 2, . Cenniki Operatora Poczтового (Wykonawcy) – załącznik do umowy z wykazem cen jednostkowych stanowią integralną część umowy.
3. Zamawiający korzysta z prawa opcji na następujących warunkach :
 - 1) w ramach prawa opcji będą dostępne usługi świadczone przez Wykonawcę, które nie zostały wymienione w załączniku nr 1 do umowy, a są świadczone i dostępne w ofercie rynkowej Wykonawcy,
 - 2) Usługi te rozliczane będą zgodnie z cennikiem usług świadczonych przez Wykonawcę, dostępnymi na stronie internetowej pod adresem Wykonawcy **odpowiednio: – cz. 1, 2,**..... oraz określonymi w załączniku nr 5 do umowy. W przypadku aktualizacji cennika Wykonawca prześle Zamawiającemu uaktualniony dokument, najpóźniej w terminie 2 dni od dnia dokonania aktualizacji. Do rozliczania stosuje się również zapisy § 4 ust. 3 umowy,
 - 3) kwota za usługi w ramach prawa opcji nie przekroczy **odpowiednio :**
cz. 1 - 35% kwoty brutto wymienionej w § 4 ust. 1, **cz. 2 - 50%** kwoty brutto wymienionej w § 4 ust. 1,
 - 4) O korzystaniu z prawa opcji Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie, faksem, e-mail, pisemnie.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za własne.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przesłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące podwykonawców w przypadku, gdy Wykonawca powołał się na zasób przy wykazaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem §7 ust.2 pkt 8.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

Wykonawca zobowiązuje się aby przedmiot zamówienia był realizowany przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w czynnościach wykonywanych dla Zamawiającego (ul. Piastowska 14 w Opolu) tj. w zakresie **przyjmowania i opracowywania przesyłek do nadania** , odebranych uprzednio przez kuriera Wykonawcy z siedziby Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się złożyć przy podpisaniu umowy i na każde wezwanie Zamawiającego (niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania takiego wezwania) aktualne oświadczenie dotyczące realizacji zobowiązania Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

7. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do umożliwienia wglądu do zanonimizowanych, (anonimizacja dotyczy danych osobowych) stosownych dokumentów np.(Zbiorcze zestawienie ZUS) potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób o których mowa w ust. 6 lub Zamawiający zawiaduje do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie stosownej kontroli.
8. W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje rozwiązaniem informatycznym służącym do ułatwienia realizacji usług pocztowych, które mogą usprawnić wykonywanie przedmiotowej umowy (jak np. elektroniczne potwierdzenie odbioru, automatyczne nadawanie przesyłek, przy udziale systemu Wykonawcy i systemu Zamawiającego oraz elektroniczne składanie Reklamacji pocztowych), Zamawiający uprawniony jest do współpracy w tym względzie z Wykonawcą, jednak bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu, po dokonaniu niezbędnych ustaleń w zakresie przedmiotowej współpracy.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności – odpowiednio dla cz. I lub II:

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi wynosi łącznie za zamówienie gwarantowane i opcjonalne **zł brutto** (słownie: 00/100). (zwane dalej maksymalnym łącznym wynagrodzeniem brutto) Nettozł, VAT (zwane dalej maksymalnym łącznym wynagrodzeniem netto)

W tym:

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi **za zamówienie gwarantowane** wynosi **zł brutto** (słownie: 00/100). Netto zł, VAT
 - 2) Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi **za zamówienie opcjonalne** wynosi **zł brutto** (słownie: 00/100). Netto zł, VAT Zamówienie opcjonalne wynosi **35% cz. I – (odpowiednio) 50% cz. II** kwoty brutto zamówienia gwarantowanego tj.: dla cz. I – **do 35%** i odpowiednio dla cz. II - **do 50%** maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto
 - 3) W przypadku wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto umowa ulega rozwiązaniu.
 - 4) Zmiany w przedmiocie zamówienia, o którym mowa w § 1 z tytułu korzystania z prawa opcji ora zmiany określonej części zamówienia na inne, nie zwiększą wartości łącznej maksymalnego Wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1.
2. Maksymalne łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu wykonania usługi podane w ust. 1 może ulec zmianie tylko w sytuacjach określonych w § 7 ust. 2 pkt 1,2 i 5 umowy.
 3. Wartość wszystkich usług świadczonych przez Wykonawcę, w tym również w sposób określony w § 3 ust. 3 umowy, wlicza się do wysokości maksymalnego wynagrodzenia za realizację zamówienia określonego w ust. 1, przez co Strony rozumieją, że suma cen brutto wszystkich usług pocztowych świadczonych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zarówno na podstawie załącznika nr 1 do umowy, jak również realizowanych na podstawie cenników Wykonawcy, stanowiących załącznik nr 3 do umowy w całym okresie obowiązywania umowy, nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1. powiększonej o 50% brutto.
 4. Opłaty za wykonanie usługi wnoszone będą bezgotówkowo poprzez polecenie przelewu z dołu.
 5. Przez opłatę z dołu należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu w terminie późniejszym niż:
 - 1) nadanie przesyłek,
 - 2) odbiór przesyłek zwracanych do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia/wydania odbiorcy.
 6. Wykonawca w dniu podpisania umowy lub najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi dostarczy cenniki z wykazem cen jednostkowych odnoszących się do każdej **pozycji „Opisu przedmiotu zamówienia”**.
 7. Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania należności:
 - 1) za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy,
 - 2) podstawą rozliczeń finansowych będzie faktyczna ilość przesyłek nadanych i zwróconych w okresie rozliczeniowym, a ustalona na podstawie obowiązujących w dniu nadania cenników jako suma opłat za:
 - a) nadane przesyłki pocztowe wymienione w § 1 stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych,
 - b) przesyłki zwracane do Zamawiającego stwierdzone na podstawie dokumentów oddawczych,
 - 3) faktury VAT z tytułu należności wynikających z realizacji niniejszej umowy, wystawiane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego,
 - 4) należności wynikające z faktur VAT Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty jej wystawienia do siedziby Zamawiającego. Na przelewie Zamawiający zobowiązany będzie określić tytuł wpłaty „wpłata za fakturę VAT nr..., umowa nr ”,
 - 5) za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego,
 - 6) odsetki za opóźnienia w dokonaniu płatności wynikającej z niniejszej umowy ustala się w wysokości odsetek ustawowych,
 - 7) Strony ustalają, że faktury VAT będą wystawiane i przesyłane na adres siedziby Zamawiającego,
 - 8) zmiana zasad wystawiania i przysyłania faktur VAT, określonych w pkt 7, nie wymaga aneksowania umowy, pod warunkiem pisemnego powiadomienia o tym fakcie Stron umowy.
 8. Suma wszystkich faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust 1.
 9. Strony będą się rozliczać na podstawie cen jednostkowych zawartych w cenniku usług pocztowych.
 10. Płatność na podstawie wystawionej faktury może być pomniejszona o kwoty należnych Zamawiającemu wymagalnych kar umownych określonych w § 6 umowy oraz zwrotu należnych Zamawiającemu opłat, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 11. Podstawą rozliczeń finansowych za zamówienie gwarantowane i opcjonalne będzie faktyczna ilość przesyłek nadanych i zwróconych w okresie rozliczeniowym.

§ 5

Nadzór nad umową i dane do korespondencji odpowiednio:

1. Strony ustalają, że ich aktualne **adresy do korespondencji** są następujące:
 - 1) **Wykonawca**
 - 2) **Zamawiający** - Województwo Opolskie, siedziba: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego w Opolu ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, **miejsce odbioru i wydawania poczty Ostrówek**
2. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację realizacji umowy po stronie Zamawiającego są:
 - 1) Przemysław Mościchowski, tel. 77 54 16 333, faks 77 54 16 411, e-mail: p.moscichowski@opolskie.pl
 - 2) Agnieszka Lakwa, tel. 77 54 16 331, faks 77 54 16 411, e-mail: a.lakwa@opolskie.pl
 - 3) Roman Kwoczała, tel. 77 54 16 622, faks 77 54 16 411, e-mail: r.kwoczala@opolskie.pl
3. Osobą odpowiedzialną za koordynację realizacji umowy po stronie Wykonawcy jest, tel., faks, e-mail:
4. Zmiana osób odpowiedzialnych za koordynację umowy wymaga pisemnego poinformowania Zamawiającego na co najmniej 7 dni przed zmianą i nie wymaga formy aneksu do umowy.
5. Zmiana osób odpowiedzialnych za koordynację umowy (po stronie Zamawiającego i Wykonawcy) oraz zmiana adresów (po stronie Zamawiającego i Wykonawcy) – nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu do umowy.

§ 6

Reklamacje i kary umowne

1. Zasady świadczenia usług pocztowych wymienionych w § 1 odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tych usług, uprawnienia Zamawiającego i adresata oraz procedury reklamacyjne określa ustawa Prawo pocztowe oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także międzynarodowe przepisy pocztowe w szczególności niżej wymienione akty prawne:
 - 1) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188, z późn. zm)
 - 2) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz. U. 2019 poz. 474)
 - 3) Regulamin Wykonawcy dotyczący świadczenia usług pocztowych, który Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu i będzie stanowił integralną część umowy jako załącznik nr 3 do umowy.
 - 4) regulamin dotyczący Paczek pocztowych, Światowy Związek Pocztowy sporządzony w Bernie dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 745);
 - 5) regulamin Poczty Listowej, Światowy Związek Pocztowy sporządzony w Bernie dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 744);
 - 6) Regulamin Wykonawcy dotyczący świadczenia usługi odbierania do nadania przesyłek, który Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy i będzie stanowił integralną część umowy jako załącznik do umowy, a wiązać strony umowy w zakresie niesprzecznym z postanowieniami umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych, Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania ustalonego na zasadach i w wysokości określonej w rozdziale 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
3. Do świadczenia usług, o których mowa w § 1 mają zastosowanie przepisy wskazane w ust.1, obowiązujące w dniu nadania przesyłek.
4. Odszkodowania, o których mowa w ust. 2 (niezależnie od ich tytułu) nie sumują się - za jedno zdarzenie przysługuje jedno odszkodowanie w wyższej wysokości.
5. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania usługi za zamówienie gwarantowane brutto, określonego w § 4 ust.1 w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę w terminach określonych w §3 ust.6 wskazanego tam oświadczenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł.
7. W przypadku gdy Wykonawca uniemożliwi Zamawiającemu wgląd w dokumentację na jego wezwanie zgodnie z §3 ust.7 , jak również w przypadku gdy nie złoży oświadczenia o którym mowa w §3 ust.6 , Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy .

8. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania usług stanowiących przedmiot zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
9. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
10. Kary umowne będą mogły być potrącane z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
11. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będące bezpośrednim następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej. Siła wyższa to zdarzenie zewnętrzne, którego strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań strony dotkniętej jej działaniem.
12. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania się, w najwcześniejszym możliwym terminie, o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy oraz ustaniu powyższych okoliczności. Na stronie powołującej się na działanie siły wyższej ciąży obowiązek udokumentowania zaistnienia takiej okoliczności.

§ 7

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami. z wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej umowie i nie mogą naruszać przepisów art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w zakresie:
 - 1) zmiany wartości maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 4 ust. 1, w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku VAT (poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT na usługę objętą umową); Zamawiający będzie uiszczał maksymalne łączne wynagrodzenie netto powiększone o stawkę podatku od towarów i usług według obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) zmiany cen jednostkowych brutto i opłat brutto w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT (poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT na usługę objętą umową),
 - 3) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 poz. 2177): Zamawiający będzie uiszczał maksymalne łączne wynagrodzenie brutto powiększone o wysokość, która spowodowała wzrost kosztów wykonania zamówienia w wynagrodzeniu Wykonawcy,
 - 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; Zamawiający będzie uiszczał maksymalne łączne wynagrodzenie brutto powiększone o wysokość, która spowodowała wzrost kosztów wykonania zamówienia w wynagrodzeniu Wykonawcy,
 - 5) zmiany Cennika, o którym mowa w art. 57 i 58 ustawy Prawo pocztowe, zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej,
 - 6) zmiany sposobu wykonywania usługi w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 7) realizacji umowy gdy nastąpi zmiana w zakresie przepisów prawnych mających bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, to przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z tymi przepisami,
 - 8) zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy,
 - 9) zwiększenia ilości nadawanych i zwracanych przesyłek pocztowych o nie więcej, niż do 50 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania usługi określonej w §4 ust. 1 umowy (odpowiednio dla zamówienia gwarantowanego i dla zamówienia opcjonalnego),
 - 10) realizacji umowy gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób to wprowadzona zostanie zmiana, która umożliwi usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - 11) realizacji umowy gdy wystąpią inne, niż przewidziane powyżej, zmiany dotyczące zawartej umowy, które są korzystne dla Zamawiającego, i które nie naruszają art. 140 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843),,
 - 12) realizacji umowy gdy zmienią się dane teleadresowe Zamawiającego - realizacja przedmiotu umowy nastąpi do innego wskazanego miejsca /na terenie województwa opolskiego/,
 - 13) realizacji umowy gdy nastąpią zmiany organizacyjne, technologiczne, lub wystąpi konieczność oszczędności środków publicznych to Zamawiający - może zmniejszyć przedmiot umowy do 20 % jego wartości brutto,
 - 14) realizacji umowy w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy odnośnie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny

- podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, wg zapisów Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 15) wystąpienia zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
 3. Zmiany w zakresie określonym w ust. 2 wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
 4. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana osób wskazanych w § 5). O zmianie danych wskazanych w zdaniu poprzednim Strona powiadomi drugą Stronę drogą pisemną.
 5. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1-2, jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego złożony drugiej Stronie umowy, który zawiera dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku, że proponowana zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 6. Warunkiem wprowadzenia zmian wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 2 pkt 1-4 i 15 jest uprzednie każdorazowe przedłożenie przez Wykonawcę pisemnego, uzasadnionego wniosku Zamawiającemu, z wykazaniem jaki wpływ (należy określić w %) będą miały ww. zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Przedłożenie ww. wniosku jest obligatoryjne dla Wykonawcy zarówno w sytuacji wzrostu jak i spadku ww. kosztów.
 7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 maksymalne łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu lub spadku całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo do wysokości zmienionej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych, wynikających z tych zmian.
 8. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust 2 pkt 4 maksymalne łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu lub spadku całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
 9. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy wyjaśnień i dowodów na okoliczności zawarte przez niego we wniosku o zmianę wynagrodzenia w celu jednoznacznego rozstrzygnięcia czy zmiana wynagrodzenia jest zasadna.
 10. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie aktu normatywnego wprowadzającego zmianę, która stanowi podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia.
 11. Zmiana przepisów wskazanych w ust. 1 nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, pod warunkiem ich opublikowania odpowiednio w Dzienniku Ustaw lub na stronie internetowej Wykonawcy.
 12. Zastrzega się, iż może nastąpić zmiana długości terminu, w którym umowa jest wykonywana, w przypadku niewyczerpania środków finansowych, o których mowa w §4 ust.1 niniejszej umowy.
 13. Zamawiający przewiduje w ramach zamówienia objętego prawem opcji możliwość zmiany określonej części zamówienia na inne tj.: zwiększenia ilości niektórych usług pocztowych, przy równoczesnym zmniejszeniu ilości innych usług wymienionych w Cenniku usług pocztowych Wykonawcy.
 14. Zmiany opisane w ust 13 będą mieścić się w granicach 100 procent ilości podanej dla każdej usługi pocztowej i nie zwiększą wartości zawartej umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 8 Odstąpienie od umowy

1. **Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w formie pisemnej, z obowiązkiem dokonania płatności za czynności będące w toku wynikające z wykonania umowy:**
 - 1) w terminie natychmiastowym,
 - a) w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów podatkowych i przepisów prawnych regulujących działalność pocztową, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy,
 - b) gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na części lub całości terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- będzie to uznane przez Zamawiającego jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy,
 - c) gdy Wykonawca w sposób rażący naruszy postanowienia § 9 umowy i będą one skutkować poniesieniem przez Zamawiającego znacznej szkody, w tym wypadku będzie to uznane przez Zamawiającego jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy,
 - 2) gdy, suma wszystkich faktur częściowych wyczerpie min. 97 % kwoty (maksymalne łączne wynagrodzenie brutto), o której mowa w § 4 ust 1, w terminie natychmiastowym.
 - 3) w sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

- 4) ogłoszenia upadłości bądź likwidacji Wykonawcy,
 - 5) zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Jeżeli wykonawca nie spełnia warunku udziału w postępowaniu w tym utraci uprawnienia do wykonywania działalności na etapie realizacji umowy - to nastąpi rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym licząc od dnia otrzymania informacji .
 3. W przypadku wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania, Strony zobowiązują się do dokonania, w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia liczby nadanych/zwróconych przesyłek, oraz zastosowanych opłat, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących VAT.
 4. W przypadkach opisanych w ust. 1 i 2 - Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
 5. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron. W tym przypadku Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
 6. Przed odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 lit. c Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin nie krótszy niż 10 dni. Bezskuteczny upływ powyższego terminu uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy lub jej rozwiązania na podstawie ust. 2.
 7. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskał w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) niniejszej umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami, lub że jako takie są traktowane.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła i które są informacjami poufnymi dla każdej ze stron,
 - 2) wykorzystania informacji, o których mowa w pkt 1 jedynie w celach określonych w umowie,
 - 3) podejmowania wszelkich niezbędnych kroków zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacje, o których mowa w pkt 1, nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia od strony, od której informacja pochodzi,
 - 4) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom stron, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą stron.
3. Zastrzega się, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:
 - 1) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą strony,
 - 2) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) w przypadku informacji, które udostępnia się na podstawie ustawy Pzp i ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez czas nieoznaczony.
5. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do udostępnienia posiadanych oświadczeń dotyczących zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji, w tym danych osobowych, niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z Zamawiającym sposobu przekazywania przedmiotu zamówienia/przesyłek pocztowych zawierających informacje mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji u Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji o przedmiocie umowy zgodnie z art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r., Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188, z późn. zm.).

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019, poz.1843), ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188, z późn. zm.), ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U.2019. poz.1460 z późn. zm.) ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j.Dz.U. 2019 poz. 1145) oraz akty wskazane w § 6 ust. 1 umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki: **odpowiednio: – cz. 1, 2,**

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dnia
2. Oferta Wykonawcy z dnia
3. Regulamin Wykonawcy świadczenia usług pocztowych.
4. Regulamin Wykonawcy świadczenia usługi odbiór przesyłek przeznaczonych do nadania
5. Cennik usług pocztowych