

DOŚ-VI.7033.13.2021.TT

Opole, dnia 22 lipca 2021 roku

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NA DOSTAWĘ pn.:

Zakup przenośnych rzutników multimedialnych w ramach standardu wyposażenia gminnego koordynatora POP, w ramach realizacji projektu LIFE pn.: "Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego" LIFE_AQP_OPOLSKIE_2019.PL - LIFE19 GIE/PL/000398 (B5)

Szanowni Państwo,

zwracam się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty zgodnie z poniższymi wskazaniami:

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- I.1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie: zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł (słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
- I.2. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020 r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320, z 2021 r. poz. 464).
- I.3. Rodzaj zamówienia: dostawa.

II. NAZWA PROJEKTU LUB PROGRAMU

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu LIFE pn. „*Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego*” LIFE_AQP_Opolskie_2019.PL – LIFE19 GIE/PL/000398 finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- III.1. Zakup przenośnych rzutników multimedialnych w ramach standardu wyposażenia gminnego koordynatora POP, w ramach realizacji projektu LIFE pn.: "Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego" LIFE_AQP_OPOLSKIE_2019.PL - LIFE19 GIE/PL/000398 (B5)
- III.2. Przedmiot zamówienia dostarczyć do siedziby Zamawiającego przy ul. Hallera 9, 45-867 Opole.

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- IV.1. **Zakup przenośnych rzutników multimedialnych, sztuk 45**, w ramach standardu wyposażenia gminnego koordynatora POP, w ramach realizacji projektu LIFE pn.: "Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego" LIFE_AQP_OPOLSKIE_2019.PL - LIFE19 GIE/PL/000398 (B5)

Zakup:

Rzutniki multimedialne, sztuk 45 wg poniższej specyfikacji:

- Typ matrycy: DLP,
- Jasność (ANSI lumen): min. 2000 lm,
- Współczynnik kontrastu: co najmniej 2000:1,
- Rozdzielczość podstawowa: min. 800x600 px,
- Rozdzielczość maksymalna: co najmniej 800x600 px,
- Złącza: wejście HDMI, D-SUB 15pin, USB,
- Pilot do sterowania,
- Wbudowane głośniki,
- Torba.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- V.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy.
- V.2. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy i stałego kontaktu z Zamawiającym.

VI. WARUNKI UDZIAŁU

VI.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności zawodowej:

VI.1.1. posiadania wiedzy i doświadczenia.

VI.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VII. OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

VII.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1.	<p>Warunek posiadania zdolności zawodowej (wiedza i doświadczenie)</p> <p>Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia.</p> <p>Za dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia uważa się dostawę sprzętu komputerowego lub multimedialnego np. rzutników multimedialnych, komputerów stacjonarnych, laptopów itp.</p>

VII.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia”, na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VIII załączonych do oferty.

VII.3. Zamawiający może, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia poprosić o uzupełnienie.

VII.4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

VIII.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt VII.1, należy przedłożyć:

VIII.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – stanowiące Załącznik nr 2.

VIII.1.2. Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania dostawy, podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów na potwierdzenie ich należytego wykonania – Załącznik nr 3.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- a) poświadczenie wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane;
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt a) lub b). Za datę wykonania zamówienia uznaje się datę finansowego zakończenia inwestycji (np. data wystawienie ostatniej faktury sprzedaży). Wykonawca może wskazać maksymalnie 10 dostaw.

IX. KRYTERIUM WYBORU OFERT

IX.1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację:

Opisane kryteriów i sposobu ich obliczania	Znaczenie (np. waga w %)
--------------------------------------------	-----------------------------

Opisane kryteriów i sposobu ich obliczania	Znaczenie (np. waga w %)
<p>1. Cena brutto – (0-60 pkt)</p> <p>Ilość punktów za kryterium zostanie przyznana wg następujących zasad:</p> <p>Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną.</p> <p>Pozostałe oferty zostaną ocenione według wzoru, gdzie:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60$ <p>Maksymalnie oferta w tym kryterium może otrzymać 60 pkt.</p>	60%
<p>2. Termin realizacji zamówienia – (0-30 pkt)</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najkrótszy termin realizacji w złożonych ofertach}}{\text{Termin realizacji dla oferty badanej}} \times 30$ <p>Zaoferowany termin realizacji zamówienia liczony od podpisania umowy nie może być dłuższy niż 14 dni kalendarzowych. W przypadku zaoferowania dłuższego terminu oferta zostanie odrzucona. Termin realizacji należy podać w dniach. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników w danym kryterium do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wybiera najkorzystniejsze oferty na podstawie kryteriów oceny ofert.</p> <p>Maksymalnie oferta w tym kryterium może otrzymać 30 pkt.</p>	30%
<p>3. Liczba wykonanych dostaw – (0-10 pkt)</p> <p>W ramach kryterium punkty przyznane będą przez Zamawiającego w następujący sposób:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Liczba wykonanych dostaw badanej oferty}}{\text{Najwyższa liczba wykonanych dostaw}} \times 10$ <p>Wykonawca może wskazać maksymalnie 10 dostaw. Maksymalnie oferta w tym kryterium może otrzymać 10 pkt.</p>	10%

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i uzyskała łącznie ze wszystkich kryteriów oceny ofert największą liczbę punktów. Ocena punktowa, o której mowa powyżej zostanie przyznana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Po dokonaniu wyboru Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji warunków i ceny zamówienia.

X. DODATKOWE INFORMACJE

- X.1. Wykonawca będzie zobowiązany do sprawnej i terminowej realizacji zamówienia oraz współpracy z Zamawiającym, w tym: pozostawania w stałym kontakcie roboczym z Zamawiającym (m.in. spotkania, kontakt telefoniczny, e-mailowy) w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
- X.2. Wykonawca na bieżąco informować będzie Zamawiającego o stanie prac, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla przygotowania przedmiotu zamówienia.
- X.3. Cena brutto powinna obejmować całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
- X.4. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
- X.5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, iż:
- Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie: Marszałek Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole;
 - Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w UMWO możliwy jest pod numerem nr tel. 77 541 64 50, kom. 511 731 676 lub adresem email: iod@opolskie.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c, i art. 9 ust.2 lit. a - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 - Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres - wynikający z przepisów prawa (JRWA);
 - Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora: dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
 - Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - Podanie danych osobowych: jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa; a także w celu złożenia oferty i ubiegania się o zamówienie. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi ubieganie się o zamówienie;
 - Nie przysługuje Pani/Panu, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;

- Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu, na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

- XI.1. Ofertę należy składać **do 29 lipca 2021 r.**, wyłącznie w formie elektronicznej, na adres e-mail: dos@opolskie.pl.
- XI.2. O zachowaniu terminu dostarczenia oferty decyduje data wpływu e-mail na skrzynkę Zamawiającego.
- XI.3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- XI.4. Zleceniodawca poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- XI.5. Cena musi uwzględniać koszt dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- XII.1. Oferta powinna:
- XII.1.1. posiadać datę sporządzenia i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
 - XII.1.2. zawierać nazwę, adres, numer NIP, numer telefonu, adres poczty elektronicznej Wykonawcy;
 - XII.1.3. zawierać cenę netto i brutto oraz stawkę VAT w złotych polskich;
 - XII.1.4. zostać sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - XII.1.5. zawierać uzupełnione i podpisane załączniki: Załącznik nr 2. Spełnienie warunku udziału, Załącznik nr 3. Wykaz wykonanych dostaw,
 - XII.1.6. zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

XII.2. Przesłanki odrzucenia oferty:

- XII.2.1. oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- XII.2.2. została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

Załącznik:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Spełnienie warunku udziału
3. Wykaz wykonanych dostaw