

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie transportu osób świadczona na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego polegająca na usłudze przewozu osób autobusami/autokarami, busami i samochodami osobowymi wraz z kierowcą, podczas organizacji wyjazdów w Polsce i poza granicami RP. Usługi transportowe przewozu osób będą realizowane w następujący sposób:

1) Rodzaje i standard pojazdów (Tabela nr I)

L.p.	Rodzaj pojazdu - liczba miejsc siedzących (wraz z kierowcą)	Wyposażenie
1	Samochód osobowy - 4+1	Klimatyzacja, radio
2	Bus - 8+1	Klimatyzacja, radio
3	Bus - 14+1	Klimatyzacja, radio
4	Bus - 18+1	Klimatyzacja, radio, DVD z monitorem, rozkładane fotele
5	Bus - 23+1	Klimatyzacja, radio, DVD z monitorem, nagłośnienie, rozkładane fotele
6	Autokar/Autobus *	Klimatyzacja, radio, DVD z 2 monitorami, nagłośnienie, rozkładane fotele, WC

* przyjmuje się, że autokarem jest pojazd o liczbie miejsc siedzących minimum 50 (wraz z kierowcą)

2) łączna ilość kilometrów planowana do przejechania (Tabela nr II)

L.p.	Rodzaj pojazdu	Ilość km w kraju*	w tym wyjazdy do 100 km*	Ilość wyjazdów do 100 km*	w tym wyjazdy od 101 – 200 km*	Ilość wyjazdów od 101 – 200 km*	Ilość km za granicą RP*	w tym wyjazdy do 200 km*	Ilość wyjazdów do 200 km*
1	Samochód osobowy - 4+1	6 800	680	13	680	13	150	30	1
2	Bus - 8+1	4 700	470	10	470	10	1 100	220	4
3	Bus - 14+1	4 000	400	8	400	8	1 700	340	7
4	Bus - 18+1	3 500	350	7	350	7	500	100	2
5	Bus - 23+1	15 400	1 540	31	1 540	31	500	100	2
6	Autokar/Autobus	7 200	720	14	720	14	3 100	620	12
SUMA:		41 600	4 160	83	4 160	83	7 050	1410	28

* podana ilość kilometrów oraz ilość wyjazdów są jedynie orientacyjna i służą wyłącznie do celów wycenienia maksymalnej ceny ofertowej i porównania ofert. Strony będą się rozliczać na podstawie cen jednostkowych Wykonawcy.

1. Planowane wyjazdy zagraniczne realizowane będą do państw Europy oraz na Ukrainę. W przypadku wyjazdu do kraju nie ujętego powyżej, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie pisemnie lub pocztą elektroniczną co najmniej na 2 tygodnie przed planowanym terminem wyjazdu.
2. Poszczególne zlecenia świadczone będą w miarę potrzeb Zamawiającego na podstawie zleceń jednostkowych na wyjazd, w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty ogółem zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie (wykorzystanie kwoty umowy powoduje wcześniejsze zakończenie umowy).
3. Wykonawca zobowiązuje się podstawić zamówiony pojazd (czysty, sprawny technicznie, o reprezentacyjnym wyglądzie (bez reklam innych niż Wykonawcy), z wymaganymi prawem ubezpieczeniami i pozwoleniami na poruszanie się po drogach publicznych oraz wyposażony zgodnie z Tabelą I) w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Pojazdy służące do realizacji umowy muszą być wyprodukowane po roku 2013.
4. Maksymalna ilość pojazdów, jakie Wykonawca zobowiązany będzie podstawić na ten sam dzień to 10. W przypadku konieczności podstawienia więcej niż 6 pojazdów na ten sam dzień Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę o zaistniałej potrzebie na co najmniej 14 dni przed datą wyjazdu. W przypadku niedotrzymania w/w terminu przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo odmówić podstawienia dodatkowych pojazdów (ponad 6 sztuk).
5. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zlecenie jednostkowe na wykonanie usługi przewozu poszczególnymi pojazdami w terminie nie dłuższym niż:

L.p.	Rodzaj pojazdu - liczba miejsc siedzących (wraz z kierowcą)	Termin zgłoszenia zlecenia jednostkowego
1	Samochód osobowy - 4+1	minimum 3 dni przed wyjazdem
2	Bus - 8+1	minimum 3 dni przed wyjazdem
3	Bus - 14+1	minimum 7 dni przed wyjazdem
4	Bus - 18+1	minimum 7 dni przed wyjazdem
5	Bus - 23+1	według oferty, lecz minimum nie dłuższe niż 7 dni przed wyjazdem
6	Autokar/Autobus	według oferty, lecz minimum nie dłuższe niż 10 dni przed wyjazdem

6. Dopuszcza się korzystanie z usług podwykonawców, jednakże Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania podwykonawcy i jego personelu jak za działania własne.
7. Koszty diet kierowców podczas wykonywania poszczególnego zlecenia w kraju oraz poza jego granicami ponosi Wykonawca. Koszty te są uwzględnione w cenie jednostkowej za 1 kilometr trasy w kraju i za granicą.
8. W przypadku krótkich wyjazdów, do 100 km na dobę (dla jednego pojazdu), ustala się stawkę ryczałtową za dobę za każdy z podstawionych pojazdów w wysokości zgodnej z zapisem w umowie.

9. W przypadku krótkich wyjazdów, od 100 do 200 km na dobę (dla jednego pojazdu), ustala się stawkę ryczałtową za dobę za każdy z podstawionych pojazdów w wysokości zgodnej z zapisem w umowie.
10. W przypadku kilkudniowych wyjazdów krajowych i zagranicznych, o ile organizator nie zapewni kierowcom noclegów i zaistnieje konieczność wynajęcia noclegu dla kierowcy Wykonawcy – koszty noclegów kierowców zapłacone przez Wykonawcę, zostaną mu zwrócone przez Zamawiającego, poprzez ujęcie tego kosztu na fakturze za usługę transportową (osobna pozycja na fakturze) oraz przedłożeniu kopii rachunków za noclegi. Standard hotelu oraz koszt noclegu musi być każdorazowo uzgodniony z Zamawiającym przed wyjazdem.
11. Koszty opłat parkingowych, napraw oraz remontów pojazdów Wykonawca zobowiązany jest w kalkulować w cenę za 1 km.
12. Koszt opłat drogowych i autostradowych pokrywa Zamawiający po doliczeniu tego kosztu do faktury VAT (osobna pozycja) oraz przedstawieniu przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego uiszczenie w/w opłaty.
13. W trakcie wyjazdów zagranicznych Wykonawca zobowiązany jest rozliczyć odcinek do granicy Rzeczypospolitej Polskiej po stawkach obowiązujących na terenie kraju, natomiast od granicy po stawkach obowiązujących za granicą.
14. Podczas każdego wyjazdu kierowca oraz przedstawiciel Zamawiającego uczestniczący w wyjeździe zobowiązani są do podpisania protokołu z wyjazdu, który określa ilość przejechanych kilometrów. Protokół rozpoczyna się spisaniem stanu licznika pojazdu w momencie rozpoczęcia podróży z miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego, a kończy w chwili opuszczenia pojazdu przez ostatniego uczestnika wyjazdu. W trakcie całego wyjazdu przedstawiciel Zamawiającego zobowiązany jest przygotować osobny protokół dla każdego dnia wyjazdu. Wzór protokołu znajduje się w załączeniu do istotnych postanowień umowy. Jeżeli Zamawiający wyznaczy miejsce zbiórki poza granicami Miasta Opola, Wykonawcy przysługuje prawo doliczenia do faktury liczby kilometrów odpowiadającej odległości od siedziby Zamawiającego do miejsca zbiórki. Analogicznie, jeżeli miejsce zakończenia wyjazdu znajdować się będzie poza Opolem, do faktury Wykonawca może doliczyć odpowiednią ilość kilometrów od miejsca wysadzenia ostatniego uczestnika wyjazdu do siedziby Zamawiającego.
15. Podczas realizacji każdego zlecenia kierowca musi dysponować telefonem komórkowym. Numer telefonu kierowcy (dwóch kierowców w przypadku dłuższych tras) zawsze otrzymuje osoba odpowiedzialna za zorganizowanie danego wyjazdu wskazana pisemnie przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego.
Kierowca pojazdu, busa lub samochodu osobowego podlega na trasie Zamawiającemu i w związku z tym wykonuje jego wskazówki i instrukcje nie pozostające w sprzeczności z przepisami prawa na terenie kraju i za granicą.
16. W przypadku awarii pojazdu w czasie trwania poszczególnego zlecenia, która uniemożliwia dalszą jazdę, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do naprawy lub podstawienia zastępczego pojazdu tej samej klasy w terminie nie dłuższym niż:
 - a) w odległości do 100 km od siedziby Zamawiającego - 3 godziny,
 - b) w odległości od 100 km do 500 km od siedziby Zamawiającego - 5 godzin,
 - c) w odległości powyżej 500 km od siedziby Zamawiającego - 7 godzin.

17. W związku z zapewnieniem pojazdu zastępczego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jedynie za kilometry przejechane pierwszym pojazdem do momentu awarii oraz drugim pojazdem zastępczym poczynając od miejsca odbioru grupy przewożonej pojazdem, który uległ awarii. Wynagrodzenie to zostanie obliczone zgodnie z Umową.
18. Kierowca jest zobowiązany do posiadania podczas wyjazdu polisy ubezpieczeniowej pojazdu, numerów telefonicznych ubezpieczyciela oraz bezzwłocznego kontaktu telefonicznego z nim w razie awarii.
19. Kierowcy w trakcie świadczenia usługi, o której mowa w § 1 ust.1 niniejszej umowy zobowiązani są do stosowania stroju służbowego tj. koszuli i marynarki, stosownie do warunków atmosferycznych.
20. Kierowcy powinni być przygotowani do wyjazdu w zakresie znajomości planowanej trasy przejazdu i miejscowości docelowej oraz zobowiązani są posiadać niezbędne na trasie mapy.
21. Wykonawca zobowiązany jest realizować każdorazowe zlecenia Zamawiającego stosując odpowiednie przepisy z zakresu czasu pracy kierowców.
22. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia był realizowany przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w czynnościach wykonywanych dla Zamawiającego tj. dot. kierowania samochodami, busami i autobusami podczas wykonywania usługi w zakresie transportu osób, za wyjątkiem osób prowadzących działalność gospodarczą w tym zakresie.