

### Istotne postanowienia umowy

Nr R.U.DOA. .... 2019

Zawarta w dniu .....2019r. w Opolu pomiędzy :

**Województwem Opolskim**, z siedzibą w Opolu, NIP 7543077565 (wykonującym zadania w tym zamówienia publiczne przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole), reprezentowany przez:

..... – .....,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... - wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ w KRS-  
..... pod numerem .....  
reprezentowanym przez: .....

wyłonionym na podstawie przeprowadzonego postępowania nr **DOA-IV. .... 2019** w trybie przetargu nieograniczonego według przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.),

zwanym dalej „**Wykonawcą**”:

#### § 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do „**Wykonanie i dostawa gadżetów promocyjnych**”, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią: „Opis przedmiotu zamówienia oraz oferta Wykonawcy z dnia ..... 2019r.
3. Warunki współpracy, zasady akceptacji oraz zasady dostarczenia zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia.
4. Produkty końcowe muszą być zgodne z zaakceptowanymi projektami.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

#### §2

Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, o którym mowa w §1, licząc od daty odbioru.

#### §3

1. Termin realizacji umowy do dnia 09.08.2019 r.
2. **Termin dostarczenia koczków:**
  - a) **pierwsza dostawa zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... w różnych kolorach do siedziby Zamawiającego w Opolu, przy ul. Krakowskiej 38 lub inne wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie Opola,**
  - b) **kolejne dostawy zgodnie z listą dystrybucyjną do szpitali na terenie województwa opolskiego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, nie później niż do 31.07.2019 r. W każdej dostawie mix 6 kolorów.**

1. Wykonawca będzie dostarczał na własny koszt przedmiot umowy do Zamawiającego na adres: Opole, ul. Krakowska 38 (oficyna) lub w inne wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie miasta Opola., w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego tj. od poniedziałku – piątku w godz. od 7.30 - 15.30.

#### §4

1. Odbiór przedmiotu zamówienia:

– odbiór pierwszej dostawy do UMWO zostanie przeprowadzony na podstawie częściowego protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego w ciągu 5 dni roboczych od dnia dostarczenia i objęcie: sprawdzenie ilości dostawy, sprawdzenie zgodności dostawy z zamówieniem i Opisem przedmiotu zamówienia,

– odbiór dostaw do pozostałych miejsc z listy dystrybucyjnej lub wskazanych przez Zamawiającego na etapie realizacji zamówienia, zostanie przeprowadzony po każdej dostawie na podstawie częściowego protokołu zdawczo-odbiorczego. Protokół podpisany zostanie w ciągu 5 dni roboczych od dnia dostarczenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia potwierdzającego dostarczenie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i opisem przedmiotu zamówienia. Oświadczenie musi być podpisane przez pracownika placówki odbierającego dostawę.

2. Osobą upoważnioną do podpisania protokołów oraz akceptacji wszystkich materiałów ze strony Zamawiającego jest Zastępca Dyrektora Departamentu Koordynacji Programów Operacyjnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego (UMWO) – Pani/Pan ....., a w przypadku jej/jego nieobecności osoba zastępująca Panią/Pana ..... zgodnie z jej/jego Zakresem Obowiązków. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do podpisania protokołów jest .....
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do nadzoru nad realizacją umowy jest Dyrektor Departamentu Koordynacji Programów Operacyjnych (lub osoba wskazana przez Dyrektora).

#### § 5

1. Za wykonanie i dostawę przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę nie większą niż .....zł brutto (w tym VAT), słownie brutto: ..... zł, netto.....zł.
2. Fakturę VAT należy wystawić na:

**Nabywca:**

**Województwo Opolskie  
ul. Piastowska 14,  
45-082 Opole,**

**NIP: 754-307-75-65**

**Odbiorca:**

**Urząd Marszałkowski  
Województwa Opolskiego,  
ul. Piastowska 14,  
45-082 Opole**

3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie częściowych faktur VAT, wystawionych po wykonaniu każdej dostawy przez Wykonawcę, na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie.
4. Podstawą zapłaty za fakturę VAT będzie podpisanie częściowego protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń.
5. Suma wszystkich faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty wymienionej w §5 ust.1.
6. Zapłata za wykonanie przedmiotu o którym mowa w §1 umowy będzie dokonana na podstawie częściowych faktur VAT, przelewem w terminie 21 dni od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego oraz dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

7. Kwota wynagrodzenia zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT.
8. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### §6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy tzn. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę w wysokości 2 % ceny łącznej brutto określonej w §5 ust. 1 umowy liczone za każdy dzień opóźnienia wykraczający poza terminy wskazany w §3 ust.1,
  - 2) za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % ceny brutto określonej w §5 ust.1,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % ceny łącznej brutto określonej w §5 ust.1, za każdy dzień opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad. Przez wady rozumie się wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
  - 4) Za niewykonanie przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1.
2. Jeżeli wady uniemożliwią użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi. W przypadku nie wywiązania się z ww. obowiązku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami usunięcia wad lub wymiany na nowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w §6 ust. 2, w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty, o której mowa w §5 ust. 1.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

#### §7

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku co do treści oferty Wykonawcy w przypadku gdy:
  - 1) w przypadku zmiany źródła finansowania umowy, kwota umowy pozostanie bez zmian, a Zamawiający zmieni tylko jej źródło finansowania oraz doda logo i informację o źródle finansowania,
  - 2) gdy konieczna będzie zmiana sposobu realizacji umowy ze względów technologicznych, organizacyjnych, osobowych Zamawiający może zmniejszyć przedmiot umowy max. o 10 % jego wartości brutto,
  - 3) zaistniały istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem art. 144.
4. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy odnośnie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu,

iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia; wg. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Pisemne zgłoszenie o zmianie osób przewidzianych do odbioru przedmiotu umowy nie stanowi zmiany postanowień niniejszej umowy i nie wymaga aneksu.

#### §8

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy został złożony wobec Wykonawcy wniosek o ogłoszenie upadłości lub gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zaczął podlegać zarządowi komisarzycznemu, lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się podmiotem postępowań o podobnym charakterze,
2. W przypadku rozwiązania/wypowiedzenia umowy, Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w części odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, jeżeli będzie się nadawała do umówionego użytku.

#### §9

Zamawiający może ponadto rozwiązać umowę w sytuacji określonej w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### §10

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy i rozliczeń finansowych.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Ewentualne spory z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze porozumienia stron, a w razie braku porozumienia przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### §11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**