

*Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XLVIII/478/2018  
Sejmiku Województwa Opolskiego  
z dnia 06 listopada 2018 r.*



**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA 2019 ROK**

*„Dobrze "skrojony" i dopasowany do potrzeb program przypomina wygodne buty – nie uwiera, nie kurzy się w szafie, ale jest codziennie wykorzystywany i można z nim dojść naprawdę daleko. Taki program gwarantuje transparentność i efektywność współpracy – zgodnie z intencjami ustawodawcy. A sam proces jego tworzenia i konsultowania może stać się szansą na podniesienie standardów współpracy oraz zwiększenia zaangażowania przedstawicieli III sektora w tzw. dialog obywatelski”.*

*Hanna Musiejkiwicz    [pakt.com.org](http://pakt.com.org)*

## ***SPIS TREŚCI***

|                       |  |        |
|-----------------------|--|--------|
| <b>Rozdział I.</b>    | Postanowienia ogólne .....   | str. 4 |
| <b>Rozdział II.</b>   | Cel główny i cele szczegółowe Programu .....                               | str. 5 |
| <b>Rozdział III.</b>  | Zasady współpracy .....  | str. 5 |
| <b>Rozdział IV.</b>   | Zakres przedmiotowy .....  | str. 6 |
| <b>Rozdział V.</b>    | Formy współpracy .....   | str. 7 |
| <b>Rozdział VI.</b>   | Priorytetowe zadania publiczne i wskaźniki ich realizacji .....            | str. 8 |
| <b>Rozdział VII.</b>  | Okres realizacji Programu .....  | str.16 |
| <b>Rozdział VIII.</b> | Sposób realizacji Programu .....   | str.16 |
| <b>Rozdział IX.</b>   | Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu .....               | str.17 |
| <b>Rozdział X.</b>    | Sposób oceny realizacji Programu .....                                     | str.17 |
| <b>Rozdział XI.</b>   | Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji..... | str.18 |
| <b>Rozdział XII.</b>  | Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych .....             | str.18 |

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

Ilekcioć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 450 z późn.zm.),
- 2) „Województwie” – rozumie się przez to Województwo Opolskie,
- 3) „Samorządzie” - rozumie się przez to Samorząd Województwa Opolskiego,
- 4) „Zarządzie” – rozumie się przez to Zarząd Województwa Opolskiego,
- 5) „Urzędzie” – rozumie się przez to Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
- 6) „komórkach Urzędu” - rozumie się przez to departamenty oraz inne samodzielne komórki organizacyjne Urzędu, współpracujące z podmiotami Programu,
- 7) „Programie” – rozumie się przez to Program Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2019 rok,
- 8) „podmiotach Programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 9) „Partnerach” – rozumie się przez to strony, których dotyczy niniejszy program współpracy, czyli Samorząd Województwa Opolskiego oraz podmioty Programu,
- 10) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy,
- 11) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 12) „zasadach współpracy” – rozumie się przez to zasady współpracy międzysektorowej wskazane w art.5 ust.3 ustawy,
- 13) „politykach publicznych” - rozumie się przez to programy i inne dokumenty strategiczne tworzone na poziomie regionalnym w celu rozwiązywania problemów mieszkańców Województwa oraz stwarzania sprzyjających warunków do wszechstronnego rozwoju społeczności i podnoszenia jakości życia jej członków,
- 14) „integracji” – rozumie się przez to w szczególności realizację wspólnych projektów, partnerstwo, wymianę wiedzy i doświadczeń,
- 15) „regrantingu” - rozumie się przez to przekazywanie dotacji na realizację zadań publicznych przez podmioty Programu w trybie otwartych konkursów ofert w szczególności innym podmiotom Programu,
- 16) „klauzuli społecznej” - rozumie się przez to uwzględnianie dodatkowych wymagań społecznych związanych z realizacją zadań publicznych oraz uwzględnianie aspektów społecznych przy warunkach określających możliwość realizacji,
- 17) „społecznej odpowiedzialności biznesu” (z ang. *CSR – Corporate Social Responsibility*) - rozumie się przez to koncepcję, według której przedsiębiorstwa dobrowolnie uwzględniają interesy społeczne i ochronę środowiska, a także relacje z różnymi grupami interesariuszy,
- 18) „klastrach” - rozumie się przez to skoncentrowaną przestrzennie (geograficznie) grupę przedsiębiorstw pochodzących z tego samego lub pokrewnych sektorów, a także instytucji i organizacji, powiązanych ze sobą siecią pionowych i poziomych zależności, konkurujących i współpracujących ze sobą.

## Rozdział II

### Cel główny i cele szczegółowe Programu

#### 1. Cel główny Programu:

Zwiększenie zaangażowania sektora pozarządowego w obszarze współpracy międzysektorowej na rzecz mieszkańców Województwa.

#### 2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) realizowanie zadań publicznych w sferze pożytku publicznego w oparciu o zasady współpracy,
- 2) wspieranie zadań z budżetu obywatelskiego, mieszczących się w sferze zadań publicznych, których realizacja odbywa się na podstawie ustawy,
- 3) intensyfikacja/wzmacnianie działań wpisujących się w założenia Programu Opolskie dla Rodziny,
- 4) wspieranie tworzenia regionalnych polityk publicznych, w tym strategii i programów Województwa,
- 5) wspieranie aktywizacji i integracji podmiotów Programu, w szczególności przy realizacji zadań publicznych w partnerstwie wewnątrzsektorowym,
- 6) wspieranie samoorganizacji społecznej i form samopomocy,
- 7) opracowywanie założeń/wdrażanie kompleksowej polityki młodzieżowej,
- 8) opracowywanie założeń/wdrażanie kompleksowej polityki senioralnej,
- 9) doskonalenie systemu wymiany informacji między i wewnątrzsektorowej,
- 10) upowszechnianie, rozwijanie i promowanie wolontariatu,
- 11) promowanie podmiotów Programu i dobrych praktyk.

## Rozdział III

### Zasady współpracy

Współpraca Samorządu z podmiotami Programu budowana jest w oparciu o następujące zasady:

- 1) **partnerstwa** – systematyczna i trwała współpraca z podmiotami Programu z wykorzystaniem dostępnych metod oraz środków, w ramach której Samorząd i podmioty Programu wspólnie planują, projektują, wdrażają oraz realizują określone działania i inicjatywy,
- 2) **pomocniczości** (subsydiarności) - rozumianej jako współpraca Województwa z podmiotami, oparta na obopólnej chęci wzajemnych działań, uzasadnionych potrzebami lokalnej wspólnoty, dążących do skutecznej realizacji zadań publicznych,
- 3) **suwerenności stron** – Partnerzy respektują swoją niezależność, wspierają wzajemną działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie,
- 4) **efektywności** - rozumianej jako dążenie podmiotów oraz Województwa do maksymalizacji korzyści społeczeństwa z realizowanych wspólnie zadań publicznych. W myśl tej zasady Województwo będzie dokonywać wyboru najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych – proponowanych przez podmioty, przestrzegając zasady uczciwej konkurencji oraz pamiętając o najefektywniejszym sposobie wykorzystania środków publicznych, a podmioty będą gwarantować wykonanie zadań zleconych w sposób profesjonalny, efektywny i terminowy,
- 5) **jawności** - zakłada, że Partnerzy wzajemnie udostępniają sobie informacje na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia budowania wysokiej jakości partnerstwa,
- 6) **uczciwej konkurencji** - rozumianej jako stosowanie jednakowych i transparentnych zasad wobec wszystkich Podmiotów.

## **Rozdział IV**

### **Zakres przedmiotowy**

Współpraca Samorządu z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, w szczególności ustawowych zadań własnych Samorządu, w następujących obszarach:

- 1) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 2) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 3) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
- 4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 8) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 9) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 10) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 11) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 12) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 13) ratownictwa i ochrony ludności;
- 14) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 15) turystyki i krajoznawstwa;
- 16) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 17) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 18) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 19) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych;
- 20) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 21) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- 22) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 23) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 24) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 25) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 26) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 27) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 28) promocji i organizacji wolontariatu;
- 29) rewitalizacji;
- 30) działalności na rzecz podmiotów Programu, w zakresie określonym w pkt 1-29.

## **Rozdział V**

### **Formy współpracy**

Współpraca Samorządu z podmiotami Programu realizowana będzie:

**1. w formie finansowej** poprzez:

- 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji w ramach umów rocznych i/lub wieloletnich, w tym z wykorzystaniem formy finansowej w postaci regrantingu,
- 2) udzielanie podmiotom Programu dotacji na finansowanie lub dofinansowanie wkładów własnych na realizację zadań publicznych,
- 3) w zależności od sytuacji finansowej Samorządu wyodrębnienie środków finansowych na działania z zakresu polityki młodzieżowej,
- 4) w zależności od sytuacji finansowej Samorządu wyodrębnienie środków finansowych na działania z zakresu polityki senioralnej,
- 5) w zależności od sytuacji finansowej Samorządu umożliwienie udzielania podmiotom Programu pożyczek na realizację zadań publicznych, w tym na prefinansowanie środków europejskich,
- 6) realizację projektów na rzecz podmiotów Programu, w tym w partnerstwie z nimi, finansowanych ze źródeł zewnętrznych,
- 7) zawieranie umów partnerskich z podmiotami Programu w celu wspólnej realizacji zadań publicznych, w tym określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1307 z późn. zm.),
- 8) wsparcie podmiotów Programu ze środków pozabudżetowych;

**2. w formie pozafinansowej**, w szczególności poprzez:

- 1) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 2) premiowanie w otwartych konkursach ofert projektów uwzględniających zaangażowanie młodzieży, seniorów, wolontariuszy oraz ofert realizowanych w partnerstwie,
- 3) wzajemne i wszechstronne informowanie się Partnerów o kierunkach planowanej i realizowanej działalności,
- 4) tworzenie wspólnych zespołów i grup roboczych o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 5) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej z podmiotami Programu na zasadach określonych w ustawie,
- 6) zawieranie umów partnerskich z podmiotami Programu w celu wspólnej realizacji zadań publicznych, w tym określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1307 z późn. zm.) i upowszechnianie mechanizmu zawierania takich umów,
- 7) upowszechnianie wiedzy na temat tworzenia klastrów, społecznej odpowiedzialności biznesu i stosowania klauzuli społecznej,
- 8) promowanie działań podejmowanych przez Partnerów w sferze pożytku publicznego, w tym przekazywanie materiałów promocyjnych podmiotom Programu,
- 9) organizowanie szkoleń, konferencji, warsztatów, seminariów, wyjazdów studyjnych, etc. dla podmiotów Programu,
- 10) współorganizację przedsięwzięć z podmiotami Programu,
- 11) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy podmiotów Programu w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,
- 12) pomoc w pozyskiwaniu partnerów zagranicznych do realizacji międzynarodowych zadań w zakresie potrzeb zgłaszanych przez podmioty Programu,
- 13) pomoc merytoryczną pracowników Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Samorządu,
- 14) obejmowanie patronatem Marszałka Województwa Opolskiego inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,
- 15) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń lub sprzętu Urzędu.

## Rozdział VI

### Priorytetowe zadania publiczne i wskaźniki ich realizacji

Cel główny oraz cele szczegółowe Programu realizowane będą poprzez realizację następujących priorytetowych zadań publicznych:

**1. Priorytet I: Wspieranie tworzenia polityk publicznych (strategie, programy, plany, itp.) na poziomie regionalnym przez Samorząd Województwa Opolskiego we współpracy z podmiotami Programu poprzez:**

- 1) opracowanie, opiniowanie projektów dokumentów (strategie, programy, plany, itp.),
- 2) utworzenie międzysektorowych zespołów roboczych opracowujących projekty dokumentów (strategie, programy, plany, itp.).

Wskaźniki:

1. liczba spotkań,
2. liczba opracowanych dokumentów,
3. liczba podmiotów biorących udział w procesie konsultacji,
4. liczba opinii powstałych w procesie konsultacji/liczba uwzględnionych opinii.

*Odpowiedzialne: komórki Urzędu*

**2. Priorytet II: Realizacja zadań publicznych przez podmioty Programu, w tym:**

**2a. Wspieranie aktywności społecznej dotyczącej polepszania jakości życia mieszkańców regionu w zakresie zdrowia, polityki społecznej oraz przeciwdziałania uzależnieniom i dysfunkcjom społecznym poprzez:**

- 1) wspieranie działań w zakresie wzmocnienia świadomości prozdrowotnej mieszkańców Opolszczyzny,
- 2) realizację programów przeciwdziałających chorobom cywilizacyjnym, promowanie zdrowia psychicznego oraz zapobieganie występowaniu zaburzeń psychicznych,
- 3) wspieranie działań i projektów dostosowujących systemy wsparcia do potrzeb starzejącego się społeczeństwa między innymi poprzez promowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu,
- 4) wspieranie i inicjowanie działań na rzecz środowisk senioralnych,
- 5) wspieranie działań na rzecz ratownictwa medycznego,
- 6) wspieranie działań w zakresie opieki długoterminowej i hospicyjnej,
- 7) wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i dysfunkcjom społecznym,

Wskaźniki:

1. liczba złożonych ofert,
2. liczba podmiotów Programu składających oferty,
3. liczba podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie na realizację zadań,
4. liczba zadań realizowanych przez podmioty Programu,
5. liczba inicjatyw na rzecz środowisk senioralnych,
6. liczba osób uczestniczących w realizowanych zadaniach,
7. wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań, w tym wkład własny podmiotów Programu.

*Odpowiedzialny: Departament Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu, Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu, Pełnomocnik Zarządu Województwa Opolskiego ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień.*



## **2b. Poprawa poziomu życia osób, rodzin i środowisk wykluczonych społecznie bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez:**

- 1) wsparcie osób, rodzin i środowisk znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej oraz integracja i reintegracja zawodowa i społeczna osób wykluczonych społecznie bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym:
  - a) wspieranie działań w zakresie rodzicielstwa, w tym zastępczego,
  - b) wspieranie działań w zakresie gromadzenia i rozdawnictwa żywności osobom i instytucjom funkcjonującym w systemie pomocy społecznej,
  - c) aktywizacja zawodowa i społeczna grup wykluczonych społecznie bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym organizacja imprez o charakterze sportowym, rekreacyjnym, kulturalnym oraz spotkań świątecznych.
- 2) wypoczynek dzieci i młodzieży, w tym dla dzieci Polaków zamieszkałych za granicą, w tym:
  - a) wsparcie socjalne wypoczynku dzieci i młodzieży z zagrożonych ubóstwem rodzin w formie stacjonarnej, półstacjonarnej i jednodniowych imprez o charakterze regionalnym, w tym wsparcie dzieci pochodzących ze środowisk wiejskich oraz organizacja warsztatów edukacyjnych dla dzieci Polaków zamieszkałych za granicą.

### Wskaźniki:

1. wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej,
  2. liczba podmiotów Programu składających oferty,
  3. liczba zadań z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez podmioty Programu,
  4. liczba podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej,
  5. liczba zorganizowanych imprez o charakterze regionalnym,
  6. liczba uczestników przedsięwzięć, w tym liczba dzieci i młodzieży.
- 3) rehabilitacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych, w tym:
    - a) prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek;
    - b) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych - aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby,
    - c) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji,
    - d) prowadzenie poradnictwa psychologicznego, społeczno-prawnego oraz udzielanie informacji na temat przysługujących uprawnień, dostępnych usług, sprzętu rehabilitacyjnego i pomocy technicznej dla osób niepełnosprawnych,
    - e) prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych; rozwijają umiejętności sprawnego komunikowania się z otoczeniem osób z uszkodzeniami słuchu, mowy, z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną; usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach,

- f) organizowanie i prowadzenie zintegrowanych działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w rynek pracy, w szczególności przez: doradztwo zawodowe; przygotowanie i wdrożenie indywidualnego planu drogi życiowej i zawodowej; prowadzenie specjalistycznego poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy, mających na celu przygotowanie do aktywnego poszukiwania pracy i utrzymania w zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,
- g) zakup, szkolenie i utrzymanie psów asystujących w trakcie szkolenia,
- h) utrzymanie psów asystujących,
- i) organizowanie i prowadzenie szkoleń dla tłumaczy języka migowego oraz tłumaczy-przewodników,
- j) organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach,
- k) promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego,
- l) prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji,
- m) opracowywanie lub wydawanie publikacji, wydawnictw ciągłych oraz wydawnictw zwartych, stanowiących zamkniętą całość, w tym na nośnikach elektromagnetycznych i elektronicznych, dotyczących problematyki związanej z niepełnosprawnością; kierowanych do osób niepełnosprawnych - w tym publikowanych drukiem powiększonym, pismem Braille'a lub publikowanych w tekście łatwym do czytania,
- n) świadczenie usług wspierających, które mają na celu umożliwienie lub wspomaganie niezależnego życia osób niepełnosprawnych, w szczególności usług asystencji osobistej.

**Wskaźniki:**

1. wysokość środków finansowych PFRON przeznaczonych na realizację projektów,
2. liczba złożonych ofert,
3. liczba i rodzaj zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych realizowanych przez podmioty Programu,
4. liczba podmiotów Programu, które otrzymały dotacje na realizację zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych,
5. liczba uczestników realizowanych zadań.

*Odpowiedzialny: Departament Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu oraz Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu.*

**2c. Rozwój turystyki i krajoznawstwa poprzez:**

- 1) działalność turystyczno – krajoznawczą w Województwie,
- 2) rozwój produktów turystycznych i systemu informacji turystycznej Województwa,
- 3) promowanie walorów turystycznych regionu,
- 4) ratownictwo i ochronę turystów w regionie.

**Wskaźniki:**

1. liczba podmiotów Programu składających oferty,
2. liczba złożonych ofert,
3. liczba zadań realizowanych przez podmioty Programu,
5. liczba inicjatyw promujących walory i markę turystyczną regionu,
6. liczba oznakowanych tras i obiektów turystycznych,
7. liczba inicjatyw związanych z ochroną turystów,
8. liczba certyfikowanych punktów informacji turystycznej.

*Odpowiedzialny: Departament Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu.*

## **2d. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez:**

- 1) wspieranie szkolenia młodzieży uzdolnionej sportowo uczestniczącej w Systemie Sportu Młodzieżowego,
- 2) wspieranie szkolenia kadr trenerskich, instruktorskich i sędziowskich,
- 3) wspieranie udziału w zawodach sportowych oraz organizacji zawodów sportowych w Województwie,
- 4) wspieranie organizacji imprez sportowych w ramach upowszechniania kultury fizycznej,
- 5) upowszechnianie kultury fizycznej w różnych środowiskach i grupach społecznych.

### Wskaźniki:

1. liczba podmiotów Programu biorących udział w konkursach,
2. liczba złożonych ofert,
3. liczba podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie,
5. wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom Programu w ramach konkursów,
6. liczba punktów zdobytych przez zawodników z Województwa w ramach Systemu Sportu Młodzieżowego.

*Odpowiedzialny: Departament Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu.*

## **2e. Wspieranie i upowszechnianie kultury i sztuki, w tym:**

- 1) realizowanie inicjatyw mających na celu rozwijanie kompetencji kulturowych dzieci i młodzieży z Województwa,
- 2) promocja twórców związanych z województwem opolskim, realizujących projekty artystyczne na rzecz mieszkańców Opolszczyzny,
- 3) „Kultura dla rodziny”: organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, spotkań, plenerów, warsztatów, wystaw artystycznych i innych imprez, o zasięgu co najmniej regionalnym, sprzyjających rozwojowi integracji społecznej,
- 4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej oraz świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 5) promocja i wspieranie kultury mniejszości narodowych i etnicznych,
- 6) wspieranie aktywizacji i integracji społecznej seniorów,
- 7) wspieranie udziału w imprezach kulturalnych i artystycznych.

### Wskaźniki:

1. liczba ofert złożonych przez podmioty Programu,
2. liczba podmiotów Programu, które zwróciły się do Województwa o wsparcie realizacji zadań publicznych,
3. liczba podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie,
4. wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań,
5. liczba przedsięwzięć o zasięgu ogólnopolskim i międzynarodowym
6. liczba inicjatyw na rzecz środowisk senioralnych.

*Odpowiedzialny: Departament Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu.*

## **2f. Wspieranie działań w obszarze edukacyjnym, nauki, kształcenia i wychowania, w tym:**

- 1) realizowanie inicjatyw edukacyjnych i wychowawczych na rzecz dzieci i młodzieży z terenu województwa opolskiego,
- 2) wspieranie działań na rzecz edukacji osób dorosłych, w tym promujących wśród mieszkańców regionu ideę kształcenia ustawicznego,
- 3) wspieranie działań podnoszących kwalifikacje i rozwijających kompetencje przydatne na rynku pracy, w tym u osób bezrobotnych,
- 4) wspierania inicjatyw młodzieży akademickiej, związanych z propagowaniem nauki i kształcenia wyższego oraz promocją oferty polskich uczelni,
- 5) wspieranie działań mających na celu rozwój kompetencji kluczowych mieszkańców regionu, w tym w zakresie języków obcych (m.in. promowanie idei dwujęzyczności w edukacji dzieci i młodzieży),
- 6) wspieranie i inicjowanie działań na rzecz środowisk młodzieżowych.
- 7) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej oraz świadomości narodowej i obywatelskiej,
- 8) wspieranie działań mających na celu powstrzymanie odpływu młodych i wykształconych osób z Województwa i stymulowanie procesów imigracji młodzieży,
- 9) wspieranie działań upowszechniających osiągnięcia naukowe oraz wspieranie i wykorzystywanie potencjału twórczego środowisk naukowych i propagujących naukę,
- 10) wspieranie działań na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.

### Wskaźniki:

1. liczba ofert złożonych przez podmioty Programu,
2. liczba podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie,
3. wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań,
4. liczba inicjatyw na rzecz środowisk młodzieżowych.

*Odpowiedzialny: Departament Edukacji i Rynku Pracy Urzędu, Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu.*

## **2g. Wspieranie działań na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych, w tym:**

- 1) wspieranie działań na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych w zakresie podtrzymywania tożsamości narodowej i etnicznej,
- 2) wspieranie działań na rzecz integracji mniejszości narodowych i etnicznych ze społecznością regionalną.

### Wskaźniki:

1. liczba ofert złożonych przez podmioty Programu,
2. liczba podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie,
3. wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań.

*Odpowiedzialny: Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu, Departament Edukacji i Rynku Pracy Urzędu.*

## **2h. Promowanie zasad właściwego postępowania z odpadami ~~komunalnymi~~ wśród mieszkańców Województwa oraz ochrony przyrody poprzez:**

- 1) wprowadzanie zasad nowego systemu zbierania, odbierania i zagospodarowania odpadów zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wśród mieszkańców Województwa, w tym:
  - a) edukacja ekologiczna i działania promocyjne w zakresie propagowania zasad nowego systemu zbierania, odbierania i zagospodarowania odpadów,
  - b) organizowanie kampanii informacyjno – edukacyjnej na rzecz podniesienia świadomości w zakresie potrzeby właściwego postępowania z odpadami w Województwie,
  - c) zorganizowanie konferencji, szkoleń i spotkań, zajęć warsztatowych podnoszących świadomość ekologiczną właściwego postępowania z odpadami,
  - d) wspieranie działań na rzecz edukacji, informacji i promocji zasad ochrony czystości powietrza, w powiązaniu z gospodarką odpadową i zakazem używania odpadów do ogrzewania,
  - e) wspieranie działań na rzecz edukacji, informacji i promocji zasad postępowania z odpadami zielonymi, biodegradowalnymi oraz zakazu wypalania traw,
- 2) wspieranie działań związanych z ochroną przyrody, w tym:
  - a) wspieranie działań na rzecz edukacji, informacji i promocji zasad ochrony zasobów naturalnych odnawialnych i nieodnawialnych oraz ochrony przyrody,
  - b) wspieranie działań na rzecz ochrony dziedzictwa przyrodniczego i krajobrazu.

### Wskaźniki:

1. liczba osób objętych edukacją ekologiczną i działaniami promocyjnymi,
2. zorganizowanie kampanii informacyjno – edukacyjnej na rzecz podniesienia świadomości w zakresie potrzeby właściwego postępowania z odpadami lub ochrony przyrody w Województwie,
3. liczba i zasięg zorganizowanych konferencji, szkoleń i spotkań, zajęć warsztatowych podnoszących świadomość ekologiczną mieszkańców Województwa.

*Odpowiedzialny: Departament Ochrony Środowiska Urzędu.*

## **2i. Wspieranie aktywności społecznej dotyczącej rozwoju obszarów wiejskich i odnowy wsi oraz ochrony bioróżnorodności poprzez:**

- 1) wspieranie uczestników Programu Odnowy Wsi i organizacji pozarządowych działających na obszarach wiejskich poprzez organizację spotkań, szkoleń, warsztatów i konferencji,
- 2) wspieranie działań promujących ideę odnowy wsi,
- 3) wspieranie działań promujących dziedzictwo kulinarne,
- 4) wspieranie działań promujących ideę ochrony przyrody i bioróżnorodności,
- 5) wspieranie działań na rzecz promocji i wyłaniania wzorców działania na opolskich wsiach poprzez organizację konkursu „Piękna Wieś Opolska” oraz konkursów dla społeczności lokalnych związanych z dziedzictwem kulinarnym,
- 6) promocję regionalnych produktów tradycyjnych.

### Wskaźniki:

1. liczba uczestników Programu Odnowy Wsi,
2. liczba spotkań, warsztatów i szkoleń organizowanych dla uczestników Programu, sołectw i grup odnowy wsi,
3. liczba zorganizowanych przedsięwzięć promujących ideę odnowy wsi i ochrony przyrody,
4. liczba sołectw i projektów zgłoszonych do konkursu „Piękna Wieś Opolska” oraz konkursów dla społeczności lokalnych związanych z ekologią, ochroną przyrody i bioróżnorodnością,
5. liczba produktów wpisanych na listę produktów tradycyjnych.

*Odpowiedzialny: Departament Rolnictwa i Rozwoju Wsi Urzędu.*

## **2j. Wspieranie działań w zakresie wykorzystania i rozwoju odnawialnych źródeł energii, efektywności energetycznej i gospodarki niskoemisyjnej poprzez:**

1) wsparcie przedsięwzięć promujących wykorzystanie odnawialnych źródeł energii.

### Wskaźniki:

1. liczba wydarzeń, spotkań, warsztatów i szkoleń promujących wykorzystanie odnawialnych źródeł energii,
2. liczba uczestników wydarzeń, spotkań, warsztatów i szkoleń promujących wykorzystanie odnawialnych źródeł energii.

*Odpowiedzialny: Departament Rolnictwa i Rozwoju Wsi Urzędu.*

## **2k. Wspieranie działań i inicjatyw realizowanych we współpracy z zagranicą w Województwie Opolskim poprzez:**

- 1) rozwój współpracy transgranicznej, mającej na celu rozwój społeczno-gospodarczy pogranicza polsko-czeskiego, w tym euroregionów Pradziad i Silesia, promowanie umiejętności międzykulturowych wśród mieszkańców regionów pogranicza,
- 2) transfer wiedzy i technologii,
- 3) kształtowanie dobrego wizerunku województwa wśród regionów Europy oraz w Polsce,
- 4) promocję idei integracji europejskiej oraz doświadczeń i wiedzy partnerów europejskich w zakresie funkcjonowania w strukturach europejskich i przekazywanie ich regionom spoza Unii,
- 5) rozwój gospodarczy, z uwzględnieniem rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości oraz turystyki i wymianę doświadczeń dotyczącą prowadzenia działalności gospodarczej za granicą
- 6) wymianę doświadczeń specjalistycznych i samorządowych
- 7) aktywizację społeczeństwa obywatelskiego poprzez zwiększenie udziału mieszkańców w przedsięwzięciach międzynarodowych
- 8) międzynarodową wymianę doświadczeń, m.in. w dziedzinie kultury, sztuki i ochrony dziedzictwa, edukacji, ochrony zdrowia, ekologii, ochrony przyrody i energetyki odnawialnej, pomocy społecznej i polityki senioralnej oraz poszanowania praw mniejszości,
- 9) organizację międzynarodowego wypoczynku dzieci i młodzieży i międzynarodowych konkursów młodzieżowych o charakterze edukacyjnym.

### Wskaźniki:

1. liczba ofert złożonych przez podmioty Programu,
2. liczba podmiotów Programu, które zwróciły się do Województwa o wsparcie realizacji zadań publicznych,
3. liczba podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie,
4. wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań,
5. liczba przedsięwzięć o zasięgu ogólnopolskim i międzynarodowym.

*Odpowiedzialny: Departament Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu Urzędu.*

## **2l. Wspieranie działań mających na celu promocję regionu poprzez:**

- 1) inicjatywy o charakterze promocyjnym, których celem jest rozwój gospodarczy regionu,
- 2) inicjatywy promujące walory i rozwój Województwa,
- 3) inicjatywy wykorzystujące wielokulturowość Województwa,
- 4) działania propagujące wiedzę o regionie i jego walorach,
- 5) działania promujące potencjał ludzki regionu, przedsiębiorczość, zdolność adaptacji i wielokulturowość, propagujące zatrudnienie, aktywizację zawodową oraz rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (konkursy, wystawy, kampanie promocyjne, targi, konferencje, spotkania informacyjne, giełdy i misje gospodarcze w kraju i zagranicą),
- 6) działania zwiększające atrakcyjność regionu,

- 7) działania związane z promowaniem oraz uzyskaniem certyfikatów produktów regionalnych,
- 8) przedsięwzięcia związane z synergiczną promocją gospodarczą, turystyczną, kulturalną (ze szczególnym uwzględnieniem turystyki weekendowej i biznesowej).

Wskaźniki:

1. liczba ofert złożonych przez podmioty Programu,
2. liczba podmiotów Programu, które zwróciły się do Województwa o wsparcie realizacji zadań publicznych,
3. liczba podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie,
4. wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań,
5. liczba przedsięwzięć o zasięgu ogólnopolskim i międzynarodowym.

*Odpowiedzialny: Departament Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu Urzędu.*

**2f. Wspieranie działań na rzecz zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego, w tym:.**

- 1) wspieranie przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska w sytuacjach zagrożenia.

Wskaźniki:

1. liczba ofert złożonych przez podmioty Programu,
2. liczba podmiotów Programu, które zwróciły się do Województwa o wsparcie realizacji zadań publicznych,
3. liczba podmiotów Programu, które otrzymały dofinansowanie,
4. wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom Programu na realizację zadań.

*Odpowiedzialne: komórki Urzędu.*

**3. Priorytet III: Wzmacnianie organizacyjne, infrastrukturalne i edukacyjne podmiotów Programu poprzez:**

- 1) realizację zadań publicznych, określonych w „Standardzie działania, wdrażania i weryfikacji Regionalnego Centrum Organizacji Pozarządowych”, zwanym dalej „Standardem”,
- 2) stosowanie pozafinansowych form współpracy, określonych w rozdziale V niniejszego Programu.

Wskaźniki:

1. liczba i rodzaj zrealizowanych zadań publicznych, określonych w Standardzie,
2. liczba i rodzaj zrealizowanych pozafinansowych form współpracy.

*Odpowiedzialne: komórki Urzędu.*

**4. Priorytet IV: Utworzenie i funkcjonowanie międzysektorowych zespołów i tematycznych grup roboczych ds. współpracy i dialogu między Partnerami poprzez:**

- 1) spotkania międzysektorowych zespołów (w miarę potrzeb),
- 2) spotkania tematycznych grup roboczych (w miarę potrzeb),
- 3) aktualizacja zasad wymiany informacji pomiędzy Partnerami przez międzysektorowe zespoły i/lub tematyczne grupy robocze i ich przedstawienie do wdrożenia,
- 4) aktualizacja jakościowych wskaźników realizacji zadań publicznych oraz oceny współpracy przez zespół i/lub tematyczne grupy robocze i ich przedstawienie do wdrożenia,
- 1) opracowanie propozycji rozwijania wolontariatu przez zespoły i/lub tematyczne grupy robocze i ich przedstawienie do wdrożenia,
- 2) przeglądy wewnętrznych aktów prawnych Urzędu oraz procesów odnoszących się do współpracy między Partnerami przez zespoły i/lub tematyczne grupy robocze i sformułowanie wniosków przeglądowych oraz przedstawianie propozycji modyfikacji i zmian do wdrożenia.

#### Wskaźniki:

1. liczba spotkań zespołów,
2. liczba spotkań tematycznych grup roboczych,
3. liczba i tematyka wypracowanych rozwiązań,
4. liczba i tematyka wdrożonych rozwiązań,
5. liczba opracowanych wskaźników realizacji zadań publicznych oraz oceny współpracy przez zespół i/lub tematyczne grupy robocze,
6. liczba wdrożonych jakościowych wskaźników realizacji zadań publicznych oraz oceny współpracy, wypracowanych przez zespoły i/lub tematyczne grupy robocze.

*Odpowiedzialne: komórki Urzędu.*

#### **5. Priorytet V: Promocja i organizacja wolontariatu poprzez:**

- 1) wspieranie przedsięwzięć (w tym: spotkań, szkoleń, działań doradczych, działań promocyjnych) na rzecz upowszechniania wolontariatu,
- 2) stwarzanie możliwości wymiany doświadczeń z zakresu wolontariatu.

#### Wskaźnik:

1. liczba działań o charakterze promocyjnym i aktywizującym dla osób zaangażowanych w rozwój wolontariatu.

*Odpowiedzialne: komórki Urzędu.*

#### **6. Priorytet VI: Promocja idei współpracy międzysektorowej, w tym Partnerów z sektorem naukowym, społecznym i gospodarczym poprzez:**

- 1) włączanie mediów w proces wymiany informacji i promocję,
- 2) promowanie dobrych praktyk przedstawiających ideę współpracy międzysektorowej,
- 3) organizacja spotkań międzysektorowych, w tym Partnerów z sektorem naukowym, społecznym i gospodarczym.

#### Wskaźniki:

1. liczba przedsięwzięć, w ramach których włączono media w proces wymiany informacji i promocję,
2. liczba działań promujących ideę współpracy międzysektorowej,
3. liczba spotkań międzysektorowych, w tym o charakterze edukacyjnym.

*Odpowiedzialne: komórki Urzędu.*

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji Programu**

Program Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z podmiotami Programu realizowany jest od dnia **1 stycznia 2019 roku** do dnia **31 grudnia 2019 roku**.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji Programu**

1. Program jest realizowany we współpracy z podmiotami Programu oraz Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego przez:
  - 1) Sejmik Województwa Opolskiego,
  - 2) Zarząd Województwa Opolskiego,
  - 3) komórki Urzędu, w tym komórkę ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi Urzędu,
  - 4) Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu.



2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji:
  - a) w ramach otwartych konkursów ofert poprzez zawieranie umów rocznych i/lub wieloletnich, w tym z wykorzystaniem form finansowych w postaci regrantingu,
  - b) z pominięciem otwartych konkursów ofert w trybie ds. 19a ustawy,
  - c) w trybach określonych w innych przepisach,
- 2) udzielanie podmiotom Programu dotacji na finansowanie lub dofinansowanie wkładów własnych na realizację zadań publicznych,
- 3) w zależności od sytuacji finansowej Samorządu umożliwienie udzielania podmiotom Programu pożyczek na realizację zadań publicznych, w tym na prefinansowanie środków europejskich,
- 4) realizację projektów na rzecz podmiotów Programu, w tym w partnerstwie z nimi, finansowanych ze źródeł zewnętrznych,
- 5) zawieranie umów partnerskich z podmiotami Programu w celu wspólnej realizacji zadań publicznych, w tym określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1307 z późn. zm.),
- 6) realizację zadań publicznych w ramach umów o wykonanie inicjatywy lokalnej,
- 7) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- 8) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo-doradczych i grup roboczych,
- 9) organizowanie konkursu „Opolskie Niezapominajki” promującego nagrodą Marszałka Województwa Opolskiego najlepsze organizacje pozarządowe Województwa,
- 10) organizowanie konkursu „Społecznik Roku” promującego nagrodą Marszałka Województwa Opolskiego osoby działające na rzecz dobra wspólnego oraz postawy prospołeczne,
- 11) organizowanie przedsięwzięć na rzecz podmiotów Programu,
- 12) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój podmiotów Programu oraz ich profesjonalizację,
- 13) udział Samorządu Województwa Opolskiego w inicjatywach publicznych,
- 14) współudział Samorządu Województwa Opolskiego w działaniach podejmowanych przez podmioty Programu,
- 15) udzielanie pomocy merytorycznej podmiotom Programu przez pracowników Urzędu oraz pracowników Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu,
- 16) nieodpłatne udostępnianie podmiotom Programu, w miarę możliwości, pomieszczeń lub sprzętu Urzędu,
- 17) promowanie działalności podmiotów Programu, w tym przez obejmowanie patronatem Marszałka Województwa Opolskiego inicjatyw tych podmiotów.

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu**

Samorząd Województwa Opolskiego na realizację Programu w 2019 roku planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości co najmniej **5 000 000 zł.**

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

1. Ocena realizacji Programu przeprowadzona będzie w następujący sposób:

- 1) przygotowanie sprawozdań z realizacji Programu, zawierających ocenę realizacji priorytetowych zadań publicznych w formie finansowej oraz pozafinansowej, w tym efektów ich realizacji, przez komórki Urzędu oraz Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu i przekazanie tych sprawozdań komórce ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi Urzędu w terminie do końca lutego 2020 r.,

- 2) podejmowanie działań służących ocenie współpracy Partnerów (w miarę możliwości finansowych Województwa).
2. Zarząd przedłoży Radzie Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego sprawozdanie z realizacji Programu w 2019 r., celem zaopiniowania.
3. Zarząd do dnia 31 maja 2020 r. przedłoży Sejmikowi Województwa Opolskiego sprawozdanie z realizacji Programu w 2019 r.

## **Rozdział XI**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

Opracowanie projektu Programu oraz konsultacje przebiegały w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez powołany Zarządzeniem Marszałka Województwa Opolskiego zespół roboczy ds. opracowania projektu Programu Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z Organizacjami Pozarządowymi i Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2019 r., w skład którego weszli przedstawiciele komórek Urzędu oraz przedstawiciele Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego,
- 2) przyjęcie uchwałą Zarządu projektu Programu i skierowanie do konsultacji,
- 3) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu z podmiotami Programu,
- 4) sporządzenie przez pracowników Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji,
- 5) dokonanie analizy uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji i przygotowanie dla Zarządu informacji na temat przeprowadzonych konsultacji,
- 6) zamieszczenie informacji na temat przeprowadzonych konsultacji na stronach internetowych Samorządu Województwa Opolskiego ([www.opolskie.pl/organizacje\\_pozarządowe](http://www.opolskie.pl/organizacje_pozarządowe); BIP) oraz portalu internetowym ([ngo.opolskie.pl](http://ngo.opolskie.pl)),
- 7) przekazanie projektu Programu do zaopiniowania Radzie Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego,
- 8) rozpatrzenie przez Zarząd uwag i wniosków zgłoszonych przez uprawnione Podmioty podczas konsultacji oraz przez Radę Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego i podjęcie uchwały przyjmującej projekt uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2019 rok oraz skierowanie pod obrady Sejmiku Województwa Opolskiego.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

1. Tryb powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, zwanych dalej „komisjami konkursowymi”.

Zarząd każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje, w drodze uchwały, komisję konkursową w składzie do 10 osób z udziałem:

- 1) przedstawicieli Zarządu wskazanych z pracowników Urzędu i/lub pracowników Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu,
  - 2) przedstawicieli podmiotów Programu wyłonionych według trybu określonego w Programie Współpracy Samorządu województwa Opolskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na lata 2015-2020.
2. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach\_ofert:
    - 1) pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji,

- 2) komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu, za wyjątkiem sytuacji dotyczących prac członków komisji w Generatorze eNGO,
  - 3) komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów,
  - 4) w pracach komisji nie mogą brać udziału osoby, związane z podmiotami Programu wnioskującymi o dotacje, to jest takie, które są członkami, wolontariuszami, członkami władz tych podmiotów Programu,
  - 5) każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w pkt. 4,
  - 6) do zadań komisji konkursowej należy:
    - a) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu,
    - b) przygotowanie listy rankingowej,
    - c) przygotowanie propozycji rozdziału środków pomiędzy ofertami,
    - d) rekomendacja Zarządowi ocenionych ofert,
  - 7) komisja rozpatruje oferty w terminie do 60 dni od ostatniego dnia składania ofert, z zachowaniem warunków określonych w art. 15 ustawy,
  - 8) za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie, natomiast przysługuje zwrot kosztów podróży, zgodnie z uchwałą Zarządu,
  - 9) w sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie stosuje się zapisy Regulaminu organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego oraz jednostkach organizacyjnych Samorządu Województwa Opolskiego.
3. Komisja konkursowa może realizować swoje działania bez udziału osób wskazanych przez podmioty Programu w następujących przypadkach:
- a) żaden podmiot Programu nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
  - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
  - c) wszystkie osoby powołane w skład komisji konkursowej podlegają wyłączeniu na podstawie art.15 ust. 2d lub art.15 ust. 2f ustawy.