

Regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich Marszałka Województwa Opolskiego

§ 1

1. Regulamin określa warunki i tryb przyznawania stypendiów doktoranckich.
2. Stypendia przyznaje Zarząd Województwa Opolskiego, a komórką wiodącą, odpowiedzialną bezpośrednio za wszystkie zadania związane z ich realizacją zadania jest Departament Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego. Ich liczba uzależniona jest od planu budżetu na dany rok budżetowy.

§ 2

1. Stypendium stanowi narzędzie wsparcia doktorantów w pracy badawczej oraz do podejmowania tematyki badań, przyczyniających się do zwiększenia potencjału innowacyjnego Województwa Opolskiego.
2. Stypendia przeznaczone są dla doktorantów podejmujących naukę w obszarze nauk ścisłych, przyrodniczych, technicznych, humanistycznych, społecznych i nauk o zdrowiu, wpisujących się w Strategię Rozwoju Województwa Opolskiego do roku 2020.

§ 3

1. Stypendium doktoranckie jest przeznaczone dla doktorantów podejmujących naukę na Uniwersytecie Opolskim i w Politechnice Opolskiej.
1. Stypendyści otrzymują wsparcie finansowe w formie stypendium w wysokości 10 000,00 PLN, które wypłacane jest w 10 miesięcznych ratach, od października do lipca.
2. Stypendium jest przyznawane podczas corocznego Regionalnego Święta Edukacji.
3. Stypendium może być przyznane uczestniczkom drugiego, trzeciego i czwartego roku studiów III stopnia.

§ 4

1. Stypendium może otrzymać osoba spełniająca łącznie następujące warunki:
 - 1) terminowo realizuje program studiów doktoranckich,

- 2) wykazuje się zaangażowaniem w:
 - a) prowadzenie/uczestniczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych lub
 - b) realizację badań naukowych, prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni.
- 3) w roku akademickim, poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego, wykazała się znaczącymi postępami w pracy naukowej i w przygotowaniu rozprawy doktorskiej.

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest złożenie *Wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego Marszałka Województwa Opolskiego*, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) wszystkie pola wniosku, wypełnione w języku polskim,
 - 2) wniosek wraz z załącznikami posiada wszystkie wymagane podpisy, w tym osoby ubiegającej się o stypendium oraz jej promotora/opiekuna naukowego,
 - 3) do wniosku załączono wszystkie wymagane niniejszym regulaminem załączniki:
 - a) zaświadczenie wydane przez daną uczelnię, potwierdzające, że doktorant jest uczestnikiem studiów doktoranckich, prowadzonych na obszarze województwa opolskiego, ze wskazaniem kierunku studiów (dyscypliny naukowej studiów doktoranckich) oraz semestru studiów, wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku o przyznanie stypendium; doktoranci pierwszego roku studiów, ubiegający się o przyznanie stypendium na drugim roku studiów zobowiązani są dostarczyć w terminie do dnia 30 września dodatkowego zaświadczenia, wydanego przez daną uczelnię potwierdzającego, że doktorant zaliczył pierwszy rok studiów i od października będzie kontynuował studia na drugim roku.
 - b) harmonogram wykonanych/planowanych badań naukowych, potwierdzony przez promotora/opiekuna naukowego (Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu),
 - c) opinię promotora/opiekuna naukowego (załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).
2. Wnioski należy składać lub wysyłać na adres Departamentu Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w terminie do 5 lipca (w przypadku gdy 5 lipca jest dniem wolnym od pracy, to do pierwszego przypadającego po nim dnia roboczego). Decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego.

§ 6

1. Ocena wniosku obejmuje ocenę formalną i ocenę merytoryczną.
2. W przypadku stwierdzenia we wniosku możliwych do usunięcia braków, błędów formalnych dopuszcza się możliwość dokonania przez Wnioskodawcę jednorazowej korekty w wyznaczonym w piśmie terminie (7 dni). Brak uzupełnienia w wyznaczonym terminie skutkuje odrzuceniem wniosku na etapie oceny formalnej.
3. Wnioski pozytywnie ocenione pod względem formalnym, przekazywane są do Komisji Oceny Wniosków (Komisji) w celu przeprowadzenia ich oceny merytorycznej.

4. Marszałek Województwa Opolskiego powołuje Komisję na mocy Zarządzenia.
5. Komisja, której przewodniczy Marszałek Województwa Opolskiego, składa się z:
 - 1) Przewodniczącego - przedstawiciela UMWO,
 - 2) Z-cy Przewodniczącego – przedstawiciela UMWO.
 - 3) po 1 przedstawicielu Uniwersytetu Opolskiego oraz Politechniki Opolskiej,
 - 4) Ekspertów wskazanych przez Uczelnie, reprezentujących dyscypliny naukowe, w ramach których złożono wnioski o przyznanie stypendium .
6. Każdy wniosek jest oceniany przez dwóch Ekspertów z zastosowaniem *Karty oceny merytorycznej wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego Marszałka Województwa Opolskiego*, a ocena końcowa jest średnią arytmetyczną tych ocen.
7. Każdy Ekspert przed przystąpieniem do oceny merytorycznej wniosku zobowiązany jest do podpisania *Deklaracji bezstronności i poufności* względem Wnioskodawcy, którego wniosek ocenia.
8. W przypadku, gdy Ekspert nie może podpisać *Deklaracji bezstronności i poufności* w stosunku do danego wniosku, wniosek przekazywany jest przez Przewodniczącego do oceny innemu Ekspertowi.
9. Ocena merytoryczna wniosku dokonywana jest według następujących kryteriów:
 - 1) terminowość realizacji programu studiów doktoranckich
 - 2) zaangażowanie w:
 - a) prowadzenie zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych
 - b) realizację badań naukowych, prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni
 - 3) możliwość wykorzystania przewidywanych wyników pracy badawczej i jej wpływ na zwiększenie potencjału innowacyjnego Województwa Opolskiego,
 - 4) stopień zaawansowania pracy doktorskiej oraz postępy w pracy naukowej,
 - 5) dorobek naukowy.
10. Stypendia zostaną przyznane Wnioskodawcom, których wnioski uzyskały największą liczbę punktów.
11. Stypendia przyznaje Zarząd Województwa Opolskiego w formie uchwały.

§ 7

Stypendysta jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach i zdarzeniach, mających wpływ na zasadność wypłaty stypendium, w tym:

- 1) o przerwaniu określonych studiów doktoranckich,
- 2) o zmianie kierunku studiów (dyscypliny naukowej studiów doktoranckich),
- 3) o zmianie lub przerwaniu prowadzenia założonych badań i pracy naukowej,
- 4) o przebywaniu na urlopie innym niż wypoczynkowy,
- 5) o zmianie miejsca podejmowania studiów lub danych teleadresowych,
- 6) o nadaniu stopnia doktora rozumianego jako podjęcie stosownej uchwały przez radę właściwej jednostki organizacyjnej uczelni,
- 7) o wystąpieniu innych okoliczności mających wpływ na zasadność wypłaty stypendium.

§ 8

W przypadku wystąpienia warunków, wymienionych w § 7 stypendysta traci prawo do otrzymywania stypendium, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym poinformował o zdarzeniu. Decyzja o wstrzymaniu Stypendium jest podejmowana przez ZWO w formie uchwały.

§ 9

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Zarząd Województwa Opolskiego.

Wykaz załączników do Regulaminu:

Załącznik nr 1. Wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego

Załącznik nr 2. Harmonogram wykonanych/planowanych badań naukowych potwierdzony przez promotora/opiekuna naukowego.

Załącznik nr 3. Opinia promotora/ opiekuna naukowego na temat wykonalności zaplanowanych badań naukowych oraz o stopniu zaawansowania pracy doktorskiej i postępów w pracy naukowej.

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO
MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO**

NUMER WNIOSKU <i>(nadawany przez Partnera projektu)</i>															
I. DANE OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O STYPENDIUM															
1. Imię/ Imiona															
2. Nazwisko															
3. Obywatelstwo															
4. PESEL		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>													
5. Dokument tożsamości – rodzaj, seria, numer, organ wydający															
6. Adres zameldowania, nauki oraz korespondencyjny.															
6.1 Adres zameldowania:															
Województwo		Powiat		Gmina											
Miejscowość			Kod pocztowy												
Ulica			Numer domu/ lokalu												
6.2 Miejsce nauki:															
Nazwa Uczelni															
Województwo		Powiat		Gmina											
Miejscowość			Kod pocztowy												
Ulica			Numer lokalu												
6.3 Adres korespondencyjny:															
Adres korespondencyjny															
<i>Należy wypełnić poniższe pola w przypadku, gdy adres korespondencyjny jest inny niż adres zamieszkiwania i/lub adres zameldowania.</i>															
Województwo		Powiat		Gmina											
Miejscowość			Kod pocztowy												
Ulica			Numer domu/ lokalu												
7. Adres e-mail			8. Telefon kontaktowy												
9. Wiek			10. Płeć												

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE STUDIÓW DOKTORANCKICH		
1. Nazwa i adres uczelni prowadzącej studia doktoranckie <i>Dodatkowo do wniosku należy dołączyć aktualne, tj. wydane nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem wniosku, zaświadczenie danej uczelni potwierdzające, że doktorantka/doktorant jest uczestniczką/uczestnikiem studiów doktoranckich prowadzonych na obszarze województwa opolskiego, ze wskazaniem kierunku studiów (dyscypliny naukowej studiów doktoranckich) oraz semestru studiów.</i>		
2. Data rozpoczęcia studiów doktoranckich		
3. Kierunek studiów (dyscyplina naukowa studiów doktoranckich)		
4. Dyscyplina naukowa pracy doktorskiej		
5. Czy wszczęto przewód doktorski, tzn. czy istnieje prawomocna uchwała rady uczelni (Rady Wydziału) o wszczęciu przewodu doktorskiego?	TAK <input type="checkbox"/> <i>(jeżeli TAK, należy podać nr uchwały)</i>	NIE <input type="checkbox"/> <i>(jeżeli NIE, należy wpisać przewidywany termin wszczęcia przewodu doktorskiego)</i>
5.1 Tytuł pracy doktorskiej/roboczy tytuł pracy doktorskiej		
6. Dane promotora/ opiekuna naukowego		
Promotor	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Opiekun naukowy	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
6.1 Imię i nazwisko		
6.2 Tytuł naukowy/stopień		
6.3 Zatrudnienie – uczelnia (wydział, katedra)		
6.4 Telefon kontaktowy		
6.5 Adres e-mail		

III. DANE DOTYCZĄCE PRACY NAUKOWEJ

1. Opis celu pracy doktorskiej i metodyki badań

Należy w wyczerpujący sposób przedstawić:

1. *Cel pracy doktorskiej i metodykę badań (techniki, aparatura, materiały).*
2. *Zakres pracy doktorskiej.*

2. Możliwość wykorzystania przewidywanych wyników pracy badawczej doktorantki/ doktoranta i jej wpływ na zwiększenie potencjału innowacyjnego Województwa Opolskiego

Należy w wyczerpujący sposób przedstawić:

1. *możliwość zastosowania wyników badań projektu badawczego oraz stopień zaspokojenia ww. potrzeb poprzez wdrożenie wyników badań projektu badawczego,*
2. *wpływ na zwiększenie potencjału innowacyjnego województwa opolskiego.*

Dodatkowo do wniosku należy dołączyć opinię promotora/ opiekuna naukowego (załącznik nr 3 do Regulaminu)

3. Stopień zaawansowania pracy doktorskiej i postępów w pracy naukowej

Należy przedstawić:

1. termin rozpoczęcia prac,
2. aktualny stan zaawansowania prac nad pracą doktorską.

4. Dorobek naukowy doktorantki/ doktoranta

Należy przedstawić dotychczasowe osiągnięcia doktorantki/ doktoranta, w tym w szczególności:

- publikacje doktorantki/ doktoranta,
- udział doktorantki/ doktoranta w konferencjach, warsztatach lub sympoziach naukowych,
- udział doktorantki/ doktoranta w projektach badawczych i grantach badawczych (otrzymane przez doktorantkę/ doktoranta),
- zgłoszenia patentu/ wzoru użytkowego (krajowe i zagraniczne),
- wdrożone lub przyznane patenty/ wzory użytkowe,
- nagrody i wyróżnienia (jeżeli powiązane są z pracą doktorską).

IV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O PRYZNANIE STYPENDIUM:

1. Zaświadczenie wydane przez daną uczelnię, potwierdzające, że doktorantka/ doktorant jest uczestniczką/uczestnikiem studiów doktoranckich prowadzonych na obszarze województwa opolskiego, ze wskazaniem kierunku studiów (dyscypliny naukowej studiów doktoranckich) oraz semestru studiów (wydane nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem wniosku o przyznanie niniejszego stypendium).

2. Harmonogram wykonanych/planowanych badań naukowych potwierdzony przez promotora/opiekuna naukowego

Załącznik nr 2 do Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich Marszałka Województwa Opolskiego

3. Opinia promotora/opiekuna naukowego na temat wykonalności zaplanowanych badań naukowych oraz o stopniu zaawansowania pracy doktorskiej i postępów w pracy naukowej

Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich Marszałka Województwa Opolskiego

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz na upublicznienie na stronie internetowej Listy stypendystów doktoranckich Marszałka Województwa Opolskiego.

DATA WYPEŁNIENIA WNIOSKU

PODPIS DOKTORANTKI/ DOKTORANTA

Harmonogram wykonanych/planowanych badań naukowych			
Imię i Nazwisko doktorantki/doktoranta			
Nazwa uczelni/Kierunek studiów (dyscyplina naukowa studiów doktoranckich)			
Lp.	Rok akademicki	Wykonane działania/Planowane działania	Dotychczasowe rezultaty/Oczekiwane rezultaty
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

W tabeli należy w sposób wyczerpujący wypełnić tylko te wiersze, które obejmują cały okres studiów doktoranckich doktorantki/doktoranta, w pozostałych wierszach należy wpisać *nie dotyczy*.

.....
 (data i podpis promotora/opiekuna naukowego)

.....
 (data i podpis doktorantki/doktoranta)

Opinia promotora/opiekuna naukowego

Imię i nazwisko doktorantki/doktoranta	
Nazwa uczelni	
Kierunek studiów (dyscyplina naukowa studiów doktoranckich)	
Dyscyplina naukowa pracy doktorskiej	
Tytuł pracy doktorskiej/roboczy tytuł pracy doktorskiej	
Opinia promotora/opiekuna naukowego na temat wykonalności zaplanowanych badań naukowych oraz o stopniu zaawansowania pracy doktorskiej i postępów w pracy naukowej	

.....
(data i podpis promotora/opiekuna naukowego)