

**Uchwała Nr
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia 2010 r.**

**w sprawie nadania statutu Opolskiemu Ośrodkowi Doradztwa Rolniczego
w Łosiowie**

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) oraz art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (Dz. U. Nr 251, poz. 2507 z późn. zm.), Sejmik Województwa Opolskiego uchwala co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Opolskiemu Ośrodkowi Doradztwa Rolniczego w Łosiowie .

§ 2

Statut stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego i Dyrektorowi Opolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

S T A T U T

OPOLSKIEGO OŚRODKA DORADZTWA ROLNICZEGO W ŁOSIOWIE

- § 1.** 1. Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Łosiu, zwany dalej „OODR”, działa na podstawie: ustawy z dnia 22 października 2004r. o jednostkach doradztwa rolniczego (Dz.U. Nr 251 poz. 2507 z późn. zm), zwanej dalej „ustawą”, rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 grudnia 2009r. w sprawie ramowego statutu wojewódzkich ośrodków doradztwa rolniczego (Dz. U. Nr 211, poz. 1634) oraz niniejszego statutu.
2. Siedzibą OODR jest Łosiów - ul. Główna 1, 49 -330 Łosiów.
 3. Terenem działania OODR jest województwo opolskie.
 4. OODR jest wojewódzką samorządową osobą prawną.
 5. OODR podlega Sejmikowi Województwa Opolskiego.
- § 2.** Do zakresu działania Opolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Łosiu należy:
- 1) prowadzenie szkoleń dla rolników i innych mieszkańców obszarów wiejskich dotyczących:
 - a) stosowania nowoczesnych metod agrotechnicznych, hodowli oraz przetwórstwa rolno-spożywczego,
 - b) rozwiązywania problemów technologicznych i organizacyjno-ekonomicznych gospodarstw rolnych,
 - c) rachunkowości w gospodarstwach rolnych,
 - d) rolnictwa ekologicznego,
 - e) rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich,
 - f) unowocześniania wiejskiego gospodarstwa domowego,

- g) ubiegania się o przyznanie pomocy finansowanej lub współfinansowanej ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej lub innych instytucji krajowych lub zagranicznych,
 - h) modernizacji gospodarstw rolnych, poprawy jakości artykułów rolno-spożywczych i ich przetwórstwa oraz wzmocnienia pozycji rolników na rynku,
 - i) zarządzania gospodarstwem rolnym,
 - j) promocji produktów lokalnych i regionalnych;
- 2) prowadzenie działalności informacyjnej wspierającej rozwój produkcji rolniczej;
 - 3) prowadzenie działalności w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych rolników i innych mieszkańców obszarów wiejskich;
 - 4) udzielanie pomocy rolnikom i innym mieszkańcom obszarów wiejskich w zakresie sporządzania dokumentacji niezbędnej do uzyskania pomocy finansowanej lub współfinansowanej ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej lub innych instytucji krajowych lub zagranicznych;
 - 5) prowadzenie analizy rynku artykułów rolno-spożywczych i środków produkcji oraz gromadzenie i upowszechnianie informacji rynkowych w tym zakresie;
 - 6) prowadzenie doświadczalnictwa odmianowego w ramach porejestrowego doświadczalnictwa odmianowego;
 - 7) upowszechnianie systemów produkcji rolniczej przyjaznych dla środowiska;
 - 8) podejmowanie działań na rzecz zachowania dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi, ekologicznego i funkcjonalnego urządzania gospodarstw rolnych;
 - 9) upowszechnianie rozwoju agroturystyki i turystyki wiejskiej oraz prowadzenie promocji wsi jako atrakcyjnego miejsca wypoczynku;
 - 10) współdziałanie w realizacji zadań wynikających z programów rolno-środowiskowych oraz programów działań mających na celu ograniczenie odpływu azotu ze źródeł rolniczych;
 - 11) prowadzenie analizy przemian w zakresie poziomu i jakości produkcji rolniczej i funkcjonowania gospodarstw rolnych oraz upowszechnianie wyników tych analiz w pracy doradczej;
 - 12) prowadzenie zagadnień dotyczących odnawialnych źródeł energii.

§ 3. 1. W ramach doradztwa rolniczego Ośrodek wykonuje odpłatnie usługi w zakresie:

1) prowadzenia:

- a) ksiąg rachunkowych i dokumentacji niezbędnej w rachunkowości w gospodarstwach rolnych,
- b) działalności promocyjnej gospodarstw rolnych, w szczególności agroturystycznych lub ekologicznych,
- c) kursów przygotowujących do uzyskania tytułów kwalifikacyjnych w zawodach przydatnych do prowadzenia działalności rolniczej,

d) działalności:

- wydawniczej,
- poligraficznej,
- laboratoryjnej,
- hotelarskiej i gastronomicznej,
- szkoleniowej niezwiązanej z realizacją zadań, o których mowa w §2

2) udostępnianiu pomieszczeń i innych składników majątkowych;

3) świadczeniu usług telekomunikacyjnych, teleinformatycznych i informatycznych;

4) organizacji targów, wystaw, pokazów, konferencji i innych przedsięwzięć upowszechniających wiedzę rolniczą, nowe technologie produkcji i promujących produkty i wyroby przetwórstwa rolno-spożywczego;

5) sporządzaniu:

- a) opracowań oceny możliwości inwestycyjnych gospodarstw rolnych,
- b) analiz i opracowań ekonomicznych, finansowych i technologicznych,
- c) oceny użyteczności maszyn rolniczych,
- d) planów nawozowych lub planów przechowalnictwa nawozów naturalnych,
- e) planów rolno-środowiskowych,
- f) planów przestawienia gospodarstwa rolnego na produkcję metodami ekologicznymi lub planów produkcji w gospodarstwach ekologicznych;

6) wypełnianiu wniosków lub innych dokumentów niezbędnych do ubiegania się o przyznanie pomocy finansowanej lub współfinansowanej ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej lub innych instytucji krajowych i zagranicznych.

2. Odpłatność usług jest ustalana na podstawie cennika usług, który jest zatwierdzany corocznie przez Sejmik Województwa Opolskiego, na wniosek Dyrektora Ośrodka, po uprzednim zasięgnięciu opinii Rady Społecznej Doradztwa Rolniczego.

§ 4. Ośrodek realizuje zadania z zakresu doradztwa rolniczego zgodnie z opracowanymi przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie sposobami działania ośrodków doradztwa rolniczego, uwzględniając kierunki rozwoju wyznaczone przez Sejmik Województwa Opolskiego w strategii rozwoju województwa opolskiego na lata 2000-2015.

§ 5. Opolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Łosiowie podlega Sejmikowi Województwa Opolskiego, a w zakresie swego działania współpracuje z :

- 1) Urzędem Marszałkowskim Województwa Opolskiego
- 2) Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;
- 3) Agencją Rynku Rolnego;
- 4) Agencją Nieruchomości Rolnych;
- 5) Izbą Rolniczą i Krajową Radą Izb Rolniczych;
- 6) Regionalnym Sekretariatem Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich przy realizacji wspólnych zadań z Urzędem Marszałkowskim;
- 7) Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych;
- 8) bankami, w szczególności bankami spółdzielczymi, bankami zrzeszającymi banki spółdzielcze oraz izbą gospodarczą zrzeszającą banki spółdzielcze;
- 9) regionalnymi zarządami gospodarki wodnej;
- 10) placówkami oświatowymi w zakresie prowadzenia szkoleń zawodowych wynikających z potrzeb lokalnego rynku pracy;
- 11) lokalnymi i regionalnymi organizacjami wspierania przedsiębiorczości;
- 12) szkołami, szkołami wyższymi, jednostkami badawczo-rozwojowymi i placówkami naukowymi Polskiej Akademii Nauk;
- 13) organami administracji rządowej i jednostkami samorządu terytorialnego;
- 14) stowarzyszeniami działającymi na obszarach wiejskich;
- 15) związkami zawodowymi i społeczno-zawodowymi organizacjami rolników;
- 16) zagranicznymi instytucjami doradztwa rolniczego i zagranicznymi instytucjami wspomagającymi rozwój gospodarstw rolnych i obszarów wiejskich;
- 17) mediami publicznymi, tj. prasą, radiem i telewizją.

§ 6. 1. OODR prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w rozporządzeniu ministra właściwego ds. finansów publicznych, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw rolnictwa i rozwoju wsi wydanego na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy o jednostkach doradztwa rolniczego.

2. Środki na działalność Ośrodka pochodzą z dotacji budżetowych, przychodów uzyskiwanych z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i innych źródeł.

§ 7. 1. Dyrektora OODR powołuje na okres 5 lat Zarząd Województwa Opolskiego.

Zarząd Województwa może odwołać dyrektora OODR przed upływem kadencji po uprzednim zasięgnięciu opinii Rady Społecznej Doradztwa Rolniczego.

2. Dyrektor zarządza OODR przy pomocy zastępcy dyrektora, głównego księgowego oraz kierowników komórek organizacyjnych, o których mowa w § 10 w ust. 1.

3. Zakres obowiązków i kompetencji zastępcy dyrektora określa Regulamin Organizacyjny.

4. Sejmik Województwa Opolskiego na wniosek dyrektora powołuje i odwołuje zastępcę dyrektora .

5. Uprawnienia i obowiązki głównego księgowego regulują odrębne przepisy.

§ 8. 1. W czasie nieobecności dyrektora lub czasowej niemożności wykonywania przez niego obowiązków, działalnością Ośrodka Doradztwa kieruje zastępca dyrektora.

2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w OODR wykonuje dyrektor oraz osoby przez niego upoważnione.

§ 9. 1. Dyrektor OODR przedkłada Sejmikowi Województwa Opolskiego do zatwierdzenia projekt programu rocznej działalności oraz projekt rocznego planu finansowego w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok, na który zostały sporządzone.

2. Dyrektor OODR przedkłada Sejmikowi Województwa Opolskiego sprawozdanie z realizacji rocznego programu działalności OODR w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku, który sprawozdanie obejmuje.

3. Sprawozdanie z realizacji rocznego programu działalności jednostki oraz projektu rocznego planu finansowego podlegają opiniowaniu przez Radę Społeczną Doradztwa Rolniczego.

§ 10. 1. W skład OODR wchodzi następujące komórki organizacyjne:

1) Dział Systemów Produkcji Rolnej, Standardów Jakościowych i Doświadczalnictwa w skład którego wchodzi sekcja:

a) Laboratoryjna;

2) Dział Rozwoju Obszarów Wiejskich, Odnawialnych Źródeł Energii, Ekologii, i Ochrony Środowiska;

3) Dział Wiejskiego Gospodarstwa Domowego i Agroturystyki;

4) Dział Ekonomiki i Przedsiębiorczości;

5) Dział Zastosowań Teleinformatyki;

6) Dział Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw z Zespołem Redakcji Wydawnictw;

7) Dział Administracyjno-Gospodarczy;

8) Dział Księgowości;

9) Dział Kadr i Organizacji Pracy z 11 Terenowymi Zespołami Doradztwa zlokalizowanymi w Łosiowie, Głubczycach, Kędzierzynie-Koźlu, Kluczborku, Krapkowicach, Namysłowie, Nysie, Oleśnie, Opolu, Prudniku i Strzelcach Opolskich;

10) Stanowisko do Spraw Obsługi Prawnej;

11) Stanowisko do Spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy;

12) Stanowisko do Spraw Zarządzania Jakością;

13) Audytor Wewnętrzny.

2. Rejonem działania Terenowych Zespołów Doradztwa jest właściwy terytorialnie powiat.

3. Szczegółową organizację wewnętrzną OODR, w tym zadania poszczególnych komórek organizacyjnych, określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora OODR i zatwierdzony przez Sejmik Województwa Opolskiego.

§ 11. 1. Przy Opolskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego działa Rada Społeczna Doradztwa Rolniczego.

2. Rada jest organem opiniodawczo-doradczym dyrektora Ośrodka.

3. Członków Rady powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Opolskiego

4. Do zakresu działania Rady należy w szczególności:

1) opiniowanie programów i planów działalności OODR;

2) opiniowanie rocznych sprawozdań z działalności OODR;

3) identyfikacja potrzeb rolników i mieszkańców wsi;

4) inicjowanie problemów do rozwiązania z pomocą doradcą OODR.

5. Rada działa na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez Sejmik Województwa Opolskiego.

6. Obsługę organizacyjno-techniczną rady zapewnia dyrektor Ośrodka.

§ 12. Wykonywanie innych zadań publicznych w obszarze rolnictwa i rozwoju obszarów wiejskich"

§ 13. Zmian w statucie OODR dokonuje Sejmik Województwa Opolskiego z inicjatywy własnej, na wniosek dyrektora OODR lub Rady Społecznej Doradztwa Rolniczego.