

PROJEKT

Załącznik do Uchwały Nr
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia
5178/2012
18.XII.2012

UMOWA nr WRR/000059/08/D

o realizację przez Jednostkę samorządu terytorialnego „Programu wyrównywania różnic między regionami II” w obszarze A

Zawarta w dniu 2012 w OPOLE pomiędzy:

Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie Al. Jana Pawła II nr 13, zwanym dalej „PFRON”, który reprezentują Pełnomocnicy Zarządu PFRON w Oddziale Opolskim PFRON w osobach:

- 1)
(imię i nazwisko) - (stanowisko)
- 2)
(imię i nazwisko) - (stanowisko)

a

WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE z siedzibą w OPOLE, 45-082, ul. Piastowska 14 zwanym dalej „Jednostką samorządu” którą reprezentują:

- 1)
(imię i nazwisko) - (stanowisko)
- 2)
(imię i nazwisko) - (stanowisko)

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Jednostkę samorządu „Programu wyrównywania różnic między regionami II” w obszarze A, zwanego dalej „programem”.
2. Jednostka samorządu zobowiązuje się do przestrzegania postanowień określonych w programie i procedurach realizacji programu.
3. Przekazane przez PFRON, w ramach niniejszej umowy, środki finansowe przeznaczone zostaną przez Jednostkę samorządu na realizację projektów wymienionych w „Wystąpieniu w sprawie uczestnictwa Jednostki samorządu terytorialnego w realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami II”” złożonym do PFRON w 2012 roku i ujętych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Zakres rzeczowy i finansowy projektów dofinansowywanych ze środków PFRON, określa załącznik nr 1 do umowy, uzgodniony i podpisany przez strony.
5. Jednostka samorządu zobowiązuje się do przestrzegania postanowień ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 59 poz. 404 z późn. zm.) w przypadkach tego wymagających we wszystkich obszarach programu.
6. Jednostka samorządu zobowiązuje się do uzyskania od Beneficjentów oświadczeń, że przy realizacji projektu dofinansowanego ze środków PFRON:
 - 1) przestrzegane były przepisy o zamówieniach publicznych,
 - 2) dokonywania zakupów i/lub zamawiania usług z zastosowaniem odpowiedniego dla danego przypadku, trybu zamówienia przewidzianego w przepisach o zamówieniach publicznych.

§ 2

1. Jednostka samorządu oświadcza, iż zostaną zapewnione środki własne Beneficjentów oraz środki sponsora lub z innych źródeł niż PFRON,

uzupełniające przyznane przez PFRON dofinansowanie, w wysokości wystarczającej na pełną realizację projektów, o których mowa w § 1 ust. 3.

2. Jednostka samorządu zobowiązuje się do uzyskania od Beneficjentów oświadczenia, iż nie otrzymali na podstawie odrębnych wniosków dofinansowania lub dotacji ze środków PFRON na projekty objęte niniejszą umową i nie ubiegają się odrębnymi wnioskami o dofinansowanie lub dotację ze środków PFRON na projekty objęte niniejszą umową (oświadczenie nie dotyczy środków PFRON przekazanych zgodnie z algorytmem, określonym na podstawie odrębnych przepisów beneficjentom obszaru F programu).
3. W przypadku gdy projekt, wymieniony w Wystąpieniu, o którym mowa w § 1 ust. 3, dofinansowywany jest również ze środków PFRON przekazanych zgodnie z algorytmem, określonym na podstawie odrębnych przepisów, Jednostka samorządu zobowiązuje się do przedłożenia do PFRON oświadczenia o wysokości tych środków przeznaczonych na realizację projektu.
4. Jednostka samorządu oświadcza, że znane jej są zapisy zawarte w programie oraz procedurach realizacji tego programu, a także kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu w 2012 roku na podstawie aktualnej uchwały Zarządu PFRON i zobowiązuje się do ich stosowania.

§ 3

1. PFRON przeznacza na realizację programu przez Jednostkę samorządu środki finansowe do łącznej wysokości **1.088.023,45 zł** (słownie złotych: jeden milion osiemdziesiąt osiem tysięcy dwadzieścia trzy złote 45/100), w tym na:
 - 1) projekty realizowane w ramach obszaru A programu do wysokości **1.061.486,30 zł** (słownie złotych: jeden milion sześćdziesiąt jeden tysięcy czterysta osiemdziesiąt sześć złotych 30/100), z tego:
 - a) **38.880,00 zł** (słownie złotych: trzydzieści osiem tysięcy osiemset osiemdziesiąt 00/100) – na projekt wykonywany w terminie od dnia ... (data zawarcia umowy) do dnia ... (6 miesięcy od daty zawarcia umowy) przez Brzeskie Centrum Medyczne z siedzibą ul. Mossora 1, 49-301 Brzeg,
 - b) **66.885,00 zł** (słownie złotych: sześćdziesiąt sześć tysięcy osiemset osiemdziesiąt pięć 00/100) – na projekt wykonywany w terminie od dnia ... (data zawarcia umowy) do dnia ... (6 miesięcy od daty zawarcia umowy) przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej Zakład Opieki Zdrowotnej w Głuchołazach z siedzibą ul. M. C. Skłodowskiej 16, 48-340 Głuchołazy,
 - c) **148.600,80 zł** (słownie złotych: sto czterdzieści osiem tysięcy sześćset 80/100) – na projekt wykonywany w terminie od dnia ... (data zawarcia umowy) do dnia ... (6 miesięcy od daty zawarcia umowy) przez Opolskie Centrum Rehabilitacji z siedzibą ul. Wyzwolenia 11, 48-317 Korfantów,
 - d) **14.400,00 zł** (słownie złotych: czternaście tysięcy czterysta 00/100) – na projekt wykonywany w terminie od dnia ... (data zawarcia umowy) do dnia ... (6 miesięcy od daty zawarcia umowy) przez Samodzielny Publiczny Zespół Szpitali Pulmonologiczno-Reumatologicznych z siedzibą ul. K. Miarki 14, 46-082 Kup,
 - e) **62 399,80 zł** (słownie złotych: sześćdziesiąt dwa tysiące trzysta dziewięćdziesiąt dziewięć 80/100) – na projekt wykonywany w terminie od dnia ... (data zawarcia umowy) do dnia ... (6 miesięcy od daty zawarcia umowy) przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie z siedzibą ul. Bohaterów Warszawy 34, 48-300 Nysa,
 - f) **565 056,00 zł** (słownie złotych: pięćset sześćdziesiąt pięć tysięcy pięćdziesiąt sześć 00/100) – na projekt wykonywany w terminie od dnia ... (data zawarcia umowy) do dnia ... (6 miesięcy od daty zawarcia umowy) przez SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSW w Głuchołazach z siedzibą ul. Karłowicza 40, 48-340 Głuchołazy,

- g) **165 264,70 zł** (słownie złotych: sto sześćdziesiąt pięć tysięcy dwieście sześćdziesiąt cztery 70/100) – na projekt wykonywany w terminie od dnia ... (data zawarcia umowy) do dnia ... (6 miesięcy od daty zawarcia umowy) przez Prudnickie Centrum Medyczne S.A. w Prudniku z siedzibą ul. Szpitalna 14, 48-200 Prudnik,
- 2) obsługę realizacji projektów w ramach programu, do wysokości **26 537,15 zł** (słownie złotych: dwadzieścia sześć tysięcy pięćset trzydzieści siedem 15/100).
2. W ramach przyznanych przez PFRON środków finansowych nie uwzględnia się:
- 1) kar umownych i opłat związanych z realizacją umowy zawartej z Beneficjentem,
 - 2) podatku od towarów i usług, w przypadku kiedy Beneficjent jest podatnikiem podatku VAT, a usługi będące elementem projektu podlegają opodatkowaniu podatkiem VAT, z wyjątkiem sytuacji, gdy Beneficjent będąc podatnikiem podatku VAT nie może obniżyć kwoty podatku należnego o podatek naliczony, ze względu na wyłączenie możliwości odliczenia podatku naliczonego, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
3. Płatność przez PFRON przyznanych Jednostce samorządu środków finansowych nastąpi w polskich złotych. Jednostka samorządu zobowiązuje się do wydzielenia osobnego rachunku bankowego, w celu zapewnienia ewidencji księgowej dla środków pozyskanych z PFRON, w ramach realizacji niniejszej umowy. Jednostka samorządu zobowiązuje się do przedłożenia do PFRON numeru tego rachunku przed przekazaniem środków PFRON.
4. Przekazanie środków PFRON nastąpi po podpisaniu umowy oraz po spełnieniu przez Jednostkę samorządu zobowiązań określonych w ust. 3.
5. Wysokość środków PFRON przeznaczonych przez Jednostkę samorządu na realizację każdego projektu nie może przekroczyć maksymalnych kwot dofinansowań określonych w programie, z uwzględnieniem wskaźników kosztów realizacji projektu, wyznaczających maksymalną wysokość dofinansowania ze środków PFRON, określonych w kierunkach działań oraz warunkach brzegowych obowiązujących realizatorów programu w 2012 roku, o których mowa w § 2 ust. 4.
6. Warunkiem dofinansowania projektów jest nieposiadanie przez Beneficjentów:
- 1) wymagalnych zobowiązań wobec PFRON,
 - 2) zaległości w obowiązkowych wpłatach na PFRON,
 - 3) wymagalnych zobowiązań wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.
7. Koszty obsługi, o których mowa w ust. 1 pkt 2) pokrywane są ze środków PFRON do wysokości 2,5% środków faktycznie wykorzystanych przez jednostkę samorządu będącą realizatorem programu na realizację projektów. W przypadku gdy kwota wskazana w ust. 1 pkt 2) jest większa od kwoty należnej jednostce samorządu z tytułu realizacji programu, jej różnica podlega zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez PFRON wraz z odsetkami bankowymi.

§ 4

Jednostka samorządu zobowiązuje się do:

- 1) udzielania pomocy finansowej na realizację projektów, w tym zawierania umów z Beneficjentami, zgodnie z zasadami programu i procedurami realizacji programu oraz kierunkami działań oraz warunkami brzegowymi obowiązującymi realizatorów programu w 2012 roku o których mowa w § 2 ust. 4,
- 2) prowadzenia dokumentacji rozliczeniowej i przechowywania przez 5 lat dokumentów rozliczeniowych na podstawie, których środki PFRON zostały

przyznane, przekazane Beneficjentom i rozliczone, z zastrzeżeniem postanowień § 5 pkt 3,

- 3) monitorowania, kontroli i rozliczania środków przyznanych Beneficjentom przez Jednostkę samorządu i wydatkowanych w ramach programu,
- 4) przesyłania do Oddziału PFRON kwartalnych sprawozdań dotyczących realizacji programu przez Jednostkę samorządu, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do umowy,
- 5) umożliwienia w każdym czasie przedstawicielowi PFRON przeprowadzenia kontroli w zakresie realizacji programu przez Jednostkę samorządu, w tym także u Beneficjentów, oraz do udzielania na życzenie PFRON wyjaśnień, lub pisemnych informacji o przebiegu oraz zaawansowaniu wykonania programu,
- 6) zwrotu do PFRON środków:
 - a) niewykorzystanych i odsetek zgromadzonych na rachunku bankowym, powstałych wskutek zdeponowania na nim środków PFRON,
 - b) wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub procedurami Programu przez Beneficjentów na realizację projektu, w terminie 15 dni roboczych od dnia ustalenia przez podmioty uprawnione kwot niewłaściwie wykorzystanych,
- 7) nieprzekazywania beneficjentom pomocy, środków uzyskanych w ramach niniejszej umowy, w formie zaliczki.

§ 5

Jednostka samorządu terytorialnego, przy udzielaniu pomocy ze środków PFRON zobowiązana jest do:

- 1) stosowania zasad postępowania podmiotu udzielającego pomocy, określonych w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 59 poz. 404 z późn. zm.),
- 2) stwierdzenia, czy planowana pomoc dla podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą jest pomocą de minimis,
- 3) przechowywania dokumentów związanych z udzieloną pomocą de minimis przez okres co najmniej 10 lat, od dnia jej przyznania,
- 4) udzielania informacji oraz udostępniania dokumentacji związanej z udzieloną pomocą przez okres jej przechowywania, na każde żądanie uprawnionych organów kontrolnych,
- 5) w przypadkach określonych w ustawie, o której mowa w pkt 1, wydawania zaświadczeń stwierdzających, iż udzielona pomoc ma charakter pomocy de minimis.

§ 6

Jednostka samorządu zobowiązana jest do powiadomienia PFRON, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności umowy, o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres realizacji zobowiązań wynikających z umowy, do 5 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia.

§ 7

1. Jednostka samorządu zobowiązana jest do złożenia do PFRON rozliczenia przyznanych przez PFRON środków finansowych. Do rozliczenia Jednostka samorządu przedłoży dla każdego projektu oddzielnie:

- 1) zestawienie dokumentów finansowych potwierdzających wysokość poniesionych kosztów, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,
- 2) zestawienie obejmujące:
 - a) nazwę projektu,
 - b) koszt realizacji projektu,
 - c) kwotę przyznaną przez PFRON,
 - d) kwotę środków PFRON faktycznie wykorzystaną na realizację projektu,
 - e) udział innych niż PFRON źródeł finansowania projektu (nazwę źródła i kwotę wydatkowaną);
- 3) sprawozdanie merytoryczne, które powinno zawierać:
 - a) opis projektu,
 - b) określenie terminu realizacji projektu,
 - c) liczbę osób niepełnosprawnych bezpośrednio i pośrednio korzystających z dofinansowania z wyszczególnieniem osób niepełnosprawnych do 18 roku życia,
 - d) ocenę efektów dofinansowania.
2. PFRON zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i żądania zwrotu przekazanych środków finansowych powyżej zweryfikowanych kwot.
3. Dokumenty wymienione w ust. 1 oraz końcowe dokumenty rozliczeniowe przyznanych na podstawie niniejszej umowy środków finansowych jednostka samorządu zobowiązuje się złożyć w terminie do dnia ... (40 dni od daty zakończenia realizacji ostatniego projektu).
4. Do końcowego rozliczenia Jednostka samorządu przedłoży:
 - 1) rozliczenie realizacji programu, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy,
 - 2) historię rachunku bankowego, o którym mowa w § 3 ust. 3, potwierdzającą przekazanie na konto PFRON odsetek zgromadzonych na tym koncie.
5. Jednostka samorządu zobowiązuje się do składania na żądanie PFRON dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów źródłowych, niezbędnych do rozliczenia przyznanych przez PFRON środków finansowych.
6. O rozliczeniu przyznanych środków finansowych PFRON powiadomi Jednostkę samorządu odrębnym pismem.
7. Pisemna informacja o decyzji dotyczącej rozliczenia dofinansowania przekazywana jest w terminie 5 dni roboczych od daty jej podjęcia. Decyzja dotycząca rozliczenia dofinansowania musi być podjęta nie później niż w terminie 30 dni roboczych od daty doręczenia przez Jednostkę samorządu kompletnych i prawidłowo sporządzonych dokumentów rozliczeniowych, z tym, że w zależności od stopnia złożoności rozliczenia.

§ 8

Jednostka samorządu zobowiązuje się do przekazywania do Oddziału PFRON, zgodnej ze stanem faktycznym, pisemnej informacji o efektach udzielonej pomocy finansowej, sporządzonej wg wskaźników określonych w rozdziale VII procedur realizacji programu. Informację Jednostka samorządu zobowiązana jest przedłożyć sporządzoną dla każdego projektu oddzielnie, w terminach wskazanych przez Oddział PFRON.

§ 9

1. Zwrotowi, na wskazany przez PFRON rachunek bankowy, podlega:

- 1) kwota środków w części, która podczas rozliczenia została nieuznana przez PFRON, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków finansowych przez PFRON na rachunek wskazany przez Jednostkę samorządu – w terminie wskazanym w skierowanej do Jednostki samorządu pisemnej informacji o konieczności zwrotu zakwestionowanej części środków (wezwanie do zapłaty),
 - 2) część środków niewykorzystana przez Jednostkę samorządu na realizację umowy – w terminie 15 dni roboczych od dnia ustalenia przez PFRON, że na realizację umowy została wykorzystana tylko część przekazanych środków,
 - 3) odsetki powstałe na rachunku bankowym wydzielonym przez Jednostkę samorządu dla środków otrzymywanych z PFRON w ramach niniejszej umowy podlegają zwrotowi - w terminie 15 dni roboczych od dnia ustalenia przez PFRON, że na realizację umowy została wykorzystana tylko część przekazanych środków.
2. Zwrot środków finansowych w terminie późniejszym niż określony w ust. 1 pkt 2), spowoduje naliczenie odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
 3. W przypadku wykorzystania całości lub części środków niezgodnie z przeznaczeniem, Jednostka samorządu zobowiązana jest w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty, do zwrotu całości lub części nieprawidłowo wykorzystanych środków wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania przez PFRON środków na rachunek bankowy wskazany przez Jednostkę samorządu do dnia ich zwrotu na rachunek bankowy PFRON.
Jeżeli wykorzystanie części środków niezgodnie z przeznaczeniem doprowadzi do niezrealizowania wszystkich projektów wskazanych w umowie Jednostka samorządu zobowiązana jest w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty do zwrotu całości otrzymanej kwoty wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania środków przez PFRON na rachunek bankowy wskazany przez Jednostkę samorządu do dnia ich zwrotu na rachunek bankowy PFRON.
 4. Odsetek, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz w ust. 3 nie nalicza się w przypadku, gdy wystąpienie okoliczności powodujących obowiązek zwrotu środków, było niezależne od Jednostki samorządu.

§ 10

1. Jednostka samorządu zobowiązuje się przez okres 10 lat od daty zawarcia umowy do umożliwienia przedstawicielowi PFRON przeprowadzenia, w każdym czasie, kontroli o której mowa w § 4 pkt 5 w zakresie przedmiotu umowy oraz do udzielania na życzenie PFRON pisemnych informacji o przebiegu oraz zaawansowaniu wykonania projektów.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez PFRON mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania umowy, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania publicznego. Wnioskodawca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, PFRON poinformuje Jednostkę samorządu, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże Jednostce samorządu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
4. Jednostka samorządu może złożyć na piśmie, przed podpisaniem protokołu kontroli, uzasadnione zastrzeżenia do treści protokołu kontroli w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania kopii protokołu. PFRON może uwzględnić zastrzeżenia, dokonując

odpowiednio zmian w treści protokołu. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń PFRON ustosunkowuje się do tych zastrzeżeń oraz dołącza je do protokołu kontroli.

5. Jednostka samorządu jest zobowiązana w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 3, do ich wykonania i powiadomienia o tym PFRON.
6. W przypadku stwierdzenia, w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Fundusz lub po sprawdzeniu rozliczenia końcowego, że:
 - 1) Jednostka samorządu wykorzystwała środki w całości lub w części na inne cele, niż określone w programie,albo
 - 2) nienależycie wykonała zadania, wynikające z programu i niniejszej umowy, przekazane przez Fundusz środki podlegają zwrotowi w części lub w całości wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dofinansowania przez PFRON na rachunek wskazany przez Jednostkę samorządu – w terminie wskazanym w skierowanej do Jednostki samorządu pisemnej informacji o konieczności zwrotu zakwestionowanej części środków (wezwanie do zapłaty) liczonymi od dnia ich otrzymania.
7. Otrzymane środki oraz odsetki, o których mowa w ust. 6, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy, o którym mowa w § 9, w terminie 15 dni roboczych od dnia ustalenia nienależytego wykonania zadań wynikających z umowy lub ustalenia, że zostały przeznaczone na inne cele niż określone w programie.

§ 11

1. PFRON zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) niewykonania przez Jednostkę samorządu zobowiązań określonych w umowie, a w szczególności:
 - a) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym nieprzedłożenia do PFRON sprawozdania w terminie i na zasadach określonych w umowie,
 - b) zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanej umowy bez zgody PFRON,
 - c) wykorzystania przekazanych przez PFRON środków na inne cele niż określone w umowie,
 - 2) odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 4 pkt 5 i § 10 umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Jednostkę samorządu zobowiązuje się do zwrotu kwoty przekazanej przez PFRON, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia wykonania przez PFRON płatności tych środków do dnia uregulowania całości włącznie – w terminie określonym w informacji o rozwiązaniu umowy.
3. Jeżeli zgodnie z zasadami niniejszej umowy PFRON podejmie kroki w celu odzyskania przekazanych środków, zobowiązany będzie do:
 - 1) wypowiedzenia niniejszej umowy ze wskazaniem powodu wypowiedzenia,
 - 2) określenia wysokości roszczenia, przy czym w sytuacjach, o których mowa w art. 49e ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.) poprzez wydanie decyzji nakazującej zwrot wypłaconych środków,
 - 3) wyznaczenia terminu zwrotu przekazanych środków wraz z odsetkami,
 - 4) wysłania wypowiedzenia listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Ustala się, iż adresami do korespondencji są: adres siedziby PFRON tj. Oddziału Opolskiego Funduszu tj.: Oddział Opolski Państwowego Funduszu Rehabilitacji

Osób Niepełnosprawnych ul. Koraszewskiego 8-16 45-011 Opole oraz adres Jednostki samorządu tj. OPOLE 45-082, ul. Piastowska 14.

4. W przypadku nieuiszczenia w terminie określonym w ust. 2 kwoty podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami, od kwoty tej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu dotacji, określonego w ust. 2.
5. Strony ustalają, iż prawidłowo zaadresowana korespondencja, która pomimo dwukrotnego awizowania nie zostanie odebrana, uznawana będzie przez strony za doręczoną.

§ 12

1. Umowa wygasa po wypełnieniu przez Jednostkę samorządu wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.
2. Umowa może być rozwiązana przed upływem ustalonego terminu realizacji programu przez Jednostkę samorządu, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od woli stron, uniemożliwiających wykonanie umowy.

§ 13

1. Wszelkie oświadczenia, związane z realizacją umowy, powinny być składane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Jednostki samorządu.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy. Umowa zawiera załączniki nr 1,2,3 i 4.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, ustawy o finansach publicznych, a także ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie spory wynikłe z umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Oddziału PFRON w OPOLE.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 14

Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla PFRON i jeden dla Jednostki samorządu.

.....
PFRON

.....
JEDNOSTKA SAMORZĄDU

Załącznik nr 1
do Umowy nr WRR/0000.../08/D z dnia 2012 roku

Wykaz projektów objętych dofinansowaniem ze środków PFRON

Obszar A programu

Nazwa projektu	Nazwa i adres beneficjenta	Zakres rzeczowy projektu wg rodzajów kosztów	Maksymalny procentowy udział środków PFRON w kosztach realizacji projektu	Maksymalna kwota dofinansowania projektu ze środków PFRON w zł
Zakup sprzętu rehabilitacyjnego dla Szpitala w Brzegu	Brzeskie Centrum Medyczne ul. Mossora 1 49-301 Brzeg na rzecz: Szpital BCM w Brzegu ul. Mossora 1 49-301 Brzeg	1. Łóżko rehabilitacyjne – 20 szt.	60%	38.880,00
Zakup sprzętu rehabilitacyjnego dla Szpitala nr 2 w Głucholazach	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Opieki Zdrowotnej ul. M. C. Skłodowskiej 16 48-340 Głucholazy na rzecz: Szpital Nr 2 SP ZOZ ZOZ w Głucholazach ul. Lompy 2 48-340 Głucholazy	1. Łóżko rehabilitacyjne – 10 szt. 2. Aparat do elektroterapii – 1 szt. 3. Aparat do masażu pneumatycznego – 1 szt. 4. Aparat do terapii ultradźwiękami – 1 szt. 5. Aparat do terapii polem magnetycznym – 1 szt. 6. Aparat do terapii zimnym powietrzem (krioterapii) – 1 szt.	60%	66.885,00
Fizjoterapia kompleksowa – najwyższa jakość świadczeń IV	Opolskie Centrum Rehabilitacji SP ZOZ ul. Wyzwolenia 11 48-317 Korfantów na rzecz: Oddziały szpitalne, Gabinety Usprawniania Leczniczego Przychodni, Dział Fizjoterapii SP ZOZ OCR Korfantów ul. Wyzwolenia 11 48-317 Korfantów	1. Aparat do elektroterapii jednokanałowy – 3 szt. 2. Aparat do elektroterapii dwukanałowy – 2 szt. 3. Aparat do terapii skojarzonej – 1 szt. 4. Kabina UGUL z drabinką i osprzętem w wersji max – 4 kpl. 5. Lampa SOLLUX – 10 szt. 6. Stół rehabilitacyjny z hydrauliczną regulacją wysokości – 16 szt. 7. Osprzęt do kabiny UGUL (zestaw) – 10 kpl. 8. Kozetka drewniana do fizykoterapii – 14 szt. 9. Poduszki sensomotoryczne – 10 szt. 10. Urządzenie do terapii skojarzonej polem magnetycznym oraz światłem spolaryzowanym – 1 szt. 11. Łóżko rehabilitacyjne z materacem – 10 szt. 12. Stół pionizacyjny – elektryczny – 1 szt.	60%	148.600,80
Zakup sprzętu rehabilitacyjnego dla Szpitala Rehabilitacyjnego w Pokoju	Samodzielny Publiczny Zespół Szpitali Pulmonologiczno-Reumatologicznych ul. K. Miarki 14 46-082 Kup na rzecz: Szpital Rehabilitacyjny w Pokoju ul. Namysłowska 22 46-034 Pokój	1. Urządzenie do krioterapii miejscowej – 1 szt. 2. Stół do masażu i terapii manualnej z elektryczną regulacją wysokości z ramy stołu – 1 szt.	60%	14.400,00

Nazwa projektu	Nazwa i adres beneficjenta	Zakres rzeczowy projektu wg rodzajów kosztów	Maksymalny procentowy udział środków PFRON w kosztach realizacji projektu	Maksymalna kwota dofinansowania projektu ze środków PFRON w zł
Zakup łóżek dla Szpitala w Nysie	Zespół Opieki Zdrowotnej w Nysie ul. Bohaterów Warszawy 34 48-300 Nysa na rzecz: Poddział Udarowy Oddziału Neurologicznego, Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii Szpitala ZOZ Nysa ul. Bohaterów W-wy 23.34 48-300 Nysa	1. Łóżko rehabilitacyjne – 8 szt.	60%	62.399,80
Zakup łóżek rehabilitacyjnych dla Szpitala MSW w Głuchotazach	SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSW w Głuchotazach ul. Karłowicza 40 48-340 Głuchotazy na rzecz: Szpital SP ZOZ MSW ul. Karłowicza 40 Głuchotazy	1. Łóżko wielofunkcyjne rehabilitacyjne (elektryczne) z wyposażeniem - 112 szt. 2. Łóżko wielofunkcyjne rehabilitacyjne (elektryczne) z wyposażeniem - 40 szt.	60%	565.056,00
Zakup sprzętu rehabilitacyjnego dla PCM S.A. w Prudniku	Prudnickie Centrum Medyczne S.A. ul. Szpitalna 14 48-200 Prudnik na rzecz: Oddział chirurgiczny i Oddział wewnętrzny Szpitala PCM S.A. ul. Piastowska 64, Szpitalna 14 48-200 Prudnik	1. Łóżko rehabilitacyjne elektryczne z wyposażeniem - 10 szt. 2. Łóżko rehabilitacyjne elektryczne z wyposażeniem - 4 szt. 3. Łóżko rehabilitacyjne elektryczne z wyposażeniem - 4 szt. 4. Łóżko rehabilitacyjne elektryczne z wyposażeniem - 27 szt. 5. Aparat do terapii ultradźwiękowej – 1 szt. 6. Aparat do elektroterapii – 1 szt. 7. Aparat do laseroterapii – 1 szt. 8. Lampa SOLLUX – 4 szt. 9. Stół rehabilitacyjny – 1 szt. 10. Materac przeciwoleżynowy – 10 szt.	60%	165.264,70
Łącznie do kwoty:				1.061.486,30

Maksymalne koszty obsługi programu (do 2,5% kwoty dofinansowania projektów): 26.537,15 złotych.

.....

.....
JEDNOSTKA SAMORZĄDU

PFRON