

**UMOWA Nr            /20.....**  
**na udzielenie dotacji celowej na realizację zadania/programu .....**

między:

**Województwem Opolskim**, z siedzibą w Opolu przy ul. Piastowskiej 14, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Opolskiego, w imieniu którego występują:

1. .... – Marszałek Województwa Opolskiego
2. .... – Wicemarszałek lub Członek Zarządu Województwa Opolskiego

zwanym dalej „**Dotującym**”,

a

samorządową instytucją kultury : .....  
nazwa instytucji kultury  
.....  
adres  
NIP: .....

reprezentowaną przez: (zgodnie ze statutem lub udzielonymi przez Dyrektora Instytucji pełnomocnictwami)

1. .... – Dyrektora
2. .... – Zastępcę Dyrektora lub Głównego Księgowego

zwaną dalej „**Dotowanym**”.

Strony ustalają, co następuje:

**§ 1**

W związku z art. 28 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.), Dotujący przekazuje Dotowanemu w..... roku dotację celową w kwocie .....(słownie: .....), na realizację zadania/programu....., z uwzględnieniem odpowiednio podatku od towarów i usług lub podatku od czynności cywilnoprawnych dla zadania.

## § 2

Przekazanie środków finansowych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, na wyodrębniony rachunek bankowy lub subkonto Dotowanego nr .....Bank..... nastąpi w terminie ..... 20.... roku.

## § 3

1. Dotowany zobowiązuje się posiadać właściwą dokumentację techniczną, kosztową i formalno-prawną dotyczącą realizacji zadania/programu, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.
2. Dotowany zapewnia, że zadanie/program, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, zostanie zrealizowane prawidłowo, z zachowaniem zasad zgodnych z obowiązującymi przepisami, przy zastosowaniu aktualnego poziomu wiedzy i techniki.
3. Dotowany oświadcza, że zadanie/program, o których mowa w § 1 niniejszej umowy będzie realizowane przez wykonawców, wybranych przez Dotowanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## § 4

1. Dotowany zobowiązuje się do:

- 1) wydatkowania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy i warunkami określonymi w niniejszej umowie.
- 2) stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) do zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, opłacane ze środków, o których mowa w § 1 niniejszej umowy,
- 3) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania/ programu, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych oraz utrzymywania wskazanego w § 2 wyodrębnionego rachunku bankowego lub subkonta nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Dotującym, wynikających z umowy,
- 4) opisywania dokumentów księgowych z użyciem adnotacji: „Sfinansowano ze środków budżetu Województwa Opolskiego”,
- 5) informowania w formie opisowej we wszystkich materiałach promocyjnych, szkoleniowych, publikacjach oraz informacjach, w tym dla mediów, że zadanie sfinansowano/dofinansowano ze środków budżetu Województwa Opolskiego,
- 6) prowadzenia dokumentacji zadania/programu w sposób umożliwiający okresową ocenę

wykonania tego zadania/ programu pod względem rzeczowym i finansowym,

- 7) przedstawiania każdorazowo w miesięcznej informacji finansowej składanej Dotującemu, informacji o poziomie wykorzystania dotacji, w terminie do dnia 25 kolejnego miesiąca,
  - 8) złożenia sprawozdania końcowego z realizacji zadania/ programu w zakresie rzeczowym i finansowym w terminach do 15 stycznia kolejnego roku.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 8, podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Dotowanego.
  3. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 pkt 8, Dotujący wzywa Dotowanego pisemnie do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.

## **§ 5**

Rozpoczęcie realizacji zadania/programu, o których mowa w § 1, może nastąpić od dnia.....  
(tj. od dnia podjęcia decyzji przez Zarząd Województwa Opolskiego o dofinansowaniu zadania/ programu), natomiast do 31 grudnia ..... roku powinno nastąpić zarówno zakończenie zadania/programu, o którym mowa w § 1, jak i pokrycie z udzielonej dotacji kosztów związanych z realizacją zadania/programu, zgodnie z niniejszą umową.

## **§ 6**

1. Dotujący, po zakończeniu realizacji zadania/programu może przeprowadzić kontrolę w zakresie:
  - 1) zgodności wydatkowanych środków z celem ich przeznaczenia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy,
  - 2) zgodności realizacji zadania/programu z przyjętym planem finansowo-rzeczowym Dotowanego,
  - 3) zasadności zaciągania zobowiązań finansowych.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 może być przeprowadzana również w toku realizacji zadania/ programu.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Dotującego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania/programu oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania każdego zadania/programu. Dotowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym pracownikom Dotującego zarówno w siedzibie Dotowanego, jak i w miejscu realizacji poszczególnych zadań.
5. Ustalenia kontroli przedstawione zostaną w protokole kontroli.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, wystąpienie pokontrolne zawiera wnioski i zalecenia, ze

wskazaniem sposobu i terminu ich usunięcia.

7. Dotowany w terminie 20 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń pokontrolnych zawiadamia Dotującego o ich wykonaniu.
8. Jeżeli Dotowany realizując zadanie/program, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, nie usunie nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie przeprowadzonej kontroli, Dotujący zażąda zwrotu przekazanych środków.

## **§ 7**

1. Przekazane przez Dotującego środki finansowe, określone w § 1 niniejszej umowy, Dotowany jest zobowiązany wykorzystać do dnia ustalonego na zakończenie realizacji zadania/programu, o którym mowa w § 5 umowy. Środki niewykorzystane do terminu określonego w § 5 umowy, Dotowany zobowiązany jest zwrócić na rachunek bankowy Dotującego w terminie 15 dni od upływu terminu wykorzystania dotacji, określonego w § 5 (tj. do 15 stycznia kolejnego roku).
2. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 1, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Dotującego.
3. Środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) – w szczególności jej art. 252.

## **§ 8**

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.
3. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego któregośkolwiek z realizowanych zadań, nieusunięcia uchybień i nieprawidłowości stwierdzonych na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
  - 3) przekazania przez Dotowanego części lub całości dotacji podmiotowi trzeciemu, innemu niż określony w § 3 ust. 3,
  - 4) nieprzedłożenia przez Dotowanego sprawozdań z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie,
  - 5) odmowy przez Dotowanego poddania się kontroli lub niedoprowadzenia przez Dotowanego,

w terminie określonym przez Dotującego, do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

4. Rozwiązując umowę, Dotujący określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 3, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

#### **§ 9**

Wszelkie zmiany wymagają każdorazowo pisemnego aneksu do niniejszej umowy oraz zgody obu stron pod rygorem nieważności.

#### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

#### **§ 11**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### **§ 12**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Dotujący:**

1. ....

2. ....

**Dotowany:**

1. ....

2. ....