

Zarząd Województwa Opolskiego
ogłasza:
konkurs na Małe Granty dla uczelni Województwa Opolskiego
na zadania dydaktyczno – naukowe

I. Cele konkursu, rodzaje i formy zadań

1. Celem konkursu jest wyłonienie i udzielenie wsparcia realizacji najciekawszych działań dydaktyczno – naukowych, podejmowanym przez uczelnie Województwa Opolskiego
2. Do konkursu mogą być zgłaszane projekty:
 - a) służące promocji atrakcyjności oferty edukacyjnej opolskich uczelni,
 - b) służące wzmocnieniu wśród studentów umiejętności poruszania się na rynku pracy oraz rozwijania wiedzy i umiejętności z zakresu przedsiębiorczości,
 - c) dot. monitorowania efektów działań promocyjnych oraz ruchu turystycznego w województwie opolskim
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowanie mogą również uzyskać inne przedsięwzięcia dydaktyczno-naukowe podejmowane przez uczelnie.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2016 i w roku poprzednim.

1. Na realizację zadań ww. zakresie przeznacza się łącznie 30 000 zł. Ustala się maksymalną kwotę dotacji w kwocie 7 000 zł, minimalną dotację w kwocie 3 000 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów :
 - Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)
 - Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Finansach Publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)
2. Dotacja przeznaczona jest na koszty bieżące związane z projektem, z zastrzeżeniem, iż wydatki związane z zakupami inwestycyjnymi niezbędnymi dla realizacji projektu sfinansowane z dotacji Zarządu Województwa mogą stanowić 10% kosztów całego projektu .
3. Dotacja nie może zostać przeznaczona na:
 - pokrycie kosztów utrzymania biura,
 - dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu województwa oraz wojewódzkich funduszy celowych, na podstawie przepisów szczególnych,
 - pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - działalność polityczną i religijną
4. Dotacja może być przyznana na pokrycie do 50 % ogólnej wartości projektu.
5. Wysokość dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2016, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej niż w dniu ogłoszenia Konkursu na Małe Granty, a zakończenie do dnia 30 listopada 2016 r.
2. Z dotacji samorządu województwa nie mogą być finansowane zadania, których realizację rozpoczęto przed podpisaniem umowy o dotację.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
4. W trakcie realizacji zadania, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:
 - 1) zgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przyznanych kwot dotacji,
 - 2) prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
 - 3) dokonywanie zmian rzeczowych i finansowych wyłącznie na podstawie pisemnych aneksów do umów,
 - 4) oszczędne i celowe wydatkowanie środków finansowych.
5. Wszystkie stwierdzone uchybienia w realizacji zadań zleconych wpływają na ogólną ocenę zleceniobiorcy przy zlecaniu i przydzielaniu środków finansowych na kolejne zadania zlecone.

V. Termin i warunki składania wniosków o dotację.

1. W konkursie mogą brać udział uczelnie, realizujące zadania na terenie województwa opolskiego
2. Kompletne wnioski o dotacje należy składać w zaklejonych i opieczetowanych kopertach z dopiskiem „*Konkurs na Małe Granty*” w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10 maja 2016 r.** w sekretariacie Departamentu Edukacji i Rynku Pracy, przy ul. Piastowskiej 14, VI piętro pok. 618. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Departamentu Edukacji i Rynku Pracy.
3. Druk wzoru wniosku dostępny jest na stronie internetowej województwa opolskiego (www.opolskie.pl)
4. Wnioski o dotację złożone poza Konkursem nie będą podlegały ocenie.

VI. Zasady, tryb i kryteria wyboru wniosków.

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w terminie 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania wniosków .
2. Wszystkie wnioski złożone zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale nr V zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym.
3. Oceny spełniania wymogów formalnych dokona pracownik Departamentu Edukacji i Rynku Pracy. Ocenie formalnej podlegać będzie sprawdzenie, czy:
 - oferta została złożona na wymaganym druku,
 - oferta złożona jest w terminie,

- oferta jest podpisana przez Rektora,
 - okres realizacji zadania jest zgodny z terminem i warunkami realizacji zadania, zawartymi w pkt IV
 - wnioskowana kwota dotacji nie przekracza 50 % wartości realizacji zadania,
 - wydatki związane z zakupami inwestycyjnymi nie przekraczają 10 % całości projektu
4. Wnioski sprawdzane są przez Komisje Konkursową, powołaną Zarządzeniem Marszałka Województwa Opolskiego. Decyzje o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Opolskiego w formie uchwały.
5. Uczelnie składające wnioski zostaną pisemnie powiadomione o podjętej decyzji.
6. Wyboru dokonuje się w oparciu o następujące kryteria:
- 1) wpływ projektu na promocję atrakcyjności oferty edukacyjnej uczelni,
 - 2) wpływ projektu na wzmocnienie wśród studentów umiejętności poruszania się na rynku pracy oraz rozwijanie wiedzy i umiejętności z zakresu przedsiębiorczości,
 - 3) prowadzenie badań dot. monitorowania efektów działań promocyjnych oraz ruchu turystycznego w województwie opolskim
 - 4) posiadanie przez wnioskodawcę doświadczenia w zakresie realizacji zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych,
 - 5) pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu innych partnerów publicznych i prywatnych,
 - 6) rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji,
 - 7) udział studentów w realizacji projektu,
 - 8) w przypadku złożenia kilku wniosków przez daną uczelnię, Rektor przedstawia Komisji Konkursowej listę projektów priorytetowych dla swojej uczelni.

VII. Postanowienia końcowe.

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia dotacji reguluje umowa pomiędzy Województwem Opolskim a oferentem.
2. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, itp., informacji o tym, iż zadanie jest dotowane przez Samorząd Województwa Opolskiego. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w trakcie realizacji zadania.
3. Decyzja Zarządu Województwa Opolskiego o przyznaniu dotacji dla poszczególnych projektów jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
4. Szczegółowe informacje w zakresie interpretacji postanowień niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego w Opolu, pod numerem telefonu 54 16 500/503 lub e-mail: dep@umwo.opole.pl