

**REGULAMIN
przyznawania Nagrody Marszałka Województwa Opolskiego
„PARTNERSTWO BEZ GRANIC”**

I. Cel ustanowienia Nagrody Marszałka Województwa Opolskiego „Partnerstwo bez granic”, zwanej dalej Nagrodą.

Głównym celem ustanowienia Nagrody jest wyróżnienie najlepszych inicjatyw realizowanych we współpracy z partnerami zagranicznymi przez samorządy lokalne i ich jednostki, instytucje oraz organizacje pozarządowe na obszarze Województwa Opolskiego w roku 2010.

II. Organizator Nagrody

Organizatorem Nagrody jest Zarząd Województwa Opolskiego.

III. Podmioty zaproszone do składania zgłoszeń do Nagrody

Do składania zgłoszeń zaproszone są następujące podmioty działające na terenie Województwa Opolskiego:

- 1) samorządy gmin i powiatów
- 2) instytucje publiczne,
- 3) organizacje pozarządowe działające nie dla zysku

IV. Warunki zgłoszenia do nagrody

- 1) Warunkiem zgłoszenia inicjatywy do Nagrody Marszałka jest złożenie w Departamencie Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego poprawnie wypełnionego zgłoszenia, stanowiącego załącznik Nr 2 do Uchwały Zarządu Województwa Opolskiego Nr z dnia...., potwierdzającego spełnienie kryteriów Nagrody w terminie podanym w ogłoszeniu (oddzielne pismo zapraszające do udziału, informacje na stronie internetowej www.umwo.opole.pl, informacje w lokalnych mediach)
- 2) Załączniki obligatoryjne do zgłoszenia to:
 - a) w przypadku organizacji pozarządowej - wypis z rejestru sądowego (w przypadku kopii – potwierdzony za zgodność z oryginałem)
 - b) dokumentacja inicjatywy (zdjęcia, prezentacje multimedialne, informacje prasowe, rekomendacje partnerów zagranicznych)
- 3) Zdobywanie I Nagrody „Partnerstwa bez granic 2009” wyklucza możliwość zgłoszenia danej inicjatywy do następnych trzech edycji Nagrody
- 4) Zdobywanie II i III Nagrody „Partnerstwa bez granic 2009” wyklucza możliwości zgłoszenia danych inicjatyw do następnej edycji Nagrody.
- 5) Do Nagrody mogą być zgłoszone inicjatywy wcześniej nagrodzone pod warunkiem, że nastąpiło ich istotne rozwinięcie, co powinno być opisane w materiale dokumentacyjnym.
- 6) Każdy podmiot może zgłosić do Nagrody Marszałka maksymalnie dwie inicjatywy w każdej edycji Konkursu.

IV. Kapituła Nagrody

- 1) Do oceny zgłoszonych inicjatyw Zarząd Województwa powołuje Kapitułę Nagrody.
- 2) W skład Kapituły wchodzi przedstawiciele:
 - a) samorządu Województwa Opolskiego
 - b) opolskiego środowiska akademickiego
 - c) opolskich organizacji pozarządowych
- 3) Posiedzenie Kapituły zwołuje organizator konkursu,
- 4) Kapituła obraduje przynajmniej jednokrotnie, dokonując wyboru inicjatyw, które zostaną nagrodzone na podstawie kryteriów Nagrody.
- 5) Przedstawiciele, bądź osoby związane z działalnością instytucji lub organizacji pozarządowych, które złożyły zgłoszenia nie mogą wchodzić w skład Kapituły.

V. Wybór inicjatyw do Nagrody

- 1) Pod pojęciem „inicjatywy” rozumie się przedsięwzięcie, realizowane w konkretnym miejscu, w określonym czasie, mający swój określony budżet.
- 2) Inicjatywy oceniane są przez Kapitułę Konkursu w oparciu o następujące kryteria:

1. Pomysłowość, innowacyjność i wzorcowy charakter inicjatywy	0 – 10 pkt
2. Rezultaty i perspektywiczność inicjatywy	0 – 10 pkt
3. Odbiór zewnętrzny inicjatywy (ocena inicjatywy przez partnerów zagranicznych, narzędzia promocji inicjatywy przed i po realizacji)	0 – 10 pkt
4. Liczba partnerów i uczestników krajowych	0 - 5 pkt
5. Liczba partnerów i uczestników zagranicznych	0 – 5 pkt
6. Wykorzystywanie zewnętrznych źródeł wsparcia dla realizacji inicjatywy	0 – 5 pkt
7. Jakość przygotowania dokumentacji (jasny opis działań, forma zgłoszenia)	0 – 5 pkt

- 3) Obrady Kapituły są jawne. Ubiegający się o Nagrodę mają prawo zwrócić się z prośbą o kopie protokołu z posiedzenia Kapituły.
- 4) Werdykt Kapituły jest ostateczny, bez możliwości odwoływania się.

VI. Nagrody

a) Ustala się następujący sposób nagradzania w ramach Nagrody
W kategorii „Samorządy lokalne”

I Nagroda -	5.000 zł
II Nagroda -	3.000 zł
III Nagroda -	2.000 zł

b) W kategorii „Instytucje publiczne”

I Nagroda -	5.000 zł
II Nagroda -	3.000 zł
III Nagroda -	2.000 zł

c) W kategorii „Organizacje pozarządowe”

I Nagroda -	5.000 zł
II Nagroda -	3.000 zł
III Nagroda -	2.000 zł

Kapituła może zdecydować o nie przyznaniu I Nagrody. Kapituła może przyznawać wyróżnienia w każdej kategorii.

2) Organizator zapewnia:

- a) dyplomy dla nagrodzonych i wyróżnionych inicjatyw
- b) promocję nagrodzonych inicjatyw w kraju i za granicą przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
- c) dla inicjatyw cyklicznych - patronat Marszałka Województwa dla kolejnych edycji nagrodzonych inicjatyw oraz wsparcie organizacyjne dla realizacji kolejnych edycji nagrodzonych inicjatyw przez Departament Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu Urzędu Marszałkowego Województwa Opolskiego

3) W razie pozyskania dodatkowych środków i sponsorów mogą być przyznane dodatkowe nagrody dla laureatów bądź wyróżnionych. Sponsor może sprecyzować cel i sposób wykorzystania środków.

VII. Harmonogram przyznawania Nagrody

Zadanie	Termin
Realizacja inicjatyw	1.I.10 – 31.XII.2010
Ogłoszenie konkursu	do 15.I.2011
Zgłaszanie inicjatyw	do 15. II.2011
Rozstrzygnięcie konkursu. Wyniki konkursu podane zostaną do publicznej wiadomości w lokalnych mediach oraz w internecie na stronie www.umwo.opole.pl .	do 25. III.2011

VIII. Zgłoszenia do Nagrody należy kierować pocztą na adres:

**Departament Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu
Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
ul. Piastowska 14, 45-082 Opole
lub dostarczyć osobiście na adres
Departament Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu,
ul. Żeromskiego 3, V piętro, Opole**

Kopię zgłoszenia w formie elektronicznej prosimy przesłać na adres: zagranica@opolskie.pl
Dodatkowe informacje udzielane są pod numerami telefonów 774429342, 774429346, fax.: 774429340.

**Wzór zgłoszenia inicjatywy do Nagrody Marszałka Województwa Opolskiego
„Partnerstwo bez granic”**

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE INSTYTUCJI LUB ORGANIZACJI ZGŁASZAJĄCEJ
1. Nazwa instytucji/organizacji
2. Dokładny adres z kodem pocztowym
3. Lista partnerów zagranicznych
4. Imię, nazwisko i funkcja oraz dane teleadresowe osoby do kontaktu
5. Numer konta bankowego instytucji/organizacji
II. INFORMACJE DOTYCZĄCE INICJATYWY:
1. Tytuł - nazwa
2. Data rozpoczęcia i zakończenia
3. Miejsce
4. Opis inicjatywy a) Pomysłowość, innowacyjność i wzorcowy charakter inicjatywy
b) Liczba partnerów i uczestników zagranicznych
c) Odbiór zewnętrzny inicjatywy (ocena inicjatywy przez partnerów zagranicznych, narzędzia promocji inicjatywy przed i po realizacji)

d) Rezultaty i perspektywiczność inicjatywy
e) Liczba uczestników i partnerów krajowych
f) Wykorzystywanie zewnętrznych źródeł wsparcia dla realizacji inicjatywy (środki własne środki pozyskane)
g) harmonogram realizacji inicjatywy

Lista załączników:

1.
2.
3.
4.

Wnioski nie zawierające wszystkich wymaganych informacji nie będą rozpatrywane. Objętość wypełnionego wniosku nie może przekroczyć 4 stron formatu A-4 (czcionka Arial 10, pojedynczy odstęp).