

PROJEKT

Kierunki działania Klastra Edukacyjnego „Opolska Strefa Zawodowców”

Klaster edukacyjny został powołany w celu łączenia potencjału gospodarczego, edukacyjnego i naukowego na rzecz kształcenia zawodowego i dostosowania go do potrzeb gospodarki i rynku pracy.

CELE STRATEGICZNE KLASTRA

- monitorowanie i analiza zapotrzebowania opolskiego rynku pracy na wykwalifikowanych pracowników,
- dostosowanie szkolnictwa zawodowego do potrzeb przedsiębiorców i lokalnego rynku pracy,
- podniesienie innowacyjności przedsiębiorstw poprzez nawiązanie współpracy z nauką i biznesem, a także poprzez transfer wiedzy i kapitału ludzkiego pomiędzy tymi obszarami,
- podniesienie wiedzy i kompetencji przyszłych pracowników,
- promocja szkolnictwa zawodowego wśród uczniów gimnazjów, a także ich rodziców i opiekunów.

DZIAŁANIA NIEZBĘDNE DO OSIĄGNIĘCIA CELÓW

- tworzenie klas patronackich, oddziałów patronackich,
- zwiększenie dostępności i atrakcyjności praktyk i staży,
- opracowywanie programów edukacyjnych i zasad współpracy między przedsiębiorcami a szkołami,
- dostosowywanie programów nauczania w zawodach do potrzeb lokalnego rynku pracy,
- promocja kierunków zawodowych i technicznych tworzonych w ramach współpracy członków klastra, m.in. wśród młodzieży w wieku gimnazjalnym oraz ich rodziców,
- promocja działań członków klastra związanych ze szkolnictwem zawodowym na ogólnopolskich konferencjach,
- aplikowanie o dopisanie do klasyfikacji zawodów, zawodów uznanych przez członków klastra za potrzebne,
- nadawanie certyfikatów potwierdzających nabycie/uzyskanie odpowiednich kwalifikacji,
- monitorowanie oraz aplikowanie o fundusze unijne na realizację wspólnych projektów.

PROJEKT
LIST INTENCYJNY KLASTRA EDUKACYJNEGO
„OPOLSKA STREFA ZAWODOWCÓW”

Podpisany w dniuw Opolu, pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, przy ul. Piastowskiej 14,
reprezentowanym przez:

1.
2. zwanym dalej Liderem

a

1., zwanym dalej Partnerem,
2., zwanym dalej Partnerem,
3., zwaną dalej Partnerem,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

Preambuła

Wzrost konkurencyjności oraz innowacyjności polskiej gospodarki, w dużej mierze zależą od kwalifikacji kadr, ich wiedzy i doświadczenia. Dobre przygotowanie zawodowe to nie tylko nauka w dobrej szkole, ale także praktyka w nowoczesnym przedsiębiorstwie, dlatego, strony postanawiają:

§1

1. Strony Listu powołują Klaster Edukacyjny „Opolska Strefa Zawodowców”.
2. Liderem Klastra jest Województwo Opolskie.
3. Centrale i biuro Klastra w imieniu Województwa Opolskiego prowadzi Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu.

4. Kłaster działa w oparciu o niniejszy List oraz Regulamin Klastra Edukacyjnego „Opolska Strefa Zawodowców ” (dalej Regulamin).

§ 2

1. Regulamin stanowi załącznik nr 3 do uchwały nr /2015 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 2015 r., a jego treść jest dostępna na stronie internetowej www.opolskie.pl, www.rcre.opole.pl.

2. Przez podpisanie niniejszego Listu Strony oświadczają, iż Regulamin został im doręczony, zapoznały się i zaakceptowały jego treść.

§ 3

Celem działania Klastra jest:

- a) łączenie potencjału gospodarczego, edukacyjnego i naukowego na rzecz kształcenia zawodowego do potrzeb gospodarki i lokalnych rynków pracy,
- b) prognozowanie zapotrzebowania na umiejętności i kwalifikacje zawodowe,
- c) zwiększenie dostępności uczniów do praktyk realizowanych w rzeczywistych warunkach pracy przedsiębiorcy,
- d) upowszechnianie i promowanie realizowanych dualnych projektów,
- e) zwiększanie konkurencyjności absolwentów szkół zawodowych na rynku pracy,
- f) zapewnienie przedsiębiorcom wykwalifikowanych i wyspecjalizowanych kadr.

§ 4

1. Niniejszy List podpisany jest na czas nieokreślony.

2. Zasady uzyskania statusu Partnera oraz ustania członkostwa w Kłastrze Edukacyjnym „Opolska Strefa Zawodowców ” określa Regulamin.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Liście zastosowanie mają postanowienia Regulaminu.

.....

.....

.....

.....

Województwo Opolskie

Partnerzy

PROJEKT REGULAMIN KLASTRA EDUKACYJNEGO „Opolska Strefa Zawodowców”

PREAMBUŁA

Wychodząc naprzeciw potrzebom przedsiębiorców działających na terenie województwa opolskiego, dążąc do zbudowania płaszczyzny współpracy pracodawców ze szkołami, Województwo Opolskie wraz z Partnerami postanawiają utworzyć Klaster Edukacyjny „Opolska Strefa Zawodowców”.

Cel

§ 1

Celem utworzenia Klastra jest łączenie potencjału gospodarczego, edukacyjnego i naukowego na rzecz kształcenia zawodowego do potrzeb gospodarki i lokalnych rynków pracy, a przede wszystkim udział w procesie kształtowania świadomości i wykreowanie szkolnictwa zawodowego na szkolnictwo pozytywnego wyboru, z możliwością realizowania ścieżki kariery zawodowej, w oparciu o rozwój kluczowych kompetencji oczekiwanych przez pracodawców.

Nazwa

§ 2

1. Nazwa Klastra brzmi: Klaster Edukacyjny „Opolska Strefa Zawodowców”
2. Klaster może używać do identyfikacji także znaku słowno-graficznego.

Organizator

§ 3

1. Organizatorem i założycielem „Opolskiej Strefy Zawodowców” jest Konsorcjum w którego skład wchodzi podmioty wskazane w liście intencyjnym Klastra Edukacyjnego.
2. Liderem Konsorcjum i Klastra jest Województwo Opolskie z siedzibą w Opolu, ul. Piastowska 14.
3. Instytucją zarządzającą Klastrem Edukacyjnym jest Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji z siedzibą w Opolu, ul. Głogowska 27.

Forma prawna

§ 4

Klaster „Opolska Strefa Zawodowców” nie posiada osobowości prawnej.

Obszar działania

§ 5

Klaster może prowadzić swoją działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jak i poza jej granicami.

Siedziba

§ 6

1. Biuro Klastra jest prowadzone przez Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji z siedzibą w Opolu, ul. Głogowska 27.

2. Adresem dla doręczeń korespondencji Klastra jest siedziba Regionalnego Centrum Rozwoju Edukacji: ul. Głogowska 27, 45-315 Opole.

3. Miejscem prezentowania ogłoszeń związanych z działaniem Klastra jest biuro Lidera i strony internetowe: www.invest-park.com.pl oraz www.rcre.opolskie.pl.

Partnerzy

§ 7

1. W Kłastrze mogą brać udział:
 - a) przedsiębiorcy działający na terenie województwa opolskiego,
 - b) szkoły, uczelnie,
 - c) inne podmioty odpowiadające za edukację lub związane z edukacją.
2. Podmioty biorące udział w Kłastrze mają status Partnera, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.
3. Podmiot uzyskuje status Partnera, po złożeniu Deklaracji Partnerskiej i jej zaakceptowaniu przez Lidera.
4. Status Partnera przyznawany jest bezterminowo, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
5. Status Partnera wygasa po zaistnieniu jednej z wymienionych przesłanek:
 - a) wypowiedzenia złożonego przez Partnera Liderowi w formie pisemnej,
 - b) niezaakceptowania zmian Regulaminu przez Partnera w trybie wskazanym w § 15,
 - c) ustania bytu prawnego Partnera,
 - d) naruszenia przez Partnera zasad Regulaminu.
6. Wygaśnięcie lub utratę statusu Partnera Lider stwierdza w formie pisemnej.
7. Konsorcjum dopuszcza udział w pracach Klastra Partnera Honorowego.
8. Partnerem Honorowym może zostać każdy, w tym osoba fizyczna lub inny podmiot niezależnie od jego formy prawnej, którego działalność jest zbieżna z celami oraz działaniami Klastra, szczególnie w zakresie wsparcia edukacyjnego, technologicznego oraz instytucjonalnego. Partner Honorowy działa w ramach Klastra przy realizacji działań, o których mowa w § 9. Stosunek pomiędzy Konsorcjum, a Partnerem Honorowym reguluje odrębna umowa.
9. O przyznaniu i utracie statusu Partnera Honorowego decyduje Lider, informując o tym wszystkich Partnerów.

Prawa i obowiązki Partnera oraz Kodeks Dobrych Praktyk

§ 8

1. Partner ma prawo do:
 - a) uczestniczenia we wszystkich działaniach Klastra,
 - b) zgłaszania Liderowi propozycji działań,
 - c) posługiwania się w swojej działalności znakami słowno - graficznymi Klastra, przeznaczonymi do identyfikacji Partnerów oraz korzystania z określenia: Partner Klastra lub Partner Honorowy Klastra
2. Partner ma obowiązek:
 - a) przestrzegać zasad Regulaminu,
 - b) promować w swojej działalności udział w Kłastrze,
 - c) informować Lidera o zmianie nazwy lub firmy, zmianie adresu swojej siedziby, zmianie adresu dla doręczeń, zmianie formy prawnej w jakiej działa, połączeniu lub przejściu przez inny podmiot, zmianie osoby do kontaktu lub danych osoby do kontaktu.
3. Partnerzy zobowiązują się przestrzegać Kodeksu dobrych praktyk, zgodnie z zasadami:
 - a) **Równości** - wszyscy Partnerzy działający w Kłastrze są sobie równi;
 - b) **Uczciwości** - Partner działa uczciwie i rozważnie z poszanowaniem słusznego interesu pozostałych Partnerów;
 - c) **Staranności** - Partner działa w strukturach Konsorcjum i Klastra rzetelnie i z należytą starannością;
 - d) **Godności i zaufania** - Partner postępuje w sposób budzący zaufanie oraz zapewniający poszanowanie godności pozostałych Partnerów, dbając o przejrzystość swoich działań;
 - e) **Zapobiegania konfliktom interesów** - Partner dąży do unikania konfliktów interesów, które mogłyby spowodować naruszenie słusznego interesu pozostałych Partnerów, a jeżeli pomimo zachowania należytej staranności konflikt taki zaistniał, dąży do jego rozwiązania w sposób polubowny oraz zapewniający uczciwe i rzetelne traktowanie Partnerów;
 - f) **Praworzędności** - Partner działa zgodnie z przepisami prawa oraz zasadami uczciwej konkurencji;
 - g) **Współpracy** - Partner zobowiązuje się współpracować z Liderem i pozostałymi Partnerami w celu realizowania wspólnych projektów.

Zakres działania

§ 9

1. Klaster będzie realizować założone cele poprzez:
 - a) zorganizowanie pracy w ramach Klastra, stworzenie struktury odpowiadającej za pracę i efekty pomiędzy sektorami biznesu i edukacji zawodowej, pomiędzy pracodawcami i szkołami,
 - b) organizowanie warsztatów szkolnych, wyjazdów studyjnych, praktyk, staży itp.,

- c) informowanie o trendach społecznych, gospodarczych i technologicznych oraz dostosowywanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb stale zmieniającego się rynku pracy,
 - d) inicjowanie, kreowanie i wdrażanie zawodowych projektów edukacyjnych,
 - e) wspieranie transferu wiedzy i doświadczenia pomiędzy Partnerami,
 - f) animowanie kontaktów formalnych i nieformalnych w ramach Klastra, pozyskiwanie nowych partnerów.
2. Działania opisane w ust. 1 mają charakter przykładowy i nie stanowią zamkniętego katalogu. Partnerzy są uprawnieni do zgłaszania propozycji działań w każdym czasie.
 3. Szczegółowy zakres i charakter działań ustala Rada Klastra, uwzględniając wyniki cyklicznego rozeznania potrzeb i oczekiwań Partnerów, a także bieżący stan wiedzy, w tym wydarzeń i trendów.

Grupy robocze

§ 10

1. Partnerzy Klastra mogą tworzyć grupy robocze, zajmujące się określonymi obszarami tematycznymi, a w szczególności: wypracowaniem zasad współpracy, tworzeniem klas patronackich i weryfikowaniem programów nauczania.
2. Pracami grup roboczych kierują Koordynatorzy wyznaczeni przez Partnerów grup roboczych albo Lidera.
3. Koordynatorzy grup roboczych zwołują spotkania grup, organizują pracę grupy i zapewniają komunikację pomiędzy grupami, Radą Klastra i Liderem.

Rada Klastra

§ 11

1. W skład Rady Klastra wchodzi przedstawiciele wszystkich Partnerów. Każdy przedstawiciel dysponuje jednym głosem.
2. Rada Klastra wyznacza kierunki działań, programy oraz strategię działania Klastra, jak również nadzoruje realizację zadań i projektów.
3. Decyzje Rady Klastra zapadają zwykłą większością głosów.
4. Pracami Rady Klastra kieruje Przewodniczący Rady wybrany na czas nieokreślony spośród jej członków. Przewodniczący może zostać w każdym czasie odwołany przez Radę. Przewodniczący składa rezygnację Liderowi.
5. Do uprawnień Przewodniczącego Rady Klastra należy:
 - 1) ustalanie terminów i miejsc spotkań Rady;
 - 2) ustalanie porządku spotkań Rady;
 - 3) prowadzenie spotkań Rady.
6. W spotkaniach Rady Klastra mogą brać udział zaproszeni goście, w tym w szczególności eksperci z różnych dziedzin.
7. Spotkania Rady Klastra odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
8. Spotkania Rady zwoływane są z inicjatywy Przewodniczącego Rady lub na wniosek Partnera. Spotkania zwołuje Przewodniczący, a w razie jego bezczynności

lub niemożności działania Lider, w każdej prawnie dopuszczalnej formie, w szczególności: za pomocą listów, poczty kurierskiej, poczty elektronicznej, faksu lub telefonicznie. Zwołując posiedzenie Przewodniczący podaje jego datę, godzinę, miejsce odbycia oraz przybliżony porządek obrad.

9. Spotkanie Rady Klastra może się odbyć i podejmować decyzje bez względu na liczbę reprezentowanych na nim Partnerów.

10. Ze spotkania Rady Klastra, Przewodniczący Rady sporządza protokół obejmujący: datę, godzinę i miejsce odbycia spotkania, przedstawicieli Partnerów w nim uczestniczących, kluczowe zagadnienia poruszone na posiedzeniu oraz wszystkie podjęte decyzje wraz z liczbą głosów oddanych za każdą z nich, z zaznaczeniem ilości głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”. Protokół podpisują przedstawiciele Partnerów uczestniczący w spotkaniu.

11. Pierwsze spotkanie Rady Klastra zostanie zwołane przez Lidera w terminie 3 miesięcy od dnia utworzenia Klastra.

Ochrona poufności

§ 12

1. Bez uszczerbku dla postanowienia ust. 2, udział Partnerów w Kłastrze jest jawny.

2. Konsorcjum dba o ochronę informacji dotyczącej Partnerów oraz podejmowanych przez nich działań, w szczególności ich tajemnicy przedsiębiorstwa, w tym tajemnicy handlowej w zakresie, w jakim ujawnienie takich informacji mogłoby naruszyć ich interesy, lub w jakim obowiązek zachowania tajemnicy wynika z obowiązujących przepisów.

3. Konsorcjum zapewnia ochronę informacji przekazanych przez Partnerów, zastrzeżonych pisemnie jako poufne, przed ujawnieniem osobom nieupoważnionym.

4. Partnerzy zobowiązani są do niepodejmowania działań mogących naruszyć postanowienia ust. 2 i 3.

5. Partnerzy indywidualnie ponoszą odpowiedzialność za naruszenie zasad ochrony poufności w granicach obowiązujących przepisów.

Udostępnianie informacji o Partnerach

§ 13

1. W celu ułatwienia współpracy w ramach Klastra Konsorcjum tworzy elektroniczną bazę danych (dalej: baza danych), zawierającą publicznie dostępne informacje dotyczące Partnerów, w szczególności: nazwę lub firmę, formę organizacyjną, kapitał zakładowy, numery ewidencyjne, przedmiot działalności.

2. Złożenie Deklaracji Partnerskiej jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na publikowanie w bazie danych informacji, o których mowa w ust. 1.

Rozstrzygnięcie sporów

§ 14

1. W przypadku zaistnienia sporów w związku z działaniami Kłastry, Konsorcjum oraz Partnerzy zobowiązują się dążyć do ich rozwiązywania w dobrej wierze na drodze polubownej, co nie oznacza zapisu na sąd polubowny.
2. Polubowne rozwiązywanie sporów może być prowadzone w drodze negocjacji lub mediacji z udziałem bezstronnego mediatora zaakceptowanego przez podmioty pozostające w sporze.
3. W przypadku braku porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Lidera, o ile nic innego nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Prawem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów jest prawo polskie.

Procedura zmiany Regulaminu

§ 15

1. Zmian w Regulaminie w imieniu Konsorcjum dokonuje Lider. Propozycje zmian w Regulaminie mogą być zgłaszane w każdym czasie przez każdego z Partnerów w formie pisemnej.
2. Tekst jednolity obowiązującego po zmianach Regulaminu jest niezwłocznie przesyłany drogą elektroniczną do Partnerów.
3. Partner ma prawo w ciągu 14 (czternastu) dni od dnia opublikowania tekstu jednolitego regulaminu na stronie www.rcre.opolskie.pl złożyć pisemne oświadczenie o braku akceptacji zmian Regulaminu.
4. Złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, powoduje wygaśnięcie udziału Partnera, który je złożył, w Kłastrze.

Forma udostępniania Regulaminu

§ 16

Aktualny tekst jednolity Regulaminu jest dostępny na stronie internetowej www.rcre.opolskie.pl , www.opolskie.pl oraz jest wyłożony do wglądu w siedzibie Lidera.

Przepisy obowiązujące

§ 17

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.