



**ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ POMOCY TECHNICZNEJ RPO WO 2007-2013 na 2014 rok**

**1. Informacje o RPDz.**

<b>1.1. Program Operacyjny:</b>	<b>Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego na lata 2007 - 2013</b>
<b>1.2. Nr i nazwa Osi Priorytetowej:</b>	<b>Oś Priorytetowa 7 Pomoc Techniczna</b>
<b>1.3. Planowane terminy realizacji RPDz:</b>	<b>01.10.2013- 31.10.2014</b>
<b>1.3.1. Rozpoczęcie realizacji:</b>	<b>01.10.2013</b>
<b>1.3.2. Zakończenie rzeczowe realizacji:</b>	<b>31.10.2014</b>
<b>1.3.3. Zakończenie finansowe realizacji:</b>	<b>31.10.2014</b>
<i>Uwaga: Daty podajemy w formacie: dd.mm.rr.</i>	
<b>1.4 Wartość całkowita RPDz (w PLN):</b>	<b>616 335,00</b>
<b>% dofinansowania z EFRR:</b>	<b>100%</b>
<b>1.6. Wartość dofinansowania z EFRR (w PLN):</b>	<b>616 335,00</b>
<b>1.7. Wartość wkładu Beneficjenta (w PLN):</b>	<b>0,00</b>

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego  
Departament Koordynacji Programów Operacyjnych  
Punkt Przyjmowania Wniosków

2013 -06- 14

Nr WAD: RPO: 01.01.00-16-002/13

Godzina ..... 13:50.

Podpis ..... *Molek* .....

**2. Informacje o Beneficjencie.**

<b>2.1. Nazwa Beneficjenta:</b>	<b>Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki</b>
<b>2.2. Adres Beneficjenta (ulica, nr, lok, kod pocztowy, miejscowość):</b>	<b>ul. Spychalskiego 1a, 45-716 Opole</b>
<b>2.3. NIP Beneficjenta:</b>	<b>754-289-87-97</b>
<b>2.4. Osoba upoważniona do podpisywania RPDz : (imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu, nr faksu, e-mail)</b>	<b>Arkadiusz Tkocz - Dyrektor Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki tel. 77 - 40 33 600, fax 77 - 40 33 609, e-mail: a.tkocz@ocrg.opolskie.pl</b>
<b>2.5. Osoba z ramienia Beneficjenta wyznaczona do kontaktów roboczych: (imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu, nr faksu, e-mail)</b>	<b>Edyta Orłowska - Starszy Specjalista w Dziale Finansowo-Księgowym tel. 77 - 40 33 614, fax 77 - 40 33 609 e-mail e.orlowska@ocrg.opolskie.pl</b>

**3. Opis i uzasadnienie planowanych w ramach RPDz działań i wydatków.**

W ramach RPDz realizowane są działania mające na celu szeroko rozumiane wsparcie Instytucji Pośredniczącej II stopnia we wdrażaniu procesu realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 oraz odpowiednie przygotowanie do przyszłych interwencji strukturalnych w latach 2014-2020. Decydującą częścią kosztów, będących przedmiotem Rocznej Planu Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2007-2013 na 2014 r., stanowią koszty związane z zatrudnieniem/wynagrodzeniem pracowników zaangażowanych w realizację Programu (w tym 13 tka za przepracowany okres 2013 r) oraz koszty dotyczące wsparcia organizacyjno - technicznego procesu wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013. Pozwoli to osiągnąć pełną absorpcję środków z funduszy strukturalnych w latach 2007-2013 i pozytywnie wpłynie na zwiększenie konkurencyjności, zapewnienie spójności gospodarczej i przestrzennej celem podniesienia atrakcyjności Województwa Opolskiego. Planowane działania w ramach niniejszego planu działań są zgodne z celami Osi Priorytetowej 7 Pomoc Techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013.

*od str. 1 do str. 8*

**Potwierdzam  
za zgodność z oryginałem**

**27 -06- 2013**

2-ca Dyrektora Departamentu  
podpis ..... Koordynacji .....  
Programów Operacyjnych

*Małgorzata Steinicka*

#### 4. Rzeczowo-finansowy zakres realizacji RPDz.

Kategoria interwencji: 85		
Lp.	Planowane działanie/rodzaj wydatku	Koszt łączny w PLN
1	Wydatki osobowe: koszty związane z wynagradzaniem / zatrudnianiem pracowników	555 335,00
2	Koszty związane z podnoszeniem kwalifikacji pracowników	1 000,00
3	Koszty związane ze wsparciem organizacyjno - technicznym procesu wdrażania programu	59 500,00
4	Obsługa procesu oceny wniosków o dofinansowanie oraz wykonanie ekspertyz, opinii prawnych, itp.	0,00
5	Obsługa procesu kontroli projektów oraz wykonanie ekspertyz, opinii prawnych, itp.	500,00
Koszt całkowity dla kategorii interwencji: 85		616 335,00
Kategoria interwencji: 86		
Lp.	Planowane działanie/rodzaj wydatku	Koszt łączny w PLN
1	Działania o charakterze informacyjno - promocyjnym	0,00
2	Organizacja szkoleń, konferencji, warsztatów, spotkań informacyjnych dla beneficjentów	0,00
Koszt całkowity dla kategorii interwencji: 86		0,00
Koszt całkowity RPDz		616 335,00

Uwaga: Należy przedstawić budżet RPDz z podziałem na poszczególne kategorie wydatków odpowiadających zadaniom określonym w pkt.3 RPDz. Nie należy podawać szczegółowych kosztów np. nie należy podawać oddzielnie kosztów zakupu komputerów, serwerów, laptopów itp. Powinna zostać wskazana jedna kategoria wydatków np. sprzęt i wyposażenie informatyczne. Również w przypadku szkoleń należy podać jeden wydatek dla wszystkich form podnoszenia kwalifikacji pracowników bez rozbijania wydatków np. na koszty szkoleń, koszty studiów itp. Kosztorys RPDz winien mieć formę linii budżetowych.

#### 5. Wskaźniki realizacji RPDz.

N	Nazwa	Jednostka	Wartość początkowa dla RPDz	Wartość docelowa dla RPDz
<b>Wskaźniki produktu</b>				
7.1	Liczba miejsc pracy obsługujących program, współfinansowanych z PT, w tym: kobiety, mężczyźni.	etat	0	39 w tym K-34,7 M- 4,3
7.2	Liczba zakupionych zestawów komputerowych (laptopy, serwery, komputery)	sztuka	0	0
7.3	Liczba przeprowadzonych szkoleń, konferencji, seminariów	sztuka	0	0
7.4	Liczba opracowanych ekspertyz, ocen, analiz, koncepcji, studiów	sztuka	0	0
<b>Wskaźniki rezultatu</b>				
7.5	Liczba beneficjentów uczestniczących w różnego rodzaju szkoleniach, konferencjach i spotkaniach informacyjnych dotyczących programu	osoba	0	0
7.6	Potencjalna liczba odbiorców informacji umieszczonych w materiałach informacyjnych	osoba	0	0
7.7	Liczba odwiedzin informacyjnych stron internetowych	sztuka	0	20 000

#### 6. Realizacja zasad horyzontalnych UE.

##### a). zgodność RPDz z polityką w zakresie równych szans kobiet i mężczyzn

Uzasadnienie. Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki jako jednostka budżetowa samorządu terytorialnego przestrzega zasad naboru pracowników zgodnie z Ustawą o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. (Dz. U Nr. 223 poz. 1458 z późn. zmianami), co zapewnia równe szanse wszystkim osobom spełniającym kryteria formalne, bez względu na płeć czy stopień niepełnosprawności. Wszystkie działania podjęte w ramach Roczego Planu Działań Pomocy Technicznej 2007-2013 na 2012 rok będą realizowane zgodnie z polityką w zakresie równych szans i zasadami antydyskryminacyjnymi.

##### b). zgodność RPDz z polityką w zakresie zatrudnienia

Uzasadnienie. RPDz jest zgodny z polityką w zakresie przyjętą przez Radę Ministrów 29 lipca 2008 w postaci dokumentu Plan działań na rzecz zwiększenia potencjału administracyjnego jednostek zaangażowanych w realizację Programów Operacyjnych w Polsce w latach 2007-2013

##### c). zgodność RPDz z polityką w zakresie budowy społeczeństwa informacyjnego

Uzasadnienie. Wszystkie dokumenty, instrukcje oraz materiały o charakterze informacyjnym będą zamieszczane na stronie internetowej [www.ocrg.opolskie.pl](http://www.ocrg.opolskie.pl). Tym sposobem staną się one ogólnie dostępne dla wszystkich zainteresowanych co przyczyni się do wzrostu zasobów wiedzy oraz informacji dotyczących wdrażania funduszy strukturalnych a w szczególności Osi Priorytetowej I "Wzmocnienie atrakcyjności gospodarczej regionu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013".

#### 7. Zgodność RPDz z przepisami prawa zamówień publicznych.

Uzasadnienie. Wszystkie wydatki ujęte w RPDz realizowane są zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U z 2010 r Nr.113, poz.759 z póź. zmianami) oraz aktualnie obowiązującymi regulaminami udzielania zamówień w jednostce.

Oświadczam, iż zobowiązuję się do zapewniania informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji RPDz przez Unię Europejską, zgodnie z:

- 1) Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- 2) wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji,
- 3) ewentualnymi wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WO 2007-2013 w przedmiotowym zakresie.

#### 9. Załącznik

Oświadczenie o kwalifikowalności stanowisk pracy.

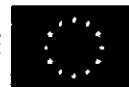
Miejscowość, data:

Opole, 14.06.2013 r.

Podpis i pieczęć:

OPOLSKIE CENTRUM ROZWOJU GOSPODARSTWA  
ul. Sycylijskiego 1a  
41-716 Opole

OPOLSKIE CENTRUM ROZWOJU GOSPODARSTWA  
41-716 Opole, ul. Sycylijskiego 1a  
tel. 077 4033 600, fax 077 4033 609  
NIP: 7542848707, REGON: 160128701



Załącznik nr 1

Opole, dnia 14czerwca 2013 r.

**Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki**  
**ul. Spychalskiego 1 a**  
**45-716 Opole**

### OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI STANOWISK PRACY

W związku z ubieganiem się przez Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki - Instytucji Pośredniczącej II stopnia we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007 – 2013, o uzyskanie dofinansowania w ramach Roczego Planu Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2007 - 2013 na 2014 rok, oświadczam, że w ramach pomocy technicznej RPO WO na 2007 - 2013 w 2014 roku, kwalifikowalne w 100 % będzie 33 stanowiska pracy, natomiast 12 stanowisk pracy będzie kwalifikowalne częściowo, tzn. proporcjonalnie do poziomu zaangażowania w zadania dotyczące RPO WO 2007-2013.

- 1) W Tabeli nr 1 przedstawiono stanowiska pracy, których charakter oraz zakres obowiązków służbowych wynikających z zatrudniania oraz wynagradzania wskazują na kwalifikowanie kosztów w 100 % do uzyskania dofinansowania w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego 2007-2013.

**Tabela nr 1**

Lp.	Stanowisko	Ilosc osob	Ilosc stanow
1.	Kierownik	2	2
2.	Z-ca kierownika	3	3
3.	Główny Specjalista	5	5
4.	Starszy Specjalista	3	3
5.	Specjalista	7	7
6.	Starszy Inspektor	1	1
7.	Podinspektor	9	9
8.	Inspektor	3	3
Razem		33	33

2

- 2) W Tabeli nr 2 przedstawiono stanowiska pracy, które kwalifikują się częściowo-proporcjonalnie do poziomu zaangażowania w zadania dotyczące RPO WO 2007-2013 do uzyskania dofinansowania w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego 2007-2013.

**Tabela nr 2**

Lp.	Stanowisko	% dofinansowania angażowania	Ilość osób	Ilość etatów
1.	Dyrektor OCRG	45 %	1	0,45
2.	Z-ca Dyrektora ds. Wyboru Projektów, Informacji i Promocji	35%	1	0,35
3.	Audytor wewnętrzny	35%	1	0,35
4.	Z-ca Dyrektora ds. Kontraktacji i Płatności	80%	1	0,8
5.	Główny Księgowy	40%	1	0,4
6.	Kierownik Działu Analiz Strategicznych i Informacji Europejskiej	50%	1	0,5
7.	Kierownik Działu Przyjmowania i Oceny Projektów RPO	50%	1	0,5
8.	Specjalista w dziale Finansowo-Księgowym	80%	1	0,8
9.	Podinspektor w Dziale Analiz Strategicznych i Informacji Europejskiej	50%	1	0,5
10.	Główny Specjalista w dziale Finansowo- Księgowym	25%	1	0,25
11.	Starszy Specjalista w dziale Finansowo- Księgowym	75%	1	0,75
12.	Starszy Specjalista w dziale Organizacyjno-Administracyjnym	35%	1	0,35
<b>Razem</b>			<b>12</b>	<b>6,00</b>

- 3) W Tabeli nr 3 przedstawiono zestawienie planowanych stanowisk pracy, kwalifikowalnych do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Roczego Planu Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2007 - 2013 na 2014 rok, uwzględniający schemat organizacyjny Opolskiego Centrum Rozwoju Regionalnego.

h

Tabela nr 3

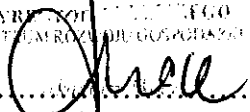
Stanowisko	Liczba osób	Liczba etatów
<b>Dyrektor</b> Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki	1	0,45
<b>Zastępca Dyrektora</b> ds. Wyboru Projektów, Informacji i Promocji	1	0,35
<b>Audytór wewnętrzny</b>	1	0,35
<b>Zastępca Dyrektora</b> ds. Kontraktacji i Płatności	1	0,8
<b>Główny Księgowy</b> Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki	1	0,4
<b>Kierownik</b> Działu Przyjmowania i Oceny Projektów RPO	1	0,5
<b>Z-ca kierownika</b> Działu Przyjmowania i Oceny Projektów RPO	1	1
<b>Główny Specjalista</b> w dziale Przyjmowania i Oceny Projektów RPO	1	1
<b>Specjalista</b> w dziale Przyjmowania i Oceny Projektów RPO	2	2
<b>Podinspektor</b> w dziale Przyjmowania i Oceny Projektów RPO	3	3
<b>Kierownik</b> działu Rozliczeń Projektów RPO	1	1
<b>Z-ca kierownika</b> działu Rozliczeń Projektów RPO	1	1
<b>Główny Specjalista</b> w dziale Rozliczeń Projektów RPO	3	3
<b>Starszy Specjalista</b> w dziale Rozliczeń Projektów RPO	1	1
<b>Specjalista</b> w dziale Rozliczeń Projektów RPO	3	3
<b>Starszy Inspektor</b> w dziale Rozliczeń Projektów RPO	1	1
<b>Inspektor</b> w dziale Rozliczeń Projektów RPO	1	1
<b>Podinspektor</b> w dziale Rozliczeń Projektów RPO	4	4
<b>Kierownik</b> działu Kontroli RPO	1	1
<b>Z-ca kierownika</b> działu Kontroli RPO	1	1
<b>Starszy Specjalista</b> w dziale Kontroli RPO	1	1
<b>Specjalista</b> w dziale Kontroli RPO	2	2
<b>Inspektor</b> w dziale Kontroli RPO	2	2
<b>Podinspektor</b> w dziale Kontroli RPO	1	1
<b>Podinspektor</b> w dziale Pomocy Technicznej RPO	1	1
<b>Główny Specjalista</b> w dziale Finansowo- Księgowym	1	0,25
<b>Starszy Specjalista</b> w dziale Finansowo- Księgowym	2	1,75
<b>Specjalista</b> w dziale Finansowo- Księgowym	1	0,8

<b>Starszy Specjalista</b> w dziale Organizacyjno-Administracyjnym	1	0,35
<b>Kierownik</b> działu Analiz Strategicznych i Informacji Europejskiej	1	0,5
<b>Główny Specjalista</b> w dziale Analiz Strategicznych i Informacji Europejskiej	1	1
<b>Podinspektor</b> w dziale Analiz Strategicznych i Informacji Europejskiej	1	0,5
	<b>45</b>	<b>39</b>

Jednocześnie informuję, że przedstawiona planowana struktura zatrudnienia może ulec zmianie w wyniku przeszeregowania zatrudnionych pracowników. O ewentualnych zmianach w tym zakresie, Instytucja Zarządzająca RPO WO 2007 – 2013 zostanie poinformowana.

OPIS SCHEMATU ORGANIZACYJNO-ADMINISTRACYJNEGO  
 43-710 Opole, ul. Słowackiego 3  
 tel. 077 4003 600 / 077 4003 500  
 NIP 7542835737, REGON 150123701

DYREKTOR INSTYTUCJI ZARZĄDZAJĄCEJ  
 REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO

  
 (podpis i pieczęć)



Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki  
ul. Spsychalskiego 1 a  
45-716 Opole

Opole, dnia 14.06.2013 r.

## OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI PODATKU VAT

W związku z ubieganiem się przez Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki w Opolu o przyznanie dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 na realizację projektu „**Roczny Plan Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2007 - 2013 na 2014 rok**” oświadczam, iż zarówno w trakcie realizacji projektu jak i po jego zakończeniu nie mam możliwości odzyskania w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT.

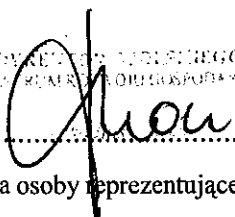
Brak możliwości odzyskania podatku VAT wynika z faktu, iż :

- Beneficjent nie jest płatnikiem podatku VAT na podstawie stosownych przepisów prawa tj.:*
  - Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54 poz. 535 z późniejszymi zmianami) – na podstawie art. 15 ust. 6.*
  - Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 kwietnia 2011 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 73 poz. 392) – na podstawie § 13 ust.1 pkt. 12.*
- Rzeczowo - finansowy zakres realizacji projektu pn.: „Roczny Plan Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2007-2013 na 2013 rok” nie przewiduje działań oraz czynności rodzących konieczność rejestracji i naliczania podatku VAT.*

Jednocześnie oświadczam, iż przez okres 5 lat od daty zakończenia rzeczowej realizacji projektu nie będę wykonywał czynności opodatkowanych związanych z infrastrukturą i sprzętem sfinansowanym w ramach projektu takich jak m. in. wynajem, dzierżawa, odpłatne udostępniania powierzchni i sprzętu związanego z realizowanym projektem.

Ponadto zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach niniejszego projektu części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku<sup>1</sup>.

Ja niżej podpisany jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy, co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki  
  
.....

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej beneficjenta)

<sup>1</sup> Por. z art. 91 ust. 7 Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r.