

Uchwała Nr VIII/78/2007
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia 29 maja 2007 r.

w sprawie zatwierdzenia zmian w statucie Opolskiego Centrum Rehabilitacji w Korfantowie.

Na podstawie art. 18 pkt. 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.), art. 8 ust.1 pkt.3, art. 39 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. Nr 14, poz. 89 z dnia 8 stycznia 2007 r.) Sejmik Województwa Opolskiego uchwala co następuje:

§ 1

Zatwierdza się zmiany w statucie Opolskiego Centrum Rehabilitacji w Korfantowie w następujący sposób:

1. § 1 otrzymuje nowe brzmienie:
 1. „Opolskie Centrum Rehabilitacji w Korfantowie, utworzone na podstawie Zarządzenia Wojewody Opolskiego Nr 14/98 z dnia 10 lutego 1998 r. zmieniające zarządzenie w sprawie przekształcenia Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Rehabilitacyjno – Ortopedycznego w Korfantowie w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, zwane dalej OCR, jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. Nr 14, poz. 89 z dnia 8 stycznia 2007 r.) zwanej dalej „ustawą”.
 2. OCR posiada osobowość prawną.
 3. Organem założycielskim i sprawującym nadzór nad Opolskim Centrum Rehabilitacji w Korfantowie jest Województwo Opolskie”.
2. § 2 otrzymuje nowe brzmienie:

„OCR działa na podstawie:

 - ustawy i innych przepisów dotyczących publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
 - niniejszego statutu”.
3. Nazwa Rozdziału II otrzymuje nowe brzmienie: „Siedziba i obszar działania”.
4. § 3 zostaje przeniesiony do Rozdziału II i otrzymuje nowe brzmienie:
 1. „Siedziba OCR mieści się w mieście Korfantów w woj. opolskim ul. Wyzwolenia 11.
 2. Obszarem działania OCR jest teren województwa opolskiego.

3. OCR świadczy usługi medyczne dla pacjentów z obszaru swojej działalności, terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemcom”.
5. Nazwa Rozdziału III otrzymuje nowe brzmienie: „Cele i zadania OCR”.
6. § 4 zostaje przeniesiony do Rozdziału III i otrzymuje nowe brzmienie: „Celem OCR jest udzielanie świadczeń zdrowotnych i promocja zdrowia, zapobieganie powstawaniu chorób i urazów, szerzenie oświaty zdrowotnej, uczestniczenie w przygotowaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształcenia osób wykonujących zawód medyczny”.
7. § 5 zostaje przeniesiony do Rozdziału III i otrzymuje nowe brzmienie:
 1. „Podstawowym zadaniem OCR jest zapewnienie pacjentom świadczeń w zakresie specjalistycznej opieki stacjonarnej, specjalistycznej opieki ambulatoryjnej oraz rehabilitacji leczniczej.
 2. OCR realizuje również zadania w zakresie:
 - odnowy biologicznej i rekreacji,
 - medycyny sportowej,
 - organizowania zajęć dydaktycznych i praktyk studenckich,
 - organizowania sympozjów naukowych i konferencji tematycznych,
 - kształcenia podyplomowego osób wykonujących zawody medyczne,
 - współpracy z instytucjami naukowymi w zakresie wykonywania badań naukowych,
 - działalności badawczo – rozwojowej.
 3. OCR może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
 - hotelarstwa,
 - odnowy biologicznej i rekreacji,
 - medycyny sportowej,
 - wytwarzania i dostawy energii cieplnej dla celów grzewczych,
 - usług związanych z energetyką cieplną, w tym naprawa i konserwacja urządzeń cieplnych i urządzeń przesyłających energię cieplną i ciepłą wodę,
 - transportu sanitarnego,
 - wynajmu pomieszczeń,
 - dzierżawy sprzętu i aparatury medycznej,
 - organizowania szkoleń, sympozjów naukowych i konferencji tematycznych.
 4. Zarząd Województwa Opolskiego może nałożyć na OCR dodatkowe zadania związane z realizacją świadczeń zdrowotnych finansowane z budżetu województwa jeżeli jest to niezbędne ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej, w przypadku klęski żywiołowej, katastrof, lub w celu wykonania zobowiązań międzynarodowych oraz wykonania zobowiązań międzywojewódzkich”.
8. § 6 zostaje przeniesiony do Rozdziału III i otrzymuje nowe brzmienie: „OCR udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w ustawie, w przepisach odrębnych lub w umowie cywilnoprawnej”.

9. Nazwa Rozdziału IV otrzymuje nowe brzmienie: „Rodzaje i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych”.
10. § 7 zostaje przeniesiony do Rozdziału IV i otrzymuje nowe brzmienie:
„OCR udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie rehabilitacji leczniczej i chirurgii urazowo – ortopedycznej, a w tym:
- badania i porady lekarskie,
 - leczenie,
 - zabiegi operacyjne,
 - rehabilitacja lecznicza,
 - pielęgnacja chorych,
 - pielęgnacja niepełnosprawnych i opieka nad nimi,
 - szerzenie oświaty zdrowotnej wśród pacjentów i personelu OCR”.
11. Nazwa Rozdziału V otrzymuje nowe brzmienie: „Organy OCR”.
12. § 8 zostaje przeniesiony do rozdziału V i otrzymuje nowe brzmienie:
„Organami OCR są:
- 1) Rada Społeczna
 - 2) Dyrektor Naczelny”.
13. § 9 zostaje przeniesiony do rozdziału V i otrzymuje nowe brzmienie:
1. „Działalnością OCR kieruje Dyrektor Naczelny i reprezentuje go na zewnątrz.
 2. Nawiązanie stosunku pracy lub zawarcie umowy cywilnej o pracę z Dyrektorem Naczelnym dokonuje Marszałek Województwa na podstawie Uchwały Zarządu Województwa.
 3. Dyrektor Naczelny podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące organizacji i funkcjonowania OCR, oraz realizacji jego zadań i ponosi za nie odpowiedzialność.
 4. Dyrektor Naczelny jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w OCR pracowników”.
14. § 10 zostaje przeniesiony do rozdziału V i otrzymuje nowe brzmienie:
1. „Dyrektor Naczelny wykonuje swoje zadania samodzielnie oraz przy pomocy podległych mu osób funkcyjnych, tj.:
 - 1) Dyrektora ds. lecznictwa,
 - 2) Dyrektora Ekonomicznego – Głównego Księgowego,
 - 3) Ordynatorów,
 - 4) Naczelnej Pielęgniarki,
 - 5) Kierownika Fizjoterapii oraz innych kierowników komórek organizacyjnych. 2. Dyrektora Naczelnego w czasie jego nieobecności zastępują, zgodnie z zakresem ich obowiązków określonych w Regulaminie Porządkowym OCR:

- 1) w sprawach leczenia – Dyrektor ds. leczenia lub wyznaczony Ordynator,
 - 2) w pozostałych sprawach – Dyrektor Ekonomiczny – Główny Księgowy.
3. Dyrektora Naczelnego w czasie jego nieobecności reprezentuje na zewnątrz wyznaczona przez niego osoba. Przez nieobecność rozumie się niewykonywanie obowiązków służbowych w związku z urlopem, chorobą, itp.
 4. Szczegółowy zakres kompetencji i zadań osób funkcyjnych, o których mowa w §10 ust. 1 określa Dyrektor Naczelny w Regulaminie Porządkowym OCR”.
15. § 11 zostaje przeniesiony do rozdziału V i otrzymuje nowe brzmienie:
1. „Rada Społeczna OCR zwana dalej Radą, jest organem inicjującym i opiniującym Zarządu Województwa Opolskiego oraz organem doradczym Dyrektora Naczelnego Opolskiego Centrum Rehabilitacji w Korfantowie. Rada Społeczna powoływana i odwoływana jest przez Sejmik Województwa Opolskiego.
 2. Rada Społeczna działa zgodnie z Regulaminem Rady Społecznej zatwierdzonym przez Zarząd Województwa Opolskiego.
 3. W skład Rady Społecznej wchodzi:
 - przewodniczący - Marszałek Województwa Opolskiego lub osoba przez niego wyznaczona,
 - jeden przedstawiciel Wojewody Opolskiego oraz członkowie wybierani przez Sejmik Województwa Opolskiego w liczbie nie przekraczającej 10 osób.
 4. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata licząc od dnia powołania.
 5. Obsługę biurową Rady zapewnia OCR.
 6. Po upływie kadencji dotychczasowa Rada Społeczna działa do czasu wyboru nowej Rady. Dokumentacja z prac ustępującej Rady Społecznej zostaje przekazana przewodniczącemu nowo powołanej Rady na pierwszym jej posiedzeniu”.
16. § 12 zostaje przeniesiony do rozdziału V i otrzymuje nowe brzmienie:
„Do zadań Rady Społecznej należy:
1. Przedstawienie Organom Województwa Opolskiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
 - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznania Dyrektorowi Naczelnemu nagród,
 - e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie publicznym zakładem opieki zdrowotnej z Dyrektorem Naczelnym.

2. Przedstawienie Dyrektorowi Naczelnemu OCR wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu inwestycyjnego i finansowego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysków.
3. Uchwalenie regulaminu swojej działalności.
4. Zatwierdzenie Regulaminu porządkowego OCR ustalonego przez Dyrektora Naczelnego.
5. Dokonywanie określonych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń OCR z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
6. Przedstawienie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania”.

17. Nazwa Rozdziału VI otrzymuje nowe brzmienie: „Struktura Organizacyjna”.

18. § 13 zostaje przeniesiony do rozdziału VI i otrzymuje nowe brzmienie:

1. „W skład OCR wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

- 1) Dyrektor Naczelny,
- 2) Dyrektor ds. Lecznictwa,
- 3) Dyrektor ds. ekonomicznych – Główny Księgowy,
- 4) Pełnomocnik Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania,
- 5) Pielęgniarka Naczelna,
- 6) Oddział I Rehabilitacji Ogólnoustrojowej,
- 7) Oddział II Rehabilitacji Narządu Ruchu,
- 8) Oddział III Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej z blokiem operacyjnym,
- 9) Poradnia konsultacyjna,
- 10) Oddział IV Rehabilitacji Diennej,
- 11) Dział Fizjoterapii w którego skład wchodzi:
 - Zakład Fizykoterapii,
 - Zakład Hydroterapii,
 - Basen,
 - Zakład Kinezyterapii,
- 12) Dział Farmacji,
- 13) Laboratorium,
- 14) Pracownia RTG,
- 15) Przychodnia Przychodnia w której skład wchodzi:
 - poradnia rehabilitacyjna,
 - poradnia neurologiczna,
 - poradnia chirurgii urazowo – ortopedycznej,
 - poradnia chirurgii urazowo – ortopedycznej dla dzieci,
 - poradnia preluksacyjna,
 - gabinet usprawniania leczniczego,
 - gabinet zabiegowy,
- 16) Pielęgniarka epidemiologiczna,
- 17) Psycholog,
- 18) Statystyka,
 - Rejestracja chorych,

- 19) Dział Ekonomiczno – Księgowy,
- 20) Dział Kadr i Płac,
 - Archiwum
- 21) Sekretariat
- 22) Informatyk,
- 23) Stanowisko ds. BHP, P.Poż., i ds. obronnych,
- 24) Kapelan,
- 25) Dietetyk – Koordynator ds. żywienia,
 - Dział żywienia,
- 26) Dział Techniczny,
 - Transport i zaopatrzenie,
 - Zamówienia publiczne
 - Konserwatorzy,
 - Kotłownia.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną, oraz podział zadań między komórki organizacyjne, uprawnienia i obowiązki ich kierowników ustala Dyrektor Naczelny w Regulaminie Porządkowym OCR”.

19. Dodaje się Rozdział VII: „Gospodarka finansowa”.

20. § 14 zostaje przeniesiony do rozdziału VII i otrzymuje nowe brzmienie:

1. „Gospodarka finansowa OCR prowadzona jest na zasadach przewidzianych dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej oraz na podstawie obowiązujących przepisów o finansach publicznych.
2. Rachunkowość OCR prowadzona jest zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach ustawy o rachunkowości.
3. Podstawą gospodarki OCR jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora Naczelnego OCR, pozytywnie zaopiniowany przez Radę Społeczną”.

21. § 15 zostaje przeniesiony do rozdziału VII i otrzymuje nowe brzmienie:

1. „OCR może uzyskiwać środki finansowe:
 - 1) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych na podstawie umów, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
 - 2) na realizację programów zdrowotnych w rozumieniu przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w tym na niezbędne do ich wykonania wydatki inwestycyjne lub zakup specjalistycznych wyrobów medycznych, na podstawie umowy i w zakresie w niej określonym,
 - 3) na realizację programów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
 - 4) na realizację programów współfinansowanych ze środków pochodzących z innych źródeł zewnętrznych.
 - 5) z wydzielonej działalności gospodarczej wymienionej w §5 statutu,
 - 6) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego, z zastrzeżeniem art. 42 ustawy,
 - 7) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami”.

22. § 16 zostaje przeniesiony do rozdziału VII i otrzymuje nowe brzmienie:

„OCR może otrzymywać dotacje budżetowe na:

- 1) realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia,
 - 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
 - 3) remonty, inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
 - 4) cele szczególne określone w odrębnych przepisach”.
23. § 17 zostaje przeniesiony do rozdziału VII i otrzymuje nowe brzmienie:
„O podziale zysku decyduje Dyrektor Naczelny OCR po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej”.
24. Dodaje się rozdział VIII: „Postanowienia końcowe”.
25. § 18 zostaje przeniesiony do rozdziału VIII i otrzymuje nowe brzmienie:
1. „Wszelkie zmiany zapisów Statutu wymagają zatwierdzenia przez Sejmik Województwa Opolskiego.
2. Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Sejmik Województwa Opolskiego”.
26. Wykreśla się § 19.

§ 2

Przyjmuje się tekst jednolity statutu stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 3

Zmiany, o których mowa w § 1, zostały uchwalone Uchwałą Nr 5/07 Rady Społecznej Opolskiego Centrum Rehabilitacji w Korfantowie z dnia 24 lutego 2007 r. w sprawie uchwalenia zmian w statucie Opolskiego Centrum Rehabilitacji w Korfantowie.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Sejmiku

/-/ Bogusław Wierdak

*Załącznik
do Uchwały Nr VIII/78/2007
Sejmiku Województwa
Opolskiego
z dnia 29 maja 2007 r.*

**STATUT
Opolskiego Centrum Rehabilitacji
w Korfantowie**

(tekst jednolity)

Postanowienia ogólne

§1

1. Opolskie Centrum Rehabilitacji w Korfantowie, utworzone na podstawie Zarządzenia Wojewody Opolskiego Nr 14/98 z dnia 10 lutego 1998 r. zmieniające zarządzenie w sprawie przekształcenia Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Rehabilitacyjno – Ortopedycznego w Korfantowie w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, zwane dalej OCR, jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. Nr 14, poz. 89 z dnia 8 stycznia 2007 r.) zwanej dalej „ustawą”.
2. OCR posiada osobowość prawną.
3. Organem założycielskim i sprawującym nadzór nad Opolskim Centrum Rehabilitacji w Korfantowie jest Województwo Opolskie.

§2

OCR działa na podstawie:

- ustawy i innych przepisów dotyczących publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Siedziba i obszar działania

§3

1. Siedziba OCR mieści się w mieście Korfantów w woj. opolskim ul. Wyzwolenia 11.
2. Obszarem działania OCR jest teren województwa opolskiego.
3. OCR świadczy usługi medyczne dla pacjentów z obszaru swojej działalności, terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemcom.

ROZDZIAŁ III

Cele i zadania OCR

§4

Celem OCR jest udzielanie świadczeń zdrowotnych i promocja zdrowia, zapobieganie powstawaniu chorób i urazów, szerzenie oświaty zdrowotnej, uczestniczenie w przygotowaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształcenia osób wykonujących zawód medyczny.

§5

1. Podstawowym zadaniem OCR jest zapewnienie pacjentom świadczeń w zakresie specjalistycznej opieki stacjonarnej, specjalistycznej opieki ambulatoryjnej oraz rehabilitacji leczniczej.
2. OCR realizuje również zadania w zakresie:
 - odnowy biologicznej i rekreacji,
 - medycyny sportowej,
 - organizowania zajęć dydaktycznych i praktyk studenckich,
 - organizowania sympozjów naukowych i konferencji tematycznych,
 - kształcenia podyplomowego osób wykonujących zawody medyczne,
 - współpracy z instytucjami naukowymi w zakresie wykonywania badań naukowych,
 - działalności badawczo – rozwojowej.
3. OCR może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
 - hotelarstwa,
 - odnowy biologicznej i rekreacji,
 - medycyny sportowej,
 - wytwarzania i dostawy energii cieplnej dla celów grzewczych,
 - usług związanych z energetyką cieplną, w tym naprawa i konserwacja urządzeń ciepłych i urządzeń przesyłających energię cieplną i ciepłą wodę,
 - transportu sanitarnego,
 - wynajmu pomieszczeń,
 - dzierżawy sprzętu i aparatury medycznej,
 - organizowania szkoleń, sympozjów naukowych i konferencji tematycznych.
4. Zarząd Województwa Opolskiego może nałożyć na OCR dodatkowe zadania - związane z realizacją świadczeń zdrowotnych finansowane z budżetu województwa jeżeli jest to niezbędne ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej, w przypadku klęski żywiołowej, katastrof, lub w celu wykonania zobowiązań międzynarodowych oraz wykonania zobowiązań międzywojewódzkich.

§6

OCR udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w ustawie, w przepisach odrębnych lub w umowie cywilnoprawnej.

ROZDZIAŁ IV

Rodzaje i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

§7

OCR udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie rehabilitacji leczniczej i chirurgii urazowo – ortopedycznej, a w tym:

- badania i porady lekarskie,
- leczenie,
- zabiegi operacyjne,
- rehabilitacja lecznicza,
- pielęgnacja chorych,
- pielęgnacja niepełnosprawnych i opieka nad nimi,
- szerzenie oświaty zdrowotnej wśród pacjentów i personelu OCR

Rozdział V

Organy OCR

§8

Organami OCR są:

- 1) Rada Społeczna
- 2) Dyrektor Naczelny

§9

1. Działalnością OCR kieruje Dyrektor Naczelny i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Nawiązanie stosunku pracy lub zawarcie umowy cywilnej o pracę z Dyrektorem Naczelnym dokonuje Marszałek Województwa na podstawie Uchwały Zarządu Województwa.
3. Dyrektor Naczelny podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące organizacji i funkcjonowania OCR, oraz realizacji jego zadań i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Dyrektor Naczelny jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w OCR pracowników.

§10

1. Dyrektor Naczelny wykonuje swoje zadania samodzielnie oraz przy pomocy podległych mu osób funkcyjnych, tj.:
 - 1) Dyrektora ds. lecznictwa,
 - 2) Dyrektora Ekonomicznego – Głównego Księgowego,
 - 3) Ordynatorów,
 - 4) Naczelnej Pielęgniarki,
 - 5) Kierownika Fizjoterapii oraz innych kierowników komórek organizacyjnych.
2. Dyrektora Naczelnego w czasie jego nieobecności zastępują, zgodnie z zakresem ich obowiązków określonych w Regulaminie Porządkowym OCR:
 - 1) w sprawach lecznictwa – Dyrektor ds. lecznictwa lub wyznaczony Ordynator,
 - 2) w pozostałych sprawach – Dyrektor Ekonomiczny – Główny Księgowy.
3. Dyrektora Naczelnego w czasie jego nieobecności reprezentuje na zewnątrz wyznaczona przez niego osoba. Przez nieobecność rozumie się nie wykonywanie obowiązków służbowych w związku z urlopem, chorobą, itp.
4. Szczegółowy zakres kompetencji i zadań osób funkcyjnych, o których mowa w §10 ust. 1 określa Dyrektor Naczelny w Regulaminie Porządkowym OCR.

§11

1. Rada Społeczna OCR zwana dalej Radą, jest organem inicjującym i opiniującym Zarządu Województwa Opolskiego oraz organem doradczym Dyrektora Naczelnego Opolskiego Centrum Rehabilitacji w Korfantomie. Rada Społeczna powoływana i odwoływana jest przez Sejmik Województwa Opolskiego.
2. Rada Społeczna działa zgodnie z Regulaminem Rady Społecznej zatwierdzonym przez Zarząd Województwa Opolskiego.
3. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- przewodniczącym jest Marszałek Województwa Opolskiego lub osoba przez niego wyznaczona,
 - jeden przedstawiciel Wojewody Opolskiego oraz członkowie wybierani przez Sejmik Województwa Opolskiego w liczbie nie przekraczającej 10 osób.
4. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata licząc od dnia powołania.
 5. Obsługę biurową Rady zapewnia OCR.
 6. Po upływie kadencji dotychczasowa Rada Społeczna działa do czasu wyboru nowej Rady. Dokumentacja z prac ustępującej Rady Społecznej zostaje przekazana przewodniczącemu nowo powołanej Rady na pierwszym jej posiedzeniu.

§12

Do zadań Rady Społecznej należy:

1. Przedstawienie Organom Województwa Opolskiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
 - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznania Dyrektorowi Naczelnemu nagród,
 - e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie publicznym zakładem opieki zdrowotnej z Dyrektorem Naczelnym,
2. Przedstawienie Dyrektorowi Naczelnemu OCR wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu inwestycyjnego i finansowego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysków.
3. Uchwalenie regulaminu swojej działalności.
4. Zatwierdzenie Regulaminu porządkowego OCR ustalonego przez Dyrektora Naczelnego.
5. Dokonywanie określonych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń OCR z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
6. Przedstawienie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu rada Społeczna wykonuje swoje zadania.

ROZDZIAŁ VI

Struktura Organizacyjna

§13

1. W skład OCR wchodzi następujące komórki organizacyjne oraz samodzielne stanowiska pracy:
 - 1) Dyrektor Naczelny,
 - 2) Dyrektor ds. Lecznictwa,
 - 3) Dyrektor ds. ekonomicznych – Główny Księgowy,
 - 4) Pełnomocnik Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania,
 - 5) Pielęgniarka Naczelna,
 - 6) Oddział I Rehabilitacji Ogólnoustrojowej,
 - 7) Oddział II Rehabilitacji Narządu Ruchu,
 - 8) Oddział III Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej z blokiem operacyjnym,
 - 9) Poradnia konsultacyjna,
 - 10) Oddział IV Rehabilitacji Diennej,
 - 11) Dział Fizjoterapii w którego skład wchodzi:
 - Zakład Fizykoterapii,

- Zakład Hydroterapii,
 - Basen,
 - Zakład Kinezyterapii,
 - 12) Dział Farmacji,
 - 13) Laboratorium,
 - 14) Pracownia RTG,
 - 15) Przychodnia Przychodnia w której skład wchodzi:
 - poradnia rehabilitacyjna,
 - poradnia neurologiczna,
 - poradnia chirurgii urazowo – ortopedycznej,
 - poradnia chirurgii urazowo – ortopedycznej dla dzieci,
 - poradnia preluksacyjna,
 - gabinet usprawniania leczniczego,
 - gabinet zabiegowy,
 - 16) Pielęgniarka epidemiologiczna,
 - 17) Psycholog,
 - 18) Statystyka,
 - Rejestracja chorych,
 - 19) Dział Ekonomiczno – Księgowy,
 - 20) Dział Kadr i Płac,
 - Archiwum
 - 21) Sekretariat
 - 22) Informatyk,
 - 23) Stanowisko ds. BHP, P.Poż., i ds. obronnych,
 - 24) Kapelan,
 - 25) Dietetyk – Koordynator ds. żywienia,
 - Dział żywienia,
 - 26) Dział Techniczny,
 - Transport i zaopatrzenie,
 - Zamówienia publiczne
 - Konserwatorzy,
 - Kotłownia,
2. Szczegółową strukturę organizacyjną, oraz podział zadań między komórki organizacyjne, uprawnienia i obowiązki ich kierowników ustala Dyrektor Naczelny w Regulaminie Porządkowym OCR.

ROZDZIAŁ VII

Gospodarka finansowa

§14

1. Gospodarka finansowa OCR prowadzona jest na zasadach przewidzianych dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej oraz na podstawie obowiązujących przepisów o finansach publicznych.
2. Rachunkowość OCR prowadzona jest zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach ustawy o rachunkowości.
3. Podstawą gospodarki OCR jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora Naczelnego OCR, pozytywnie zaopiniowany przez Radę Społeczną.

§15

1. OCR może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych na podstawie umów, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) na realizację programów zdrowotnych w rozumieniu przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w tym na niezbędne do ich wykonania wydatki inwestycyjne lub zakup specjalistycznych wyrobów medycznych, na podstawie umowy i w zakresie w niej określonym,
- 3) na realizację programów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
- 4) na realizację programów współfinansowanych ze środków pochodzących z innych źródeł zewnętrznych.
- 5) z wydzielonej działalności gospodarczej wymienionej w §5 statutu,
- 6) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego, z zastrzeżeniem art. 42 ustawy,
- 7) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami.

§16

OCR może otrzymywać dotacje budżetowe na:

- 1) realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia,
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 3) remonty, inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
- 4) cele szczególne określone w odrębnych przepisach.

§17

O podziale zysku decyduje Dyrektor Naczelny OCR po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§18

1. Wszelkie zmiany zapisów Statutu wymagają zatwierdzenia przez Sejmik Województwa Opolskiego.
2. Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Sejmik Województwa Opolskiego.