

**UCHWAŁA NR 882/2015**  
**Zarządu Województwa Opolskiego**  
**z dnia 14 lipca 2015 roku**

**w sprawie wyznaczenia likwidatora Nauczycielskiego Kolegium Języków Obcych w Opolu wchodzącego w skład Regionalnego Centrum Kształcenia Języków Obcych w Opolu oraz określenia jego obowiązków i harmonogramu postępowania likwidacyjnego**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U z 2013 r., poz. 596 z późn. zm.) oraz § 1 Uchwały Nr VII/78/2015 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 26 maja 2015 roku w sprawie likwidacji Nauczycielskiego Kolegium Języków Obcych w Opolu wchodzącego w skład Regionalnego Centrum Kształcenia Języków Obcych w Opolu uchwała się, co następuje:

**§ 1**

1. Na likwidatora Nauczycielskiego Kolegium Języków Obcych w Opolu - Regionalnego Centrum Kształcenia Języków Obcych w Opolu wyznacza się panią Ewę Tarnawską.

2. Likwidator zostaje wyznaczony na okres od dnia 1 października 2015 r. do dnia 31 października 2015 r.

3. Z likwidatorem zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

**§ 2**

1. Postępowanie likwidacyjne zostanie przeprowadzone w okresie od dnia 1 października 2015 r. do dnia 31 października 2015 r.

2. Obowiązki likwidatora i harmonogram postępowania likwidacyjnego określa załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Zobowiązuje się likwidatora do złożenia Zarządowi Województwa Opolskiego sprawozdania z przeprowadzonych czynności w terminie do dnia 6 listopada 2015 r.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

A. Buła ..... 

A. Konopka ..... 

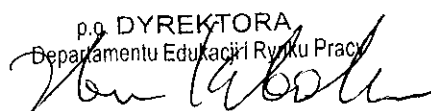
R. Kolek ..... -

T. Kostuś ..... 

G. Sawicki ..... -

**Obowiązki likwidatora Nauczycielskiego Kolegium Języków Obcych w Opolu  
 wchodzącego w skład Regionalnego Centrum Kształcenia Języków Obcych w Opolu  
 i harmonogram postępowania likwidacyjnego**

Lp.	Obowiązki likwidatora	Daty
1.	Zamknięcie rachunku bankowego Kolegium	do 01.10.2015
2.	Wyrejestrowanie Kolegium w Urzędzie Skarbowym, Głównym Urzędzie Statystycznym i Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych	do 07.10.2015
3.	Rozliczenie i wyrejestrowanie pracowników w zakresie składek w ZUS	do 07.10.2015
4.	Wyrejestrowanie płatnika ZUS (ZWPA)	do 07.10.2015
5.	Rozliczenie zakładu z Urzędem Skarbowym w zakresie podatku (PIT-4R)	do 20.10.2015
6.	Rozliczenie pracowników w zakresie podatku dochodowego (PIT-11)	do 31.10.2015
7.	Zgłoszenie likwidacji RCKJO w SIO	w dniu 30.09.2015
8.	Sporządzenie obowiązujących sprawozdań GUS	do 11.10.2015
9.	Sporządzenie inwentaryzacji mienia na dzień zakończenia likwidacji	do 31.10.2015
10.	Zamknięcie ksiąg rachunkowych Kolegium na dzień poprzedzający likwidację	do 31.10.2015
11.	Sprzedzenie sprawozdań budżetowych (Rb-27S, Rb-28S, Rb-50, Rb-Z, Rb-N)	do 10.10.2015
12.	Sporządzenie sprawozdań finansowych (bilans, Rachunek Zysków i Strat, Zestawienie Zmian w Funduszu)	do 31.10.2015
13.	Sporządzenie zestawienia należności, które do daty zakończenia czynności likwidacyjnych nie zostaną ściągnięte	do 31.10.2015
14.	Wydawanie zaświadczeń dla byłych pracowników	do 07.10.2015
15.	Przygotowanie i przekazanie uporządkowanej dokumentacji do organu prowadzącego i sprawującego nadzór pedagogiczny	do 31.10.2015
16.	Przygotowanie i przekazanie organowi prowadzącemu sprawozdania z procesu likwidacji	do 31.10.2015
17.	Wykonywanie wszelkich innych czynności wymaganych prawem, niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia likwidacji, w tym podpisywanie dokumentów do Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i innych	do 31.10.2015

p.o. DYREKTORA  
 Departamentu Edukacji i Rynku Pracy  
  
 Zbigniew Kubalańca